

ชั้น ชานตอน	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี พ.ศ.)														
	๒๕๕๙							๒๕๖๐							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
<p>๑. จัดทำแนวทางการคัดเลือก และรวบรวมตัวชี้วัดที่สำคัญของกรมป่าไม้ เพื่อติดตามผลการทำงานโดยรวมของกรมป่าไม้</p> <p>๒. ประสาน รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดกิจกรรม/โครงการ และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. จัดทำแผนติดตามและประเมินผลการทำงาน ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เสนออธิบดีกรมป่าไม้ เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๔. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงาน และสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตาม และประเมินผลการทำงาน ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๕. ลงพื้นที่ติดตามผลการทำงาน (กำหนดการติดตามผลการทำงานให้ปฏิบัติตาม กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)</p>															

ขั้นตอน การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี พ.ศ.)															
	๒๕๕๙					๒๕๖๐										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
๖. จัดทำรายงานการติดตามความก้าวหน้าผล การดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - มีนาคม ๒๕๖๐) พร้อมข้อเสนอแนะแนว ทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของกรมป่าไม้																
๗. เก็บรวบรวมข้อมูล โดย การ สัมภาษณ์ กลุ่มเป้าหมาย เพื่อใช้เป็นข้อมูลส่วนหนึ่งในการ ประเมินผลการดำเนินงานของ กรมป่าไม้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐																
๘. รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิจากการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานในพื้นที่ดำเนินการ และ ข้อมูลทุติยภูมิจากเอกสารและรายงานต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐																
๙. วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐																

ชั้นตอน การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี พ.ศ.)														
	๒๕๕๙							๒๕๖๐							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑๐.จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐) พร้อมข้อเสนอแนะแนวทาง แก้ไขปัญหาคูปลสรคของการดำเนินงาน และแนวทาง การพัฒนาการดำเนินงานของกรมป่าไม้ใน ปีงบประมาณถัดไป เสนออธิบดีกรมป่าไม้															

๙. **หน่วยสนับสนุนการติดตามและประเมินผล**

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความครบถ้วนและถูกต้องตามเป้าประสงค์และเป้าหมายแห่งภารกิจของกรมป่าไม้ จึงจำเป็นต้องมีหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน ดังนี้

๙.๑ **หน่วยสนับสนุน**

สำนักทุกสำนักในส่วนกลาง เป็นหน่วยงานในการสนับสนุนในการจัดเตรียมข้อมูล ประสานกับหน่วยงานส่วนภูมิภาค

๙.๒ **หน่วยอำนวยความสะดวก**

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นเป้าหมายในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการจัดเตรียมเอกสารข้อมูล สถานที่ การชี้แจงตอบข้อซักถาม และการจัดหาข้อมูลเพิ่มเติม


๑๐. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ **ทราบระดับผลสำเร็จของการดำเนินงานในระดับผลผลิต ระดับผลลัพธ์ และผลสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

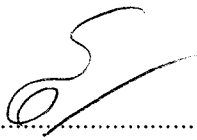
๑๐.๒ **ทราบปัจจัยความสำเร็จ/ล้มเหลวและปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน รวมทั้งทราบผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และผลการแก้ไขปัญหา อุปสรรค รวมทั้งผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

๑๐.๓ **ทราบ...**

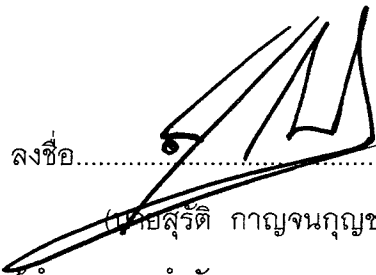
๑๐.๓ ทราบแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานของกรมป่าไม้ และแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของกรมป่าไม้ในเชิงปริมาณต่อไป


ลงชื่อ..... ผู้จัดทำแผน
(นายกันตธีร์ ศิริปิ่น)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอแผน
(นางสาวสุกัญญา บุญสุวรรณ)

ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ
(นายสุรติ กาญจนกฤษ)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ
(นายชลิต สุรศักดิ์)
อธิบดีกรมป่าไม้