



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๙๔๕ ๒๑๐๔

ที่ ทส ๑๖๓๓.๑/๔๕๗๕ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่
ทส ๑๖๐๑.๓/๑๕๙๔๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน มาเพื่อทราบ

(นายธวัชชัย วิจิตรวงษ์)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ทำหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙
สาขาปราจีนบุรี
เลขที่รับ..... ๑๗๙๓
วันที่..... 5 ก.ย. 2561

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร.๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๓-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ทส ๑๖๐๑.๓/ ๑๕๗๔๑ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มอนำนาจการปฏิบัติราชการแทน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ..... ๕๖๖
วันที่..... - 6 ก.ย. 2561
เวลา.....

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน ๒ คำสั่ง ดังนี้

๑. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖๗๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๖๗๙ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/cocindex.html>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวสุวิมลรัตน์ ระวีวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนจัดการทรัพยากรป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ศูนย์ป่าไม้จังหวัด
- ศูนย์จัดการป่าเสื่อมโทรม

มอบคุณไพโรจน์ วัฒนคุณารักษ์ / ผอ.



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๖๗๘
/๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ มีความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๑ (๔) และวรรคท้ายของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดี ที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

๒. ให้รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

๓. ให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน

/ ๔. บรรดาคำสั่ง ...

๔. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมชาย

(รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้



(นายสมชาย ฤทธิพิบูลย์)
เจ้าพนักงานรักษาป่าไม้



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๖๗๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมป่าไม้ มีความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๗ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้รองอธิบดี ที่กำกับดูแลหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาตการลาของผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน
- ลาคลอดบุตร และลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๒. ให้รองอธิบดี มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ)
และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)
- ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน
- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

/- ระบุ "ความเห็น...

- ระบุ "ความเห็นผู้บังคับบัญชา" กรณีลาป่วยเกิน ๑๒๐ วัน และลงนามหนังสือถึง ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ให้ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน นอกจากจะมีอำนาจการพิจารณาอนุญาตให้ลาประเภทต่างๆ ตามตารางหมายเลข ๑ การลาของข้าราชการพลเรือน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ แล้ว ให้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๔. ให้ผู้ตรวจราชการกรม ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และหน่วยงานที่กรมป่าไม้จัดตั้งขึ้นเป็นการบริหารราชการภายใน และขึ้นตรงกับอธิบดีกรมป่าไม้ มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน

- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ)

และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)

- ลาคคลอดบุตร ลาพักผ่อน

- ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๕. ให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้มีอำนาจในการพิจารณาอนุญาตการลาของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด (รวมถึงผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการประจำ) ดังนี้

- ลาป่วย ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน

- ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน (ข้าราชการและลูกจ้างประจำ)

และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน (พนักงานราชการ)

- ลาพักผ่อน

๖. บรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สำเนาถูกต้อง

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นางสาววัฒนา ชาวเมือง
ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ลงนาม) สุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ
(นางสาวสุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ)
รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้