

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกหนังสือรับรองไม้ เพื่อการค้า หรือการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร (กรณียื่นคำขอในส่วนภูมิภาค) (N)
หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กระทรวงพาณิชย์ได้ออกประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง

กำหนดให้ไม้เป็นสินค้าที่ต้องขออนุญาตในการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การส่งไม้และไม้แปรรูปออกป็นอกราชอาณาจักร พ.ศ. 2549

จุดประสงค์เพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

และเพื่อประโยชน์ของรัฐในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และเพื่อป้องกันการลักลอบตัดไม้ในป่าธรรมชาติออกจำหน่ายและเข้าสู่ตลาดการค้าไม้ ระเบียบฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2549 จากประกาศและระเบียบดังกล่าว

สินค้าไม้ที่จะส่งออกป็นอกราชอาณาจักรต้องมีหนังสือรับรองจากกรมป่าไม้ เพื่อแสดงว่าเป็นไม้ ที่ได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย ยกเว้น ไม้ที่ได้จัดทำเป็นของสำเร็จรูป ซึ่งไม่เหมาะที่จะนำไปแปรรูปเป็นอย่างอื่น สำหรับไม้สักท่อนและไม้แปรรูป

กำหนดให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นผู้ส่งออกแต่เพียงเจ้าเดียว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 เดือนมกราคม พ.ศ. 2543 เรื่อง การขออนุญาตส่งไม้สักสวนป่าออกจำหน่ายต่างประเทศและการขอยกเว้นพิกัดอัตราอากรขาออก

โดยผู้ขอหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ ต้องยื่นคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกรมป่าไม้

ว่าด้วยการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อการค้าหรือการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร พ.ศ. 2563

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 1-13 และ สาขาทุกสาขา/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (ไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ อยู่ในจังหวัดใด ให้ยื่นที่จังหวัดนั้น))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ ศูนย์ป่าไม้ทุกจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (ไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ อยู่ในจังหวัดใด ให้ยื่นที่จังหวัดนั้น))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร - ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ - พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: (ลงรับคำขอเมื่อเอกสารหลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง / กรณีที่เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ให้ผู้ขออนุญาตยื่นเอกสาร หลักฐานเพิ่มเติม ภายใน 15 วัน และให้ผู้ประกอบการทำการนัดหมายเจ้าหน้าที่))</p>	1 ชั่วโมง	จัดรับคำขอ
2)	<p>การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของไม้และ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบ (หมายเหตุ: (ระยะเวลาดำเนินการตรวจสอบยืนยันความถูกต้อง ขึ้นอยู่กับจำนวนต้นไม้ จำนวนแปลงที่ดินและความห่างไกลกันของแต่ละแปลง))</p>	10 วันทำการ	จัดรับคำขอ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	การพิจารณา ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ รายงานพร้อมความเห็นเสนอ อธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย (หมายเหตุ: (กรณีแหล่งที่มาของไม้ไม่ถูกต้อง ให้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประกอบการทราบ))	2 วันทำการ	จัดรับคำขอ
4)	การพิจารณา ผู้อำนวยการส่วนรับรองการป่าไม้ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องตรงกันของเอกสารและแหล่งที่มาของไม้ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	จัดรับคำขอ
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย พิจารณาอนุญาตและลงนามในหนังสือรับรอง พร้อมแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: -)	2 วันทำการ	จัดรับคำขอ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจให้ยื่นพร้อม สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ)	-
4)	แบบคำขออนุญาตหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อการค้า หรือ การส่งออกป็นนกราชอาณาจักร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมป่าไม้
5)	ภาพถ่ายสินค้าไม้ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
6)	ใบสั่งสินค้า (Invoice) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เจ้าหน้าที่ที่ดินเป็นผู้รับรองสำเนา)	กรมที่ดิน
8)	หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินที่ได้รับอนุญาตให้ทำประโยชน์ตามประกาศของรัฐมนตรี (ถ้ามี)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หน่วยงานผู้ดูแลรักษาพื้นที่ตามกฎหมายเป็นผู้รับรองสำเนา)	
9)	เอกสารที่รับรองจากทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณีไม่ (ถ้ามี) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นหนังสือรับรองตนเอง ให้มีพยานลงนามรับรอง)	-
10)	เอกสารที่แสดงการได้มาของไม้ ตามกฎหมาย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: (ไม่มีค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต แต่มีค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่ในการออกตรวจตามอัตราที่กำหนดท้ายระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ฯ พ.ศ. 2563))	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กรมป่าไม้ เลขที่ 61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 / สายด่วน 1310 กด 3 / https://www.forest.go.th/complain (หมายเหตุ: -)
2)	ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ กรมป่าไม้ อาคารเทียมคมกฤส ชั้น 1 เลขที่ 61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร 02 561 4292 - 3 ต่อ 5248-49 / โทรสาร 02 579 4852 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
4)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อการค้า หรือ การส่งออกป็นนอกราชอาณาจักร (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
1)	2_การออกหนังสือรับรองไม้ เพื่อการค้า_ภูมิภาค_N01.jpg
2)	2_การออกหนังสือรับรองไม้ เพื่อการค้า_ภูมิภาค_N02.jpg

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การออกหนังสือรับรองไม้ เพื่อการค้า หรือการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร (กรณียื่นคำขอในส่วนภูมิภาค) (N)

ชื่อเรียกทั่วไป: การออกหนังสือรับรองไม้ เพื่อการค้า หรือการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร (กรณียื่นคำขอในส่วนภูมิภาค) (N) (สรรม.)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมป่าไม้ กรมป่าไม้ กรมป่าไม้

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้ไม้เป็นสินค้าที่ต้องขออนุญาตในการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร พ.ศ. 2555

2)ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การส่งไม้และแปรรูปออกไปนอกราชอาณาจักร พ.ศ. 2549

3)ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อการค้า หรือการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร พ.ศ. 2563

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎหมายกระทรวง)

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่มี

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0 วันทำการ

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สำเนาคู่มือประชาชน 07/08/2020 18:04