



ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๒๗๕

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่ยกยอดไปในปีงบประมาณใหม่ผ่าน GFMS Web Online

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๑๘๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่ยกยอดไปในปีงบประมาณใหม่ผ่าน GFMS Web Online
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบ GFMS ในส่วนของระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง (PO) ที่หน่วยงานประสงค์จะขอยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างฉบับเดิมที่ยกยอดไปในปีงบประมาณใหม่แล้ว เพื่อสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างฉบับใหม่ให้ตรงกับข้อเท็จจริง ผ่านเครื่อง GFMS Terminal ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ขณะนี้หน่วยงานที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMS Web Online สามารถยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่ยกยอดไปในปีงบประมาณใหม่ได้เช่นเดียวกับการปฏิบัติงานผ่านเครื่อง GFMS Terminal แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา นวลทวี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๐๗

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่ยกยอดไปในปีงบประมาณใหม่ผ่าน GFMS Web Online
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.3/ ว 275 ลงวันที่ 30 กันยายน 2557

การยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่ยกยอดไปในปีงบประมาณใหม่ เพื่อสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างใหม่ และแก้ไขราคาต่อหน่วยของสินค้า/บริการ ปริมาณ/จำนวนสั่งซื้อ หรือรหัสบัญชีแยกประเภท หรือการเพิ่มบรรทัดรายการใหม่ เป็นกระบวนการปฏิบัติงานที่พัฒนาให้รองรับการปฏิบัติงานยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอดกรณี ที่ส่วนราชการดำเนินการได้เอง ผ่าน GFMS Web Online วิธีการยกเลิกตามการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้างในระบบ และประเภทของเงิน มีดังนี้

1. การยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด กรณีเงินงบประมาณ ให้ใช้คำสั่งงาน สล01 >> สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF แบ่งเป็น 3 กรณี คือ

- 1.1 ใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภททั่วไป
- 1.2 ใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภทการส่งมอบไม่แน่นอน
- 1.3 ใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่มีหลายแหล่งเงิน

2. การยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด กรณีเงินนอกงบประมาณฝากคลัง (แหล่งของเงิน YY26000) เงินกู้ (แหล่งของเงิน YY41000 หรือ YY43000) ให้ใช้คำสั่งงาน สล02 >> สลาย PO เพื่อคืนเงินกัน เหลื่อมปี แบ่งเป็น 2 กรณี คือ

- 2.1 ใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภททั่วไป
- 2.2 ใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภทส่งมอบไม่แน่นอน

3. การยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด กรณีที่เป็นทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณฝากคลัง ทำการยกเลิกเงินงบประมาณด้วยคำสั่งงาน สล01 และยกเลิกเงินนอกงบประมาณฝากคลังด้วยคำสั่งงาน สล02 อีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ การยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างดังกล่าว ด้วยคำสั่งงานข้างต้น จะต้องยังไม่มี การบันทึกจ่ายเงินจ่ายล่วงหน้า และ ใบสั่งซื้อสั่งจ้างต้องไม่มีสถานะตรวจรับคงค้าง หรือสถานะตั้งเบิกคงค้าง

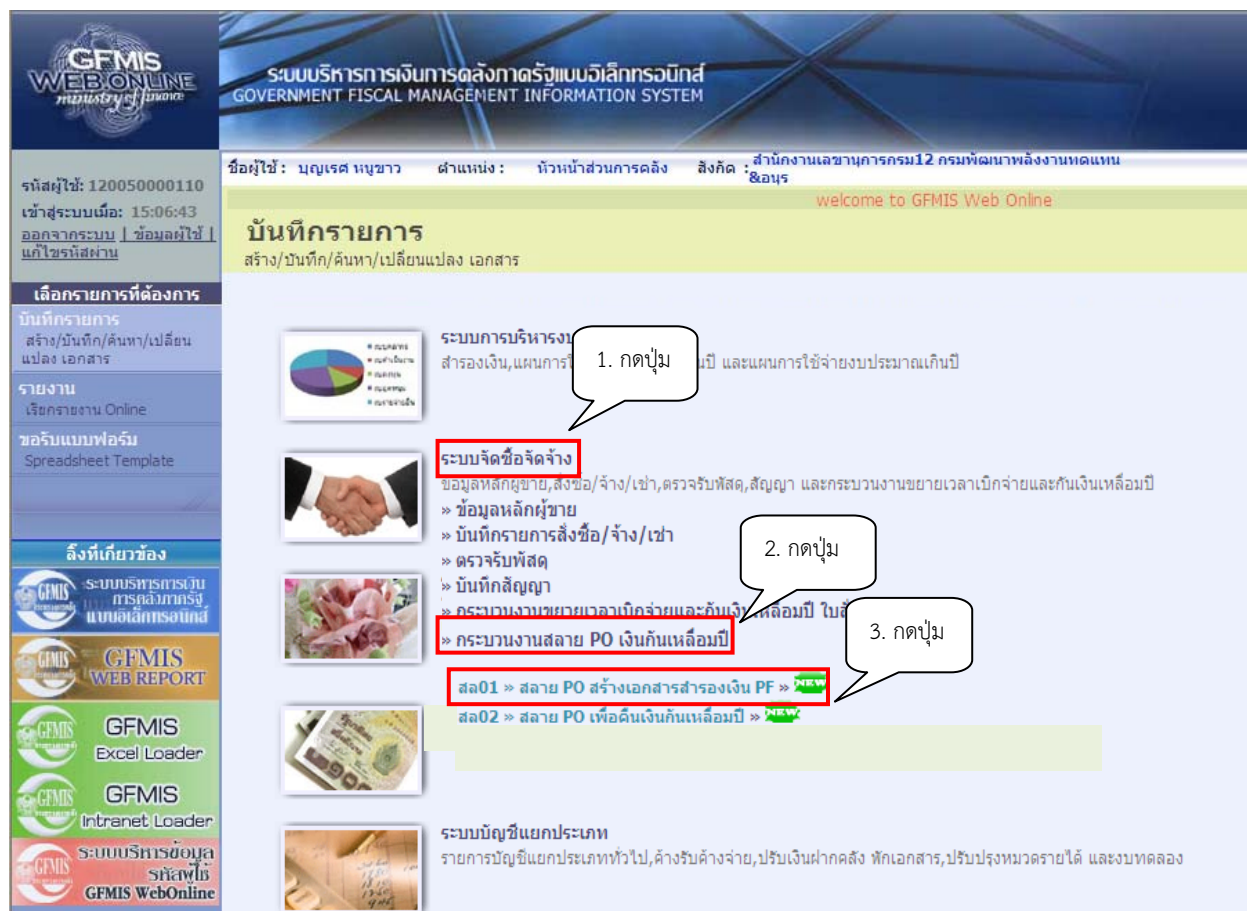
ตัวอย่างการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด ผ่าน GFMS Web Online

1. การบันทึกการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด กรณีเงินงบประมาณ

เมื่อ Log on โดยระบบรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 1

- กดปุ่ม **ระบบจัดซื้อจัดจ้าง** เพื่อเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- กดปุ่ม **» กระบวนการสลาย PO เงินเกินเหลือมปี** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ
- กดปุ่ม **สล01 » สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการสลาย PO สร้างเอกสาร

สำรองเงิน PF (สล.01) ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 1

GFMS WEB ONLINE
นายเรศ นพขาว

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นพขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลังสังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

welcome to GFMS Web Online

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินกันเหลือมีปี

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

สส02 » ยกเลิกรายการ PO ขอขยายเบิกจ่าย-กันเหลือมีปี (List Cancel)
สส04 » แสดงรายการ PO ขอขยายเบิกจ่าย-กันเหลือมีปี < 50,000 (Auto Prove)
สส01 » สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF
สส02 » สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลือมีปี

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ		

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 2

1.1 การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด (กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภททั่วไป)

GFMS WEB ONLINE
นายเรศ นพขาว

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นพขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลังสังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

Online

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินกันเหลือมีปี

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

สส02 » ยกเลิกรายการ PO ขอขยายเบิกจ่าย-กันเหลือมีปี (List Cancel)
สส04 » แสดงรายการ PO ขอขยายเบิกจ่าย-กันเหลือมีปี < 50,000 (Auto Prove)
สส01 » สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF
สส02 » สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลือมีปี

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	7000001310	

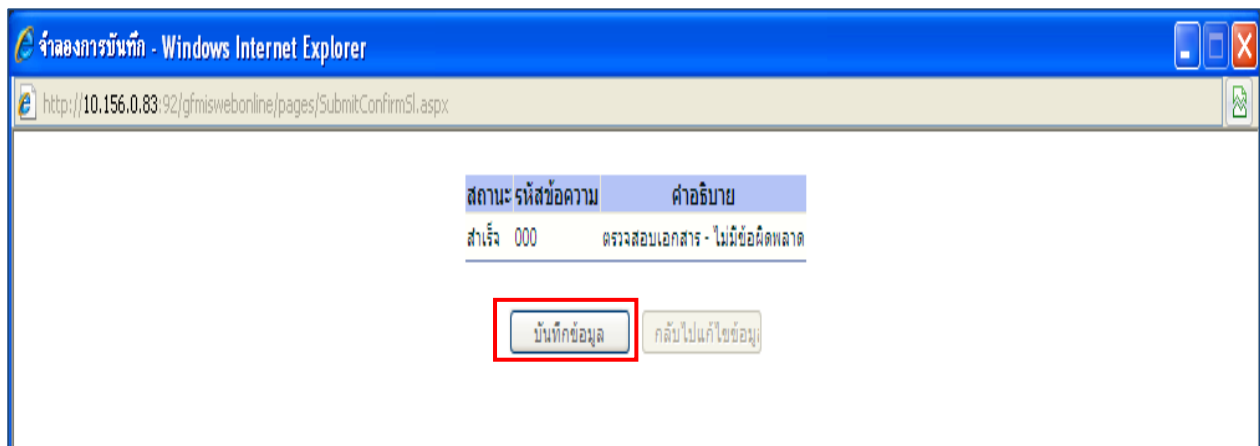
ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 3

การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด ตามภาพที่ 3 ดังนี้

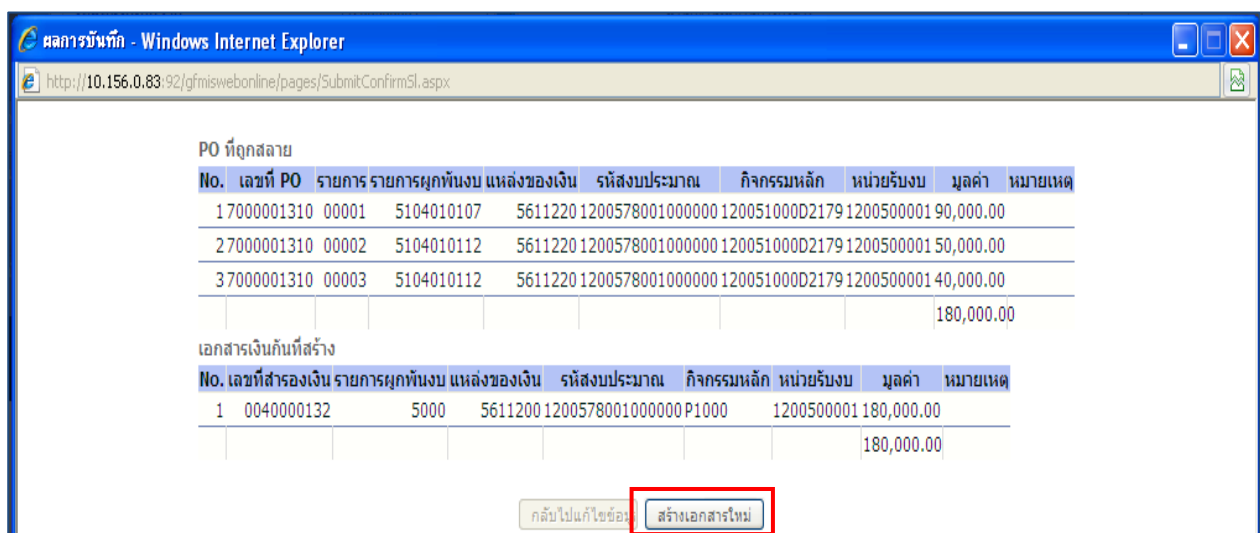
- รหัสหน่วยงาน ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1200500001
- ปีงบประมาณ ระบบ Default ให้เป็นปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างแสดง 2557
- เอกสารการจัดซื้อ ระบุเอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะยกเลิก จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 7000001310

- กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 4



ภาพที่ 4

- หลังจากนั้น กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 5



ภาพที่ 5

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงผลการบันทึก โดยแสดง PO ที่ถูกสลาย ประกอบด้วย รายการ เลขที่ PO รายการ รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ และแสดงเอกสารเงินกันที่สร้าง ประกอบด้วย เลขที่สำรองเงิน รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ

จากนั้น กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อกลับสู่หน้าจอ “การสลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สส.01) ตามภาพที่ 6

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: บุญเรศ นพขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

อส02 » ยกเลิกรายการ PO ขอ
ขยายเบิกจ่าย-กันเหลือปี (List
Cancel)

อส04 » แสดงรายการ PO ขอ
ขยายเบิกจ่าย-กันเหลือปี <
50,000 (Auto Prove)

สล01 » สลาย PO สร้างเอกสาร
สำรองเงิน PF

สล02 » สลาย PO เพื่อคืนเงิน
กันเหลือปี

เมนูอื่น ๆ | กลับหน้าหลัก

welcome to GFMS Web Online

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินกันเหลือปี

เงื่อนไข		
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	<input type="text"/>	

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 6

1.2 การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด (กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภทการส่งมอบไม่แน่นอน)

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: บุญเรศ นพขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

อส02 » ยกเลิกรายการ PO ขอ
ขยายเบิกจ่าย-กันเหลือปี (List
Cancel)

อส04 » แสดงรายการ PO ขอ
ขยายเบิกจ่าย-กันเหลือปี <
50,000 (Auto Prove)

สล01 » สลาย PO สร้างเอกสาร
สำรองเงิน PF

สล02 » สลาย PO เพื่อคืนเงิน
กันเหลือปี

เมนูอื่น ๆ | กลับหน้าหลัก

welcome to GFMS Web Online

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินกันเหลือปี

เงื่อนไข		
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	2000001033	

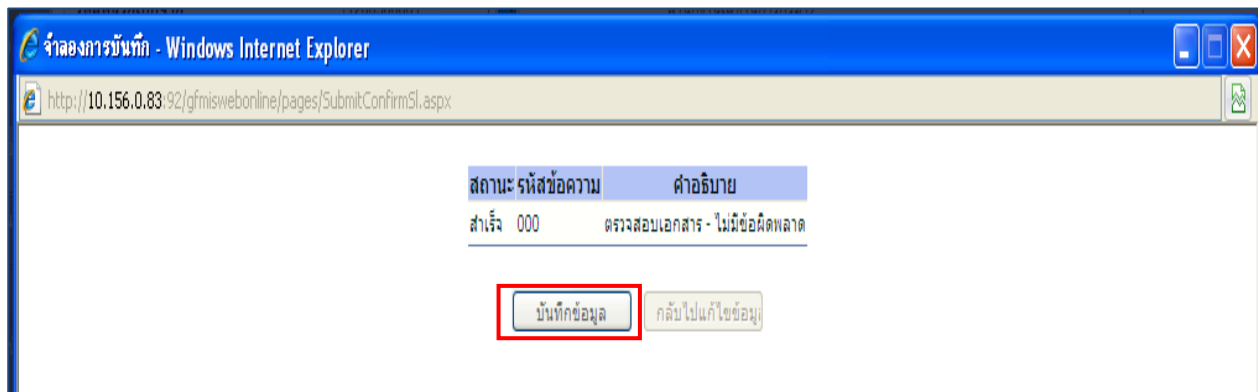
ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 7

การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด ตามภาพที่ 7 ดังนี้

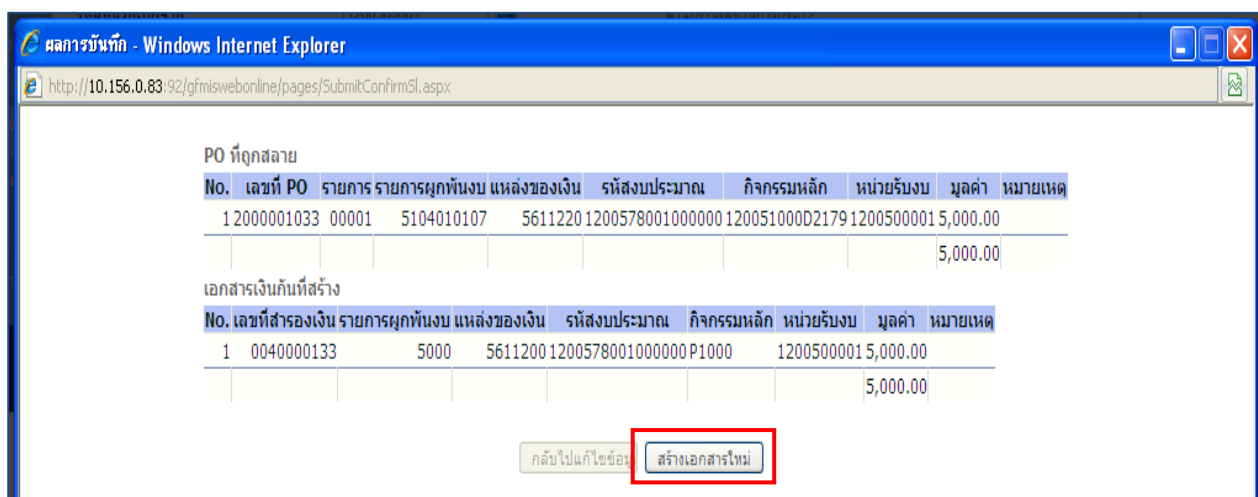
- รหัสหน่วยงาน ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1200500001
- ปีงบประมาณ ระบบ Default ให้เป็นปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างแสดง 2557
- เอกสารการจัดซื้อ ระบบเอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะยกเลิก จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 2000001033

- กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 8



ภาพที่ 8

- หลังจากนั้น กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 9



ภาพที่ 9

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงผลการบันทึก โดยแสดง PO ที่ถูกสลาย ประกอบด้วยรายการ เลขที่ PO รายการ รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ และแสดงเอกสารเงินกันที่สร้าง ประกอบด้วย เลขที่สำรองเงิน รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ

จากนั้น กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อกลับสู่หน้าจอ “การสลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล.01) ตามภาพที่ 10

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นพขนา ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

welcome to GFMS Web Online

สร้าง PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสร้าง PO เงินกู้ยืม

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ		

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 10

1.3 การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด (กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่มีหลายแหล่งเงิน)

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:19:27
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นพขนา ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

welcome to GFMS Web Online

สร้าง PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสร้าง PO เงินกู้ยืม

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	7000001314	

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 11

การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด ตามภาพที่ 11 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1200500001
- ปีงบประมาณ ระบบ Default ให้เป็นปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างแสดง 2557
- เอกสารการจัดซื้อ ระบบเอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะยกเลิก จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบบ 7000001314

- กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 12

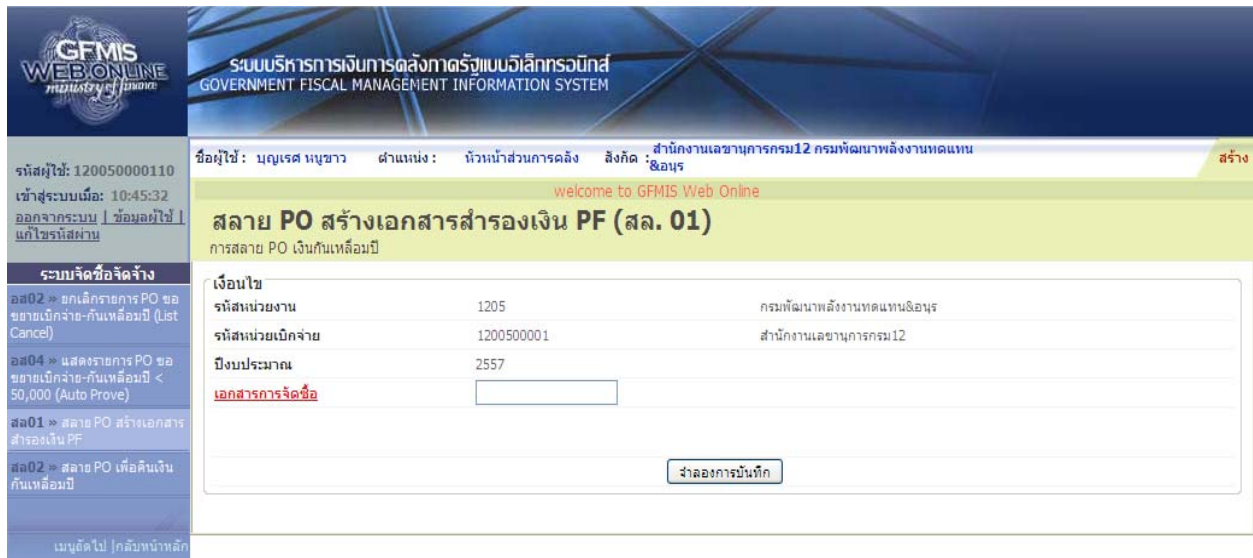
ภาพที่ 12

- หลังจากนั้น กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 13

ภาพที่ 13

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงผลการบันทึก โดยแสดง PO ที่ถูกสลาย ประกอบด้วยรายการ เลขที่ PO รายการ รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ และแสดงเอกสารเงินกันที่สร้าง ประกอบด้วย เลขที่สำรองเงิน รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ

จากนั้น กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อกลับสู่หน้าจอ “การสลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล.01) ตามภาพที่ 14



GFMS WEB ONLINE

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นุชชา ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

welcome to GFMS Web Online

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินกู้ยืม

เงินโอน: 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยงาน: 1200500001 สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ: 2557

เอกสารการจัดซื้อ

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 14

2. การบันทึกการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด กรณีเงินนอกงบประมาณฝากคลัง

- เมื่อ Log on โดยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 15
- กดปุ่ม **ระบบจัดซื้อจัดจ้าง** เพื่อเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- กดปุ่ม **กระบวนงานสลาย PO เงินกู้ยืม** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ
- กดปุ่ม **สลาย PO เพื่อคืนเงินกู้ยืม** เพื่อคืนเงินกู้ยืม (สล.02) ตามภาพที่ 16



GFMS WEB ONLINE

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:06:43
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นุชชา ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

welcome to GFMS Web Online

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

เลือกการดำเนินการ

บันทึกการสั่งซื้อ/จ้าง
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

รายงาน
เรียกดูรายงาน Online

ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

สิ่งที่เกี่ยวข้อง

GFMS
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

GFMS
WEB REPORT

GFMS
Excel Loader

GFMS
Intranet Loader

GFMS
ระบบบริหารข้อมูลรหัสผู้ใช้
GFMS WebOnline

ระบบการบริหารงบประมาณ
สำรองเงิน, แผนการใช้ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

1. กดปุ่ม

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ข้อมูลหลักฐาน, สัญญา/จ้าง/เช่า, ตรวจรับพัสดุ, สัญญา และกระบวนงานขยายเวลาเบิกจ่ายและคืนเงินกู้ยืม

2. กดปุ่ม

ข้อมูลหลักฐาน
» บันทึกการสั่งซื้อ/จ้าง/
» ตรวจรับพัสดุ
» บันทึกสัญญา
» กระบวนงานขยายเวลาเบิกจ่ายและคืนเงินกู้ยืม

3. กดปุ่ม

» กระบวนงานสลาย PO เงินกู้ยืม
สลาย01 » สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF »
สลาย02 » สลาย PO เพื่อคืนเงินกู้ยืม »

ระบบบัญชีแยกประเภท
รายการบัญชีแยกประเภททั่วไป, คำรับคำจ่าย, ปรับเงินฝากคลัง, พักเอกสาร, ปรับปรุงหมวดรายได้ และงบทดลอง

ภาพที่ 15

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: บุญเรศ บุญขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล. 02)
การสลาย PO เงินกันเหลื่อมปี

เงื่อนไข		
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขาธิการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ		

ปุ่ม: [ดาวน์โหลดการบันทึก](#)

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ภาพที่ 16

2.1 การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด (กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภททั่วไป)

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: บุญเรศ บุญขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล. 02)
การสลาย PO เงินกันเหลื่อมปี

เงื่อนไข		
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขาธิการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	7000001216	

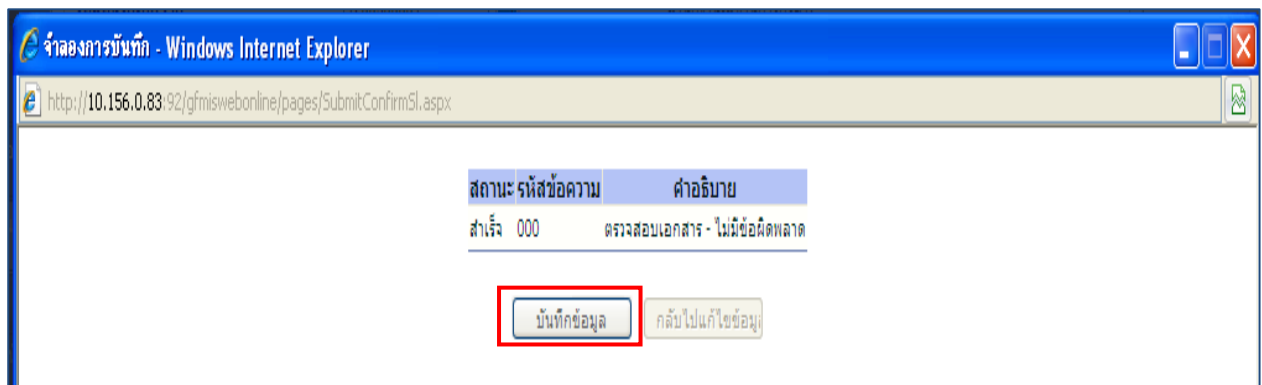
ปุ่ม: [ดาวน์โหลดการบันทึก](#)

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ภาพที่ 17

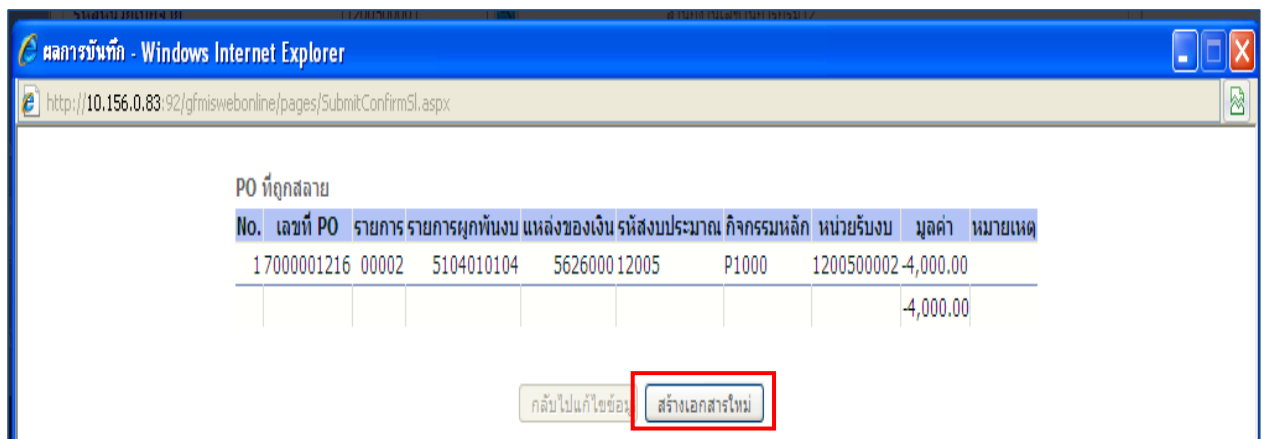
การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด ตามภาพที่ 17 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1200500001
- ปีงบประมาณ ระบบ Default ให้เป็นปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างแสดง 2557
- เอกสารการจัดซื้อ ระบบเอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะยกเลิก จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 7000001216
- กดปุ่ม [ดาวน์โหลดการบันทึก](#) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 18



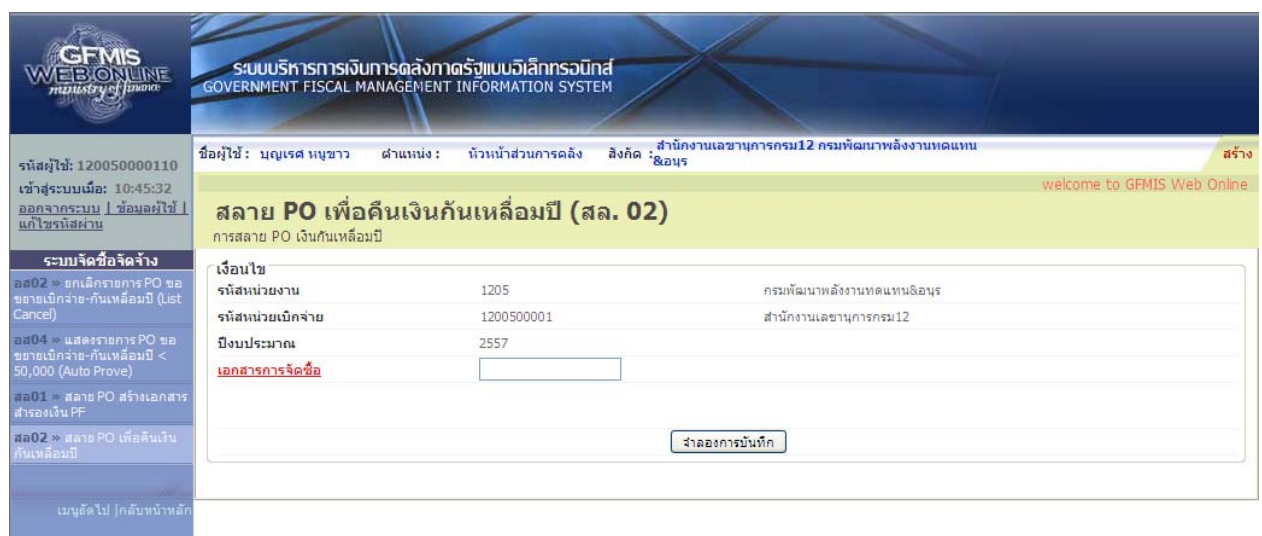
ภาพที่ 18

- หลังจากนั้น กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 19



ภาพที่ 19

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงผลการบันทึก โดยแสดง PO ที่ถูกสลาย ประกอบด้วยรายการ เลขที่ PO รายการ รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ จากนั้น กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อกลับสู่หน้าจอ “สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล.02)” ตามภาพที่ 20



ภาพที่ 20

2.2 การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด (กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้างประเภทส่งมอบไม่แน่นอน)

GFMIS WEBONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้ามรหัสผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: บุญเรศ นนุชาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม 12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล. 02)
การสลาย PO เงินกันเหลื่อมปี

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขาธิการกรม 12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	2000001204	

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ภาพที่ 21

การบันทึกรายการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด ตามภาพที่ 21 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1200500001
- ปีงบประมาณ ระบบ Default ให้เป็นปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างแสดง 2557
- เอกสารการจัดซื้อ ระบุเอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะยกเลิก จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 2000001204
- กดปุ่ม เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 22

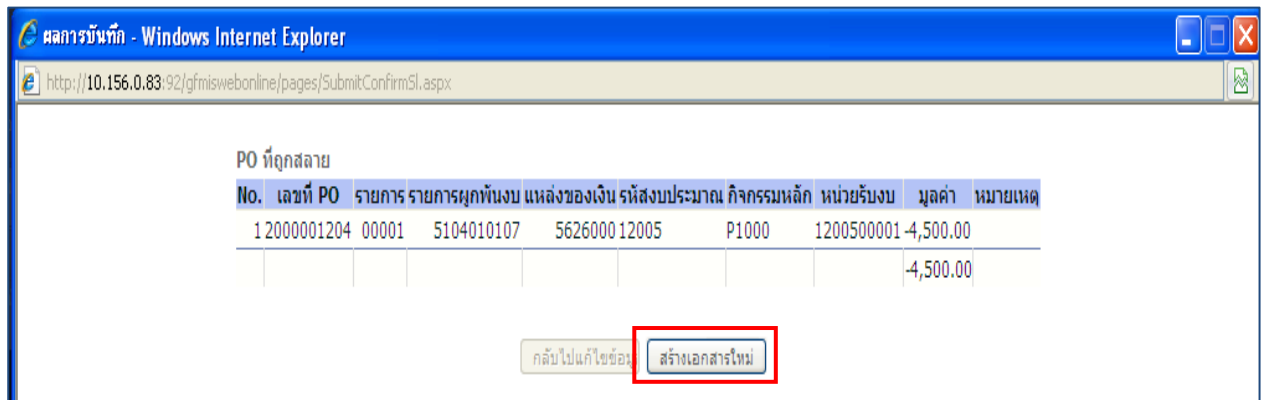
จำลองการบันทึก - Windows Internet Explorer

http://10.156.0.83:92/gfmiswebonline/pages/SubmitConfirmSl.aspx

สถานะ รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ 000	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด

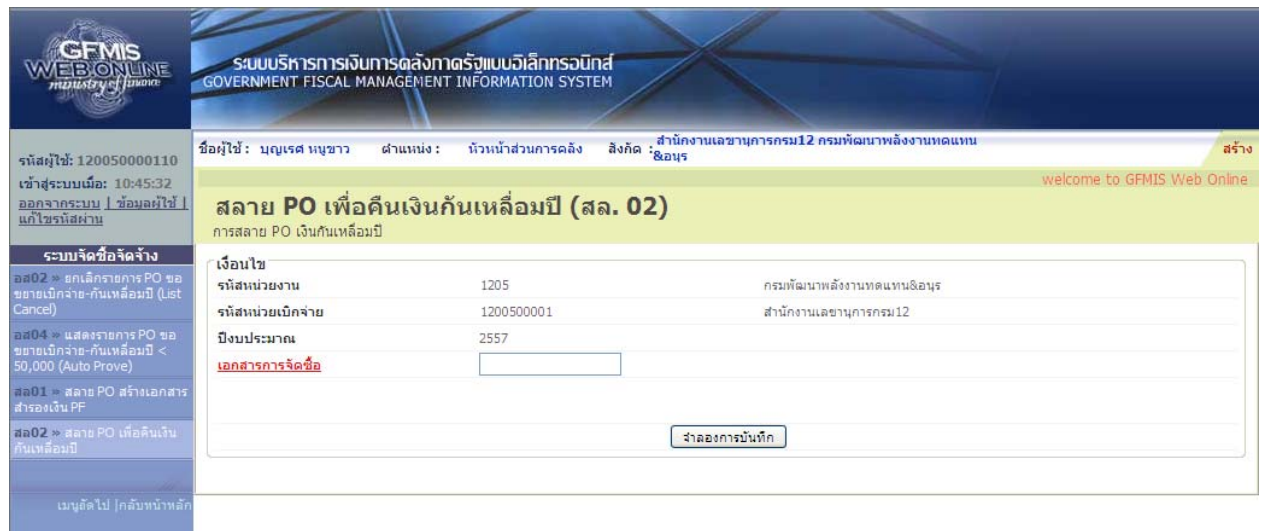
ภาพที่ 22

- หลังจากนั้น กดปุ่ม เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 23



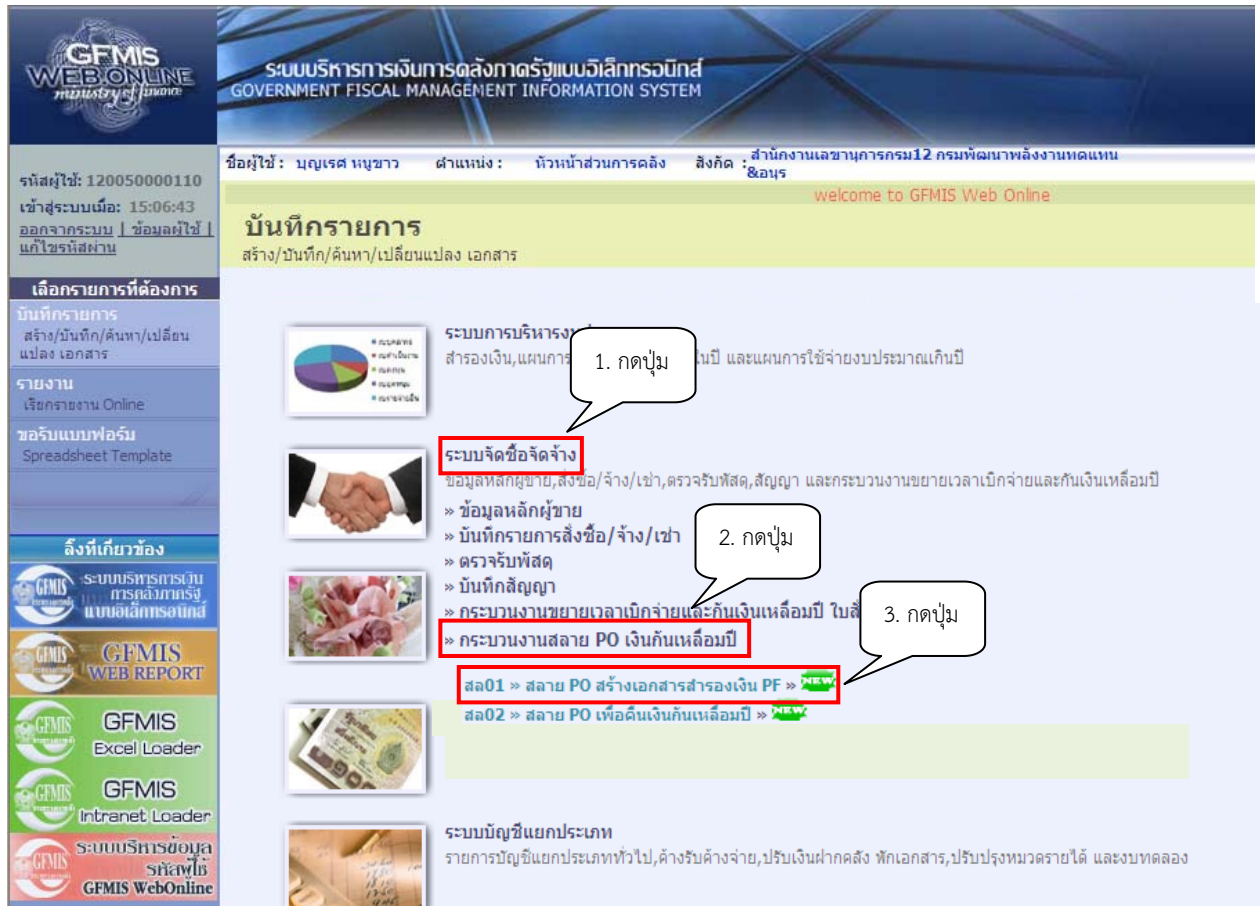
ภาพที่ 23

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงผลการบันทึก โดยแสดง PO ที่ถูกสลาย ประกอบด้วยรายการ เลขที่ PO รายการ รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ จากนั้น กดปุ่ม **สร้างเอกสารใหม่** เพื่อกลับสู่หน้าจอ “สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล.02)” ตามภาพที่ 24



ภาพที่ 24

3. การบันทึกการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด กรณีที่เป็นทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณฝากคลัง
- เมื่อ Log on โดยระบบรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงานต่างๆ ตามภาพที่ 25
- กดปุ่ม **ระบบจัดซื้อจัดจ้าง** เพื่อเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
 - กดปุ่ม **» กระบวนการสลาย PO เงินกันเหลื่อมปี** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ
 - กดปุ่ม **สล01 » สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกการสลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล.01) ตามภาพที่ 26



ภาพที่ 25

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นพขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม 12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินกันเหลือมี

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขาธิการกรม 12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ		

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 26

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:48:51
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ นพขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม 12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินกันเหลือมี

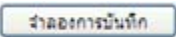
เงื่อนไข

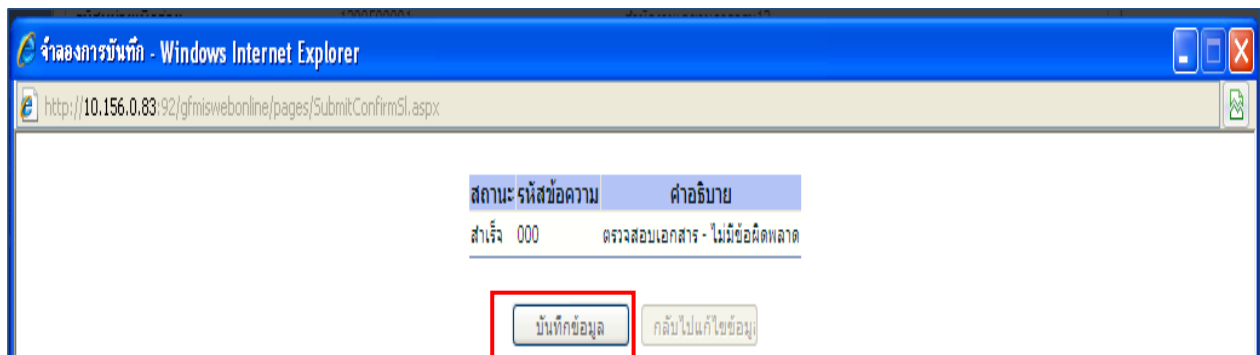
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขาธิการกรม 12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	7000001311	

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 27

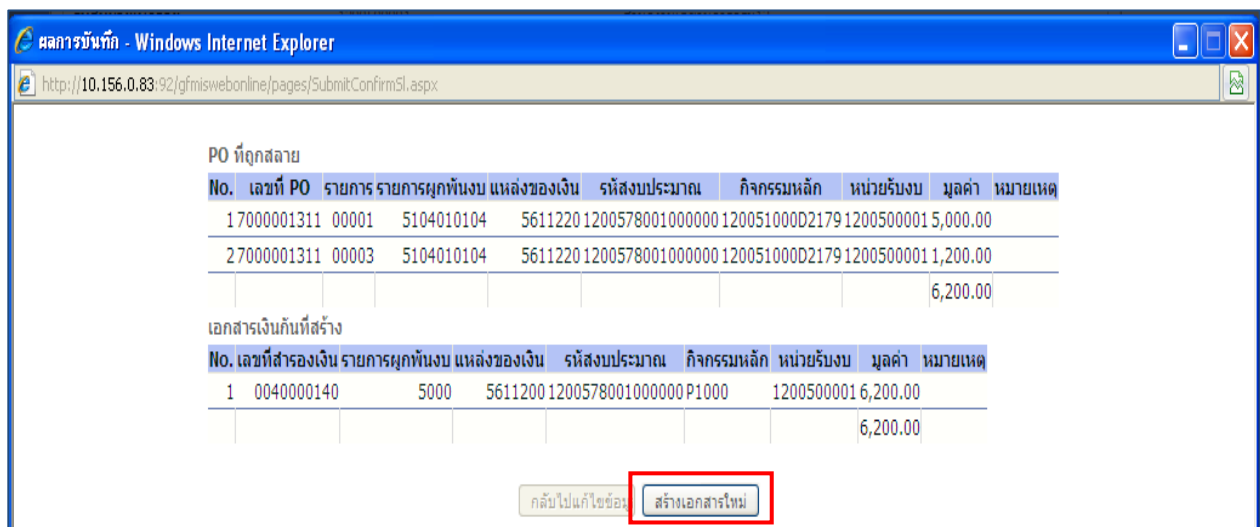
บันทึกการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ่ายยกยอด ตามภาพที่ 27 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1200500001
- ปีงบประมาณ ระบบ Default ให้เป็นปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างแสดง 2557
- เอกสารการจัดซื้อ ระบุเอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ่ายที่จะยกเลิก จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 7000001311
- กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 28



ภาพที่ 28

- หลังจากนั้น กดปุ่ม เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 29



ภาพที่ 29

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงผลการบันทึก โดยแสดง PO ที่ถูกสลาย ประกอบด้วยรายการ เลขที่ PO รายการ รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ และแสดงเอกสารเงินกันที่สร้าง ประกอบด้วย เลขที่สำรองเงิน รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ

จากนั้น กดปุ่ม เพื่อกลับสู่หน้าจอ “การสลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล.01) ตามภาพที่ 30

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: บุญเรศ หนูขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลังสังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

อส02 » ยกเลิกรายการ PO ขอ
ขยายเบิกจ่าย-เกินเหลือมปี (List
Cancel)

อส04 » แสดงรายการ PO ขอ
ขยายเบิกจ่าย-เกินเหลือมปี <
50,000 (Auto Prove)

สล01 » สลาย PO สร้างเอกสาร
สำรองเงิน PF

สล02 » สลาย PO เพื่อคืนเงิน
เกินเหลือมปี

เมนูอื่น ๆ: **กลับหน้าหลัก**

สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF (สล. 01)
การสลาย PO เงินเกินเหลือมปี

เงื่อนไข		
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขาธิการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	<input type="text"/>	
[ดำเนินการบันทึก]		

ภาพที่ 30

- กดปุ่ม **กลับหน้าหลัก** เพื่อเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการสลาย PO เงินเกินเหลือมปี คำสั่งงาน สล02 สลาย PO เพื่อคืนเงินเกินเหลือมปี ตามภาพที่ 31

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: บุญเรศ หนูขาว ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลังสังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:06:43
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกการที่ต้องการ

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

รายงาน
เรียกใช้งาน Online

ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

สิ่งที่เกี่ยวข้อง

GFMS
WEB REPORT

GFMS
Excel Loader

GFMS
Intranet Loader

ระบบบัญชีแยกประเภท
รายการบัญชีแยกประเภททั่วไป, คำสั่งรับจ้างจ่าย, ปรับเงินฝากคลัง, พักเอกสาร, ปรับปรุงหมวดรายได้ และงบทดลอง

ระบบจัดการ
สำรองเงิน, แผนการใช้จ่ายงบประมาณเกินปี

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ข้อมูลหลักผู้ขาย, ส่งซื้อ/จ้าง/เช่า, ตรวจสอบที่สด, สัญญา และกระบวนการขยายเวลาเบิกจ่ายและคืนเงินเหลือมปี

» ข้อมูลหลักผู้ขาย

» บันทึกการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

» ตรวจสอบที่สด

» บันทึกสัญญา

» กระบวนการขยายเวลาเบิกจ่ายและคืนเงินเหลือมปี

» กระบวนการสลาย PO เงินเกินเหลือมปี

สล01 » สลาย PO สร้างเอกสารสำรองเงิน PF »

สล02 » สลาย PO เพื่อคืนเงินเกินเหลือมปี »

1. กดปุ่ม

2. กดปุ่ม

3. กดปุ่ม

ภาพที่ 31

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110 | เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32 | ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ หนูขาว | ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง | สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล. 02)
การสลาย PO เงินกันเหลื่อมปี

เงื่อนไข		
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ		

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 32

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110 | เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:45:32 | ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้: นายเรศ หนูขาว | ตำแหน่ง: หัวหน้าส่วนการคลัง | สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม12 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล. 02)
การสลาย PO เงินกันเหลื่อมปี

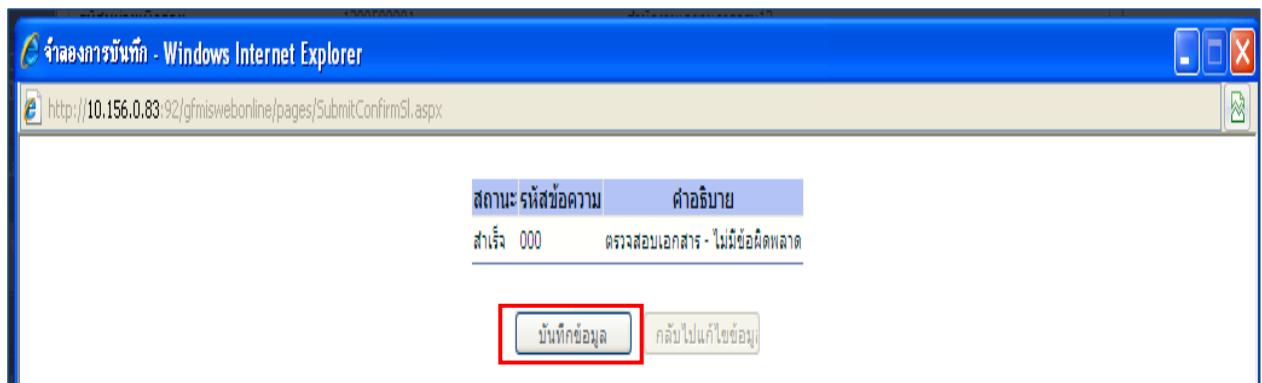
เงื่อนไข		
รหัสหน่วยงาน	1205	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	1200500001	สำนักงานเลขานุการกรม12
ปีงบประมาณ	2557	
เอกสารการจัดซื้อ	7000001216	

ดำเนินการบันทึก

ภาพที่ 33

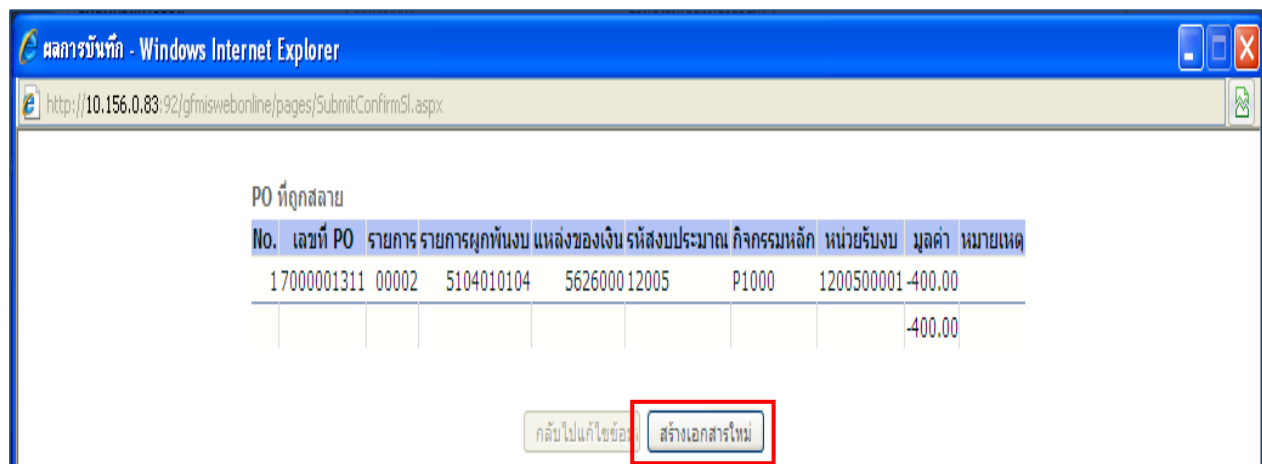
การบันทึกการยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้างยกยอด ตามภาพที่ 33 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1205
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบ Default ให้ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 1200500001
- ปีงบประมาณ ระบบ Default ให้เป็นปีงบประมาณปัจจุบัน ตัวอย่างแสดง 2557
- เอกสารการจัดซื้อ ระบบเอกสารใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่จะยกเลิก จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบุ 7000001311
- กดปุ่ม **ดำเนินการบันทึก** เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ตามภาพที่ 34



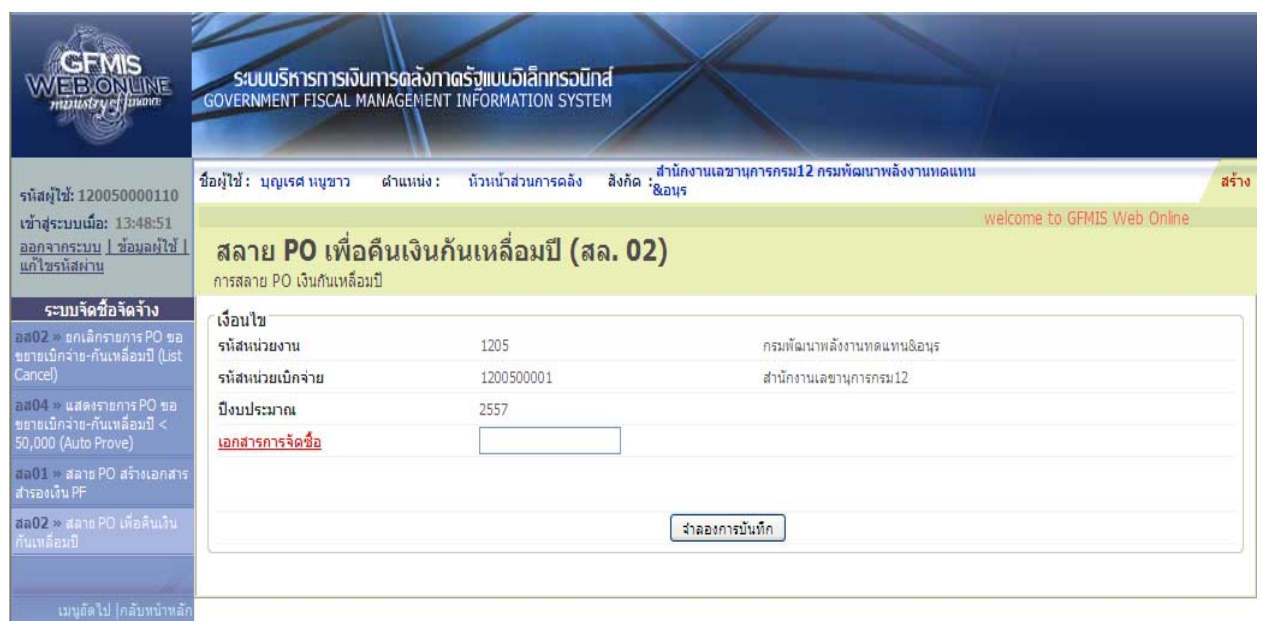
ภาพที่ 34

- หลังจากนั้น กดปุ่ม เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 35



ภาพที่ 35

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงผลการบันทึก โดยแสดง PO ที่ถูกสลาย ประกอบด้วยรายการ เลขที่ PO รายการ รายการผูกพันงบ แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ กิจกรรมหลัก หน่วยรับงบ มูลค่า หมายเหตุ จากนั้น กดปุ่ม เพื่อกลับสู่หน้าจอ “สลาย PO เพื่อคืนเงินกันเหลื่อมปี (สล.02)” ตามภาพที่ 36



ภาพที่ 36