บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๗/ว ๘๔๔๙ **วันที่** ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้มีหนังสือ ลับ ที่ ตผ ๐๐๓๒/๕๓๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒ ๒๕๕๓ ๒๕๕๔ และ ๒๕๕๕ ของกรมป่าไม้ ได้มีข้อเสนอแนะให้สั่งการและกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลวัสดุคงเหลือ โดยรายงานมูลค่าต่อหน่วยและจำนวนเงินวัสดุคงเหลือ พร้อมทั้งคำนวณมูลค่าวัสดุคงเหลือให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับวัสดุคงคลัง ซึ่งประกาศใช้ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๑ โดยกลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐจะต้องปรับปรุงบัญชี ณ วันที่ ออกรายงาน เพื่อให้หน่วยงานมียอดคงเหลือบัญชีวัสดุคงคลัง ณ วันที่ออกรายงานเท่ากับรายงานตรวจนับวัสดุคงคลัง

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่าเพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินและการปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ดำเนินการจัดทำรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามแบบฟอร์มที่แนบมาท้ายนี้ โดยให้เริ่มดำเนินการตามแบบฟอร์มดังกล่าว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางเปรมพิมล พิมพ์พันธุ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

แผ่นที่.....

แบบรายงานครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. .....

หน่วยงาน..... กรมป่าไม้

ข้อมูล ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ประเภทครุภัณฑ์.....

ลำดับ	ว.ด.ป. ที่ได้รับ	หมายเลขประจำครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ แบบ ขนาดและลักษณะ	หมายเลขเครื่องและทะเบียน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	ครุภัณฑ์ได้มาโดย	ใช้ประจำที่หน่วยงาน	สภาพ		หมายเหตุ
									ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	

แผ่นที่.....

แบบรายงานครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ (มูลค่าไม่ถึง ๕,๐๐๐) ประจำปี พ.ศ. .....

หน่วยงาน..... กรมป่าไม้

ข้อมูล ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ประเภทครุภัณฑ์.....

ลำดับ	ว.ด.ป. ที่ได้รับ	หมายเลข ประจำครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ แบบ ขนาดและลักษณะ	หมายเลขเครื่อง และทะเบียน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	ครุภัณฑ์ได้มาโดย	ใช้ประจำที่ หน่วยงาน	สภาพ		หมายเหตุ
									ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	

ตัวอย่าง

แบบรายงานครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. .....

แผ่นที่..๑...

หน่วยงาน สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ข้อมูล ณ วันที่.....๑..... เดือน...ตุลาคม..... พ.ศ.๒๕๕๘....

ประเภทครุภัณฑ์...ยานพาหนะและขนส่ง.....

ลำดับ	ว.ด.ป. ที่ได้รับ	หมายเลข ประจำครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ แบบ ขนาดและลักษณะ	หมายเลขเครื่อง และทะเบียน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	ครุภัณฑ์ได้มาโดย	ใช้ประจำที่ หน่วยงาน	สภาพ		หมายเหตุ
									ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
๑	๑ พ.ค.๕๓	ปม.๕๓-๐๐๐๐-๐๐-๐๐๐๑	รถจักรยานยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ซีซี ยี่ห้อซูซูกิ สีเทา	พวค ๑๕๑ กทม.	๓๕,๐๐๐	๑ คัน	งบประมาณ	ส่วนพัสดุ	/		
๒	๑๔ ก.ค.๕๓	ปม.๕๓-๐๐๑๑-๐๐-๐๐๐๑	รถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ ยี่ห้อโตโยต้า สีดำ	ฒฎ ๒๓๐๕ กทม.	๘๕๕,๐๐๐	๑ คัน	งบประมาณ	ส่วนพัสดุ	/		

ตัวอย่าง

แบบรายงานครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. .....

แผ่นที่..๑...

หน่วยงาน สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ข้อมูล ณ วันที่.....๑..... เดือน...ตุลาคม..... พ.ศ.๒๕๕๘....

ประเภทครุภัณฑ์...คอมพิวเตอร์.....

ลำดับ	ว.ด.ป. ที่ได้รับ	หมายเลข ประจำครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ แบบ ขนาดและลักษณะ	หมายเลขเครื่อง และทะเบียน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	ครุภัณฑ์ได้มาโดย	ใช้ประจำที่ หน่วยงาน	สภาพ		หมายเหตุ
									ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
๑	๑ พ.ค.๕๓	ปม.๕๓-๐๐๐๐-๐๑-๐๐๐๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	SN๑๑๑๑	๒๕,๐๐๐	๑ เครื่อง	งบประมาณ	ส่วนพัสดุ	/		
			ยี่ห้อซัมซุง พร้อมหน้าจอ ขนาด ๑๗"								

แผ่นที่.......

สรุปรายการรับ-จ่ายวัสดุคงเหลือประจำปี พ.ศ. ....

หน่วยงาน... กรมป่าไม้

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ยอดยกมา			รับ			จ่าย			คงเหลือ			หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	
													รวมทั้งสิ้น		

ตัวอย่าง

สรุปรายการรับ-จ่ายวัสดุคงเหลือประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

แผ่นที่.๑..

หน่วยงาน สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ยอดยกมา			รับ			จ่าย			คงเหลือ			หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	
๑	ปากกา	ด้าม	๒	๕.๐๐	๑๐.๐๐	๑๐	๗.๐๐	๗๐.๐๐	๒ ๓	๕.๐๐ ๗.๐๐	๑๐.๐๐ ๒๑.๐๐	๗	๗.๐๐	๔๙.๐๐	
๒	ดินสอ	แท่ง	๕	๕.๐๐	๒๕.๐๐	๕	๕.๐๐	๒๕.๐๐	๕	๕.๐๐	๒๕.๐๐	๕	๕.๐๐	๒๕.๐๐	
๓	ยางลบ	ก้อน	๑๐	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	๕	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	๕	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐	
๔	เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว	ม้วน	๒๐	๑๕.๐๐	๓๐๐.๐๐	๑๐	๒๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๒๐ ๑๐	๑๕.๐๐ ๒๐.๐๐	๓๐๐.๐๐ ๒๐๐.๐๐	-	-	-	
๕	คลิบดำ เบอร์ ๑๑๑	กล่อง	๕	๓๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๐	๓๕.๐๐	๓๕๐.๐๐	๕ ๕	๓๐.๐๐ ๓๕.๐๐	๑๕๐.๐๐ ๑๗๕.๐๐	๕	๓๕.๐๐	๑๗๕.๐๐	
๖	คลิบดำ เบอร์ ๑๑๐	กล่อง	-	-	-	๒๐	๔๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	-	-	-	๒๐	๔๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	
๗	คลิบดำ เบอร์ ๑๐๙	กล่อง	๑๕	๔๕.๐๐	๖๗๕.๐๐	๑๐	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐	๑๕	๔๕.๐๐	๖๗๕.๐๐	๑๐	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐	
๘	ไม้บรรทัด	อัน	๕	๕.๐๐	๒๕.๐๐	-	-	-	๒	๕.๐๐	๑๐.๐๐	๓	๕.๐๐	๑๕.๐๐	
๙	น้ำยาลบคำผิด	อัน	๑๐	๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑๐	๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒๐	๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	-	
๑๐	เทปลบคำผิดแบบป้าย	อัน	๒๐	๒๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๕	๒๕.๐๐	๑๒๕.๐๐	๑๐	๒๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๑๐ ๕	๒๐.๐๐ ๒๕.๐๐	๒๐๐.๐๐ ๑๒๕.๐๐	
													รวมทั้งสิ้น	๑,๘๘๙.๐๐	