



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๘๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว

๖๐๐๓

วันที่

๖

ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๓๗๗ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แจ้งเวียนตาม หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๑๗๕๐๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานทราบและ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป นั้น

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด จึงขอให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณในการจัดหาครั้งหนึ่งวงเงินเกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จัดทำรายงานขอซื้อ หรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ หมวด ๓ ส่วนที่ ๒ และหมวด ๔ ส่วนที่ ๒ แล้วแต่กรณี และจัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมแจ้งรายละเอียดรายชื่อคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๔๓๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ เกี่ยวกับการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติ ประมวลกฎหมาย ฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อ ๗ โดยแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ยังไม่มีข้อกำหนด)

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการจัดส่งรายละเอียดและรายชื่อกomiteeการต่างๆ ที่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งกรมป่าไม้ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ เพื่อให้ระยะเวลาการจัดหา และการประชุมพิจารณาร่วมกันของคณะกรรมการที่รวดเร็วขึ้น เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการและ ติดต่อประสานงาน สามารถดำเนินการก่อนผู้กักพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ และไฟล์ข้อมูลใน

รูปแบบ...

รูปแบบของแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ E-mail : thawiwankumlaw@forest.go.th พร้อมจัดส่งเอกสารถึงสำนักบริหารกลาง ภายในวันศุกร์ ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ หากหน่วยงานใดไม่ดำเนินการแจ้งรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามเวลาที่กำหนด หน่วยงานต้องรับผิดชอบในความเสียหาย หากไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันตามกำหนดระยะเวลา อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่<http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หรือ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายยรรยง กางการ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

