



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ที่ ทส.๑๖๑๘.๔/๐.๒๗๕๓ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการนำเข้าสู่ข้อมูลระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่า ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด  
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าทุกหน่วย

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๒๑๖ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการนำเข้าสู่ข้อมูลระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่า ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๓ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุเทพ ปวเรศวิหาพาร)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

# สำเนา

คำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

ที่ ๒๑๑/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
เพื่อทบทวนการนำเข้าข้อมูลระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่า  
ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ตามที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ได้อนุมัติให้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการนำเข้าข้อมูลระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่า ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ตำบลพุดแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี ตามหนังสือส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ที่ ทส ๑๖๑๘.๔/๑๐๔๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ และตามคำสั่งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ที่ ๖๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการนำเข้าข้อมูลในระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่า เพื่อให้การดำเนินการด้านฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการป้องกันรักษาป่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการนำเข้าข้อมูลระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่า ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) | หัวหน้าคณะทำงาน          |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ                             | คณะทำงาน                 |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า                   | คณะทำงาน                 |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน                       | คณะทำงาน                 |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้                   | คณะทำงาน                 |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า        | คณะทำงานและ<br>เลขานุการ |



มีหน้าที่รับผิดชอบในการ ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุม และกำกับกำการดำเนินการของ คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการนำเข้าสู่ข้อมูลระบบ ติดตามการบูรณาการข้อมูลของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการฝึกอบรมและจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑ นายสมชาย ตันเจริญ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นายชูเกียรติ สง่าศรี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๓ นายทำนอง จวงพลงาม	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๔ นายประทุม เพ็งพ่วง	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๕ นายวรพล ปิ่นเลิศ	พนักงานธุรการ ส ๓	คณะทำงาน
๒.๖ นายศรีทอง โฝงสูงเนิน	พนักงานธุรการ ส ๒	คณะทำงาน
๒.๗ นายยุทธศาสตร์ กุลวรรณ	พนักงานพิทักษ์ป่า ส ๒	คณะทำงาน
๒.๘ นายสมพร คุ่มบุญน้อย	พนักงานพิทักษ์ป่า ส ๒	คณะทำงาน
๒.๙ นางสาวศุภาลักษณ์ ชัยธีระศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๑๐ นางสาวนิตยา พัฒนารถ	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๑๑ นางสาวจิตตรี สุขพันธ์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๒.๑๒ นางสาวณัฐภากรณ์ กิจอมรพรรณ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๒.๑๓ นายชนิกรณ์ กำจร	ผู้ช่วยพนักงานพิทักษ์ป่า	คณะทำงานและ เลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการฝึกอบรมประชาสัมพันธ์ประสานงานกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จัดเตรียมอาหาร จัดสถานที่ ห้องประชุม โสตทัศนูปกรณ์ อุปกรณ์ในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ในวันและเวลาที่กำหนด

๓. คณะทำงานฝ่ายเอกสารและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๓.๑ นางพิมพ์ดาว หวังการ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวจันทปกา หมั่นการนา	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาวชนิดา เกียรติศิริ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๓.๔ นางรุ่งรัตน์ สุขชาติวุฒิ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๓.๕ นางจารุณี อย่างตระกูล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวพิจิตรา สะอาดเยี่ยม	นักวิชาการเผยแพร่	คณะทำงานและ เลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบในการลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จัดเตรียมเอกสารค่ากล่าว พิธีเปิด-ปิด การฝึกอบรม และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ถ่ายภาพกิจกรรม

๔. คณะทำงานฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- |                               |                           |                          |
|-------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| ๔.๑ นายบุญรอด พุ่มทอง         | เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน | หัวหน้าคณะทำงาน          |
| ๔.๒ นางสาวพิจิตรา สะอาดเอี่ยม | นักวิชาการเผยแพร่         | คณะทำงาน                 |
| ๔.๓ นางศรชชา ยิ้มละม้าย       | เจ้าหน้าที่ธุรการ         | คณะทำงาน                 |
| ๔.๔ นางสาวจันทรปกา หมั่นการนา | เจ้าพนักงานธุรการ         | คณะทำงานและ<br>เลขานุการ |

มีหน้าที่รับผิดชอบในการประสานเกี่ยวกับเงินงบประมาณ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน รวบรวมเอกสาร จัดทำเอกสารยืมเงินทศรองราชการ และหักล้างเงินยืมภายหลังการฝึกอบรม ตามระเบียบของทางราชการ

ในการปฏิบัติงานให้อยู่ในความควบคุม ดูแล รับผิดชอบของผู้อำนวยการส่วนป้องกัน รักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า โดยใช้รถยนต์ของทางราชการ หมายเลขทะเบียน ตพ ๙๓/๕๖ กรุงเทพมหานคร สำหรับค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายจากแผนงานพื้นฐานด้านการจัดการน้ำและการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักพัฒนาฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(ลงนาม) สุเทพ ปวเรศวิทยาพัร

(นายสุเทพ ปวเรศวิทยาพัร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)