



คู่มือ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร./โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๑๓๙๕  
ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/ ๕๐๗ วันที่ ๒๙/กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม  
ป่าไม้จังหวัดทุกจังหวัด  
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าทุกหน่วย  
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้ทุกสถานี  
หัวหน้าศูนย์ศึกษาและพัฒนาวนศาสตร์ชุมชนที่ ๑๐

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๕๘๒ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ มาเรียนเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ [www.forest.go.th/ratchaburi\\_10/intro.php](http://www.forest.go.th/ratchaburi_10/intro.php)

อำนวยการ, ๖๐๕

๑๖/๑๖

๑๖/๑๖

๑๖/๑๖

๑๖/๑๖, ๑๖/๑๖, ๑๖/๑๖

๒๙ ก.พ. ๕๙  
(นายสมชาย เปรมพาดิษฐ์กุล)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

นางสาวปิยมาศ เรืองพุ่ม  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



กรมอนามัย

๐๗/๒๒

๒๕ ก.พ. ๕๙

อำเภอวังน้อย

เลขที่ 176

วันที่ 24 ก.พ. 59

สำนักงานจัดการทรัพยากร

ที่ ๒๕๕๖

๒๕ ก.พ. ๕๙

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๔๕๖

ที่ ทส ๐๒๐๖.๓๒/ว ๕๕๖

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐

- เรียน ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หน้าห้อง สม.จป. ๑๐ (ราชบุรี)  
 ลงวันที่ 29 ก.พ. 2559  
 เวลา 14:15 น.

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๐๒๐๖.๓/ว ๒๕๑ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ จังหวัดเลย และ ที่ ทส ๐๒๐๖.๓/ว ๕๕๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ จังหวัดหนองบัวลำภู อุตรธานี หนองคาย และบึงกาฬ แจ้งสรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายณพพล ศรีสุข) รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ เพื่อตรวจเยี่ยม ติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รับทราบแผน/ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) และหน่วยงานของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และ วันที่ ๒๕ - ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รายงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบว่าในการตรวจติดตามการดำเนินงานดังกล่าว ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานซึ่งปลัดกระทรวงฯ เห็นชอบกับข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ดังนั้น จึงให้หน่วยงานนำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานและรายงานให้คณะผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ทราบต่อไป โดยข้อเสนอแนะการประชุมตรวจราชการของคณะผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ได้ให้แก่กรมป่าไม้ มีดังนี้

(๑) ให้ทุกหน่วย...

11  
 เรื่อง NO. รศน ที่ 10 รศม  
 - 1. 10 ไม่ส่งรายงานโครงการ  
 - 2. รศน. ได้ก่อนวันที่ 1500 รศน พศ  
 ตามข้อ 1 1 Project and Progress  
 Review > 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10.  
 วันที่ 10  
 - 1. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10.  
 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10.  
 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 10.

นายกฤตพงศ์ วงศ์เงิน  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

Job  
 (นางสาวปรารัตน์ อีทธิโยภาสกุล)  
 นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

(นางสาวปิยมาศ เสือพงษ์)  
 29/10/2559  
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
 รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ลงนามโดย  
 \* 29 1. 10. 59

(นายสมชาย เปรมพาณิชยกุล)  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

(๑) ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ให้เป็นไปอย่างรอบคอบตามระเบียบที่กำหนด เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย

(๒) ให้ทุกหน่วยงานดูแลสิทธิและสวัสดิการของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

(๓) ให้ใช้เวทีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนประชาสัมพันธ์ภารกิจ และผลการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานในจังหวัดเข้าใจบทบาทหน้าที่ และสร้างความเชื่อมโยงเครือข่ายของหน่วยงานในจังหวัดต่อไป

(๔) การแก้ไขปัญหาเรื่องไม้ของกลาง รถของกลาง และของกลางอื่นๆ ให้เร่งดำเนินการให้เป็นรูปธรรมอย่างเร่งด่วน เช่น การแก้ไขระเบียบเกี่ยวกับการนำของกลางที่สิ้นสุดคดีมาใช้ประโยชน์ เป็นต้น เพื่อลดภาระด้านงบประมาณ และบุคลากรของหน่วยงานในพื้นที่ ในการดูแลรักษาของกลางดังกล่าว และให้หน่วยงานในพื้นที่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับของกลางในคดีอย่างเคร่งครัด

(๕) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อบังคับใช้กฎหมายต่อพื้นที่ที่ถูกบุกรุกปลูกยางพารา ให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูลการถือครองที่ดินในพื้นที่ร่วมกับชุมชน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๖) ให้จัดเจ้าหน้าที่ในพื้นที่เข้าไปดูแลของกลางระหว่างคดีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ เช่น สิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น เพื่อป้องกันการสูญหาย และความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

(๗) ให้แก้ไขการดำเนินงานตามมาตรา ๒๕ พรบ. ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ ในประเด็นผู้มีอำนาจลงนามหรือถอนให้เป็นปัจจุบัน

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว จึงขอเรียนผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ เพื่อโปรดทราบ และขอให้หน่วยงานกรมป่าไม้ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ในส่วนของข้อ (๔) - (๗) ขอให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะข้างต้นให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบ ภายในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้รวบรวมรายงานให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

สวนอำนวยการ

๒๔ กพ. ๒๕๕๙

๒๔ กพ. ๒๕๕๙

(นายสรุติ กาญจนกฤษ)

ผู้ช่วยอธิบดีกรมการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ส่วนติดตามและประเมินผล

เลขที่รับ (39) 89  
วันที่ 5 ก.พ. 2559  
เวลา 11:20

สำนักแผนงานและสารสนเทศ  
เลขที่ ๓๓๓  
วันที่ 5 ก.พ. 2559  
เวลา ๑๐:๓๐

กรมป่าไม้  
รับที่ ๓๒๗/๑  
วันที่ 2 ก.พ. 2559  
เวลา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ สำนักงานตรวจและประเมินผล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๐๙ โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๑๒  
ที่ ทส.๐๒๐๖.๓/ว ๒๕๖ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ จังหวัดเลย

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล  
ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๙ (อุดรธานี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเลย  
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.ทส.  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง สป.ทส.  
ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล สป.ทส.

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้  
(นายสมชัย มาเสถียร)  
รับที่ ๗๕๑  
วันที่ ๓ ก.พ. ๒๕๕๙  
เวลา

ตามที่ ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(นายนพพล ศรีสุข) ได้กำหนดการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ จังหวัดเลย เพื่อตรวจเยี่ยม ติดตามผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รับทราบแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของสำนักงาน ทสจ. และหน่วยงาน ทส. ในพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รายงานเสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบว่าการตรวจติดตามการดำเนินงานดังกล่าว ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงาน ซึ่งปลัดกระทรวงฯ เห็นชอบกับข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ดังนั้น จึงให้หน่วยงานนำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และรายงานให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายเกษมสันต์ จิณณาโส)  
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เงินทอง,  
สิบพันบาท

(นายสุชน มีเงินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๐ ๒ ก.พ. ๒๕๕๙

(นายสมชัย มาเสถียร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

๑๐.๗๗



**ตารางข้อเสนอแนะการตรวจราชการ**  
**ของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายณพพล ศรีสุข)**  
**รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เขตตรวจราชการที่ ๑๐**  
**วันที่ ๑๒ - ๑๔ มกราคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดเลย**

| ข้อเสนอแนะ   | หน่วยงาน<br>ดำเนินการ                   |
|--|---|
| <p>๑. ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จ โดยเร็ว และวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณให้เป็นไปอย่างรอบคอบตามระเบียบที่กำหนด เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>๒. ให้ทุกหน่วยงานดูแลสิทธิและสวัสดิการของผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p>   | <p>ทุกหน่วยงาน</p>                      |
| <p>๑. การแก้ไขปัญหาเรื่องไม้ของกลาง รถของกลาง และของกลางอื่นๆ ให้เร่งดำเนินการให้เห็นเป็นรูปธรรมอย่างเร่งด่วน เพื่อลดภาระด้านงบประมาณ และบุคลากรของหน่วยงานในพื้นที่ ในการดูแลรักษาของกลางดังกล่าว และให้หน่วยงานในพื้นที่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับของกลางในคดีอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อบังคับใช้กฎหมายต่อพื้นที่ที่ถูกบุกรุกปลูกยางพารา ให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูลการถือครองที่ดินในพื้นที่ร่วมกับผู้นำชุมชน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>๓. ให้จัดเจ้าหน้าที่ในพื้นที่เข้าไปดูแลของกลางระหว่างคดีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ เช่น สิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น เพื่อป้องกันการสูญหาย และความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น</p> <p>๔. ให้แก้ไขการดำเนินงานตามมาตรา ๒๕ พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ ในประเด็นผู้มีอำนาจลงนามรื้อถอนให้เป็นปัจจุบัน</p>  | <p>อส. และ ปม.</p>                      |
| <p>๑. ให้ดำเนินการตามแผน Road Map การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำข้อมูลวิชาการในการจัดการขยะมูลฝอย รวมทั้ง การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ สร้างจิตสำนึก สร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการขยะมูลฝอยให้แก่กลุ่มเป้าหมาย เช่น อบจ. อำเภอ อปท. วัด โรงเรียน และประชาชนในจังหวัด</p> <p>๒. นำนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยจากหน่วยงานส่วนกลางมาปรับใช้ในพื้นที่ เช่น การลงนาม MOU หรือขอความร่วมมือสถานประกอบการ หรือห้างสรรพสินค้าในการลดการใช้ถุงพลาสติก และรณรงค์ให้ใช้ถุงผ้าแทน เป็นต้น หรือดำเนินโครงการใหม่ เช่น การแลกเปลี่ยนของเหลือใช้ โดยการจัดหาจุดรับแลกเปลี่ยนของที่ไม่ใช้แล้วเพื่อให้เกิดประโยชน์ซึ่งกันและกัน เป็นต้น</p> <p>๓. ให้ประสานเทศบาลตำบลเชียงคาน ในการแก้ไขปัญหามูลฝอยที่เกิดจากนักท่องเที่ยว โดยการกำหนดมาตรการรองรับ เช่น ขอความร่วมมือผู้ประกอบการใช้วัสดุที่ย่อยสลายง่าย การจัดหาและกำหนดจุดตั้งถังขยะให้สะดวกและเพียงพอต่อจำนวนนักท่องเที่ยว ออกแบบถังขยะเพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถจำแนกและคัดแยกขยะทิ้งลงถังได้อย่างชัดเจน เป็นต้น</p> | <p>สสภ.๙ (อุดรธานี)<br/>และ ทสจ.เลย</p> |

| ข้อเสนอแนะ   | หน่วยงาน<br>ดำเนินการ                      |
|--|--|
| <p>ร่วมกันสำรวจความต้องการน้ำบาดาลของประชาชนในพื้นที่ เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลและจัดหาน้ำสะอาดเพื่อสนับสนุนให้กับชุมชนในพื้นที่ รวมทั้งรณรงค์ให้ความรู้กับชุมชนในการสร้างจิตสำนึกในความเป็นเจ้าของ และมีความรับผิดชอบในการดูแลรักษาให้มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องยั่งยืนต่อไป</p>   | <p>ทสจ.เลย และ<br/>สทบ.๔<br/>(ขอนแก่น)</p> |
| <p>ให้ประสานการทำงานป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันร่วมกับจังหวัด โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการหมอกควันและไฟป่าระดับจังหวัด ซึ่งมี ทสจ.เลย เป็นกรรมการและเลขานุการ กำหนดแผนการปฏิบัติงานในการเตรียมการและป้องกัน การรับมือ และการสร้างความยั่งยืน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์อำนวยการสั่งการแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่าจังหวัด โดยมีการจัดตั้งศูนย์อำนวยการฯ ระดับอำเภอ และระดับตำบล และระดมกำลังจากทุกส่วนงานในจังหวัด</p> | <p>ทสจ.เลย</p>                             |



สำนักแผนงานและสารสนเทศ  
 เลขที่ ๑๗๕๓  
 วันที่ 15 ก.พ. 2559  
 เวลา ๑๐.๑๐

กรมป่าไม้  
 รับที่ 6768  
 วันที่ 12 ก.พ. 2559  
 เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ สำนักตรวจและประเมินผล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๐๙ โทรสาร ๐๒๒๖๕ ๖๑๑๒  
 ที่ ทส.๐๒๐๖.๓/ว ๕๕๓ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง สรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
 ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ จังหวัดหนองบัวลำภู อุดรธานี หนองคาย และบึงกาฬ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๙ (อุดรธานี)

ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๐ (ขอนแก่น)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดหนองบัวลำภู

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอุดรธานี

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดหนองคาย

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบึงกาฬ

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.ทส.

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง สป.ทส.

ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล สป.ทส.

ส่วนติดตามและประเมินผล

เลขที่รับ (49)139

วันที่ 15 ก.พ. 2559

เวลา 15.31

ตามที่ ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(นายพนพพล ศรีสุข) ได้กำหนดการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ จังหวัดหนองบัวลำภู อุดรธานี หนองคาย และบึงกาฬ เพื่อตรวจเยี่ยม ติดตามผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของสำนักงาน ทสจ. และหน่วยงาน ทส. ในพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รายงานเสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบว่าการตรวจติดตามการดำเนินงานดังกล่าว ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงาน ซึ่งปลัดกระทรวงฯ เห็นชอบกับข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ดังนั้น จึงให้หน่วยงานนำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และรายงานให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ร.อ. ศพส.

(นายสุชม มิตตัสตรา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
 ๐ ๖ กพ

(นายเกษมสันต์ จิณณาโส)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๕ ก.พ. ๒๕๕๙

(นายสุรดี กาลจงบดิน)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

(นางสาวสุกัญญา บุญสุวรรณ)

ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล



**ตารางข้อเสนอแนะการตรวจราชการ**  
**ของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายณพพล ศรีสุข)**  
**รอบที่ ๑ (Project and Progress Review) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เขตตรวจราชการที่ ๑๐**  
**วันที่ ๒๕ - ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙**  
**ณ จังหวัดหนองบัวลำภู อุดรธานี หนองคาย และบึงกาฬ**

| ข้อเสนอแนะ  | หน่วยงาน<br>ดำเนินการ  |
|---|--|
| <p>๑) เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เป็นไปอย่างรอบคอบตามระเบียบที่กำหนด เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>๒) ให้ดูแลสิทธิและสวัสดิการของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓) ให้ใช้เวทีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนประชาสัมพันธ์ภารกิจ และ ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานในจังหวัดเข้าใจบทบาทหน้าที่ และสร้างความเชื่อมโยงเครือข่ายของหน่วยงานในจังหวัดต่อไป</p>   | ทุกหน่วยงาน  |
| <p>๑) การแก้ไขปัญหาระบบจราจรของกลาง รถของกลาง และของกลางอื่นๆ ให้เร่งดำเนินการให้เห็นเป็นรูปธรรมอย่างเร่งด่วน เช่น การแก้ไขระเบียบเกี่ยวกับการนำของกลางที่สิ้นสุดคดีมาใช้ประโยชน์ เป็นต้น เพื่อลดภาระด้านงบประมาณ และบุคลากรของหน่วยงานในพื้นที่ ในการดูแลรักษาของกลางดังกล่าว และให้หน่วยงานในพื้นที่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับของกลางในคดีอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อบังคับใช้กฎหมายต่อพื้นที่ที่ถูกบุกรุกปลุกยางพารา ให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อมูลการถือครองที่ดินในพื้นที่ร่วมกับผู้นำชุมชน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>๓) ให้จัดเจ้าหน้าที่ในพื้นที่เข้าไปดูแลของกลางระหว่างคดีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ เช่น สิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น เพื่อป้องกันการสูญหาย และความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น</p> <p>๔) ให้แก้ไขการดำเนินงานตามมาตรา ๒๕ พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ ในประเด็นผู้มีอำนาจลงนามรื้อถอนให้เป็นปัจจุบัน</p>   | อส. และ ปม.  |
| <p>๑) ให้ดำเนินการตามแผน Roadmap การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำข้อมูลวิชาการในการจัดการขยะมูลฝอย รวมทั้ง การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ สร้างจิตสำนึก สร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการขยะมูลฝอยให้แก่กลุ่มเป้าหมาย เช่น อบจ. อำเภอ อปท. วัด โรงเรียน และประชาชนในจังหวัด</p> <p>๒) นำนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยจากหน่วยงานส่วนกลางมาปรับใช้ในพื้นที่ เช่น การลงนาม MOU หรือขอความร่วมมือสถานประกอบการ หรือห้างสรรพสินค้าในการลดการใช้ถุงพลาสติก และรณรงค์ให้ใช้ถุงผ้าแทน เป็นต้น หรือดำเนินโครงการใหม่ เช่น การแลกเปลี่ยนของเหลือใช้ โดยการจัดหาจุดรับแลกเปลี่ยนของที่ไม่ใช้แล้วเพื่อให้เกิดประโยชน์ซึ่งกันและกัน เป็นต้น</p> <p>๓) สร้างความยั่งยืนของโครงการด้านการจัดการขยะ โดยการพัฒนาให้ประชาชนเข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพิ่มมากยิ่งขึ้น เช่น การพัฒนาให้เป็นวิทยากรภาคสนาม หรือสร้างแรงจูงใจในการจัดการขยะให้กับ อปท. โดยการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม ในกรณีที่สามารถบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม เป็นต้น</p> | ให้ สสจ.๙ (อุดรธานี)<br>สสจ.๑๐ (ขอนแก่น)<br>ทสจ.หนองบัวลำภู<br>ทสจ.อุดรธานี<br>ทสจ.หนองคาย<br>และ ทสจ.บึงกาฬ |

| ข้อเสนอแนะ  | หน่วยงาน<br>ดำเนินการ  |
|---|--|
| <p>๑) ประสานและสนับสนุนข้อมูลพื้นฐานด้านการบริหารจัดการน้ำของแต่ละจังหวัดแก่ ทสจ. ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้ ทสจ. ใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนงานของจังหวัดและเป็นข้อมูลประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณการบริหารจัดการน้ำ (แก้ไขปัญหาคัญแล้ง) จากจังหวัดต่อไป</p> <p>๒) กรณีที่มีการนำอุปกรณ์หรือเครื่องมือเข้าไปใช้งาน หรือใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ขอให้ทำหนังสือราชการถึง อปท. เจ้าของพื้นที่ เพื่อขอความร่วมมือในการดูแลรักษาอุปกรณ์หรือเครื่องมือของทางราชการร่วมกัน</p> | <p>สทภ.๓ (อุดรธานี)<br/>สทบ.๔ (ขอนแก่น)<br/>สทบ.๑๐ (อุดรธานี)</p>                  |
| <p>ให้ ทสจ. ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ พิจารณากรณีที่ชาวบ้านเสนอขอที่ดินทำกินเพื่อที่อยู่อาศัยมายัง ทสจ. หากตรวจสอบแล้วไม่สามารถดำเนินการได้ ขอให้พิจารณาเสนอช่องทางตามภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้จังหวัดพิจารณาต่อไป เช่น การมอบหมายให้ สปก. พิจารณาดำเนินการ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้จังหวัดสามารถทำงานและแก้ไขปัญหาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p>  | <p>ทสจ.หนองบัวลำภู<br/>ทสจ.อุดรธานี<br/>ทสจ.หนองคาย<br/>ทสจ.บึงกาฬ<br/>ทสจ.เลย</p> |