



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร./โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๑๓๙๕
ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/ ๑๕๒๓ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

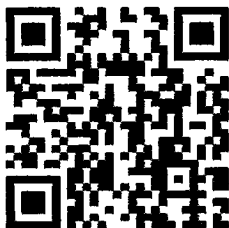
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและ
สารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/ว ๑๑๐๐ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติใน
การส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0 มาเรียนเพื่อทราบและถือ
ปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
(หัวข้อหนังสือเวียน)

[Handwritten signature]
๒๕ เม.ย. ๖๑

(นายอรรถชัย ฤทธิรงค์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)

- อำนวยการ
- วิชาการ
- ฝึกอบรม
- ควบคุม
- อนุรักษ์
- วิชาการ
- วิชาการ



[Handwritten signature]
 (นางสาวพรทิพา หึงเดช)
 ผู้อำนวยการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
 (นายศรศักดิ์ วิริยะเอกกุล)
 ผู้อำนวยการส่วนเจ้าหน้าที่ป่าไม้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร./โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๑๓๙๕

ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/ ๑๕๒๓

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0

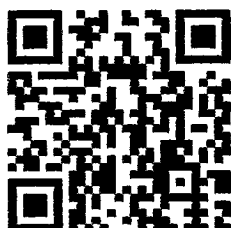
เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/ว ๑๑๐๐ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0 มาเรียนเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) (หัวข้อหนังสือเวียน)

(นายองค์กรักษ์ ฤทธิธรรม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)



กระทรวงอุตสาหกรรม (นายประจักษ์)
 เลขที่..... ๓๐๖๕
 วันที่รับ..... ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑
 เวลา.....

เลขที่..... ๑๐๖๗
 วันที่..... ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๑
 เวลา..... ๑๖.๓๐

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
 เลขที่..... ๓๓๕๖
 วันที่..... ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑

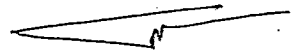
ด่วนที่สุด

๑) ที่ ทส ๐๒๒๐๒/ว ศ/๗๓ (ว ๑ ๒ ส.ค. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรม ทุกกรมฯ (ง) ความเห็น
 เลขที่..... ๑๐๖๕
 ผอ.รัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง วันที่..... ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑
 ผอ.องค์การมหาชน ทุกแห่ง วันที่..... ๑๕.๒๕
 ผอ.กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม ใน สป.ทส.

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ทั้งนี้ เอกสารที่เกี่ยวข้อง สามารถดาวน์โหลด
 ได้ทางเว็บไซต์ <http://www.mnre.go.th/oops/th/information/list/๘๓>



(นายพงศ์บุญย์ ปองทอง)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑

3) โยชน่า หนอง...

๑๖ ไม่เคย...

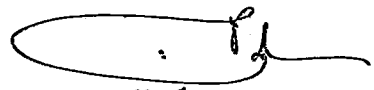


(นางสาวณอม โอบัญญัติ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๕ มี.ค. ๖๑

328 เวลา 1407...
 วันที่ -9 ส.ค. 2561



(นายจิรวัดน์ ระดีสุนทร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ทำหน้าที่ ผอ.สปศ.ทส.

๖)

ส่วนแผนงานและงบประมาณ



(นายสุวิทย์ กาญจนคุณชร)
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
 ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑

เรียน ผอ.กรม...

วิมล วัฒนา

19/3/61

นาย...

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน...

กระทรวงในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนแผนงานและ...

นาย...



๒๐/๓/๖๑

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๘๘



สำนักงานรัฐมนตรี ทส.
รับที่ 982
วันที่ 22 ก.พ. 2561
เวลา 15.03 น.

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ส่ง นร ๐๕๐๕

สำหรับ 1741

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อสนับสนุนนโยบาย Thailand 4.0 วันที่ 22 ก.พ. 2561

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๘๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดจำนวนเอกสารเสนอคณะรัฐมนตรี

๒. ตัวอย่างการจัดทำรายการ QR Code

๓. รายชื่อผู้ประสานงานการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี

รอง ปกท.ทส. (หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ)

เลขที่ 2866

๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๑

เวลา 8.49 น.

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารเสนอคณะรัฐมนตรี มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่รัฐบาลได้มีนโยบายในการขับเคลื่อนสู่ประเทศไทย ๔.๐ ประกอบกับนายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งรวมถึงการลดปริมาณเอกสารด้วย รวมทั้งรัฐบาลมีนโยบายที่จะนำระบบดิจิทัลมาสนับสนุนการทำงานของภาครัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำลังดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจของคณะรัฐมนตรี เช่น ระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรี เป็นการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงการทำงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของกระบวนการนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีจากระบบเดิมมาเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยระบบ Online ระบบงานเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ต (ระบบ MVARA) เพื่อให้คณะรัฐมนตรีและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเรียกดูระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีด้วยเครื่องแท็บเล็ตได้ เป็นต้น นอกจากนี้ที่ผ่านมาสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีการแจ้งข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีและมติคณะรัฐมนตรีที่เป็นเรื่องสำคัญและมีความเร่งด่วนให้แก่หน่วยงานของรัฐทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail address) เพิ่มอีกช่องทางหนึ่ง ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการขับเคลื่อนไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ในเบื้องต้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้ทบทวนจำนวนสำเนาเอกสารที่หน่วยงานของรัฐจะต้องส่งไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี โดยนำ CD และ QR code มาใช้แทนการจัดทำเอกสาร ดังนั้น ในขั้นนี้จึงขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ดังนี้

๑. เอกสารที่ส่งไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี

๑.๑ ให้ใช้ตัวอักษรรูปแบบ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์

๑.๒ ให้ระบุไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าของเรื่องต่อท้ายโทรสาร

๑.๓ หนังสือนำเสนอเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีฉบับจริงให้จัดทำเป็นเอกสารหน้าเดียว

๑.๔ สำเนาเอกสารให้จัดทำเป็นเอกสารสองหน้า

๑.๕ สำเนาหนังสือนำส่งเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีให้เจ้าของเรื่องรับรองว่า สำเนาถูกต้อง

โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ ให้ส่งเอกสารที่เป็นกระดาษ พร้อมทั้งส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ CD ตามจำนวนที่กำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๑.๗ กรณีมีการจัดทำ QR Code สำหรับเอกสารประกอบเรื่อง เพื่อลดการใช้กระดาษ ให้จัดทำรายการ QR Code ไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ QR Code มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕x๑.๕ เซนติเมตร (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. ระยะเวลาการส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี

ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อย ๑๕ วัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้ส่งเรื่องได้ภายในเวลา ดังต่อไปนี้

๒.๑ การเสนอเรื่องทั่วไป ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อย ๗ วัน

๒.๒ การเสนอเรื่องร่างกฎหมาย ให้ส่งเรื่องก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีอย่างน้อย ๑๐ วัน

กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนตามข้อ ๒.๑ หรือข้อ ๒.๒ หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่อง ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนนั้นในหนังสือนำส่งเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีด้วย

๓. การออกเลขที่หนังสือและการลงวันที่ในหนังสือนำส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี

เมื่อมีการออกเลขที่หนังสือและลงวันที่ในหนังสือนำส่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีแล้ว ขอให้ส่งเรื่องถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่อง ได้ออกเลขที่หนังสือนำส่งฯ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีความจำเป็นที่จะต้องขอให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่องแก้ไขเลขที่หนังสือและวันที่ให้ตรงตามความเป็นจริงก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิระวิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒ (กลาง)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ gpt55@soc.go.th

www.soc.go.th/paperless

