



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๔๒ - ๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส.๑๖๐๑.๗/ว ๕๓๕๖ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การปรับปรุงบัญชีเพื่อจัดทำรายงานการเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ด้วยกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง การปิดงวดบัญชีสำหรับการบัญชีและรายงานการเงินในระบบ GFMS เพื่อให้การบันทึกรายการบัญชีและการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานแสดงการบัญชีที่เกิดขึ้นสอดคล้องกับงวดบัญชีในระบบ GFMS รวมทั้งเพื่อให้มีการตรวจสอบข้อมูลบัญชีของหน่วยงานก่อนที่จะยกยอดเข้าระบบ New GFMS Thai จึงขอให้บันทึกรายการบัญชีและปรับปรุงบัญชีให้ตรงตามงวดบัญชีที่กำหนด สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๓ การบันทึกปรับปรุงรายการบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง ณ วันสิ้นปีงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์เป็นตามหลักการบัญชีเกณฑ์คงค้าง และส่วนราชการระดับกรมจัดทำรายงานการเงินประจำปีให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปรับปรุงบัญชีเพื่อจัดทำรายงานการเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบ GFMS เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ส่วนกลาง (หน่วยเบิกจ่าย ๐๙๐๑๒๐๐๐๐๓) รายงานบัญชีค่าสาธารณูปโภคค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ยังไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ภายในปีงบประมาณปัจจุบัน บัญชีค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าดำเนินการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และข้อมูลการตรวจนับวัสดุและมูลค่าคงเหลือ (เฉพาะมูลค่าคงเหลือของรายการวัสดุที่คงเหลือ ณ วันสิ้นงวด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ตามแบบฟอร์มที่แนบ โดยให้แยกประเภทรายการวัสดุ ตามรหัสหมวดพัสดุ ซึ่งกรมบัญชีกลางกำหนด ตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับวัสดุคงคลัง ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และโปรดส่งข้อมูลในรูปแบบแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ E-mail address : pattamapol@hotmail.com อีกทางหนึ่งด้วย เพื่อสำนักบริหารกลางจะได้รวบรวมข้อมูลต่อไป

๒. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขาเพื่อทราบ โดยให้รวบรวมดำเนินการแยกตามหน่วยเบิกจ่ายในระบบ GFMS พร้อมทั้งแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง หน่วยงานสามารถเปิดดูและดาวน์โหลดแบบฟอร์มและรหัสหมวดพัสดุได้ทาง <https://new.forest.go.th/procurement> หัวข้อ “หนังสือเวียนส่วนพัสดุ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายวิวัฒน์ รุ่งจันทร์โชติ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

แบบสรุปรายการรับ-จ่ายวัสดุคงเหลือประจำปี พ.ศ.

หน่วยงาน..... กรมป่าไม้

แบบสรุปรายการรับ-จ่ายวัสดุคงเหลือประจำปี พ.ศ.

หน่วยงาน..... กรมป่าไม้

หน่วยงาน..... กรมป่าไม้

[illegible]