

|                      |             |
|----------------------|-------------|
| สำเนาจดหมายฯ ฉบับที่ | ๒๕๗๘ (๒๖๖๙) |
| ลงวันที่             | ๒๕ ๓. ๒๕๖๐  |
| ผู้รับ               | .....       |
| หมายเหตุ             | .....       |



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๓๘-๓๔๗๗/๑๔๗๙  
ที่ ทส ๑๙๑๙.๑/๕๒๙

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด  
ที่ ทส ๑๙๐๐.๙/๑ ๘๕๙๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี  
ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วถัน

(นายสุเทพ ป่าเวศวิทยาพงษ์)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

|                                       |
|---------------------------------------|
| สำนักจัดการแพทย์ฯ ประจำปี พ.ศ. (สรุป) |
| เลขที่ _____ วันที่ _____             |
| ๙๘/๒๕๖๐ ๒๕ ๑๑ ๒๕๖๐                    |
| เวลา _____                            |



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ โทร. ๐๓๑-๓๔๓/๔๗๗

ที่ ทส. ๑๑๑๙/๙๙๙

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สรุป)

### ต้นเรื่อง

กรมป่าไม้ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐.๙/๙๙๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แจ้งขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักฯ ลงนามในใบรับทราบนโยบาย
๒. แจ้งเรียนให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วไป
๓. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สรุป) ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้
  - (๑) กำหนดมาตรการและแนวทางในการประยัดทรัพยากรให้หน่วยงานถือปฏิบัติ
  - (๒) พัฒนาการให้บริการของกรมป่าไม้ โดยนำเทคนิคการบริการด้วยใจไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะด้านการบริการ
  - (๓) ปลูกฝังจริยธรรมและคุณธรรมในองค์การ เพื่อให้เป็นองค์การที่ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

๔. (๑) พัฒนาและปรับปรุงกลไกการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- (๒) ถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้
- (๓) พัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

### ข้อเสนอและพิจารณา

ส่วนอำนวยการพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในใบรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙๙. แจ้งเรียน...

๒. แจ้งเกี่ยนให้ส่วนทุกส่วน ป้ำมีจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วไป  
๓. มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอำนวยการ รับผิดชอบการดำเนินการกิจกรรม  
ตามข้อ (๒) และรายงานผลให้ฝ่ายแผนงานฯ ทราบรอบ ๑๐ เดือน และ ๑๒ เดือน  
๔. มอบหมายให้ฝ่ายแผนงานฯ รับผิดชอบการดำเนินการกิจกรรมตามข้อ (๑) – (๓)  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสาชาติ ปานเนวนิชศิริ)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑๙๖๘  
๑๖๖๖/๖๖

(นายสุเทพ ป่าวรศวิทยาพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการวิทยากรป้ามีที่ ๕ (สารบุรี)

22 พ.ร. 2560



## ด่วนที่สุด

### บันทึกข้อความ

สำเนาจดหมายที่ ๒๒๘๗/๙๙๙  
วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๒๒๘๗/๙๙๙  
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๓/๙๙๙๙๙ ภายใน ๑๙๐๐ ที่ ๑๙๐๐.๙/๙ ๒๔๕๑

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

แบบแผนงาน  
และติดตามประเมินผล  
เลขที่รับ ๔๐๙  
วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

กรมป่าไม้ ขอส่งนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ เล่ม มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม ลงนามในใบรับทราบนโยบาย ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๒. หน่วยงานแจ้งเงื่อนไขบุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วไป และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้ และรายงานผลการดำเนินการส่งกรมป่าไม้ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต่อ รอบ ๑๐ เดือน (ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐) และรอบ ๑๒ เดือน (ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๐)

ทั้งนี้หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรายงานผลได้ที่เว็บไซต์ [http://new.forest.go.th/psdg/og\\_forest/](http://new.forest.go.th/psdg/og_forest/) ในหัวข้อแผนงาน/โครงการ > นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(นายชลธิศ สุรัสวดี)  
อธิบดีกรมป่าไม้

(นางสาวอรุณรัตน แสงแสง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

22 พ.ร. 2560

ເວັບໄຊ ມອ.ສະຫະໄຕ (ສູງ; ບຸນ)

- ເພື່ອໂປ່ງໂຄກຕາມ
- ກຽມບໍ່ໄລ້ ເຮັດ ຂອສ່ວນໂນຍາຍການຕ່າງກັບຖານແລ້ວກົງກົງທີ່  
ຂອງກຽມບໍ່ໄລ້ ປະຈຳປັບປຸງ: ສາກົມ ນ.ລ. ໄດ້ວັດ  
ຄ່າການ ອີ່ເລີ່ມ ມາເພື່ອໂປ່ງໂຄກຕາມແລະ ດ້ວຍກົງກົງການ
- ໃຈກອລົງໜາມໃນໃບລົງໝາມຮູບກຽມບໍ່ໄລ້ ປະຈຳປັບປຸງ
- ເນັດວຽກແຈ້ງເຫັນສ່ວນຫຼຸງກົງກສ່ວນ ປ້າມຈົວໜ້າດູກຈົ່ງໜັດ  
ເພື່ອກຽມແລະ ດ້ວຍປູນປົງໃຈຢ່າງດີ່ງ

ສູງວິຫານ ທັງຮ້າຍ.

(ນາງສາວສຸພັດຫາ ຊ້າງຮ້າຍ)

ັກວິຫາການປາໄນ້

ພະຍາແນວອານແລະ ວະປະວະການ, ໂັດ ພັດທະນາ