



ด่วนที่สุด

ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร./โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๑๓๙๕
ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/ ๑๖๕๖ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอสั่งการของ รมว.ทส. เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ขอสั่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๕/๔๕๔๘ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอสั่งการของ รมว.ทส. เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน มาเรียนเพื่อทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด แล้วรายงานผลให้สำนัก ทราบตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อจักได้รวบรวมให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ new.forest.go.th/ratchaburi10/th หัวข้อหนังสือเวียน

(นายศรศักดิ์ วิริยะเอกกุล)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

- อังคณา ๐๙-๑๓/๕/๕๙
- วิเศษ ๑๓/๕/๕๙
- สอน
- ทวี ๑๓พ.ค.
- สายสัมพันธ์, พง.ภาสกร ๑๖๕

(นายศรศักดิ์ วิริยะเอกกุล)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

.....
.....พิมพ์
.....
.....
.....พิมพ์
.....ตรวจ

วิสัยทัศน์ 'การจัดการป่าสงวนแห่งชาติอย่างยั่งยืน สามารถอำนวยประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมให้แก่ชุมชน โดยกรมมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน'



ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ 1592
วันที่ 8 มี.ค. 2559

ส่วนจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)
เป็น ผู้แทน/รอง
รับเลขที่ 8
วันที่ 28/3/59
เลขที่ ๕๖๓๖
๒๘ มี.ค. ๒๕๕๙

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๕๓
ที่ ทส ๑๖๐๖.๕/ ๔๕๔๘ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอสั่งการของ รมว.ทส. เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

ที่ส่ง ส.น.จ.ท.๑๐ (ราชบุรี)
ลงวันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๕๙
เวลา ๑๑.๒๐๔

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/ว๔๓๙ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอสั่งการของ รมว.ทส. เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน เพื่อให้เป็นไปตามขอสั่งการของ รมว.ทส. ที่สั่งการว่า "ทุกเรื่องร้องเรียนต้องมีคำตอบ ให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสนใจและดำเนินการด้วยความรวดเร็ว" จึงให้หน่วยงานทุกหน่วยงาน ในสังกัด ทส. ให้ความสำคัญกับการคลี่คลายสถานการณ์ร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงานและชี้แจงความคืบหน้าผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบด้วย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ทั้งนี้ ขอให้ทุกหน่วยงานส่งรายงานผลการดำเนินการหรือรายงานความก้าวหน้าให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบด้วยเพื่อจะได้รายงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ส่วนอำนวยการ
๒๘ มี.ค. ๒๕๕๙

(ลายเซ็น)
(นายสมชัย มาเสถียร)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

ใบลดแบบฟอร์ม รายงานตามกำหนด
แฉีกนี้ ก่อนรายงานต่อไป

9
เรื่อง นอ. รด. ที่ 10 รน

- ขอเสนอขออนุมัติ ให้
- กรม ป่าไม้ และ ก.อ. ดำเนินการ ซึ่ง ระเบียบ
- ๑๐๖ ของ ก.อ. เกี่ยวกับการกำหนด หรือ ระเบียบ
- ให้กรม ป่าไม้ กรม ก.อ. ดำเนินการ ไป
- ซึ่ง ระเบียบ ๑๓๓ ของ ก.อ. กำหนด ให้
- ไปบอกกล่าว ให้ กรม ป่าไม้

นาย กฤตพงศ์ วงศ์เงิน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

พ.ช. หนึ่ง

(นางสาวปราจรัตน์ อธิโยภาสกุล)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

วิริยะ เอกกุล

(นายศรศักดิ์ วิริยะเอกกุล)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก

พ.ช. ๑๑๖

วิริยะ เอกกุล

(นายศรศักดิ์ วิริยะเอกกุล)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานในสังกัด ทส. ให้ดำเนินการ

หน่วยงาน รายงานข้อมูล ณ วันที่

ลำดับ	รหัส Ticket ID / วันที่ หน่วยงาน ได้รับเรื่อง	ผู้ร้องเรียน / ประเด็นสำคัญของ ข้อร้องเรียน	จังหวัด ที่เกิดเหตุ	หน่วยงานระดับ สำนัก/ ศูนย์/กอง หรือเทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมายให้ ดำเนินการ	หน่วยงานระดับ ส่วน/ ฝ่าย/กลุ่มงาน หรือ เทียบเท่า ที่ได้รับ มอบหมายให้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ๒ ราย ในระดับ ปฏิบัติ และหัวหน้างาน ที่รับผิดชอบหลักเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียน	เบอร์โทรศัพท์ สำนักงาน / มือถือ	ความก้าวหน้า ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการ (ถ้ามี)

ผู้รับรองข้อมูล ชื่อ

ตำแหน่ง

* กรณีเป็นหน่วยงานระดับกรม ให้ CIO กรม เป็นผู้รับรองข้อมูล
กรณีเป็น ทสจ. ให้ ผอ.ทสจ. เป็นผู้รับรองข้อมูล



สำนักงานและสารสนเทศ
เลขที่ ๒๑๐๒
วันที่ ๐๙ มี.ค. ๒๕๕๙
เวลา ๑๕:๕๕

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้
(นายสมชัย มาเสถียร)
รับที่ ๑๖๓๘
วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๕๙

กรมป่าไม้
รับที่ ๘๑๑๑
วันที่ ๗ มี.ค. ๒๕๕๙
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ สำนักตรวจและประเมินผล โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๓๖ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๓๐

ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/ว ๗๓๙

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙

ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้

เรื่อง ข้อสั่งการของ รมว.ทส. เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

ฉบับ ๒๓๖

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๗ มี.ค. ๒๕๕๙

อธิบดีกรมป่าไม้

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย

ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

เรื่องเดิม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รมว.ทส.) ได้โปรดสั่งการทำหนังสือ ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/๒๕๘๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ ว่า “ทุกเรื่องร้องเรียน ต้องมีคำตอบ ให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสนใจและดำเนินการด้วยความรวดเร็ว” (เอกสารแนบ ๑)

ข้อเท็จจริง

๑) สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.) เป็นหน่วยงานในการประสานดำเนินการเรื่องร้องเรียนกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) พิจารณาแนวทางการพัฒนารูปแบบการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีความรวดเร็วในการส่งเรื่องร้องเรียนให้กับหน่วยงานในสังกัด ทส. ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนให้กับประชาชนได้อย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น สป.ทส. จึงได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ (เอกสารแนบ ๒) ซึ่งการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว ทำให้การจัดส่งเรื่องร้องเรียนให้กับหน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้น ๆ ดำเนินการต่อไปได้อย่างรวดเร็วมากขึ้นอย่างชัดเจน และในช่วงที่ผ่านมา หน่วยงานในสังกัด ทส. ให้ความร่วมมือในการประสานดำเนินการในเรื่องดังกล่าวนี้เป็นอย่างดี

๒) สป.ทส. ขอแจ้งว่า ในช่วงที่ผ่านมา มีกลุ่มบุคคลเดินทางมาร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน ทส. บ่อยครั้ง โดยมีทั้งเดินทางมารวมกลุ่มร้องเรียนที่ ทส. และที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ณ อาคารสำนักงาน ก.พ. (เดิม) และมีหลายครั้งที่ สป.ทส. ได้รับการประสานงานจาก สปน. ว่ามีกลุ่มบุคคลไปรวมกลุ่มร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน ทส. ที่ สปน. จึงขอให้ สป.ทส. ประสานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อร้องเรียน เดินทางไปชี้แจงข้อเท็จจริงและความคืบหน้าผลการดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน รวมถึงขอให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทส. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้น ๆ เข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อเท็จจริงและหารือแนวทางแก้ไขปัญหาพร้อมกับ สปน. ด้วย โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้บริหารของ สปน. รับเป็นประธานการประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนดังกล่าว

เพื่อเป็นการคลี่คลายสถานการณ์การรวมกลุ่มร้องเรียนและทำให้กลุ่มผู้ร้องเรียนสลายตัวและเดินทางกลับภูมิลำเนา โดยเมื่อเจ้าหน้าที่ สป.ทส. ได้ประสานงานไปที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทส. ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อร้องเรียน เพื่อขอให้เดินทางไปชี้แจงประเด็นข้อเท็จจริงกับกลุ่มบุคคลที่รวมกลุ่มร้องเรียนที่ ทส. หรือที่ สปน. ส่วนใหญ่ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม มีบางกรณีที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทส. ต้องการให้มีการสั่งการจากผู้บริหารของหน่วยงานตนเองก่อน จึงอาจจะไม่ทันต่อการคลี่คลายสถานการณ์การรวมกลุ่มร้องเรียนตามที่ สปน. ต้องการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ ทส.

๓) ในช่วงที่ผ่านมา มีผู้ร้องเรียนโทรศัพท์มาบ่อยครั้ง เพื่อติดตามเรื่องร้องเรียนที่ตัวผู้ร้องเรียนเอง เคยไปยื่นเรื่องร้องเรียนที่ สปน. และ สปน. ส่งเรื่องให้ สป.ทส. พิจารณาดำเนินการ หรือที่ผู้ร้องเรียนแจ้งเรื่องร้องเรียนมาที่ สป.ทส. โดยตรง ซึ่งมีหลายกรณีที่ผู้ร้องเรียนประสงค์จะประสานสอบถามความคืบหน้าผลการดำเนินการกับหน่วยปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัด ทส. โดยตรง และมีบางกรณีที่ผู้ร้องเรียนแจ้งว่า เคยโทรศัพท์ไปสอบถามความคืบหน้าผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของตนเองกับหน่วยปฏิบัติฯ แต่ไม่ได้รับคำชี้แจงที่ชัดเจนมากนัก

ข้อพิจารณา

สป.ทส. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อสั่งการของ รมว.ทส. ที่สั่งการว่า “ทุกเรื่องร้องเรียน ต้องมีคำตอบ ให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสนใจและดำเนินการด้วยความรวดเร็ว” จึงให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. ให้ความสำคัญกับการคลี่คลายสถานการณ์การร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน ในกรณีที่กลุ่มบุคคลต่าง ๆ เดินทางมารวมกลุ่มร้องเรียนที่ ทส. หรือไปที่ สปน. ด้วยความรวดเร็วเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ รวมถึงให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. เตรียมความพร้อมในการชี้แจงความคืบหน้าผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบด้วย ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนโทรศัพท์ไปสอบถาม ในกรณีนี้ จึงให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. รับทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. รับทราบและถือปฏิบัติตามข้อสั่งการของ รมว.ทส. ดังกล่าว

๒. รับทราบว่า สป.ทส. มอบหมายให้ (๑) ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล (๒) นายวิชัย สุภกิจมงคล ผอ.ส่วนติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียน สตป. และ (๓) นายธวัชชัย สุขลอย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ส่วนติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียน สตป. เป็นผู้แทนของ สป.ทส. ประสานงานได้โดยตรงถึงหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ของหน่วยงานในสังกัด ทส. ในกรณีที่มีกลุ่มบุคคลรวมกลุ่มมาร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจรับผิดชอบของหน่วยงานนั้น ๆ ที่ ทส. หรือที่ สปน. หรือสถานที่อื่น ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเดินทางมาชี้แจงข้อเท็จจริงต่าง ๆ ได้โดยทันทีด้วยความรวดเร็ว และต้องกลับไปรายงานให้ผู้บริหารของหน่วยงานตนเองทราบในทันทีที่ชี้แจงข้อเท็จจริงต่าง ๆ กับกลุ่มผู้ร้องเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว และในกรณีที่ (๑) ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผลฯ ประสานหน่วยงานระดับสำนัก/กองของหน่วยงานในสังกัด ทส. แล้ว แต่ไม่สามารถตัดสินใจเพื่อเดินทางหรือมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เดินทางมาชี้แจงข้อเท็จจริงต่าง ๆ กับกลุ่มผู้ร้องเรียนด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งได้ สป.ทส. จะมอบหมายให้ (๑) ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผลฯ ประสานงานกับรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อร้องเรียนของกลุ่มผู้ร้องเรียนได้ตามลำดับ

๓. ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. สั่งการให้หน่วยงานในสังกัดรับทราบตามข้อ ๒. และถือปฏิบัติร่วมกันด้วย รวมถึงให้ความสำคัญกับการชี้แจงข้อเท็จจริงต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนในกรณีที่ผู้ร้องเรียนโทรศัพท์มาติดตามเรื่องด้วย

๔. เมื่อหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด ทส. มีข้อสั่งการแล้ว ให้เจ้าหน้าที่สำเนาข้อสั่งการดังกล่าวส่งโทรสารไปที่สำนักตรวจและประเมินผล หมายเลข ๐๒-๒๗๘๘๖๓๐ หรือ ๐๒-๒๗๘๘๖๓๔ เพื่อสำนักตรวจและประเมินผลจะได้นำไปใช้ประโยชน์ในการประสานงานตามที่ สป.ทส. มอบหมายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นายวิชัย สุกิจมงคลกุล ผู้อำนวยการส่วนติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๗๘๘๖๓๒ / ๐๘๑-๘๗๗๔๗๖๒ และนายธวัชชัย สุขลอย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๐๒-๒๗๘๘๖๓๖ / ๐๘๖-๗๘๕๙๘๐๐

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ท่านอ.ปมา

- เพื่อไปจดสื่อบน

- เก็บรวบรวมเอกสารต่อไป

(นางสาวกานอม โมบุญดุษฎี)

นักวิชาการ...ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้

จ.ค. ๒๕๕๙

(นายสุรดี กาญจนบุญชร)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ส.พ.ค.

๓๖/๒๕

๖ มี.ค. ๒๕๕๙
(นายสมชัย มาเสถียร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

ผ.อ.วิ.๕๐๐

- 11๐๖๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

เพื่อทราบเรื่องดำเนินการ

(นายประพันธ์ ธนะกิจรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้



สำนักงานรัฐมนตรี พ.ศ.
รับที่ ๕๗๖๖
วันที่ 14 ส.ค. 2558
เวลา 14.11 น.

ห้อง บกท.ทส.
เลขรับ 16304
วันที่ 11 ส.ค. ๒๕๕๘
เวลา 14.31 น.

สำนักงานรัฐมนตรี พ.ศ.
ทรัพยากรธรณี
เลขรับ 39267
วันที่ 11 ส.ค. 2558
เวลา 09:50 / 17.10.59 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักตรวจและประเมินผล ส่วนติดตาม ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๓๖
ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/ ๒๗๙๕ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน โดยการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ห้อง บกท.ทส. (หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)
เลขรับ 15731
วันที่ 11 ส.ค. 2558
เวลา 11.48 น.

เรื่องเดิม

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.) ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ แจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. รับทราบและปฏิบัติตามแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพดังกล่าว สป.ทส. ได้มอบหมายให้สำนักตรวจและประเมินผล (สตป.) ดำเนินการจัดส่งเรื่องร้องเรียนทางระบบรับส่งเรื่องร้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-Petition) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้น ๆ ดำเนินการ เพื่อให้เรื่องร้องเรียนของประชาชนหรือองค์กรต่าง ๆ ถึงหน่วยงานปฏิบัติที่จะต้องประสานดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วต่อไป (เอกสารแนบ ๑) และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รมว.ทส.) ได้ลงนามรับทราบแนวทางการดำเนินการดังกล่าวท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/๑๔๔๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ ด้วยแล้ว (เอกสารแนบ ๒)

ข้อเท็จจริง

๑. จากการดำเนินการตามแนวทางการส่งเรื่องร้องเรียน ผ่านทางระบบ E-Petition ให้กับหน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้น ๆ พบว่า สามารถดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนได้รวดเร็วขึ้นอย่างชัดเจน และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานในสังกัด ทส. เป็นอย่างดี โดยเริ่มดำเนินการในลักษณะดังกล่าว มาตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ (สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘) มีเรื่องร้องเรียนและข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่ส่งผ่านระบบ E-Petition ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว ทั้งหมด ๒๐๗ เรื่อง

๒. หน่วยงานในสังกัด ทส. ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ๒๐๗ เรื่อง ดังกล่าว มีบางกรณีที่หน่วยงานสามารถประสานดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาได้แล้วเสร็จ และมีบางกรณีที่อยู่ระหว่างการประสานดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา โดยข้อมูลการดำเนินการของแต่ละหน่วยงานมีโดยสรุป ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน ทส. ที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่ได้รับมอบหมายทั้งหมด (เรื่อง)	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ (เรื่อง)	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ (เรื่อง)
๑	อส.	๕๕	๔	๕๑
๒	ปม.	๑๐๒	๒๑	๘๑
๓	ทช.	๘	๒	๖
๔	ทน.	๙	๖	๓
๕	สผ.	๑๓	๑๐	๓
๖	คพ.	๕	-	๕
๗	สส.	๑	-	๑

ลำดับ	หน่วยงาน ทส. ที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่ได้รับ มอบหมายทั้งหมด (เรื่อง)	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ (เรื่อง)	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่อยู่ ระหว่างการดำเนินการ (เรื่อง)
๘	อ.อ.ป.	๖	๒	๔
๙	ทสจ.สุโขทัย	๑	๑	-
๑๐	ทสจ.สระบุรี	๑	๑	-
๑๑	ทสจ.อยุธยา	๑	๑	-
๑๒	ทสจ.ระยอง	๒	๒	-
๑๓	ทสจ.ชุมพร	๑	-	๑
๑๔	ทสจ.ชลบุรี	๒	๑	๑
รวม		๒๐๗	๕๑	๑๕๖

ทั้งนี้ การดำเนินการเรื่องร้องเรียนได้แล้วเสร็จ หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถประสานทำความเข้าใจกับผู้ร้องเรียนจนทำให้ผู้ร้องเรียนเข้าใจข้อเท็จจริงต่าง ๆ และขอยุติการร้องเรียนดังกล่าว รวมถึงการที่หน่วยงานได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพิจารณาเห็นว่าประเด็นข้อร้องเรียนไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตนเอง จึงประสานแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปพร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบด้วยแล้วสำหรับรายละเอียดผลการดำเนินการของหน่วยงานในแต่ละกรณี ปรากฏตาม เอกสารแนบ ๓

๓. เรื่องร้องเรียนที่ ทส. ได้รับส่วนใหญ่จะเป็นข้อพิพาทเกี่ยวกับที่ดินทำกินในเขตพื้นที่ป่าไม้ทั้งในเขตป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ และเขตป่าอนุรักษ์ต่าง ๆ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๖๖.๖๖ โดยผู้ร้องเรียนส่วนใหญ่จะกล่าวอ้างว่าเคยอยู่อาศัยและทำกินในพื้นที่ดังกล่าวมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน มีเอกสารแสดงการเสียภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท. ๕) และได้รับการรับรองให้อยู่อาศัยและทำกินตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ ซึ่งข้อร้องเรียนในลักษณะนี้หน่วยงานจะต้องใช้เวลาค่อนข้างมากในการพิจารณาตรวจสอบพิสูจน์สิทธิที่ดินให้กับผู้ร้องเรียนในแต่ละกรณี


๔. นอกเหนือจากเรื่องร้องเรียน ๒๐๗ เรื่อง ดังกล่าวแล้ว สตป. ยังได้มีการประสานดำเนินการเรื่องร้องเรียนในกรณีอื่น ๆ ด้วย เช่น เรื่องร้องเรียนที่ไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจรับผิดชอบของหน่วยงาน ทส. ซึ่งผู้ร้องเรียนอาจเข้าใจไม่ชัดเจนจึงส่งเรื่องร้องเรียนมาที่ สป.ทส. เช่น การร้องขอให้มีการสั่งปิดการประกอบกิจการของโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งในกรณีนี้ สตป. ก็ได้ทำหนังสือประสานแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไปแล้วพร้อมกับมีหนังสือแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบว่าเรื่องร้องเรียนดังกล่าว เกี่ยวข้องกับหน่วยงานใด

๕. โดยในช่วงที่ผ่านมา สตป. ได้มีการวิเคราะห์การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และพยายามหาแนวทางการปรับปรุงการประสานดำเนินการเรื่องร้องเรียนมาโดยตลอด ทั้งการประสานแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกสังกัด ทส. เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถประสานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินการจากหน่วยงานในสังกัด ทส. ได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ข้อพิจารณา

ด้วย รมว.ทส. ได้ลงนามรับทราบแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ดังที่กล่าวไว้ตามเอกสารแนบ ๒ ประกอบกับ สตป. ได้ประสานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานในสังกัด ทส. ที่ได้รับหนังสือมอบหมายให้ดำเนินการผ่านทางระบบ E-Petition ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๒๐๗ เรื่อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงาน ทส. อยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ สตป. จะได้ประสานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง สำหรับเรื่องร้องเรียนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ สตป. จะได้ประสานติดตามและรายงานผลการดำเนินการให้ทราบต่อไป ในการนี้ จึงเห็นควรนำเรียน รมว.ทส. เพื่อโปรดทราบผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเรียน รมว.ทส. เพื่อโปรดทราบต่อไป

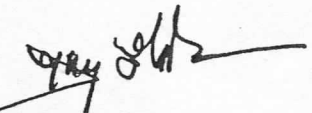

(นางดวงพร จันทยง)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล

๒) 15/11/58
มีมติเป็นเอกฉันท์
นาย 15/11/58 มีมติ
นาย
(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)
รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) เรียน รมว.ทส.
เพื่อโปรดทราบ มติที่ประชุม
เมื่อวันที่ 15/11/58
207 เรื่อง มีมติเป็นเอกฉันท์
ผ่านระบบ E-petition, มีมติ
ให้โดยคุณฐิติระภา เมธานนท์

๔) ที่ ทส 0100/..... 16 S.A. 2558

ทราบ
- นาย 15/11/58 มีมติ
- พ.ศ. ๒๕๕๘ มีมติ
พลเอก
(สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์)
รมว.ทส.
๑๕ ธ.ค. ๒๕๕๘


(นายเกษมสันต์ จิณณาโส)
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
14 ธ.ค. 2558
๕) นาย 15/11/58
มีมติเป็นเอกฉันท์
ผ่านระบบ E-petition
(นายเกษมสันต์ จิณณาโส)
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ด้านที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ สำนักตรวจและประเมินผล โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๓๖ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๓๐
ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/ว ๑๖๗๕ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|---|---|
| อธิบดีกรมป่าไม้ | อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง | อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี |
| อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ | อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
| อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ | อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล |
| ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย | ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ |
| ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ | |
| ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก | |
| ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ๗๖ จังหวัด | |

เรื่องเดิม

(๑) ด้วยรัฐบาล และนายกรัฐมนตรี (นรม.) ให้ความสำคัญกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของประชาชนอย่างต่อเนื่อง โดย นรม. ได้มีข้อสั่งการให้ทุกกระทรวงจัดเจ้าหน้าที่มารับเรื่องร้องทุกข์ ณ จุดบริการประชาชน ทำเนียบรัฐบาล โดยเริ่มดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๗ และมติคณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เห็นชอบการพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) เสนอ โดยมีสาระสำคัญส่วนหนึ่งเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการสนับสนุนการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (เอกสารแนบ ๑) และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ มีมติให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและ สปน. ร่วมกันพิจารณากำหนดขอบเขตการให้บริการประชาชนให้มีความชัดเจน โดยเชื่อมโยงข้อมูลศูนย์ดำรงธรรม รวมทั้งให้มีการติดตามผลการดำเนินงานในการให้บริการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ด้วย (เอกสารแนบ ๒) และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๘ มีมติให้ทุกส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกเดือน เพื่อเร่งรัดดำเนินการต่อไป (เอกสารแนบ ๓) ประกอบกับ นรม. ได้มีข้อสั่งการให้ สปน. พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ โดยให้มีระบบฐานข้อมูลจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสามารถเชื่อมโยงระหว่างส่วนราชการได้ ซึ่ง สปน. ได้มีหนังสือเชิญทุกหน่วยงานประชุมหารือแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ทำเนียบรัฐบาล โดยการประชุมดังกล่าว มีรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นายจำเริญ ยุติธรรมสกุล) เป็นประธานการประชุม ซึ่งประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นรม. ได้รับทราบการอนุมัติโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค วงเงินงบประมาณ ๕๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท แล้ว ซึ่งภายใต้วงเงินดังกล่าว ส่วนหนึ่งเป็นเรื่องการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ด้วย ประธานที่ประชุม จึงขอให้แต่ละหน่วยงานรับทราบและเตรียมความพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย (เอกสารแนบ ๔)

(๒) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รรมว.ทส.) และ ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ปกท.ทส.) มีนโยบายที่จะพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการประสาน ติดตามผลการดำเนินงานในภารกิจต่าง ๆ และบริหารจัดการการดำเนินการของหน่วยงาน สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) รวมถึงเรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเพื่อแก้ไข

ปัญหาให้กับประชาชนด้วย เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และ นรม. จึงได้มีการแต่งตั้งรองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รอง ปกท.ทส.) (นายสุพจน์ ไทวิจักษ์ชัยกุล) เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) เพื่อพัฒนาและบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้ในการประสาน ติดตาม และบริหารจัดการผลการดำเนินงานของหน่วยงาน สังกัด ทส. โดยการพัฒนา ระบบดังกล่าว มีเรื่องระบบการประสานติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนด้วย

(๓) รอง ปกท.ทส. (นายสุพจน์ ไทวิจักษ์ชัยกุล) ในฐานะผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ได้ประชุมร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) และ สำนักตรวจและประเมินผล (สตป.) ซึ่งเป็นหน่วยงานของ สป.ทส. ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน เพื่อพิจารณาหาแนวทางการดำเนินการให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และในช่วงที่ผ่านมาได้สั่งการ ให้ สตป. สป.ทส. รับมอบภารกิจการดำเนินการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับระบบรับส่งเรื่องร้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-Petition) จาก ศทส. สป.ทส. ซึ่งปัจจุบัน สตป. สป.ทส. ได้ดำเนินการตามแนวทางที่สั่งการแล้ว เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ และจากการติดตามผลการดำเนินการ ทราบว่า สตป. สป.ทส. สามารถจัดส่งเรื่องร้องเรียนที่ผู้ร้องเรียน ร้องเรียนผ่านระบบ E-Petition ให้กับหน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน ดำเนินการต่อไปได้อย่างรวดเร็วมากขึ้นอย่างชัดเจน

ข้อเท็จจริง/ข้อพิจารณา

๑) ในช่วงก่อนหน้านี้ สป.ทส. จะส่งเรื่องร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-Petition) ให้กับหน่วยงานในสังกัด ทส. เฉพาะในกรณีที่ผู้ร้องเรียนแจ้งเรื่องผ่านระบบ E-Petition เท่านั้น ส่วนเรื่องร้องเรียนที่เป็นหนังสือหรือเอกสาร สป.ทส. จะส่งเป็นหนังสือราชการตามระเบียบสารบรรณปกติให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้น ๆ พิจารณาดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

๒) สป.ทส. พิจารณาเห็นว่าเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประหยัดทรัพยากรกระดาษ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนในภาพรวม เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล นรม. และ รวม.ทส. ประกอบกับ ทราบว่าทุกหน่วยงานในระดับกรม สังกัด ทส. และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) ทุกจังหวัด มีระบบ E-Petition ที่สามารถรับส่งเรื่องร้องเรียนได้อยู่แล้ว สป.ทส. จึงให้มีการปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนโดยการนำระบบ E-Petition มาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน ซึ่งกำหนดให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑) สป.ทส. ได้มอบหมายให้ สตป. สป.ทส. เป็นหน่วยงานหลักในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนที่ สตป. ได้รับมอบหมายทั้งหมด (ยกเว้นเรื่องร้องเรียนบุคคล) และให้ ผอ.สตป. เป็นผู้ลงนามในหนังสือประทับตรา พร้อมกับสแกนหนังสือประทับตราดังกล่าว และเอกสารประกอบการร้องเรียนที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดส่งไฟล์สแกนดังกล่าวผ่านระบบ E-Petition ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้น ๆ พิจารณาดำเนินการต่อไป โดยจะไม่มีการจัดส่งหนังสือฉบับจริงไปให้หน่วยงานแต่อย่างใด และให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเรื่องร้องเรียน พิมพ์ (Print Out) หนังสือประทับตราดังกล่าวมาดำเนินการต่อไปได้ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการ

๒.๒) ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. มอบหมาย CIO กรม/หน่วยงาน (กรณีกรม/หน่วยงาน) และให้ ผอ.ทสจ. (กรณี ทสจ.) มอบหมายและกำกับดูแล สำนัก/ศูนย์/กอง/ส่วน/ฝ่าย ที่รับผิดชอบหลักในการรวบรวมรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องในแต่ละเรื่องที่ สตป. สป.ทส. ส่งผ่านระบบ E-Petition ไปให้ดำเนินการ โดยรายงานให้ สป.ทส. ทราบ ทุกสิ้นเดือน ว่าเรื่องร้องเรียนในแต่ละเรื่องที่ได้รับ มีความคืบหน้าผลการดำเนินการเป็นอย่างไร เช่น มีการมอบหมายให้สำนัก/กอง หรือส่วน/ฝ่าย

หรือหน่วยงานย่อยหน่วยงานใดดำเนินการ และปัจจุบันหน่วยงานนั้น ๆ ดำเนินการอยู่ในกระบวนการ ขั้นตอนใด และมีข้อติดขัดในการประสานดำเนินการอย่างไร รวมถึงหากไม่สามารถดำเนินการได้เป็นเพราะเหตุใด ตลอดจนให้แจ้งมาด้วยว่าเจ้าหน้าที่รายใดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก พร้อมแจ้งเบอร์โทรศัพท์สำนักงาน และเบอร์โทรศัพท์มือถือ โดยให้หน่วยงานรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการในแต่ละเรื่องให้ สิ้น กระชับ ชัดเจน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสารแนบ ๕) และให้ CIO กรม/หน่วยงาน เป็นผู้รับรองข้อมูล (กรณีเป็นหน่วยงานกรม/หน่วยงาน) และให้ ผอ.ทสจ. เป็นผู้รับรองข้อมูล (กรณีเป็นหน่วยงาน ทสจ.) พร้อมกับสแกนและส่งไฟล์สแกนแบบฟอร์มดังกล่าว ส่งผ่านระบบ E-Petition ให้ สป.ทส. ทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อ สป.ทส. จะได้สามารถประสานและติดตามการดำเนินการเรื่องร้องเรียนในแต่ละเรื่องได้อย่างรวดเร็ว รวมถึง รมว.ทส. และ ผู้บริหาร สป.ทส. จะได้ทราบว่าการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนในแต่ละเรื่อง มีข้อจำกัดใดหรือเกิดความล่าช้าอยู่ในกระบวนการขั้นตอนใด เพื่อจะได้พิจารณาหาแนวทางพัฒนาวิธีการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป ในการนี้ สป.ทส. ได้จัดทำตัวอย่างการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มดังกล่าวไว้เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วยแล้ว กรณีหน่วยงานระดับกรม (เอกสารแนบ ๖) กรณีหน่วยงาน ทสจ. (เอกสารแนบ ๗) ทั้งนี้ หากมีเรื่องร้องเรียนใดที่มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการจนมีข้อมูลครบถ้วนที่จะสามารถรายงานสรุปได้แล้ว ให้หน่วยงานฯ จัดทำสรุปผลการดำเนินการเฉพาะเรื่องร้องเรียนนั้น เป็นหนังสือราชการปกติ และให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนาม และจัดส่งหนังสือฉบับจริงมาที่ สป.ทส. รวมถึงแจ้งผลการดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สปน. และผู้ร้องเรียน ทราบโดยตรง (กรณี สป.ทส. มอบหมายให้แจ้ง) พร้อมกับสแกนหนังสือที่หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนามทุกฉบับดังกล่าว และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้น จัดส่งไฟล์สแกนดังกล่าวผ่านระบบ E-Petition ให้ สป.ทส. ทราบด้วย เพื่อ สดป. สป.ทส. จะได้นำไฟล์สแกนที่หน่วยงานส่งมาในระบบ E-Petition นำไปพิจารณาดำเนินการได้ก่อนที่หนังสือฉบับจริงจะส่งมาถึง สป.ทส. ซึ่งจะทำให้การดำเนินการเกิดความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๒.๓) สป.ทส. ได้กำหนดการแจ้งเตือนอัตโนมัติในระบบ E-Petition ด้วยว่า เรื่องร้องเรียนที่ส่งไปให้หน่วยงานใดดำเนินการ หน่วยงานนั้นดำเนินการไปแล้วเสร็จหรือไม่อย่างไร และเรื่องใดยังมีความล่าช้าในการดำเนินการอยู่ โดยกำหนดให้มีการแสดงสัญลักษณ์แถบสีเขียวเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ แสดงสัญลักษณ์แถบสีส้มเมื่อเหลืออีก ๗ วันจะถึง ๓๐ วันทำการตามที่กำหนดไว้ และแถบสีแดงกระพริบ เมื่อครบกำหนด ๓๐ วันทำการแล้ว ในระบบ E-Petition ให้เห็นชัดเจน เพื่อ สป.ทส. จะได้เร่งรัดติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนที่ล่าช้าจากหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อไปได้

๒.๔) สป.ทส. ได้มอบหมายให้ สดป. สป.ทส. ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจากหน่วยงาน ทส. ทางโทรศัพท์ทุกสัปดาห์ พร้อมกับจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนที่ สดป. ได้จัดส่งผ่านระบบ E-Petition ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ดำเนินการ ว่ามีจำนวนเรื่องเท่าไร เป็นเรื่องประเภทใดบ้าง และมีความก้าวหน้าผลการดำเนินการในแต่ละเรื่องแล้วเสร็จหรือไม่ หรืออยู่ในกระบวนการขั้นตอนใด หรือหากไม่สามารถดำเนินการได้เป็นเพราะเหตุใด โดยกำหนดให้ สดป. รายงานทุกสิ้นเดือน ดังนั้นหน่วยงานที่ได้รับเรื่องร้องเรียนต้องรวบรวมผลรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนในแต่ละเรื่อง ตามแบบฟอร์มเอกสารแนบ ๕ ดังที่กล่าวไว้แล้วในข้อ ๒.๒) ให้ สดป. ครบถ้วนตามกำหนดเวลาด้วย หากหน่วยงานใดไม่รายงาน หรือรายงานไม่ครบถ้วน สป.ทส. จะรายงานให้ รมว.ทส. ทราบและพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ กรณีที่ สป.ทส. ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ผู้บริหาร สป.ทส. จะติดตามเรื่องที่ CIO กรม (กรณีเป็นหน่วยงานระดับกรม) และ ผอ.ทสจ. (กรณีเป็นหน่วยงาน ทสจ.) โดยตรงต่อไป

๒.๕) กรณีที่หน่วยงานในสังกัด ทส. จะรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนซึ่งเป็นเรื่องต่อเนื่องจากการที่ สดป. สป.ทส. เคยมีหนังสือมอบหมาย/ประสานงาน ให้หน่วยงานฯ ดำเนินการ ในช่วงก่อนหน้า (ก่อนวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ซึ่งจะเริ่มการจัดส่งเรื่องร้องเรียนทั้งหมดผ่านระบบ E-Petition) ให้หน่วยงานฯ รายงานผลการดำเนินการโดยการจัดทำเป็นหนังสือราชการปกติโดยมีหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนาม ส่งมาที่ สป.ทส. ตามระบบปกติ พร้อมกับให้หน่วยงานฯ สแกนหนังสือฉบับดังกล่าว และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งไฟล์สแกนดังกล่าวผ่านระบบ E-Petition ให้ สป.ทส. ทราบด้วย เพื่อ สดป. จะได้นำไฟล์สแกนที่หน่วยงานส่งมาในระบบ E-Petition นำไปพิจารณาดำเนินการได้ก่อนที่หนังสือฉบับจริงจะมาถึงที่ สป.ทส. ซึ่งจะทำให้การดำเนินการเกิดความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

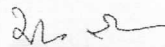
๒.๖) กรณีที่หน่วยงานในสังกัด ทส. จะรายงานข้อเท็จจริงต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ให้ สป.ทส. ทราบ หรือหน่วยงานในสังกัด ทส. เป็นต้นเรื่องและเป็นเรื่องที่ สป.ทส. โดย สตป. หรือ สตป. ไม่เคยมีหนังสือมอบหมาย/ประสานงาน ให้หน่วยงานฯ ดำเนินการใด ๆ มาก่อน ให้หน่วยงานฯ จัดทำเป็นหนังสือราชการปกติ โดยมีหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนาม พร้อมกับสแกนหนังสือฉบับดังกล่าว และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งไฟล์สแกนดังกล่าวผ่านระบบ E-Petition ให้ สป.ทส. ทราบ พร้อมกับส่งหนังสือฉบับจริง มาที่ สป.ทส. ด้วย เพื่อ สตป. สป.ทส. จะได้นำไฟล์สแกนที่หน่วยงานส่งมาในระบบ E-Petition นำไปพิจารณา ดำเนินการได้ก่อนที่หนังสือฉบับจริงจะส่งมาถึง สป.ทส. ซึ่งจะทำให้การดำเนินการเกิดความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๒.๗) กรณีเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทุกระดับตั้งแต่ลูกจ้าง พนักงาน ข้าราชการ จนถึงผู้บริหารหน่วยงาน ของทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. สป.ทส. ได้มอบหมายให้ สำนักบริหารกลาง (สบก.) สป.ทส. พิจารณาดำเนินการทั้งหมด เนื่องจาก สบก. โดยส่วนวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรในสังกัด ทส.

๓) การกำหนดแนวทางการส่งเรื่องร้องเรียนผ่านระบบ E-Petition ให้กับหน่วยงานในสังกัด ทส. ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการดังกล่าวข้างต้นนั้น เป็นการพัฒนาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนให้มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองความเดือดร้อนของประชาชนได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล นรม. และ รมว.ทส. ดังนั้น จึงขอให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าวอย่างเต็มที่ และหากหน่วยงานใดมีความคิดเห็นอย่างไรที่จะทำให้การปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าวมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ก็ให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินการให้เห็นเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน และจัดส่งทางระบบ E-Petition ให้ สป.ทส. ทราบด้วย โดยเมื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าวไปแล้วครบ ๑ เดือน สป.ทส. จะมอบหมายให้รอง ปกท.ทส. (นายสุพจน์ ไตรวิจักษณ์ชัยกุล) ในฐานะ CIO ทส. เชิญประชุม และเป็นประธานการประชุมหารือรับฟังข้อคิดเห็นต่าง ๆ จากทุกหน่วยงานในสังกัด ทส. เพื่อพิจารณาหาแนวทางการพัฒนาระบบการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของ ทส. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ทั้งนี้ สป.ทส. ได้จัดทำแผนผัง (Flow Chart) การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว พร้อมทั้งข้อดีและข้อเสีย มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว (เอกสารแนบ ๘) และเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว คล่องตัว ในการจัดส่งหนังสือฉบับนี้และเอกสารแนบที่เกี่ยวข้อง ให้ทุกหน่วยงาน ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตามเอกสารแนบ ๑-๘ ได้ที่ เว็บไซต์ สตป.<http://ome.mnre.go.th> และไปที่ หัวข้อดาวน์โหลด เอกสารและข้อมูลจาก สตป. ชื่อไฟล์ เอกสารแนบ ๑-๘ ประกอบหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๖.๒/ว ๑๖๗๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายวิชัย สุภิจมงคลกุล ผู้อำนวยการส่วนติดตาม ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๗๘๘๖๓๒ / ๐๘๑-๘๗๗๔๗๖๒ และนายรัชชัย สุขลอย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๐๒-๒๗๘๘๖๓๒ / ๐๘๖-๗๕๕๕๘๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



(นายสมชาย วิษยาภิบาล)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



คำขอหมายการ.....
 รับสารที่ 2043
 วันที่ 18 พ.ค. 2559

กรมการปกครอง
 รับสารที่ 15
 วันที่ 18 พ.ค. 2559

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)
 6๗๗๖
 วันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๕๙

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) โทร. ๐๓๒๒๐ ๑๓๙๕
 ที่ ทส ๑๖๒๓.๒/๒๖๓ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ข้อสั่งการของ รมท.ทส.เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

ตามหนังสือสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/
 ๑๖๕๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ดำเนินการตรวจสอบข้อสั่งการ
 ของ รมท.ทส.เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน และรายงานให้สำนักฯ ๑๐ (ราชบุรี) ทราบ ตาม
 แบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อจักได้รวบรวมให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบต่อไป นั้น

ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตรวจสอบตามนัยหนังสือสำนักฯ
 ดังกล่าวแล้ว รายละเอียดตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายชัยชัย ยอดเมือง)
 ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ส่วนอำนาจการ
 ๑๘ พ.ค. ๒๕๕๙

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานในสังกัด ทส. ได้รับมอบหมายจาก สป.ทส. ให้ดำเนินการ

หน่วยงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) รายงานข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ลำดับ	รหัส Ticket ID /วันที่ หน่วยงาน ได้รับเรื่อง	ผู้ร้อง/ ประเด็นสำคัญ ข้อร้องเรียน	จังหวัด ที่เกิดเหตุ	หน่วยงานระดับ สำนัก/ศูนย์/กอง หรือเทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการ	หน่วยงานระดับ ส่วน/ ฝ่าย/กลุ่มงาน หรือเทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมาย	เจ้าหน้าที่ ๒ ราย ในระดับปฏิบัติ และหัวหน้างาน ที่รับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	เบอร์โทรศัพท์ สำนักงานมีสื่อ	ความก้าวหน้า ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการ (ถ้ามี)
๑	๕๔๑๑๔๒๓๓๑	นายคณาพจน์ หมวกตมา/ ร้องขอที่ดินทำกิน	สุพรรณบุรี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	ส่วนจัดการทรัพยากรป่าไม้	นางสาวศิริพร บำรุงศิลป์	๐๓๒ ๒๐๑๓ ๙๕	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-
๒	๕๔๑๒๔๔๕๕๔	นายเสริมสุข อินทร์คูมวงศ์/ ข้อพิพาทเรื่อง ลิขสิทธิ์ที่ดิน	ราชบุรี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	ส่วนจัดการทรัพยากรป่าไม้	นางสาวศิริพร บำรุงศิลป์	๐๓๒ ๒๐๑๓ ๙๕	ดำเนินการ เสร็จสิ้นแล้ว	-
๓	๕๔๑๑๔๕๕๕๓	นายเสริมสุข อินทร์คูมวงศ์/ ข้อพิพาทอันเกิดจากการใช้ อำนาจของหน่วยงานของรัฐ	ราชบุรี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	ส่วนจัดการทรัพยากรป่าไม้	นางสาวศิริพร บำรุงศิลป์	๐๓๒ ๒๐๑๓ ๙๕	ดำเนินการ เสร็จสิ้นแล้ว	-

ผู้รับรองข้อมูล

ชื่อ..... (นายชัชชัย ยอดตเมือง)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนจัดการทรัพยากรป่าไม้

* กรณีเป็นหน่วยงานระดับกรม ให้ CIO กรม เป็นผู้รับรองข้อมูล

กรณีเป็น ทสจ. ให้ ผอ.ทสจ. เป็นผู้รับรองข้อมูล

ตัวอำนวยการ.....
รับเลขที่ 2081
วันที่ 19 พ.ค. ๕๙

คู่มือพิมพ์ประชาชน
รับเลขที่ 16
วันที่ 19 พ.ค. ๕๙

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10 (ราชบุรี)
รับเลขที่ ๒๙๓๕



ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ** วันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๕๙

ส่วนราชการ ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) โทร/โทรสาร ๐-๓๒๒๓๐-๑๓๙๕
ที่ ทส ๑๖๒๓.๓/๒๔๐ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ข้อสั่งการของ รมว.ทส. เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน
เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)

ตามหนังสือสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี) ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๒๓.๑/๑๖๕๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้ส่วนจัดการป่าชุมชนดำเนินการตามข้อสั่งการของ รมว.ทส. เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน แล้วรายงานผลให้สำนักฯ ทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อจักได้รวบรวมให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบต่อไป นั้น

ส่วนจัดการป่าชุมชน ขอส่งรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณี นายเสาร์ สวัสดิ์ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส่วนอำนวยการ
๑ ๑๙ พ.ค. ๒๕๕๙

(นายองครักษ์ ฤทธิธรรม)
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องเรียนที่หน่วยงานในสังกัด ทส. ได้รับมอบหมายจาก สป.ทส. ให้ดำเนินการ

หน่วยงาน ส่วนจัดการป่าชุมชน รายงานข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ลำดับ	รหัส Ticket ID / วันที่ หน่วยงาน ได้รับเรื่อง	ผู้ร้องเรียน / ประเด็น สำคัญของ ข้อร้องเรียน	จังหวัด ที่เกิดเหตุ	หน่วยงานระดับ สำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมายให้ ดำเนินการ	หน่วยงานระดับ ส่วน/ กลุ่มงาน หรือเทียบเท่า ที่ได้รับ มอบหมายให้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ๒ ราย ในระดับ ปฏิบัติ และหัวหน้างาน ที่รับผิดชอบหลักเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียน	เบอร์โทรศัพท์ สำนักงาน / มือถือ	ความก้าวหน้า ผลการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการ (ถ้ามี)
๑	๕๕๑๑๔๗๓๔๘ / ๙ มี.ค. ๕๙	นายเสรี สวัสดิ์ แจ้งว่า ถูกเจ้าหน้าที่ทหารและเจ้าหน้าที่ป่าไม้ตรวจยึดพื้นที่ข้อหาบุกรุกพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ หมู่ที่ ๑ ต.ยางหัก อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี ซึ่งได้รับมอบให้เป็นป่าชุมชนบ้านวังปลาช่อน และได้รับการอนุมัติจากอธิบดีกรมป่าไม้ให้จัดทำโครงการกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งของป่าชุมชนบ้านวังปลาช่อน	จังหวัดราชบุรี	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	๑. เจ้าหน้าที่ ที่ ผอ.ส่วนจัดการป่าชุมชน มอบหมาย ๒. ผอ.ส่วนจัดการป่าชุมชน	๐๓๒-๒๐๑-๓๙๕ / ๐๙๕-๖๖๓๒-๒๖๔๕ / ๐๓๒-๒๐๑-๓๙๕ / ๐๖๑-๖๒๔-๑๕๕๐	ส่วนจัดการป่าชุมชนได้ส่งเรื่องขอความเป็นธรรมกรณีถูกร้องเรียนดังกล่าวให้อธิบดีกรมป่าไม้ จังหวัดราชบุรี ทราบและพิจารณาต่อไป	ไม่มี

ผู้รับรองข้อมูล ชื่อ
 (นายองครักษ์ ฤทธิรงค์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

* กรณีเป็นหน่วยงานระดับกรม ให้ CIO กรม เป็นผู้รับรองข้อมูล
 กรณีเป็น ทสจ. ให้ ผอ.ทสจ. เป็นผู้รับรองข้อมูล