



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักกฎหมาย โทร. ๕๒๑๑, ๕๖๖๗  
ที่ ทส ๑๖๐๙.๒ / ๑๑๙๐๒ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙  
สาขาปราจีนบุรี  
เลขที่รับ 3502  
วันที่ 5 ก.ค. 2561  
เวลา

เรื่อง ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ  
มอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนาจการ  
เลขที่รับ 3508  
- 9 ก.ค. 2561

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ที่ ทส ๐๒๒๒.๒/ว.๒๐๙๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ พร้อมระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ  
พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ สำหรับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ให้รวบรวมผลการปฏิบัติการที่ได้รับมอบอำนาจ และจัดทำบัญชีการมอบอำนาจตามแบบท้ายระเบียบฯ  
แล้วส่งให้กองกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามกำหนด  
วันดังกล่าว ต่อไป

- ส่วนอำนาจการ
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนโครงการพระราชดำริ
- ศูนย์ป่าไม้จังหวัด
- ศูนย์จัดการป่าสงวนฯ

(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

รับทราบแล้ว



สำนักงานกฎหมาย  
รับที่ ๕๕๕๕  
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา ๑๗.๓๖ น.

**บันทึกข้อความ**

23501  
วันที่ 18 มิ.ย. 2561  
เวลา 17.32  
สำนักงาน  
สำนักงานกฎหมาย  
และนิติกรรมสัญญา  
รับที่ ๕๕๕๕  
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๑

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๐๐ ต่อ ๘๘๕๔ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๐๒-๓  
ที่ ทส ๐๒๒๒.๒/ว ๓๐๙๙ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจ.....  
และการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมอุทยาน

เลขที่การสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีรับ  
ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจในสังกัด ทส. ทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)  
ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ต้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นาย.....)  
เลขรับ..... ๓๗๐๗  
ส่งที่..... ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๑  
เวลา.....

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอส่งสำเนาระเบียบกระทรวง  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของ  
ผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัดต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อมเป็นไปโดยเหมาะสม ประหยัดกระดาษ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงให้ทุกหน่วยงานในสังกัด  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ได้รับมอบอำนาจรวบรวมผลการปฏิบัติการที่ได้รับมอบอำนาจ  
และจัดทำเป็นบัญชีการมอบอำนาจตามแบบท้ายระเบียบฉบับนี้ แล้วส่งให้กองกฎหมาย สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรวบรวมทุกระยะเวลาในเดือนในแต่ละปีงบประมาณ ผ่าน  
เว็บไซต์ โดยบัญชีการมอบอำนาจรอบเดือนตุลาคมถึงมีนาคม ให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๓๐ เมษายน และ  
บัญชีการมอบอำนาจรอบเดือนเมษายนถึงกันยายน ให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม โดยไม่ต้อง  
รายงานเป็นหนังสือ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถ Download แบบแบบท้ายระเบียบ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง  
รวมทั้งคู่มือขั้นตอนการรายงานบัญชีมอบอำนาจผ่านเว็บไซต์ ได้ที่ [legalgroup.mnre.go.th](http://www.mnre.go.th) และให้ทุก  
หน่วยงานรายงานผ่านเว็บไซต์ <http://www.mnre.go.th/weadmin/index.php>

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

*(Handwritten signature)*

(นายวิจารณ์ สิมาน้อย)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ท่านอธิบดี  
เพื่อในรายงานเสนอ

*(Handwritten signature)*  
(นางสาวณอม โนนศิริชัย)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

*(Handwritten signature)*  
มพ ๑๗๓๗๓๓  
(นางสาว.....)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

*(Handwritten signature)*  
กรมอุทยาน  
(นาย.....)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้  
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

*(Handwritten signature)*  
๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๑



ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ  
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นไปโดยเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ มาตรา ๓๘ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการมอบอำนาจและการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มอบอำนาจ” หมายความว่า การที่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด เว้นแต่การอนุญาตตามมาตรา ๓๘ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใด ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ปฏิบัติราชการแทน

“ผู้มอบอำนาจ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่ที่จะพึงจะปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด

“ผู้รับมอบอำนาจ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ดำรงตำแหน่งที่มีอำนาจหน้าที่ดังกล่าว

ข้อ ๕ การใดเป็นการที่สามารถมอบอำนาจได้ และการมอบอำนาจนั้นต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ใด ให้เป็นไปตามที่บัญญัติในมาตรา ๕ และมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

ข้อ ๖ ให้นำมาตรา ๘ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับระเบียบฉบับนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๗ เมื่อมีการมอบอำนาจโดยชอบแล้ว ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้น และจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้อื่นต่อไปอีกมิได้ เว้นแต่เป็นกรณีและผู้มอบอำนาจนั้นได้กำหนดโดยระบุใน หนังสือมอบอำนาจหรือได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจให้สามารถกระทำได้นั้น และให้ออกคำสั่ง มอบอำนาจต่อ (ช่วง) ตามแบบท้ายระเบียบ ๑ โดยหากหน่วยงานใดมีการออกคำสั่งมอบอำนาจให้ปฏิบัติ ราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือออกคำสั่งมอบอำนาจต่อ (ช่วง) ให้ส่ง สำเนาคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าวเพื่อสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยกอง กฎหมายจะได้รวบรวมข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป

ข้อ ๘ หากผู้รับมอบอำนาจใช้อำนาจโดยไม่ถูกต้องหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้มอบ อำนาจอาจมีคำสั่งแก้ไขหรือให้ผู้รับมอบอำนาจหยุดการปฏิบัติราชการไว้ก่อน และผู้มอบอำนาจเป็นผู้ใช้ อำนาจนั้นโดยตรงก็ได้

ข้อ ๙ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวบรวมผลการ ปฏิบัติการที่ได้รับมอบอำนาจ และจัดทำเป็นบัญชีการมอบอำนาจตามแบบท้ายระเบียบ ๒ แล้วส่งให้ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยกองกฎหมายรวบรวมทุกระยะเวลาหกเดือน ในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อเสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบต่อไป

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยกองกฎหมาย จัดให้มีระบบการตรวจสอบและรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ และให้คำปรึกษาการใช้อำนาจ ของผู้รับมอบอำนาจ ตลอดจนรวบรวมบัญชีการมอบอำนาจตามข้อ ๙ ของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบทุกปี ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิจารย์ สิมายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่างรูปแบบการร่างคำสั่งมอบอำนาจ

ให้เป็นไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐

\*\*\*\*\*

(ครุฑ)

คำสั่ง.....(๑. ระบุชื่อหน่วยงาน).....

เรื่อง.....(๒. ระบุชื่อเรื่องที่ต้องการมอบอำนาจ).....

โดยที่ / เนื่องจาก / ตามที่ ฯลฯ

(๓. อธิบายวัตถุประสงค์หรือเหตุผลในการออกคำสั่ง)

อาศัยอำนาจตาม.....

.....(๔. ระบุกฎหมายที่ใช้ในการออกคำสั่ง).....

จึงออกคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ (๕. ระบุข้อความที่ต้องการมอบอำนาจ และข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้มอบอำนาจเห็นควรระบุในคำสั่ง).....

ข้อ ๒ .....

( ฯลฯ )

ทั้งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถมอบอำนาจการปฏิบัติราชการข้างต้น ให้แก่บุคคลอื่นปฏิบัติแทนได้ ( ๖. ข้อความในส่วนนี้จะระบุต่อเมื่อ ผู้มอบอำนาจประสงค์จะให้มีการมอบอำนาจช่วงได้เท่านั้น)

สั่ง ณ วันที่            เดือน            พ.ศ. ...

(ลงนาม).....

(ผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่งมอบอำนาจฉบับนี้)

ตารางแสดงผลการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (บัญชีการมอบอำนาจ)  
ชื่อหน่วยงาน.....

ประจำเดือน..... พ.ศ. .... ถึง เดือน..... พ.ศ. ....

| ที่ | ประเภทการมอบอำนาจ | คำสั่ง | เรื่องที่ยอมมอบอำนาจ | ผู้มอบอำนาจ | ผู้รับมอบอำนาจ | ผู้รับมอบอำนาจต่อ | กฎหมายที่ใช้ในการออกคำสั่ง | วันที่คำสั่งมีผลใช้บังคับ | หมายเหตุ |
|-----|-------------------|--------|----------------------|-------------|----------------|-------------------|----------------------------|---------------------------|----------|
|     |                   |        |                      |             |                |                   |                            |                           |          |

\* หมายเหตุ กรณีมีการมอบอำนาจต่อ (ช่วง) กรุณาแนบสำเนาคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมนี้ด้วย

ลงนาม.....  
(.....)

หัวหน้าส่วนราชการ

(ตัวอย่างการเขียน)

ตารางแสดงผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (บัญชีการมอบอำนาจ)  
ชื่อหน่วยงาน.....

ประจำเดือน..... พ.ศ. .... ถึง เดือน..... พ.ศ. ....

| ที่ | ประเภทการมอบอำนาจ   | คำสั่ง            | เรื่องที่มอบอำนาจ                                         | ผู้มอบอำนาจ                    | ผู้รับมอบอำนาจ                            | ผู้รับมอบอำนาจต่อ | กฎหมายที่ใช้ในการออกคำสั่ง                                   | วันที่คำสั่งมีผลใช้บังคับ | หมายเหตุ  |
|-----|---------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
| ๑.  | จัดประชุมโครงการ... | ทส.ที่...../..... | มอบอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน... (ชื่อเต็ม) | ปกท.ทส./รองปกท.ทส. กลุ่มภารกิจ | อธิบดีกรม...<br>สำนักงาน...<br>องค์การ... | ไม่มี/มี          | เลขมาตรา...<br>ชื่อกฎหมาย... ที่อาศัยอำนาจในการออกคำสั่ง ทส. | วัน/เดือน/ปี              | ที่เรื่อง |

\* หมายเหตุ กรณีมีการมอบอำนาจต่อ (ช่วง) กรุณาแนบสำเนาคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมด้วย

ลงนาม.....  
(.....)

หัวหน้าส่วนราชการ