



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนจัดการป่าชุมชน โทร. ๐-๓๖๓๔-๓/๔๙๓/

ที่ ทส. ๑๖๑๔.๓/ ๐-๕๑๗๗ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของสำนักงานจัดการป่าชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส. ๑๖๐๔.๒๑ / ๑๙๔๘๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานจัดการป่าชุมชน มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายสุรชาติ ปุณณวนิชศิริ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (สวนป่า)
 เลขที่ ๑๑๖๖๕
 วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๐
 เวลา _____

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๔๘

ที่ ทส ๑๖๐๔.๒๑/ ๑๕๔๘๒ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

ของสำนักจัดการป่าชุมชน

๗๐๖
 ๑๗ ต.ค. ๒๐๒๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จำนวน ๒ คำสั่ง ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ **๒๗ ๑๖** /๒๕๖๐ ลงวันที่ **๑๐** ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

ของสำนักจัดการป่าชุมชน

๒. สำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ **๒๗ ๑๗** /๒๕๖๐ ลงวันที่ **๑๐** ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

ส่วนจัดการป่าชุมชน

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

ฝ่ายพัฒนารวนศาสตร์ชุมชน

๑๗ ต.ค. ๒๕๖๐
 (นายสุรชาติ ปุณณมานิจศิริ)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑๗ ต.ค. ๒๕๖๐
 (นายชลธิศ สุรัสวดี)
 อธิบดีกรมป่าไม้
 (นายสุรชาติ ปุณณมานิจศิริ)
 ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๓ ๑๖/๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของสำนักจัดการป่าชุมชน

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๓๔๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้จัด
หน่วยงาน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนักจัดการป่าชุมชน ซึ่งมีหน่วยงาน
ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน ส่วนอำนวยการ ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ส่วนพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน ศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑-๑๒
และศูนย์การเรียนรู้วนศาสตร์ชุมชน กรมป่าไม้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักจัดการป่าชุมชน มีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ของภารกิจที่รับผิดชอบ จึงปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน
และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนักจัดการป่าชุมชน ดังนี้

ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่รับผิดชอบ

(๑) กำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านป่าชุมชน ป่าในเมือง และวนเกษตร โดยให้
สอดคล้อง เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในทุกระดับและนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้ตรงกับความต้องการ
ของชุมชน

(๒) กำกับ ควบคุม ดูแลงานด้านระบบสารบรรณ งานธุรการ งานด้านการเงินบัญชี
และพัสดุของสำนักจัดการป่าชุมชน

(๓) กำกับ ควบคุม ดูแลอัตรากำลังของสำนักจัดการป่าชุมชน รวมทั้งพัฒนาบุคลากร
ให้มีความพร้อมในการดำเนินงาน

(๔) ประสาน กำกับ ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดในคำรับรองการ
ปฏิบัติราชการของสำนักจัดการป่าชุมชน พร้อมทั้งจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ
ในกรมป่าไม้

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ
ที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่ง...

โดยแบ่งการบริหารงานดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับระบบงานสารบรรณ การจัดทำทะเบียนรับส่งหนังสือของสำนักจัดการป่าชุมชน

๑.๒ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับระบบข้อมูลอัตราค่าจ้างการพัฒนาบุคลากรของสำนักจัดการป่าชุมชน ทั้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

๑.๓ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประสาน กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักจัดการป่าชุมชน พร้อมทั้งจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในกรมป่าไม้

๑.๔ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประสานงาน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการของสำนักจัดการป่าชุมชน

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๒.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักจัดการป่าชุมชนให้สอดคล้องกับแนวนโยบายและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ทุกระดับ

๒.๒ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและงบประมาณในภาพรวมของสำนักจัดการป่าชุมชน

๒.๓ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเร่งรัด ติดตาม ผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ

๓.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารการเงินการบัญชี ตรวจสอบเอกสารใบสำคัญ

๓.๒ มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ของสำนักจัดการป่าชุมชน

๓.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนประสาน...

ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (๑) ประสานงาน สนับสนุน ช่วยเหลือ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน ชุมชน ประชาชน ในการดำเนินงานด้านป่าชุมชน
- (๒) รวบรวมข้อมูลด้านป่าชุมชนในประเทศไทย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการประสานงานการดำเนินงานร่วมกับองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน
- (๓) ศึกษาแนวทาง รูปแบบ หรือวิธีการ ในการสร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกให้ทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ในรูปแบบป่าชุมชน
- (๔) วางแผนและพัฒนารูปแบบการนำเสนอและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านป่าชุมชน
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งการบริหารงานดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๑.๑ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคลากร งานแผนงานและงบประมาณ
 - ๑.๒ ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานร่วมกับภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๑.๓ ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ฝ่ายประสานงานโครงการภาครัฐ
- ๒.๑ ประสาน ปฏิบัติงานกับหน่วยงานภาครัฐ และชุมชนต่าง ๆ
 - ๒.๒ วางแผนและพัฒนารูปแบบการนำเสนอและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านป่าชุมชน
 - ๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานความร่วมมือให้มีความเหมาะสม
 - ๒.๔ ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานความร่วมมือต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ
 - ๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายโครงการพิเศษและความร่วมมือภาคเอกชน

๓.๑ จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนการประสานการดำเนินงานร่วมกับองค์กร
ทั้งภาครัฐ และเอกชน

๓.๒ ประสาน ปฏิบัติงานกับหน่วยงานภาคเอกชน และชุมชนต่าง ๆ

๓.๓ ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานความร่วมมือให้มีความ
เหมาะสม

๓.๔ ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานความร่วมมือต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ

๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย


นอกจากนี้ ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี
(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวปาริชาติ กุฑริ์เดช)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๓ ๑๗ / ๒๕๖๐
เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๓ ๑๖ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง การปรับปรุงและเพิ่มเติมหน่วยงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของสำนัก
จัดการป่าชุมชน นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ทางราชการ ฉะนั้น อาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม จึงให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ โดยปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือ
สั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

อนึ่ง บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี
(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปาริชาติ กุทธิเดช)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

บัญชีรายละเอียดให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

(แนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ **๒๗๑๗** /๒๕๖๐ ลงวันที่ **๑๐** ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นางสาวธันตสม นฤต	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการป่าชุมชน	๒๑๓	สำนักจัดการป่าชุมชน -ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนประสานงานและ โครงการพิเศษ และผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก อีกหน้าที่หนึ่ง	
				จำนวน ๑ ราย	