



ด่วนที่สุด

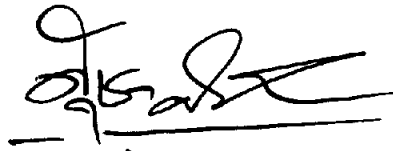
บันทึกข้อความ

สวนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร./โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๑๓๙๕
ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/๒๐๓/ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)


เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

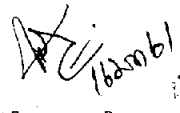
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๔๒๙๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม) มาเรียนเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) (หัวข้อหนังสือเวียน)


๑๖ มค ๖๑

- อำนวยการ @รณ 18/1/61
- กอศอสม ๑๗/๑/๖๑
- นอศอสม ๑๗/๑/๖๑
- กอศอสม
- สอศอสม
- นอศอสม } ๑๗/๑/๖๑

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)


พจน
พรวิ
.....
.....

 16๒๓/๑ (นางสาวกรรณิศา ใจใส)
สำนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

สวพระราชกร สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร./โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๑๓๙๕
ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/๒๐๓/ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑
การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุง
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่
ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๔๒๙๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒
การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการ
ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม) มาเรียนเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) (หัวข้อหนังสือเวียน)

นายสุวิทย์ วัฒนารักษ์
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)



กรมพัฒนา บริหาร	กรมพัฒนา บริหาร
รับภายใน ๒	รับภายใน ๒๖
วันที่ ๘ ธ.ค. ๒๕๖๐	วันที่ ๙ ๔ ๓๐ ๒๕๖๑

กรมจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)
เลขที่ 127

ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ** : 4 ต.ค. 2561

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๓๙-๕๖๙๒ โทรภายใน ๕๒๔๐
ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๔๒๙๔ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

๒ 18 ต.ค. 2561
๑ ๘ ม.ค. ๒๕๖๑
98.90%
15.40

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/๗๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หน่วยงานที่รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ ตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรม/โครงการ ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือนจนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วนตามแผนตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน
- สำนักแผนงานและสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำสรุปเป้าหมายและแผนการดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ของตัวชี้วัดที่ ๕.๑ / การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามแบบฟอร์ม ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป

๑/- - 4 ต.ค. 2561

(นายจงดล้าย วรพงศ์ธร)
รองอธิบดีกรมป่าไม้
รักษาการแทนอธิบดีกรมป่าไม้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจรงค์สาย)
เลขรับ ๑๙๕๒
วันที่รับ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๐
เวลา (10:15:00)

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติราชการ โทร. ๕๒๔๐, ๕๐๔๔
ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/๗๖๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/๒๑๔๓๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ส่งแผนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อดำเนินการต่อไป (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒. กรมป่าไม้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๑๔๒๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ส่งแผนพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานกรมป่าไม้ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (เอกสารหมายเลข ๒)

๑.๓ กรมป่าไม้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/๒๒๑๑๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ส่งแผนการดำเนินงานการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อดำเนินการต่อไป (เอกสารหมายเลข ๓)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ก.พ.ร. มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ แจกแนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม) โดยขอปรับแนวทางการดำเนินการเพื่อให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารขอสรุปการปรับแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรม หน่วยงานรับผิดชอบ ค่าเป้าหมาย/การดำเนินการ และการรายงานผล ของกรมป่าไม้ ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม (หน่วยรับผิดชอบ)	ค่าเป้าหมาย/การดำเนินการ	การรายงานผล
๑.๑ การลดพลังงาน (สบก.)	การใช้พลังงาน(การใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง) ลดลงร้อยละ ๑๐ (ทุกเดือน) เทียบกับค่ามาตรฐาน	รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ภายในวันสุดท้ายของเดือนถัดไป
๑.๒ การลดกระดาษ (กพร.)	เงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๕ และรอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐ (นับสะสม) เทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับการซื้อกระดาษของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน เฉพาะเดือนที่มีการจัดซื้อกระดาษ
๑.๓ การประหยัดงบประมาณ (สผส.)	- งบประมาณที่สามารถประหยัดได้รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๒ และรอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕ (นับสะสม) - เป็นงบประมาณประเภทงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งส่วนอื่น ๆ ที่จะสามารถนำมาประหยัดงบประมาณได้	รายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเฉพาะเดือนที่มีการประหยัดงบประมาณได้
๑.๔ การใช้ระบบสารสนเทศ - ระบบ E-Tree (สภญ.)	- เริ่มดำเนินการในรอบการประเมินที่ ๑ (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๐-๓๑ มี.ค.๖๑) - กำหนดค่าเป้าหมาย/ผลผลิต โดยใช้ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน	รายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรมต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน จนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วนตามแผน
๑.๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต - การให้ความรู้กฎหมายและตัวอย่างการกระทำผิดวินัย (สบก.)		
๑.๖ การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน - การสำรวจทรัพยากรป่าไม้ในป่าชุมชนโดยใช้ UAV (สจช.)		

กิจกรรม (หน่วยรับผิดชอบ)	ค่าเป้าหมาย/การดำเนินการ	การรายงานผล
กิจกรรมอื่น ๆ - ช่องทางให้คำปรึกษาฯ (กตม.) - การติดตามแจกกล้าไม้ฯ (สสป.) - คลินิกป่าไม้ (สวพ.) - การติดตามผลการปลูกป่าภาคเอกชน (สสป.) - การพัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์ (สผส.) - การจัดทำระบบยื่นแบบคำขอบริการตรวจพิสูจน์ชนิดไม้และคุณภาพออนไลน์(สวพ.)	สามารถเริ่มดำเนินการเมื่อใดก็ได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน นับแต่วันเริ่มต้นกิจกรรมจนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วนตามแผน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
 หน่วยงานรับผิดชอบ คือ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

กิจกรรม (หน่วยรับผิดชอบ)	ค่าเป้าหมาย/การดำเนินการ	การรายงานผล
๑.โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน) (สสพ) ๒. โครงการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินและฐานข้อมูลป่าไม้ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ (สจต.) ๓. โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภาคเหนือ (สสป.) ๔. โครงการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูป่าระบบนิเวศน์ (สสป.) ๕. โครงการสำรวจข้อมูลเตรียมการเพื่อจัดหาที่ดินให้ประชาชนผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม (สจต.) ๖. โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างฐานความรู้ในงานด้านป่าไม้ (สวพ.) ๗. โครงการบริหารจัดการหมอกควันและขยะภาคเหนือ (สสพ.) ๘. โครงการปกป้องผืนป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน ๘.๑ กิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่โครงการฟื้นฟูป่าตามมาตรา ๒๕ พ.ร.บ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และพื้นที่ถูกบุกรุก (สสป.) ๘.๒ กิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้(สคร.) ๘.๓ กิจกรรมโครงการส่งเสริมปลูกไม้เพื่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมระยะที่ ๒ (สสป.) ๘.๔ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน (สจช) ๘.๕ กิจกรรมรณรงค์อาสาสมัครพิทักษ์ป่า(สสพ.)	ดำเนินการร้อยละ ๑๐๐ - รอบการประเมินที่ ๑ (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๐ - ๓๑ มี.ค.๖๑) ได้ตามเป้าหมายแต่ละโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามที่กำหนด -รอบการประเมินที่ ๒ (ตั้งแต่ ๑ เม.ย.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑) ได้ตามเป้าหมายผลผลิตที่จะส่งมอบในแต่ละโครงการ และและเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามที่กำหนด	-ส่งตารางสรุปเป้าหมายและแผนการดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติตามแบบฟอร์ม ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ -การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๕.๑ ให้รายงานผลในรอบการประเมินที่ ๑ และรอบการประเมินที่ ๒ ในระบบ e-SAR ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

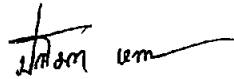
ข้อพิจารณา

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตัวชี้วัดเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เห็นควรแจ้งเวียนให้หน่วยงานทราบและดำเนินการดังนี้

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ ตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรม/โครงการ ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือนจนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วนตามแผนตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

๒. สำนักแผนงานและสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำสรุปเป้าหมายและแผนการดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ของตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามแบบฟอร์ม ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทันตามกำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในร่างหนังสือถึงหน่วยงานที่แนบมาพร้อมนี้



(นายปราโมท ท่านวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ลงนามแล้ว



(นายจงคล้าย วรพงศธร)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๐

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๖๐๐.๙ / ๒๑๕๓๐



กรมป่าไม้

๖๑ ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร

กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๐๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งแผนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการ
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งแนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การ
พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้กรมป่าไม้ทราบและจัดทำแผนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การ
พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมป่าไม้ขอส่งแผนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรศักดิ์ นันทะวงษ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาการนายการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร./โทรสาร. ๐ ๒๕๓/๙ ๕๖๙๒

การจัดทำแผนการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	เรื่องที่ต้องการ	ประเภท	ระยะเวลาในการดำเนินการ												ผลผลิต	หน่วยงานรับผิดชอบ		
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย				
เรื่องดำเนินการตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัดเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ส่วนราชการ และหน่วยราชการเชิงผลิตภัณฑ์ วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๐ (จำนวน ๖ เรื่อง)																		
๑	การลดพลังงาน - ไฟฟ้า - น้ำมันเชื้อเพลิง	๕	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	การใช้พลังงานของหน่วยงานลดลงเทียบจากค่ามาตรฐาน ร้อยละ ๑๐	ส.บ.ก.
๒	การลดกระดาษ	๕	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษลดลง รอบ 6 เดือน : ร้อยละ 5 รอบ 12 เดือน : ร้อยละ 10 (สะสม)	ก.พร.
๓	การประหยัดงบประมาณ	๕	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ รอบ 6 เดือน : ร้อยละ 2 รอบ 12 เดือน : ร้อยละ 5 (สะสม)	ส.ส.ล.
๔	การบูรณาการผลงานโครงการความร่วมมือระหว่างกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กับ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) กระทรวงกลาโหม ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพัฒนาวิจัยและพัฒนา โดยใช้อากาศยานไร้คนขับ UAV	๒															บันทึกข้อความตกลงว่าด้วยความร่วมมือระหว่างกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กับ สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) กระทรวงกลาโหม ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพัฒนาวิจัยและพัฒนา โดยใช้อากาศยานไร้คนขับ UAV	ส.จ.ช.
๕	การใช้ระบบสารสนเทศ การสำรวจสต็อกไม้เศรษฐกิจ แบบ Contract Farming ด้วยระบบ e-Tree	๔															อบรมกลุ่มเป้าหมายเพื่อเป็นวิทยากร (Trainee to Trainer) ของระบบ e-Tree จำนวน 2,340 ราย	ส.ก.ญ.
๖	การปราบปรามทุจริต การให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัย	๓															จำนวนกรณีศึกษาพฤติกรรมการกระทำผิดไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง/1 ปีงบประมาณ	ส.บ.ก.

ลำดับที่	เรื่องที่ดำเนินการ	ประเภท	ระยะเวลาในการดำเนินการ												ผลผลิต	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
เรื่องที่ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๐ (ฉบับปรับปรุงเรื่อง)																	
๗	เพิ่มช่องทางในการบริการให้คำปรึกษา และการแสดงความ คิดเห็นต่าง ๆ ของหน่วยรับตรวจ โดยจัดทำ Fon Page กลุ่ม ตรวจสอบภายใน	๔														Fonpage กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมป่าไม้	กตม.
๘	การติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ ส่วน Application Line	๔														ฐานข้อมูลการติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ ที่มีการระบุพิกัดสถานที่ปลูกชัดเจน มากกว่าร้อยละ 5 ของผู้ที่มาขอรับกล้าไม้	สสป.
๙	คลินิกป่าไม้	๑														ร้อยละ 90 ของผู้ขอรับบริการมีความพึง พอใจต่อการให้บริการ	สวพ.
๑๐	การติดตามผลการส่งเสริมการปลูกป่าภาคเอกชนโดยใช้ระบบ สารสนเทศ	๔														ฐานข้อมูลการปลูกป่าภาคเอกชน	สสป.
๑๑	การพัฒนาระบบของห้องประชุมออนไลน์	๔														ระบบของห้องประชุมออนไลน์	สผส.
๑๒	การจัดทำระบบการยื่นแบบคำขอบริการตรวจพิสูจน์ต้นไม้และ คุณภาพไม้ระบบออนไลน์	๔														ระบบการยื่นแบบคำขอบริการตรวจพิสูจน์ ต้นไม้และคุณภาพไม้ระบบออนไลน์	สวพ.

ประเภท	การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
๑	การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
๒	การบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน/ภาคส่วนอื่น
๓	การป้องกัน/แก้ปัญหาด้านทุจริต
๔	การเพิ่มประสิทธิภาพของส่วนราชการ
๕	การประหยัดทรัพยากร



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร/โทรสาร ๐ ๒๕๓/๙-๕๖๙๒ โทรภายใน ๕๒๔๐

ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว ๒๑๕๒๙ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งแผนพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ ๒๐๙/ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งแผนพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาคำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ที่องรลงอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจเรศักดิ์)
เลขรับ..... ๒๙๐๓
วันที่รับ..... ๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติราชการ โทร. ๕๒๔๐, ๕๐๔๔

ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/ว๐๗

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งแผนพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยปรับปรุงแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดงบประมาณ พร้อมทั้งค่าเป้าหมาย (เอกสารหมายเลข ๑) ดังนี้

เดือน	กิจกรรมที่ต้องเริ่มดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	การรายงานผล
ต.ค.-ธ.ค. ๒๕๖๐	๑. การลดพลังงาน - ไฟฟ้า - น้ำมันเชื้อเพลิง	ลดลงร้อยละ ๑๐ เทียบกับค่ามาตรฐาน (ทุกเดือน)	ราชการบริหารส่วนกลาง	รายงานผลการใช้ผ่านระบบ e-reportenergy.go.th ของกระทรวงพลังงาน
	๒. การลดกระดาษ	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อลดลง ร้อยละ ๑๐ - รอบที่ ๑ ร้อยละ ๕ - รอบที่ ๒ ร้อยละ ๑๐ (นับสะสม)	ราชการบริหารส่วนกลางและราชการส่วนกลางในภูมิภาค	รายงานงบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ลดลง (เฉพาะเดือนที่มีการจัดซื้อกระดาษ)
	๓. การประหยัดงบประมาณ	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ร้อยละ ๕ - รอบที่ ๑ ร้อยละ ๒ - รอบที่ ๒ ร้อยละ ๕ (นับสะสม)	ราชการบริหารส่วนกลางและราชการส่วนกลางในภูมิภาค	รายงานการใช้งบประมาณที่ลดลง (เฉพาะเดือนที่สามารถประหยัดงบประมาณได้)

/ชื่อที่จริง ...

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารขอเรียนว่า ได้จัดประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใน ส่วนกลาง เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมการปลูกป่า เพื่อร่วมกัน กำหนดกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมป่าไม้ ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน ๑๒ กิจกรรม และกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อจัดทำ แผนดำเนินการ ส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. (เอกสารหมายเลข ๒) ดังนี้

เดือน	ประเภทกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๐	๕. การประหยัด ทรัพยากร	๑. การลดพลังงาน - ไฟฟ้า - น้ำมันเชื้อเพลิง	สำนักบริหารกลาง
		๒. การลดกระดาษ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
		๓. การประหยัดงบประมาณ	สำนักแผนงานและ สารสนเทศ
มกราคม ๒๕๖๑	๒. การบูรณาการ การทำงานระหว่าง หน่วยงาน/ภาคส่วน อื่น	๔. โครงการความร่วมมือระหว่างกรม ป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม กับ สถาบัน เทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์กร มหาชน) กระทรวงกลาโหม กรณีการ สำรวจทรัพยากรป่าไม้ในป่าชุมชน โดยใช้อากาศยานไร้คนขับ UAV	สำนักจัดการป่าชุมชน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔. การเพิ่ม ประสิทธิภาพของ ส่วนราชการ	๕. ระบบ E-Tree	สำนักการอนุญาต
มีนาคม ๒๕๖๑	๓. การป้องกัน/แก้ไข ปัญหาด้านทุจริต	๖. การให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ กฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำ ผิดวินัย	สำนักบริหารกลาง

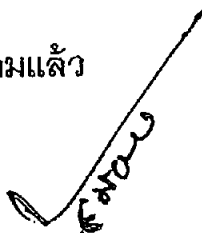
เดือน	ประเภทกิจกรรม	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
เมษายน ๒๕๖๑	๔. การเพิ่ม ประสิทธิภาพของ ส่วนราชการ	๗. เพิ่มช่องทางในการบริการให้ คำปรึกษา และการแสดงความคิดเห็น ต่าง ๆ ของหน่วยรับตรวจ โดยจัดทำ Fan Page กลุ่มตรวจสอบภายใน	กลุ่มตรวจสอบภายใน
พฤษภาคม ๒๕๖๑	๔. การเพิ่ม ประสิทธิภาพของ ส่วนราชการ	๘. การติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ ผ่าน Application Line	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
มิถุนายน ๒๕๖๑	๑. การอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน	๙. คลินิกป่าไม้	สำนักวิจัยและพัฒนาการ ป่าไม้
กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔. การเพิ่ม ประสิทธิภาพของ ส่วนราชการ	๑๐. การติดตามผลการส่งเสริมการ ปลูกป่าภาคเอกชนโดยใช้ระบบ สารสนเทศ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
สิงหาคม ๒๕๖๑	๔. การเพิ่ม ประสิทธิภาพของ ส่วนราชการ	๑๑. การพัฒนาระบบจองห้องประชุม ออนไลน์	สำนักแผนงานและ สารสนเทศ
กันยายน ๒๕๖๑	๔. การเพิ่ม ประสิทธิภาพของ ส่วนราชการ	๑๒. การจัดทำระบบการยื่นแบบคำขอ บริการตรวจพิสูจน์ชนิดไม้และ คุณภาพไม้ระบบออนไลน์	สำนักวิจัยและพัฒนาการ ป่าไม้

ข้อพิจารณา

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เห็นควรส่งแผนการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรมป่าไม้ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และแจ้งเวียนให้หน่วยงานของกรมป่าไม้ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในร่างหนังสือถึงสำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานที่แนบมาพร้อมนี้

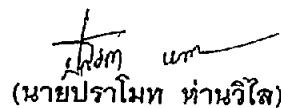
ลงนามแล้ว



(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้



(นายปราโมทย์ ท่านวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๕



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
รับที่ 304/6
วันที่ 31 ต.ค. 2560
เวลา 09.48

เอกสารหมายเลข 1

๓๓๘๙๓

๓๐ ต.ค. ๒๕๖๐

13.๕1

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. รายละเอียดเรื่องการลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดงบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ฯ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ปรับแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมแจ้งการจัดส่งแผนการดำเนินงานและการรายงานผล โดยกำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนการดำเนินงานให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึงในบางประเด็น เกี่ยวกับการลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดงบประมาณ พร้อมทั้งคำเป้าหมายและการรายงานผล เพื่อให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติมากยิ่งขึ้น จึงขอส่งสรุปแนวทางการดำเนินงานและรายละเอียด เรื่องการลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดงบประมาณ พร้อมแนวทางการประเมินผล เพื่อให้ส่วนราชการ ใช้ประกอบการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

ก.พ.ร.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุนทรี สุภาสงวน)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

(นางสาวณชนม โฉมยัญญิตยกุล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๓๐ ต.ค. ๒๕๖๐

กองติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๙๘ ๘๙๙๑ ๘๙๐๗ ๘๙๓๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๗๙

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๖๐๐.๙ / ๒๒๑๑๓



กรมป่าไม้

๖๑ ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร

กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๑๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

แผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๒. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การพัฒนานวัตกรรม

ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรมของส่วนราชการ จำนวน ๑ ชุด

๓. ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งตารางสรุปการส่งแผนและการรายงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้กรมป่าไม้ส่งแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมป่าไม้ขอส่งแผนดำเนินงานตามตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๓ แผน ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน แผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

๒. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การพัฒนานวัตกรรม ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรมของส่วนราชการ

๓. ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร./โทรสาร. ๐ ๒๕๓/๙ ๔๖๙๒

แบบฟอร์มที่ ๓.๑ จังหวัด ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ และ แผนงาน/โครงการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน	รหัสโครงการ (GIMS)	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่
๑ ป้องกันและรักษาพื้นที่ป่าที่เสื่อมโทรมให้คงอยู่และยั่งยืน	๑	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (กิจกรรมป้องกันไฟป่าและความรุนแรงของภัย)	สปพ.	๐๑๐๑๒๕๖๐๐๑	๔๔,๖๑๕๕	
	๒	โครงการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินและฐานข้อมูลป่าไม้เขตป่าสงวนแห่งชาติ กิจกรรมจัดทำแผนที่แนวเขตที่ดินและฐานข้อมูลป่าไม้เขตป่าสงวนแห่งชาติ การปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐบาล การสำรวจพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ การปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐบาล และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	สจต.	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๒	๓๙,๐๐๐๐	
๒ ที่นุป่าเสื่อมโทรมอย่างมีประสิทธิภาพ	๓	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภาคเหนือ (กิจกรรมโครงการฟื้นฟูป่าต้นน้ำ เพื่อชีวิตที่ยั่งยืน ๕๐๑.๓๓๕๕ ล้านบาท และกิจกรรมอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำที่ระบบเพื่อให้เกิดความมั่นคง ๒๕.๓๖๕๕ ล้านบาท)	สสพ./ สจ.๓(สพ.)	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๓	๕๖๖,๗๐๓๔	
	๔	โครงการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูป่าบริเวณต้นน้ำ	สสพ.	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๔	๑๑๓,๐๐๐๐	
๓ ส่งเสริมธุรกิจป่าไม้และป่าเศรษฐกิจจากป่าปลูก และการส่งเสริมชุมชนในมือ/ชุมชนชนบท เป็นพื้นที่สีเขียว	๕	โครงการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน (กิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่โครงการฟื้นฟูป่าตามมาตรการ ๒๕ พ.ร.บ. ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และพื้นที่อื่นๆกว่า ๕๐.๐๐ ล้านบาท และกิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ๕๐.๐๐๖๖ ล้านบาท)	สสพ./ สจร.	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๕	๕๐,๐๐๖๖	
	๖	โครงการปลูกป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน (กิจกรรมโครงการส่งเสริมปลูกต้นไม้เพื่อเศรษฐกิจ สักกมและสิ่งแวดล้อม ระยะที่ ๒)	สสพ.	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๖	๒๓,๘๐๐๐	
๔ แก้ไขปัญหาการทุจริตในพื้นที่ป่าไม้อย่างเป็นระบบและโปร่งใส	๗	โครงการสร้างจรรยาบรรณการถือปฏิบัติที่ดีในประชาชนผู้ถือเอกสารสิทธิ์ที่ดินและเป็นธรรม	สจต.	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๗	๓๖,๘๐๕๖	
๕ สนับสนุนและส่งเสริมการจัดทำ	๘	โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างฐานความรู้แนวทางการทำป่าไม้	สวท.	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๘	๕,๕๕๕๗	
๖ การบูรณาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	๙	โครงการปลูกป่า และร่วมพัฒนาป่าไม้ให้ยั่งยืน (กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ๕๕.๐๐ ล้านบาท และกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์ป่า ๖.๕๕๕ ล้านบาท)	สจท./สพท.	๐๑๐๑๒๕๖๐๑๙	๕๓,๕๕๕๐	
	๑๐	โครงการบริหารจัดการหมอกควันและพายุภาคเหนือ	สปพ.	๐๑๐๑๒๕๖๐๒๐	๒๐,๕๕๐๐	
๗ การพัฒนาระบบบริหารและจัดการองค์กร	-	แผนงานบุคลากรภาครัฐ (กิจกรรมบุคลากรภาครัฐประจำปี ๖,๕๕๕.๕๕๖๓ ล้านบาท)	-	-	๒๐,๕๕๐๐	ไม่มีแผนงานโครงการ เนื่องจาก องค์กรที่คัดเลือกโครงการฯ ตามข้อ ๕. งบประมาณแผ่นดิน ยกเว้นงบประมาณบุคลากร
รวมทั้งหมด					๕๕๓,๐๓๑๒	

เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ
๑. วงเงินงบประมาณสูงสุด
๒. โครงการมีความหลากหลาย โดยครอบคลุมในแต่ละยุทธศาสตร์อย่างน้อย ๑ โครงการ
๓. โครงการมีนวัตกรรมสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ / นโยบายรัฐบาลสำคัญ/ นโยบายเร่งด่วน การปฏิรูปประเทศ เช่น การแก้ไขปัญหาค้ามนุษย์ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐
๔. งบประมาณแผ่นดินของหน่วยงานต้นสังกัด
๕. เฉพาะงบประมาณแผ่นดินตามแผนพัฒนาจังหวัด* (เฉพาะจังหวัด)

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๓๑



สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม-๑๐๓๐๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เอกสารหมายเลข 4
กรมชำนอง
รับที่ 52469
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๖.๓๐
กลุ่มพิจารณาขอรับบริการ
รับที่ ๒๒๐๔
วันที่ 22 ธ.ค. 2560
๐๙-๓

เรื่อง แนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๑๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๓๖/๒๗๙๒ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒. แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. แบบฟอร์มตารางสรุปเป้าหมายตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. แบบฟอร์มรายงานตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ส่งตารางสรุปการส่งแผนดำเนินงานและการรายงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวทางในการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ขอปรับแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑.๑ การลดพลังงาน กำหนดค่าเป้าหมายการใช้พลังงานลดลงร้อยละ ๑๐ (ทุกเดือน) เทียบกับค่ามาตรฐาน โดยให้ส่วนราชการรายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ โดยดำเนินการผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ภายในวันสุดท้ายของเดือนถัดไป

๑.๒ การลดกระดาษ กำหนดค่าเป้าหมายจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๕ และรอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๑๐ (นับสะสม) เทียบกับจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ สำหรับการซื้อกระดาษของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน เฉพาะเดือนที่มีการจัดซื้อกระดาษ

๑.๓ การประหยัดงบประมาณ กำหนดค่าเป้าหมายงบประมาณที่สามารถประหยัดได้ รอบ ๖ เดือน ร้อยละ ๒ และรอบ ๑๒ เดือน ร้อยละ ๕ (นับสะสม) โดยงบประมาณที่ส่วนราชการสามารถนำมาประหยัดได้นั้นจะต้องเป็นงบประมาณประเภทงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งส่วนอื่นๆที่ส่วนราชการเห็นว่าจะสามารถนำมาประหยัดงบประมาณได้ ตามหนังสือของสำนักงบประมาณ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเฉพาะเดือนที่มีการประหยัดงบประมาณได้

๑.๔ การใช้ระบบสารสนเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ให้ส่วนราชการเริ่มดำเนินการในรอบการประเมินที่ ๑ (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๑ มี.ค. ๖๑) และกำหนดค่าเป้าหมาย/ผลผลิต โดยใช้ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน และให้เริ่มรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรมต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือนจนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วน ตามแผน

๑.๕ กิจกรรมอื่นๆ นอกเหนือจาก ๖ กิจกรรมดังกล่าวข้างต้น ส่วนราชการสามารถเริ่มดำเนินการเมื่อใดก็ได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน นับแต่วันเริ่มต้นกิจกรรมจนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วนตามแผน

สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อที่ ๑.๒ - ๑.๕ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการรายงานผ่านระบบ e-SAR ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. ปรับปรุงเพิ่มเติม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒. ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

๒.๑ การคัดเลือกโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุด ซึ่งแต่ละโครงการจะต้องมีรหัสงบประมาณที่เป็นเลขรหัส ๑๖ หลักเพื่อใช้ในการติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแต่ละโครงการกับกรมบัญชีกลาง

๒.๒ ขอให้ส่วนราชการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ดังนี้

๒.๒.๑ ในรอบการประเมินที่ ๑ (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๑ มี.ค. ๖๑) ให้ส่วนราชการกำหนดแผนและตั้งค่าเป้าหมายในการดำเนินงานของแต่ละโครงการ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ในรอบการประเมินที่ ๑

๒.๒.๒ ในรอบการประเมินที่ ๒ (ตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๑) ให้ส่วนราชการกำหนดเป้าหมายผลผลิตที่จะส่งมอบในแต่ละโครงการ และกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณในรอบการประเมินที่ ๒

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๕.๑ ให้รายงานผลในรอบการประเมินที่ ๑ และรอบการประเมินที่ ๒ ในระบบ e-SAR ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ขอให้ส่วนราชการจัดส่งเอกสารตารางสรุปเป้าหมายและแผนการ
ดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติตามแบบฟอร์มตารางสรุปเป้าหมายฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓
มายังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. www.opdc.go.th >หนังสือเวียน เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สุภาพ สุภาสงวน

(นางสาวสุนทรี สุภาสงวน)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

ก)

ก.พ.ร.

จุฬารัตน์ พรหมสุวรรณ

(นางสาวจุฬารัตน์ พรหมสุวรรณ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

กองติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๙๑ ๘๙๐๗ ๘๙๓๙ ๘๙๙๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๗๙

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายพัฒนาโครงสร้างและระบบงาน
- ฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ฝ่ายเสริมสร้างการเปลี่ยนแปลง
 - ทราบ
 - เรียง
 - พิจารณา
 - ดำเนินการ
 - ถัดปฏิบัติ
 -

มีชัย
๒๖ ธ.ค. ๖๐

(นายปราโมทย์ ห่านวิไล)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กมล ญอร์
- สหพร

22 ธ.ค.

(นางสาวกมล ญอร์)

เจ้าหน้าที่ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตัวอย่าง การรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับที่	เรื่องที่ต้องการ	เป้าหมาย	ของกรม.....A..... (ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐)	รายละเอียดการดำเนินงาน
<p>เรื่องที่ต้องการตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ตัวชี้วัดเพื่อการปฏิรูปหน้าที่ส่วนราชการ และหน่วยราชการเชิงผลลัพธ์ วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๐ (จำนวน ๖ เรื่อง)</p>				
๑	การลดพลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมัน) (สนพ. : เข้าภาพ)	การลดพลังงานของหน่วยงานลดลง เทียบจากค่านมาตรฐาน ร้อยละ ๑๐	รายงานผลการลดพลังงานผ่าน www.e-reportenergy.go.th	
๒	การลดกระดาษ	งบประมาณที่ใช้จัดซื้อกระดาษลดลง รอบ ๖ เดือน: ร้อยละ ๕ รอบ ๑๒ เดือน: ร้อยละ ๑๐ (สะสม)	ผลการประหยัดงบประมาณการจัดซื้อกระดาษ = $15000 \times 100 \times 100$ คิดเป็น ๓๔ % ๕๐,๐๐๐ สูตรคำนวณ งบประมาณการจัดซื้อกระดาษ ที่ประหยัดได้ (สะสม) (ค.ค. - ค.ค.) $\times 100$ งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ตั้งไว้ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)	<p>(๑) งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ตั้งไว้ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑) ๕๐,๐๐๐ บาท (๒) งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ตั้งไว้ (ค.ค.) ๑๐,๐๐๐ บาท (๓) งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่แท้จริง (ค.ค.) ๔,๕๐๐ บาท (๔) งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ประหยัดได้ (ค.ค.) ๒๐๐ บาท (๕) งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ประหยัดได้ (สะสม) (ค.ค. - ค.ค.) ๑,๗๐๐ บาท</p>
๓	การประหยัดงบประมาณ	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ รอบ ๖ เดือน: ร้อยละ ๒ รอบ ๑๒ เดือน: ร้อยละ ๕ (สะสม)	ผลการประหยัดงบประมาณ = 115000×100 คิดเป็น ๒.๕๕ % ๔,๗๐๔,๙๐๐ สูตรคำนวณ งบประมาณที่ประหยัดได้จริง (สะสม) (ค.ค. - ค.ค.) $\times 100$ งบประมาณที่จะนำมาประหยัดได้ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)	<p>(๑) งบประมาณที่จะนำมาประหยัดได้ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) ๔,๗๐๔,๙๐๐ บาท แบ่งเป็น งบดำเนินงาน - ค่าอาหารการกินเวลา ๑๘๘,๘๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่ายานพาหนะ ๒๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ๑,๑๕๘,๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุสำนักงาน ๔๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าไฟฟ้า ๒,๖๗๗,๙๐๐ บาท งบรายจ่ายอื่น - โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๒,๖๑๔,๕๐๐ บาท งบประมาณที่ประหยัดได้จริง (เดือน ธ.ค.) ๑๕๘,๙๐๐ บาท แบ่งเป็น งบดำเนินงาน - ค่าวัสดุสำนักงาน (ประหยัดซื้อกระดาษ) ๒๐๐ บาท งบรายจ่ายอื่น - จัดซื้อจัดจ้างโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประหยัดได้ ๑๑๔,๕๐๐ บาท (๓) งบประมาณที่ประหยัดได้จริง (สะสม) (ค.ค. - ธ.ค.) ๑๓๔,๒๐๐ บาท แบ่งเป็น งบดำเนินงาน - ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม (สะสมเมื่อ ค.ค.) ๑๘,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุสำนักงาน (ประหยัดซื้อกระดาษสะสม ค.ค.-ธ.ค.) ๑,๗๐๐ บาท งบรายจ่ายอื่น - โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๑๑๕,๕๐๐ บาท</p>
๔	การแก้ไขข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อหรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบที่สืบสวน แล้วมีมูล	แก้ไขข้อร้องเรียนฯ ได้ร้อยละ ๑๐๐ (ณ มี.ค./ มี.ย/ ก.ย.)	ยังไม่มีกรณีดำเนินการ	

ลำดับที่	เรื่องที่ทำเนียบการ	เป้าหมาย	ผลการทำงาน	รายละเอียดการดำเนินงาน
๕	ปรับปรุงระบบ e-SAR โดยเพิ่มเติมฟังก์ชันการออกรายงานสำหรับารรายงานผลการประเมินตนเองของส่วนราชการ	ฟังก์ชันการออกรายงานงานของส่วนราชการ (ณ มี.ค.)	วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งานระบบ	ทำการสำรวจผู้ใช้งานระบบเพื่อรวบรวมความต้องการ (requirements) โดยจะนำข้อมูลวิเคราะห์เพื่อพัฒนาฟังก์ชันการใช้งานให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้
๖	การบูรณาการการประเมินองค์ประกอบที่ ๕ ของสำนักงาน ก.พ.ร. กับระบบ PADME ของกระทรวงมหาดไทย	ระบบการประเมินผลของจังหวัดในองค์ประกอบที่ ๕ ผ่านระบบ PADME (ณ ส.ค.)	ยังไม่มีภาคดำเนินการ	-
เรื่องที่ทำเนียบการตาม มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๐ (จำนวน ๖ เรื่อง)				
๗	การจัดทำระบบ Citizen Feedback	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบความพึงพอใจของประชาชนของหน่วยงานนำร่อง (ณ พ.ค.)	ยังไม่มีภาคดำเนินการ	-
๘	การจัดทำระบบการประเมินสถานะตนเองในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (GOV ๔.๐ online assessment)	ระบบ GOV ๔.๐ online assessment (ณ ก.ย.)	ยังไม่มีภาคดำเนินการ	-
๙	การประเมินผู้บริหารองค์การผ่านระบบออนไลน์	ระบบการประเมินผู้บริหารองค์การ (ณ ก.ย.)	กำหนดเกณฑ์การประเมินผู้บริหารองค์การ	ประชุมหารือที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมินผู้บริหารองค์การ และเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐
๑๐	การประชุมด้วย ระบบ Live Meeting	ใช้ระบบ Microsoft Office Live Meeting ในการประชุมภายในองค์กร (ณ ก.ย.)	ยังไม่มีภาคดำเนินการ	-
๑๑	จัดทำช่องทางทางกรร้องเรียนและแจ้งปัญหา การทุจริตของบุคลากรสำนักงานแบบออนไลน์ หรือ Application	มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งปัญหาการทุจริต (ณ ก.ค.)	ยังไม่มีภาคดำเนินการ	-
๑๒	จัดตั้ง Design thinking and Service design Center	ศูนย์ให้คำปรึกษาเพื่อการปฏิรูป (ออกแบบความคิดใหม่ และรูปแบบหรือกระบวนการให้บริการใหม่) (ณ ส.ค.)	ยังไม่มีภาคดำเนินการ	-

หมายเหตุ : ๑) ขบประมาณที่จะนำมาปฏิบัติได้ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑) หมายถึง งบประมาณประเภทงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค

รวมทั้งส่วนอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นว่าจะสามารถนำมาประยุกต์งบประมาณได้

๒) ส่วนราชการจะต้องรายงานการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานมายังสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นรายเดือนโดยผ่านระบบ e-SAR ทุกเดือน

แบบฟอร์ม ตารางสรุปเป้าหมายตัวชี้วัด ๕.๑ การจัดทำและการดำเนินการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ยุทธศาสตร์ และ แผนงาน/โครงการของ.....(กรม A).....

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ GFMS	งบประมาณ(ล้านบาท)	เป้าหมายรอบที่ ๑		เป้าหมายรอบที่ ๒	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลิต	การเบิกจ่าย
	๑							
	๒							
	๓							
	๔							
	๕							
	๖							
	๗							
	๘							
	๙							
	๑๐							
รวมทั้งหมด								

เกณฑ์การคัดเลือกโครงการฯ

๑. วงเงินงบประมาณสูงสุด
๒. โครงการมีความหลากหลาย โดยคัดเลือกตามหลักการ ๑ ยุทธศาสตร์: ๑ โครงการ
๓. โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ /นโยบายรัฐบาลสำคัญ/ นโยบายเร่งด่วน การปฏิรูปประเทศ
เช่น การแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐
๔. งบประมาณแผ่นดินยกเว้นงบบุคลากร
๕. เฉพาะงบประมาณแผ่นดินตามแผนพัฒนาจังหวัด* (เฉพาะจังหวัด)

ตัวอย่าง ตารางสรุปเป้าหมายตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ และ แผนงาน/โครงการของ.....(กรม A).....

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสงบประมาณ GFMS (16 หลัก)	เป้าหมายรอบที่ ๑		เป้าหมายรอบที่ ๒	
				การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย
1. การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน (Service Excellence)	๑	โครงการยกระดับการให้บริการภาครัฐแก่บุคคลแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์	aaa...	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ผลผลิต - หน่วยงานของรัฐสามารถปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามแนวทางของหน่วยงานต้นแบบ ภายใต้แนวคิด "เร็วขึ้น ง่ายขึ้น และถูกลง" เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ
	๒	โครงการพัฒนาศูนย์บริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกทางธุรกิจ	bbb...	๖,๗๓๙,๓๐๐			
	๓	โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ	ccc...	๖,๕๐๐,๐๐๐			
2. การพัฒนาองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ (High Performance Organization)	๔	โครงการพัฒนาศูนย์บริการการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๐ รุ่นที่ ๑๑ และรุ่นที่ ๑๒	ddd...	๔๘,๔๕๔,๐๐๐			
	๕	โครงการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	eee...	๑๓,๖๔๐,๗๐๐			
4. การวางระบบการบริหารงานราชการแบบบูรณาการ (Integration)	๖	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ	fff...	๖,๘๑๙,๖๐๐			
	๗	โครงการขับเคลื่อนการบริหารราชการ แบบเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง	sss...	๓,๔๐๐,๐๐๐			
6. การยกระดับความโปร่งใสและสร้างคุณธรรมในภาครัฐเพื่อประสิทธิภาพและความโปร่งใส (Integrity)	๘	โครงการพัฒนาแนวทางบริการของภาครัฐเพื่อประสิทธิภาพและความโปร่งใส	hhh...	๒๐,๕๒๑,๘๐๐			
	๙	โครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างธรรมาภิบาลร่วมด้านทุจริต	jjj...	๖,๑๐๓,๑๐๐			
7. การสร้างความพร้อมของระบบราชการไทยเพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน (Readiness for ASEAN 2558)	๑๐	โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐของประเทศไทย	kkk...	๒,๖๒๗,๗๐๐			
							รวมทั้งหมด
							๑๖๙,๙๕๖,๒๐๐

แบบฟอร์ม รายงานตัวชีวิตที่ ๕.๑ การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (รอบที่ ๑)

แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	ชื่อโครงการ	รหัสงบประมาณ GFMS	งบประมาณ โครงการ (ล้านบาท)	รอบที่ ๑							
				ผลการดำเนินงาน			เบิกจ่าย				
				หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	เป้าหมาย	ผลเบิกจ่าย	ร้อยละ	
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
๖											
๗											
๘											
๙											
๑๐											
				เฉลี่ยผลการดำเนินงาน				ผลเบิกจ่าย (GFMS)			

แบบฟอร์ม รายงานตัวชีวิตที่ ๕.๑ การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (รอบที่ ๒)

แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	ชื่อโครงการ	รหัสงบประมาณ GFMIS	งบประมาณโครงการ (ล้านบาท)	รอบที่ ๒				เบิกจ่าย			
				หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ร้อยละ	เป้าหมาย	ผลเบิกจ่าย	ร้อยละ	
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
๖											
๗											
๘											
๙											
๑๐											
				เฉลี่ยผลผลิต				ผลเบิกจ่าย (GFMIS)			

ตัวอย่าง

การจัดทำและการดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

โครงการ 1	300	XXX	สาย	โดย	โดย
โครงการ 2	100	XXX	ปอ	โดย	โดย
โครงการ 3					

โครงการ	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่าย				ผลผลิต				รอบการประเมินที่ 1				รอบการประเมินที่ 2						
	เป้าหมายดำเนินงาน	ร้อยละดำเนินงาน	ร้อยละ	เป้าหมายการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ	เป้าหมายดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	เป้าหมายดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	เป้าหมายดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	เป้าหมายดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	เป้าหมายดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ		
โครงการ 1	5	4	80	30	27	90	5	5	5	100	100	89	100	100	100	89	89	89	100	100	100	89	
โครงการ 2	60	60	100	35	35	100	70	70	70	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
โครงการ 3						100																	
กิจกรรม 1	2	1	50	40	40	(100)	5	5	5	100	100	95	100	100	100	95	95	95	100	100	100	95	
กิจกรรม 2	10	10	100	45	50	(100)	20	20	20	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
เฉลี่ยรวม			82.5			96.66				100													95.50

