



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ พส.๑๖๐๑.๓/ว M/MOL วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง...ขอความร่วมมือหน่วยงานของรัฐรายงานการครบครันที่ยานพาหนะและขนส่ง

ของหน่วยงานของรัฐและตอบแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการใช้งาน
รถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๓/๓๑.๑/ว ๒๑ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการกรอกแบบสำรวจกรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๔ เรื่อง และแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ และโปรดส่งข้อมูลในรูปแบบแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ E-mail address: noknoi๔๙๔@gmail.com รวมทั้งส่งเอกสารให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อสำนักบริหารกลางจะได้รวบรวมข้อมูลส่งสำนักงบประมาณ ภายในกำหนดต่อไป

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้ <http://new.forest.go.th/pocurement> หัวข้อ “หนังสือเวียนส่วนพัสดุ”

(นางสาวณธม ไวกัญติษฐ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ส่วนที่สี่
รับที่ ๕๐๙๓
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๐

กรมป่าไม้
รับที่ ๕๑๘๔๔
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๐
เวลา.....

ที่ นร ๐๗๓๑.๑/ว ๒๑

สำนักงานประมง

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

ฝ่ายทะเบียนสัตว์

๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

รับที่ ๓๕๑

เรื่อง ขอความร่วมมือหน่วยงานของรัฐรายงานการครอบครองยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ
และตอบแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV)
ในหน่วยงานของรัฐ

เรียน ผอ.สำนักงานป่าไม้

สำนักงานการอนุญาต กรมป่าไม้
รับที่ ๑๒๕๖๗
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๐
เวลา.....

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่สี่ ที่ นร ๐๕๐๕/๒๕๕๒๓ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๕
๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่สี่ ที่ นร ๐๕๐๕/๑๑๐๕๔ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสำรวจการครอบครองยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อตามบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน
๒. แบบสำรวจการครอบครองยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อนอกบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์
๓. แบบสำรวจการครอบครองยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการเช่าที่เป็น
ไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๖๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕
๔. แบบสำรวจการครอบครองยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการเช่าที่
ไม่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๖๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕
๕. แบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV)
ในหน่วยงานของรัฐ (Google Form)

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการสนับสนุนการผลิต
รถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้าในประเทศไทยตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมเสนอ โดยมอบหมายให้สำนัก
งบประมาณพิจารณากำหนดให้หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจสามารถจัดซื้อรถยนต์ไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่ได้
โดยดำเนินการกำหนดบัญชีคุณลักษณะเฉพาะและบัญชีราคาของรถยนต์ไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่ และเพิ่มเติม
รถยนต์ไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่เข้าไปในบัญชีนวัตกรรมไทยและสิ่งประดิษฐ์ไทย โดยมีเป้าหมายให้รถยนต์นั่ง
ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้ามีส่วนการใช้ประมาณร้อยละ ๒๐ ของรถยนต์ใหม่ทั้งหมดที่หน่วยงานราชการ
และรัฐวิสาหกิจจัดซื้อ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

/สำนักงานประมง

สำนักงานงบประมาณจึงขอความร่วมมือหน่วยงานของรัฐกรอกแบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๔ เรื่อง และแบบสอบถามความคิดเห็นเรื่อง ความต้องการ ใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ (Google Form) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยหน่วยงานของรัฐสามารถดาวน์โหลด (Download) แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๔ เรื่อง และสามารถเข้าไปตอบแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการ ใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ (Google Form) ได้ทางเว็บไซต์สำนัก งบประมาณ www.bb.go.th ในหัวข้อ “ราคามาตรฐาน” หัวข้อย่อย “ราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ชื่อเรื่อง “แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ” และ “แบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ (Google Form)” และ ขอความกรุณาส่งแบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๔ เรื่อง กลับมาในรูปแบบแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ E-mail address: std.d@bb.go.th รวมทั้งส่งมายัง กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ ภายใน วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ สำหรับการตอบแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการใช้งานรถยนต์ ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ (Google Form) หน่วยงานสามารถตอบแบบสอบถาม ได้เพียงหน่วยงานละ ๑ ครั้งเท่านั้น โดยขอให้ผู้มีอำนาจหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม ภายใน วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ทั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความ ร่วมมือด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☐ ฝ่ายจัดหา
- ☒ ฝ่ายทะเบียนพัสดุ
- ☐ ฝ่ายคลังพัสดุ
- ☐ ฝ่ายอาคารสถานที่

(นายพัลลภ ศักดิ์โสภณกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ (นายประเมษฐ์ มิธญา)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัสดุ

กองมาตรฐานงบประมาณ ๑

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๐๐๙

โทรสาร ๐ ๒๒๓๓ ๙๒๔๐

(นายธรรมบุญ อัครพนธ์)

ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต
รักษาราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สอ.พัสดุ
ค.พัสดุ

(นางสาวณอม โมปัญญา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายชินโย ชาสโย)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายคลังพัสดุ

คำชี้แจง

แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ

1	ให้หน่วยงานดาวน์โหลด (Download) แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ (ไฟล์ Excel) จากเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ http://www.bb.go.th ในหัวข้อ "ราคามาตรฐาน" หัวข้อย่อย "ราคามาตรฐานครุภัณฑ์"
2	แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ ที่หน่วยงานได้ดาวน์โหลด (download) ประกอบด้วย 4 worksheets ดังนี้ 2.1) แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (แผ่นงาน A, Worksheet A) 2.2) แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (แผ่นงาน B, Worksheet B) 2.3) แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการเช่าที่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4 /ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 (แผ่นงาน C, Worksheet C) 2.4) แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการเช่าที่ไม่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4 /ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 (แผ่นงาน D, Worksheet D)
3	การกรอกชื่อกระทรวง / ชื่อกรม กรุณากรอกข้อมูล "ชื่อเต็มของหน่วยงาน" (ไม่ใช่ชื่อย่อ เช่น ป.ป.ช. เป็นต้น)
4	การกรอกข้อมูลในแต่ละแบบสำรวจฯ ขอให้หน่วยงานกรอกตามข้อมูลจริงและกรอกข้อมูลตามคำชี้แจงในแผ่นงาน A - D

5	แผ่นงาน A (Worksheet A) "แบบสำรวจครอบครัวกัญช้ายานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่<u>จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครอบครัว</u>" ให้กรอกข้อมูลโดยใส่ตัวเลขอารบิก จำนวนคัน ในคอลัมน์ C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P และ Q เช่น จัดซื้อรถยนต์ จำนวน 10 คัน ให้กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนคัน "10" สำหรับการนับจำนวนปีให้นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบก เช่น คอลัมน์ อายุ 1 ปี ให้กรอกจำนวนรถยนต์ที่มีอายุตั้งแต่ 1 ปี จนถึง 1 ปี 11 เดือน โดยระบุจำนวนคัน กรณีคอลัมน์ 2 ปี - 11 ปี ให้นับแบบเดียวกับกรณีคอลัมน์ 1 ปี
6	แผ่นงาน B (Worksheet B) "แบบสำรวจครอบครัวกัญช้ายานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่<u>จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครอบครัว</u>" ให้กรอกข้อมูลในคอลัมน์ B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q และ R ทั้งนี้ 1) คอลัมน์ B (Column B) (รายการ) สามารถเลือกรายการได้ใน Dropdown List ▼ เช่น รถนั่งส่วนบุคคล รถบรรทุก ฯลฯ 2) คอลัมน์ C (Column C) (รายละเอียด) ให้นำหน่วยงานระบุรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่จัดซื้อโดยสังเขป เช่น ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบ จำนวนที่นั่ง หรือคุณลักษณะเฉพาะพิเศษของรถยนต์ที่จัดซื้อ 3) คอลัมน์ D, E, F, G, H, I, J, K, M, N, O, P, Q และ R ให้นำหน่วยงานกรอกข้อมูลโดยใส่ตัวเลขอารบิก จำนวนคัน เช่น จัดซื้อรถยนต์ จำนวน 10 คัน ให้กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนคัน "10" สำหรับการนับจำนวนปีให้นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบก เช่น คอลัมน์ อายุ 1 ปี ให้กรอกจำนวนรถยนต์ที่มีอายุตั้งแต่ 1 ปี จนถึง 1 ปี 11 เดือน โดยระบุจำนวนคัน กรณีคอลัมน์ 2 ปี - 11 ปี ให้นับแบบเดียวกับกรณีคอลัมน์ 1 ปี
7	แผ่นงาน C (Worksheet C) "แบบสำรวจครอบครัวกัญช้ายานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่<u>ดำเนินการเช่าที่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4 /ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555</u>" ให้กรอกข้อมูลโดยใส่ตัวเลขอารบิก ในคอลัมน์ D, E, F, G, และ H จำนวนคัน เช่น จัดซื้อรถยนต์ จำนวน 10 คัน ให้กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนคัน "10" สำหรับปีงบประมาณ ไม่ต้องใส่ พ.ศ. ให้ใส่เฉพาะตัวเลข "2560" สำหรับระยะเวลาเช่า เช่น เช่าเป็นระยะเวลา 60 เดือน ให้กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนระยะเวลา "60"

8	แผ่นงาน D (Worksheet D) "แบบสำรวจกรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการเช่าที่ไม่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555" ให้กรอกข้อมูลในคอลัมน์ B,C,D, E, F, และ G ทั้งนี้ 1) คอลัมน์ B (Column B) (รายการ) ให้หน่วยงานระบุรายการรถยนต์ที่หน่วยงานได้ดำเนินการเช่า 2) คอลัมน์ D (Column D) (รายละเอียด) ให้หน่วยงานระบุค่าเช่าต่อเดือนตามสัญญาเช่าโดยไม่รวมค่าจ้างพนักงานขับรถ และไม่ต้องใส่หน่วยของเงิน (บาท) เช่น ค่าเช่ารถยนต์ เดือนละ 10,000 บาท ให้หน่วยงานกรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนเงิน "10,000" 3) คอลัมน์ C,E, F และ G ให้หน่วยงานกรอกข้อมูลโดยใส่ตัวเลขอารบิก (จำนวนคัน ปีงบประมาณ พ.ศ. ระยะเวลาเช่า) เช่น เช่ารถยนต์ จำนวน 10 คัน ให้กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนคัน "10" สำหรับปีงบประมาณ ไม่ต้องใส่ พ.ศ. ให้ใส่เฉพาะตัวเลข "2560" สำหรับระยะเวลาเช่า เช่น เช่าเป็นระยะเวลา 60 เดือน ให้กรอกข้อมูลเฉพาะจำนวนระยะเวลา "60"
9	สอบถามเพิ่มเติม กองมาตรฐานงบประมาณ 1 - เรื่องแบบฟอร์มฯ โทร. 02-265-2009 , 02-265-2006, 02-265-2016 - เรื่องระเบียบ/ทั่วไป โทร. 02-265-1978 , 02-265-2006, 02-265-2016 - เรื่องการส่งแบบฟอร์ม โทร. 02-265-2009, 02-265-2006
10	ทั้งนี้ เพื่อความมีประสิทธิภาพในการกรอกข้อมูล ควรใช้โปรแกรม Microsoft Excel เวอร์ชัน 2013

ขอขอบคุณในความร่วมมือเป็นอย่างดีค่ะ

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

กระทรวง

หน่วยงาน

ตำแหน่ง

โทรทัศน์

คำชี้แจง 1. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันที่จดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายละเอียดคำของบประมาณ)

2. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

กระทรวง

หน่วยงาน

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

2. ให้นํายางนํากรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

กระทรวง

หน่วยงาน

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

คำชี้แจง 1. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันที่จดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายละเอียดค่าของบประมาณ)

2. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

กระทรวง

ตำแหน่ง

โทรทัศน์

คำชี้แจง 1. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันที่จดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายละเอียดคำขอของประมาณ)

2. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

การะทรวง

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

คำชี้แจง 1. ให้นิยามงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันที่จดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายละเอียดค่าของประมาณ)

2. ให้นิยามงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

การะทรวง

หน่วยงาน

ตำหน่ง

โทรศัพท์

คำชี้แจง 1. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันที่จดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายละเอียดค่าของบประมาณ)

2. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

กระทรวง

หน่วยงาน

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

คำชี้แจง 1. ให้นิยามงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันที่จดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายละเอียดคำของบประมาณ)

2. ให้นิยามงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

A จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน

กระทรวง

หน่วยงาน

ตำแหน่ง

โทรทัศน์

2. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

[illegible]

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

กระทรวง

หน่วยงาน

คำถาม

โทรศัพท์

ผู้ให้ข้อมูล

คำชี้แจง 1. ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันจดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐจัดส่งรายละเอียดค่าของบประมาณ)

2 ให้นำหน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเหมานั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า

3 สำหรับคอลัมน์ 8 (รายการ) หน่วยงานสามารถเลือกรายการได้ใน Dropdown List เช่น รองนั่งส่วนกลาง รอบรรทุก ฯลฯ

[illegible]

กระทรวง
ผู้ให้ข้อมูล

หน่วยงาน _____ โทรศัพท์ _____
ตำแหน่ง _____

คำชี้แจง

1. ให้นำงานจากรอกจํานวนรถยนต์ (คัน) ตามอายุรถ (ปี) โดยนับจากวันจดทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกจนถึงวันที่ 26 มกราคม 2561 (วันที่หน่วยงานของรัฐได้ส่งรายละเอียดคำขอของประมวลผล)
2. ให้นำงานจากรอกจํานวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อเท่านั้น ไม่ต้องกรอกจํานวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่า
3. สำหรับคอลัมน์ B (รายการ) หน่วยงานสามารถเลือกรายการได้ใน Dropdown List เช่น รถนั่งส่วนบุคคล รถบรรทุก ฯลฯ

[illegible]

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3

แบบสำรวจกรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ

C การเข้าที่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค0406.4/ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

กระทรวง _____

หน่วยงาน _____

ผู้ให้ข้อมูล _____

ตำแหน่ง _____

โทรศัพท์ _____

คำชี้แจง 1. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามสัญญาเช่า

2. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่าตามอัตราค่าเช่ารถยนต์มาในราชการ สำหรับระยะเวลาเช่า 5 ปี (ว64) เท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อ

3. หน่วยงานไม่ต้องกรอกข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการยานพาหนะ

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าเช่า ไม่เกินบาทต่อเดือน ไม่ รวมค่าจ้างพนักงานขับรถ	กรอบ ความ ต้องการ เช่าจริง (คัน)	สัญญาเช่า				รถยนต์ที่ไม่ได้ รับการจัดสรร (คัน)
				ปีงบประมาณ เริ่มสัญญา (พ.ศ.25XX)	ปีงบประมาณ สิ้นสุดสัญญา (พ.ศ.25XX)	ระยะเวลา เช่า (เดือน)	รวม (คัน)	
1	รถนั่งส่วนบุคคล ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 1,600 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 65 กิโลวัตต์	18,450						0
2	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	11,430						0
3	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	13,050						0
4	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแคบ หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	15,660						0

แบบสำรวจกรอบรัศมียานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ

C การเข้าที่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค0406.4/ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

กระทรวง _____

ผู้ให้ข้อมูล _____

หน่วยงาน _____

ตำแหน่ง _____

โทรศัพท์ _____

คำชี้แจง 1. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามสัญญาเช่า

2. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่าตามอัตราค่าเช่ารถยนต์มาในราชการ สำหรับระยะเวลาเช่า 5 ปี (ว64) เท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อ

3. หน่วยงานไม่ต้องกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการยานพาหนะ

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าเช่า ไม่เกินบาทต่อเดือน ไม่ รวมค่าจ้างพนักงานขับรถ	กรอบ ความ ต้องการ เช่าจริง (คัน)	สัญญาเช่า				รถยนต์ที่ไม่ได้ รับการจัดสรร (คัน)
				ปีงบประมาณ เริ่มสัญญา (พ.ศ. 25XX)	ปีงบประมาณ สิ้นสุดสัญญา (พ.ศ. 25XX)	ระยะเวลา เช่า (เดือน)	รวม (คัน)	
5	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	15,840						0
6	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิลแคบ หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	19,670						0
7	รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์	24,750						0
8	รถนั่งประจำตำแหน่ง ระดับรองอธิบดี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ฐานะ เทียบเท่า ปริมาตรกระบอกลูบไม่เกินกว่า 2,200 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน 130 กิโลวัตต์	26,100						0

แบบสำรวจรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ

C การเข้าที่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค0406.4/ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

กระทรวง _____
ผู้ให้ข้อมูล _____

หน่วยงาน _____
ตำแหน่ง _____ โทรศัพท์ _____

- คำชี้แจง 1. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามสัญญาเช่า
2. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่าตามอัตราค่าเช่ารถยนต์มาในราชการ สำหรับระยะเวลาเช่า 5 ปี (764) เท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อ
3. หน่วยงานไม่ต้องกรอกข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการยานพาหนะ

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าเช่า ไม่เกินบาทต่อเดือน ไม่ รวมค่าจ้างพนักงานขับรถ	กรอบ ความ ต้องการ เชิงจริง (คัน)	สัญญาเช่า				รถยนต์ที่ไม่ได้ รับการจัดสรร (คัน)
				ปีงบประมาณ เริ่มสัญญา (พ.ศ. 25XX)	ปีงบประมาณ สิ้นสุดสัญญา (พ.ศ. 25XX)	ระยะเวลา เช่า (เดือน)	รวม (คัน)	
9	รถนั่งประจำตำแหน่ง ระดับอธิบดี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกินกว่า 2,500 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน 160 กิโลวัตต์	35,280						0
10	รถนั่งประจำตำแหน่ง ระดับปลัดกระทรวง หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกินกว่า 2,500 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน 160 กิโลวัตต์	53,640						0
11	รถนั่งประจำตำแหน่ง ระดับรัฐมนตรีว่าการกระทรวง หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกินกว่า 3,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน 180 กิโลวัตต์	76,500						0
12	รถนั่งประจำตำแหน่ง ระดับรองนายกรัฐมนตรี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ปริมาตรกระบอกสูบไม่เกินกว่า 3,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน 180 กิโลวัตต์	90,360						0
รวม (คัน)			0				0	0

แบบสำรวจกรอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของหน่วยงานของรัฐ

D การเข้าที่ไม่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว64ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

กระทรวง _____

หน่วยงาน _____

ผู้ให้ข้อมูล _____

ตำแหน่ง _____

โทรศัพท์ _____

- คำชี้แจง
1. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ตามสัญญาเช่า
 2. ให้หน่วยงานกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการเช่าที่ไม่เป็นไปตามอัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ (ว64) เท่านั้น ไม่ต้องกรอกจำนวนรถยนต์ (คัน) ที่จัดหาโดยการซื้อ
 3. หน่วยงานไม่ต้องกรอกข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการยานพาหนะ

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าเช่า บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าจ้าง พนักงานขับรถ)	กรอบ ความ ต้องกรอก เชิงจริง (คัน)	สัญญาเช่า				รถยนต์ที่ไม่ได้ รับการจัดสรร (คัน)
				ปีงบประมาณ เริ่มสัญญา (ปี พ.ศ. 25xx)	ปีงบประมาณ สิ้นสุดสัญญา (ปี พ.ศ. 25xx)	ระยะเวลา เช่า (เดือน)	รวม (คัน)	
993								0
994								0
995								0
996								0
997								0
998								0
999								0
1000								0
รวม (คัน)			0				0	0

แบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการใช้งาน รถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ

สำนักงานประมาณการจะตรวจสอบความคิดเห็นของหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับความต้องการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในหน่วยงานของรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์ในการสำรวจ ดังนี้

1. เพื่อทราบความต้องการเบื้องต้นการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในหน่วยงานของรัฐ
2. เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนในการพิจารณากำหนดเป้าหมายให้มีการใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในหน่วยงานของรัฐได้อย่างเหมาะสม
3. เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นทางด้านอุปสงค์ (Demand) รถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในหน่วยงานของรัฐ ที่มีประโยชน์ต่อการพยากรณ์ (Forecasting) การประมาณการ (Estimation) และการวางแผน (Planning) ในการผลิตและจำหน่ายของบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายรถยนต์ในประเทศไทย
4. เพื่อผลักดันมาตรการสนับสนุนการผลิตรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้าในประเทศไทยให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

ดังนั้น จึงใคร่ขอให้หน่วยงานตอบคำถามต่อไปนี้ โดยเลือกคำตอบและเติมข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของหน่วยงานมากที่สุด

* Required

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงานผู้ให้ข้อมูล

1. กระทรวง *

2. หน่วยงาน *

3. ผู้ให้ข้อมูล *

4. ตำแหน่ง *

5. กอง/สำนัก/แผนก *

6. เบอร์โทรศัพท์ *

ส่วนที่ 2 การรับรู้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV)

7. หน่วยงานของท่านได้รับเอกสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรถยนต์ไฟฟ้า (EV) หรือไม่ *

Mark only one oval.

☐ ได้รับ

☐ ไม่ได้รับ

8. หน่วยงานของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับมาตรการสนับสนุนการผลิตรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้าในประเทศไทยหรือไม่ *

Mark only one oval.

- ☐ ได้รับ (ตอบข้อ 9)
☐ ไม่ได้รับ (ข้ามไปทำส่วนที่ 3)

9. หน่วยงานของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับมาตรการสนับสนุนการผลิตรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้าในประเทศไทยผ่านช่องทางใด (ตอบได้มากกว่า 1 ช่องทาง) *

Check all that apply.

- ☐ หนังสือจากหน่วยงานภาครัฐ
☐ ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
☐ อินเทอร์เน็ต
☐ Social media
☐ โทรศัพท์
☐ Other: _____

ส่วนที่ 3 ความต้องการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (Electric vehicle, EV) ในหน่วยงานของรัฐ

10. หน่วยงานของท่านคิดว่ารถยนต์ไฟฟ้า (EV) แตกต่างจากรถยนต์ที่ใช้เชื้อเพลิง (Internal combustion engine, ICE) หรือไม่ *

Mark only one oval.

- ☐ แตกต่าง
☐ ไม่แตกต่าง

11. หน่วยงานของท่านคิดว่ารถยนต์ไฟฟ้า (EV) เหมาะสมกับการใช้งานในหน่วยงานของรัฐหรือไม่ *

Mark only one oval.

- ☐ เหมาะสม
☐ ไม่เหมาะสม

12. หากความพร้อมทางด้านผู้ผลิต ผู้จำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้า (EV) และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้ามีความพร้อมและมีศักยภาพที่จะรองรับการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าแล้ว หน่วยงานของท่านมีความประสงค์ที่จะใช้รถยนต์ไฟฟ้าในหน่วยงานของท่านหรือไม่ *

Mark only one oval.

- ☐ มีความประสงค์
☐ ไม่มีความประสงค์

13. หากความพร้อมทางด้านผู้ผลิต ผู้จำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้า (EV) และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้ามีความพร้อมและมีศักยภาพที่จะรองรับการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าแล้ว หน่วยงานของท่านคิดว่ารถยนต์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับการใช้งานในหน่วยงานของท่านควรเป็นรถยนต์ประเภทใด (ตอบได้มากกว่า 1 ประเภท) *

Check all that apply.

- ☐ รถนั่งส่วนบุคคล
☐ รถบรรทุก
☐ รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง
☐ รถยนต์ตรวจการณ์
☐ รถประจำตำแหน่ง
☐ Other: _____

14. หากความพร้อมทางด้านผู้ผลิต ผู้จำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้า (EV) และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้ามีความพร้อมและมีศักยภาพที่จะรองรับการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าแล้ว หน่วยงานของท่านจะดำเนินการจัดหาด้วยวิธีใด *

Mark only one oval.

- ☐ วิธีซื้อ
☐ วิธีเช่า

15. หากความพร้อมทางด้านผู้ผลิต ผู้จำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้า (EV) และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้ามีความพร้อมและมีศักยภาพที่จะรองรับการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าแล้ว และหากหน่วยงานของท่านได้รับการจัดสรรงบประมาณให้จัดหารถยนต์มาใช้ในหน่วยงาน หน่วยงานของท่านจะจัดหารถยนต์ประเภทใด *

Mark only one oval.

- ☐ รถยนต์ไฟฟ้า (EV)
☐ รถยนต์ที่ใช้เชื้อเพลิง (ICE)

16. หากหน่วยงานของท่านจะดำเนินการจัดหารถยนต์ไฟฟ้า (EV) มาใช้ในหน่วยงาน หน่วยงานของท่านต้องการให้รัฐบาลสนับสนุนในด้านใดบ้าง *

.....

.....

.....

.....

.....

17. หากหน่วยงานของท่านจะดำเนินการจัดหารถยนต์ไฟฟ้า (EV) มาใช้ในหน่วยงาน หน่วยงานของท่านมีข้อกังวลเกี่ยวกับการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในเรื่องอะไรบ้าง *

.....

.....

.....

.....

18. หากหน่วยงานของท่านจะดำเนินการจัดการรถยนต์ไฟฟ้า (EV) มาใช้ในหน่วยงาน หน่วยงานของท่านมีปัญหาหรือข้อติดขัดในเรื่องอะไรบ้าง *

19. หากหน่วยงานของท่านได้นำรถยนต์ไฟฟ้า (EV) มาใช้ในหน่วยงาน หน่วยงานของท่านอยากให้มีการติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้า (Charging station) ที่ใดบ้าง *

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

20.

Powered by

