



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 462
วันที่ 17 ต.ค. 2566
เวลา 11.05 น.

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9
สาขาปราจีนบุรี 9976
เลขที่รับ.....
วันที่ 16 ต.ค. 2566
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๒๕๗๙ ๗๓๙๑ ต่อ ๕๐๘๘ , ๕๗๔๘
ที่ ทส ๑๖๐๓.๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไปพลางก่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ สาขาทุกสาขา

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 5226
วันที่ 16 ต.ค. 2566
เวลา.....

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๕๐๘๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๒๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
โดยให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไปพลางก่อน สำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ให้หน่วยปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการปฏิบัติงาน
และการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนต่อไป นั้น

สำนักจัดการที่ดินป่าไม้พิจารณาแล้ว ขอส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติฯ ดังกล่าวข้างต้น
พร้อมสำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
ให้หน่วยปฏิบัติในส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑. กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้

๒. กิจกรรมตรวจติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนดการใช้ที่ดินของผู้ได้รับการจัดที่ดิน
ตามโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน

๓. กิจกรรมโครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้ทั้งระบบ

ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินให้สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ทราบ
ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของกิจกรรมให้
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบภายในกำหนดเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริฯ

16 ต.ค. 2566

(นายศักดิ์ มณีวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้

กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้

พื้นที่ปฏิบัติการ :

หน่วยปฏิบัติงาน :

() ส่วนกลาง

(/) ส่วนภูมิภาค

(/) ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ สจป.ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี


รหัสบัญชี : 530001

หน่วยเบิกจ่าย : สจป.ที่ 9 สาขาปราจีนบุรี

สำนักงานคลัง : จังหวัดปราจีนบุรี

จ.ปราจีนบุรี จ.สระแก้ว

จ.นครนายก จ.ฉะเชิงเทรา

แผนการใช้จ่ายเงิน	จัดการที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ		รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	จำนวน 1 งาน			
ประเภทรายจ่าย				
งบบุคลากร				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน	63,000		63,000	1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่ายกันได้ทุกกิจกรรม ทุกรายการ และให้ถัวจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคได้
- ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-		-	
ค่าใช้สอย				2. ปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกสำนักงาน และค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่ในการติดตามผลการ ปฏิบัติงานและปฏิบัติงานภาคสนาม
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและยานพาหนะ	29,600		29,600	
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	10,400		10,400	
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,200		1,200	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	1,200		1,200	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	16,800		16,800	
ค่าวัสดุ				
- วัสดุสำนักงาน	33,400		33,400	
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,400		10,400	
- วัสดุสนามและการฝึก	12,600		12,600	
- วัสดุคอมพิวเตอร์			-	
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,400		10,400	
- วัสดุอื่นๆ			-	
ค่าสาธารณูปโภค				
- ค่า...			-	
รวมวงเงิน (บาท)		63,000	63,000	
แผนดงปฏิบัติงาน				
ตุลาคม		7,800	7,800	
พฤศจิกายน		7,800	7,800	
ธันวาคม		7,900	7,900	
มกราคม		7,900	7,900	
กุมภาพันธ์		7,900	7,900	
มีนาคม		7,900	7,900	
เมษายน		7,900	7,900	
พฤษภาคม		7,900	7,900	
มิถุนายน		7,900	7,900	
กรกฎาคม			-	
สิงหาคม			-	
กันยายน			-	
รวมวงเงิน (บาท)		63,000	63,000	
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม				