



ด่วนที่สุด

ส่วนอำนาจการ
รับเลขที่ ๑๕๘
๒๕๖๖

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
รับเลขที่ ๓๑๙๑
วันที่ ๐๗ มี.ค. ๒๕๖๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการคลัง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๔๒
ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ ๑๓๗๓๗ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรม

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายการเงินและบัญชี
เลขที่รับ ๑๖๙.๑
วันที่ ๗ มี.ค. ๒๕๖๖

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๓๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรม มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถ download เอกสารดังกล่าวได้ที่

- ส่วนอำนาจการ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนโครงการอนุรักษ์และควบคุมไฟป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า



QR Code ด่วนให้โหลดไฟล์ข้อมูล

(นายอำนาจ สุธงษิ) *[Signature]*
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(รองอธิบดีกรมการคลัง) *[Signature]*
กรมการคลัง
(กรุงเทพฯ) ๐๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ ๐๓๘



ส่วนการคลัง

เลขที่รับ 1369

วันที่รับ ๑ มี.ค. ๒๕๖๖

เวลา

กรมป่าไม้
เลขรับ 725๓
วันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา 11.๐๕ น.

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรม

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่าน KTB Corporate Online

ฝ่ายตรวจสอบ
รับที่ ๒๘๓
วันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๓๕

ด้วยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนได้ออกประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อกำหนดกลไกการบังคับใช้และผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาประมวลจริยธรรมให้สอดคล้องกับบทบัญญัติตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม และกำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจริยธรรมไว้ในข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรมฯ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้คณะกรรมการจริยธรรมสามารถดำเนินการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมได้สัมฤทธิ์ผลตรงตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการประชุมสำหรับคณะกรรมการจริยธรรม เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการจริยธรรมได้รับค่าตอบแทนการประชุมในอัตราดังนี้

๑.๑ ประธานกรรมการ อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๑.๒ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ อัตราไม่เกินคนละ ๑,๖๐๐ บาทต่อคนต่อครั้งที่มาประชุม

ที่มาประชุม

๒. วิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรม ให้ปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ให้ส่วนราชการจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรม โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของคณะกรรมการดังกล่าว

(๑) กรณีคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นข้าราชการหรือบุคลากรของรัฐ ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

(๒) กรณีคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นผู้รับบำนาญ บุคลากรต่างสังกัด หรือกรณีบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้

๒.๒ ในการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินครั้งแรก ให้ส่วนราชการจัดให้ผู้มีสิทธิรับเงินกรอกแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒.๓ การจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงิน ให้ดำเนินการโอนเงินเต็มจำนวนตามสิทธิเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online และเมื่อการโอนเงินสำเร็จระบบจะมีการส่งข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามเบอร์โทรศัพท์ หรือ e-mail address ที่ผู้มีสิทธิรับเงินได้แจ้งไว้ โดยผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องมีการลงลายมือชื่อรับเงินแต่อย่างใด

๒.๔ ให้ส่วนราชการใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้รับจากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ส่วนราชการได้จัดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมเป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่ง สบก. (ส่วนการคลัง)
ส่ง กลุ่มงานจริยธรรม

(นายอำนาจ สุสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๔๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

ส่ง สบก. กรมบัญชีกลาง/สชค. ๒๖๖
(13๐๓)

(นางสุวิมล ดนอมเผ่า)

ผู้อำนวยการส่วนการคลัง

๐ ๑ มี.ก. ๒๕๖๖

ศ.ดร.วิจิตร

๐ ๑ มี.ก. ๒๕๖๖

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน(ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้ากองคลัง หรือตำแหน่งอื่นใด).....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
 เลขประจำตัวประชาชน
 สำนัก/กอง/ศูนย์.....สังกัดกรม.....กระทรวง.....
 อยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย
 - เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
 บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
 ประเภท..... เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
 - เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น ตามที่..... (หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก)..... อนุญาต
 บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
 ประเภท..... เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
- กรณีเป็นผู้รับบำนาญ ผู้รับเบี้ยหวัด บุคคลต่างสังกัด หรือกรณีบุคคลภายนอกที่เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
 ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อ(ระบุชื่อส่วนราชการ).....โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

- ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address

ลงชื่อ..... ผู้มีสิทธิรับเงิน
 (.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน