ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ – ๓ ต่อ ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๑๙๘๔๖ **วันที่** ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ – ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๑๗๕ /๒๕๖๙ ลงวันที่๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ พร้อมแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา ทั้งนี้ ขอให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมข้อมูล พร้อมทั้งนำคณะเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานส่วนกลางลงพื้นที่ปฏิบัติงานด้วย สำหรับสำนักแผนงานและสารสนเทศแจ้งผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือ

(นายอำนาจ สุสุทธิ)
ผู้ตรวจราชการกรม
รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

เอกสารแนบ

สำเนา



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๔๑๗๕ /๒๕๖๙

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

.....

ด้วยกรมป่าไม้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อกำกับ และติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานของกรมป่าไม้ เพื่อนำมาประมวลผลวิเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางต่อผู้บริหารกรมป่าไม้ ให้สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานขององค์กรในปีงบประมาณต่อไป ตลอดจนเพื่อดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีหน่วยงานภายนอกที่กำกับและตรวจสอบ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงบประมาณ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับและกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อรายงานต่อสาธารณะ ทั้งนี้ เพื่อให้แผนการติดตามและประเมินผลสามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกรมป่าไม้ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด จึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. นายสิทธิพงษ์ โกวพัฒนกิจ	ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ
๒. นายพินิจศักดิ์ กลิ่นมาลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นายกันตธีร์ ศิริปิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔. นายสุทิน จั่นเพชร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๕. นายนันทวุฒิ ธนะกิจรุ่งเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นายชนายุส ฟักสงสกุล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
๗. นางสาวพัสวี ไตรยะพานิช	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
๘. นางสาวทิพย์วิมล บุญฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้
๙. นางสาวเนาวรัตน์ ซุ่นฮั้ว	นักวิชาการป่าไม้
๑๐. นางเกศกนก จงสุขสันติกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. นางสาวกานต์สินี รุ่งวิชาประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาวจิราภรณ์ เพิ่มศิริวาณิชย์	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นางสาวสาครรัตน์ เพชรน้อย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๔. นายปกรณ์ ศรีวิสิฐศักดิ์	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์

๑๕. นายโสพส...

๑๕. นายโสพส เอี่ยมเหมือน เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์
๑๖. นางสาวเบญจพร สร้อยบวบ เจ้าหน้าที่ธุรการ

โดยให้เจ้าหน้าที่ทั้ง ๑๖ ราย ไปปฏิบัติงานติดตามและประเมินผล และอนุมัติให้ใช้รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน ๒ ขย ๙๘๗๔ กรุงเทพมหานคร, ๑ ขข ๓๗๕๗ กรุงเทพมหานคร, ฮว ๒๔๖๘ กรุงเทพมหานคร, ๑ นฌ ๓๙๑๔ กรุงเทพมหานคร และรถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียนอื่นตามความเหมาะสม เป็นพาหนะในการปฏิบัติงาน อนึ่ง การปฏิบัติงานให้อยู่ในความควบคุม และกำกับดูแลของผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ สำหรับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หมวดงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิตพื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานแผนงานและสารสนเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงนาม) อำนาจ สุสุทธิ
(นายอำนาจ สุสุทธิ)
ผู้ตรวจราชการกรม
รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง
(นายชนายุส ฟักสงสกุล)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

การติดตามและประเมินผล เป็นภารกิจที่ทุกส่วนราชการต้องปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการบริหารแผนงานและโครงการ/กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องในหมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๙ (๓) ที่กำหนดว่า “ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด” และ หมวด ๘ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังได้กล่าวถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการไว้ว่า “เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์” อีกทั้ง ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ ที่กำหนดให้ “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการให้มีการรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ...” นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ได้กำหนดแนวทางการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์การไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยในหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ข้อ ๒.๓ การติดตามการเปลี่ยนแปลง การปรับแผน และการรายงานผล โดยให้ส่วนราชการต้องมีการติดตามผล วิเคราะห์คาดการณ์ และการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์เป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยให้องค์การสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์ ด้วยการตรวจสอบผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น การคาดการณ์อนาคต และการปรับตัวอย่างต่อเนื่อง องค์การสามารถมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานจะสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ พร้อมสร้างผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจำเป็นต้องนำรายงานการติดตามและประเมินผลตามแผนงานที่ขับเคลื่อนมาเป็นฐานข้อมูลที่สำคัญในการวิเคราะห์นำไปสู่การพัฒนาองค์การและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กรมป่าไม้ โดยสำนักแผนงานและสารสนเทศ ซึ่งมีภารกิจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ จึงได้ดำเนินการติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค โดยการรวบรวมข้อมูลจากผลการดำเนินงานของรอบระหว่างปี รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ด้วยวิธีการรายงานตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน การลงพื้นที่จริง รวมทั้งการจัดประชุมติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) เพื่อนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลวิเคราะห์ และประเมินผลให้ทราบถึงผลสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงานของหน่วยปฏิบัติเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน เพื่อสามารถบริหารจัดการงานตามภารกิจของกรมป่าไม้ให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งนำไปใช้ทบทวนแผนปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อกำกับ เร่งรัด และติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒.๒ เพื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานของกรมป่าไม้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางเพื่อใช้ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารกรมป่าไม้ในปีงบประมาณต่อ ๆ ไป

๒.๔ เพื่อดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีหน่วยงานที่กำกับและตรวจสอบจากภายนอก ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงบประมาณ กำหนด

๓. กรอบการติดตามและประเมินผล

๓.๑ การติดตาม (Monitoring)

เพื่อให้การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักแผนงานและสารสนเทศจึงกำหนดแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งเป็นการติดตามความก้าวหน้าในระหว่างดำเนินงาน (Ongoing Monitoring) โดยติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๑ กิจกรรม ดังจะกล่าวต่อไปในข้อ ๓.๒

ทั้งนี้ กรมป่าไม้ได้พิจารณาเลือกหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคสำหรับติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงจากความครบถ้วนและการกระจายตัวของข้อมูลเป็นสำคัญ โดยแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม รวม ๗ หน่วยงาน จำแนกรายกลุ่ม ดังนี้

ที่	กลุ่ม/หน่วยงาน
กลุ่มที่ ๑ : ภาคเหนือ	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก
กลุ่มที่ ๒ : ภาคกลาง และภาคตะวันออก	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
กลุ่มที่ ๓ : ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
กลุ่มที่ ๔ : ภาคใต้	
๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่
รวมทั้งสิ้น ๗ หน่วยงาน	

หมายเหตุ : (๑) สำนักแผนงานและสารสนเทศจะประสานกำหนดการลงพื้นที่และรายละเอียดของการติดตามผลการดำเนินงานให้ทราบเป็นการล่วงหน้า

(๒) หากเกิดเหตุอันทำให้ไม่สามารถติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงได้ สำนักแผนงานและสารสนเทศจะดำเนินการประชุมผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) แทน

๓.๒ การประเมินผล (Evaluation)

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย กรมป่าไม้จึงดำเนินการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน (Post or End for Project Evaluation) ตามเป้าหมายการให้บริการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้หรือไม่ บรรลุตามเป้าหมายเพียงใด และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นสามารถดำเนินการแก้ไขได้หรือไม่ อย่างไร เพื่อนำไปสู่การให้ข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารกรมป่าไม้นำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานในปีงบประมาณถัดไป ซึ่งเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบด้วย ๑๑ ตัวชี้วัด รวม ๒๑ กิจกรรม ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และกิจกรรม/งาน	ค่าเป้าหมาย และหน่วยนับ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ : รักษาพื้นที่ที่มีสภาพป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้		**๓๔ ล้านไร่**		
๑	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ และพัฒนาศักยภาพการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้	๓๔ ล้านไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ตัวชี้วัดที่ ๒ : พื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการฟื้นฟู		**๓๔,๘๓๙ ไร่**		
๒	กิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการหลวง	๖๐๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๓	กิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง	๔๗๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๔	กิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้	๑๓,๕๙๘ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๕	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในพื้นที่โครงการพัฒนาป่าไม้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑,๐๐๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๖	กิจกรรมโครงการเพิ่มศักยภาพพื้นที่ป่าเพื่อป้องกันภัยน้ำท่วมและดินถล่ม	๒,๓๖๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๗	กิจกรรมจัดการที่ดินป่าสงวนแห่งชาติ ด้วยป่า ๓ อย่างตามแนวพระราชดำริ เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และการอยู่อาศัยทำกินอย่างยั่งยืนบนพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ และ ๒	๓๐๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
๘	กิจกรรมสร้างป่าสร้างรายได้ (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่)	๑,๐๐๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๙	กิจกรรมฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๑๕,๕๑๑ ไร่	บูรณาการฯ น้ำ	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ตัวชี้วัดที่ ๓ : พื้นที่ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น		**๒๒,๕๗๐ ไร่**		
๑๐	กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้มีค่าเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๘,๔๗๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
๑๑	กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม	๑๑,๓๕๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
๑๒	กิจกรรมโครงการปลูกไม้เศรษฐกิจในพื้นที่ คทช. (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่)	๒,๗๕๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
ตัวชี้วัดที่ ๔ : พื้นที่สีเขียวในเขตเมืองและชนบทเพิ่มขึ้น		**๕,๑๓๓ ไร่**		
๑๓	กิจกรรมผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้)	๕,๐๐๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๑๔	กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมือง	๒๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ที่	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และกิจกรรม/งาน	ค่าเป้าหมาย และหน่วยนับ	แผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑๕	กิจกรรมพัฒนาป่าชุมชนเมือง และจัดทำพื้นที่สีเขียวเพื่อลดสภาวะโลกร้อน	๑๑๓ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักจัดการป่าชุมชน
ตัวชี้วัดที่ ๕ : จำนวนเนื้อที่ป่าถาวรที่ได้รับการสำรวจสภาพพื้นที่เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดิน		**๕๐,๐๐๐ ไร่**		
๑๖	กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร	๕๐,๐๐๐ ไร่	ยุทธศาสตร์	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
ตัวชี้วัดที่ ๖ : จำนวนพื้นที่ป่าไม้ถาวรที่ได้รับการจัดทำแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่		**๑๕,๐๐๐ หมู่บ้าน**		
๑๗	กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่ ในพื้นที่ป่าไม้ถาวร	๑๕,๐๐๐ หมู่บ้าน	ยุทธศาสตร์	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
ตัวชี้วัดที่ ๗ : จำนวนป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และระวาง Fine Tune		**๓,๕๑๐ ระวาง**		
๑๘	กิจกรรมจัดทำแผนที่แนบท้ายกฎกระทรวงป่าสงวนแห่งชาติภายหลังจากการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ (One Map)	๓,๕๑๐ ระวาง	ยุทธศาสตร์	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้
ตัวชี้วัดที่ ๘ : จำนวนจุดความร้อน (Hotspot) จากภาพถ่ายดาวเทียม Suomi NPP เซ็นเซอร์ VIIRS ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่กรมป่าไม้รับผิดชอบลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ เมื่อเทียบกับปีฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๒)		**๕๕,๖๒๘ จุด**		
๑๙	กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน	๕๕,๖๒๘ จุด	ยุทธศาสตร์	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ตัวชี้วัดที่ ๙ : ส่งเสริมจัดตั้งและพัฒนาป่าชุมชน		**๖๖๒ ป่าชุมชน**		
๒๐	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	๖๖๒ ป่าชุมชน	ยุทธศาสตร์	สำนักจัดการป่าชุมชน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : ราษฎรในชุมชนได้รับการส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการป่าชุมชน		**๒๐๐ ป่าชุมชน**		
๒๑	กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐๐ ป่าชุมชน	ยุทธศาสตร์	สำนักจัดการป่าชุมชน
ตัวชี้วัดที่ ๑๑ : ดำเนินคดีเมื่อพบการกระทำความผิด โดยได้ตัวผู้ต้องหาจากการดำเนินการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ จากคดีทั้งหมดไม่น้อยกว่า		**ร้อยละ ๑๖**		
๑	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ และพัฒนาศักยภาพการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้	ร้อยละ ๑๖	ยุทธศาสตร์	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

๓.๒.๑ การประเมินผลผลิต (Output Evaluation)

ผลผลิต (Output) เป็นผลการดำเนินงานรายกิจกรรม ซึ่งอาจเป็นผลผลิต (Product) หรือการให้บริการ (Service) เช่น การดำเนินงานโดยหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บริการแก่ภาคเอกชน ภาคประชาชน และหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ที่มารับบริการ ทั้งนี้ การประเมินผลผลิตเป็นการวัดความสำเร็จด้านประสิทธิภาพในภาพรวมทั้งกิจกรรม ประกอบด้วย ๔ มิติ คือ

๑) มิติเชิงปริมาณ เป็นการวัดจากปริมาณผลผลิตที่ดำเนินการเสร็จแล้ว นำมาเปรียบเทียบกับปริมาณผลผลิตที่กำหนดเป็นเป้าหมาย

๒) มิติเชิงคุณภาพ เป็นการวัดจากคุณภาพของผลผลิตที่ดำเนินการเสร็จแล้ว นำมาเปรียบเทียบกับคุณภาพของผลผลิตที่กำหนดเป็นเป้าหมาย

๓) มิติเชิงเวลา เป็นการวัดจากเวลาที่ใช้จริงในการได้มาซึ่งผลผลิต นำมาเปรียบเทียบกับเวลาที่กำหนดเป็นเป้าหมาย

๔) มิติเชิงต้นทุน เป็นการวัดจากงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในการได้มาซึ่งผลผลิต นำมาเปรียบเทียบกับงบประมาณที่กำหนดเป็นเป้าหมาย

๓.๒.๒ การประเมินผลลัพธ์ (Outcome Evaluation)

ผลลัพธ์ (Outcome) เป็นการวัดประสิทธิผลของการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติภารกิจ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ว่ามีความสอดคล้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยดำเนินการตามตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน จำแนกตามผลผลิต/โครงการ ทั้งนี้ พิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผลการดำเนินงานในระดับผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ประจำปีกับผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อทราบถึงการบรรลุผลสำเร็จ/ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๔. วิธีการและขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๔.๑ วิธีการและขั้นตอนการติดตามผล

เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรมป่าไม้จึงกำหนดวิธีการติดตามผลการดำเนินงาน โดยแบ่งออกเป็น ๓ วิธีการ ดังนี้

๔.๑.๑ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ระหว่างปีงบประมาณ โดยกำหนดขั้นตอนในการติดตามผล ฯ คือ การติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานจริงกับหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ หน่วยงาน (รายละเอียดตามข้อ ๓.๑) พร้อมทั้งให้จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานที่กำหนด โดยนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลและวิเคราะห์ผล เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และ/หรือข้อสังเกตจากสำนักแผนงานและสารสนเทศที่เกิดจากการปฏิบัติงานเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากรัฐบาลออกข้อกำหนด หรือมาตรการในกรณีเกิดภาวะวิกฤตต่าง ๆ เช่น การเกิดโรคระบาด ภัยธรรมชาติ เหตุการณ์ความไม่สงบ เป็นต้น สำนักแผนงานและสารสนเทศอาจมีการเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกการติดตามในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง และจะดำเนินการประชุมผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) แทน

๔.๑.๒ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐) โดยกำหนดขั้นตอนในการติดตามผลฯ คือ การรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๖ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ – ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา แล้วนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลและวิเคราะห์ผล เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงานเสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๓ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐) โดยกำหนดขั้นตอนในการติดตามผลฯ คือ การรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ แล้วนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลผล วิเคราะห์ และประเมินผล เพื่อให้ทราบถึงผลสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และข้อเสนอแนะจากสำนักแผนงานและสารสนเทศ เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการวางกรอบแนวทางการบริหารจัดการงานตามภารกิจของกรมป่าไม้ให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งนำไปใช้ทบทวนแผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ การติดตามผลการดำเนินงาน รอบระหว่างปี และรอบ ๖ เดือน ของกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในพื้นที่โครงการพัฒนาป่าไม้ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จะติดตามความก้าวหน้าในงานปลูกไม้ใช้สอย ส่วนกิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการหลวง และกิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง จะติดตามความก้าวหน้าในงานสร้างป่าสร้างรายได้ โดยจะรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค สำหรับการติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน จะติดตามความก้าวหน้าในภาพรวมทั้งกิจกรรม โดยสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลภาพรวมของกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น

๔.๒ วิธีการและขั้นตอนการประเมินผล

กรมป่าไม้ได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนการประเมินผล ดังนี้

๔.๒.๑ ประเมินผลผลิต (Output Evaluation) จากการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) จากเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กับเป้าหมายผลผลิตประจำปีทั้ง ๔ มิติ คือ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดเพิ่มเติม พร้อมสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนด

๔.๒.๒ ประเมินผลลัพธ์ (Outcome Evaluation) จากการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) จากเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในระดับผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กับเป้าหมายผลลัพธ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พร้อมสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนด

๔.๒.๓ ประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ โดยนำสรุปผลการประเมินระดับผลลัพธ์มาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔.๒.๔ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ สรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางจากผลดังกล่าวที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานผลเสนอต่ออธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้

๕. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผล

๕.๑ ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI)

ตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับการประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ คือ ตัวชี้วัดในระดับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ (เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน) ที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๓ งบประมาณรายจ่าย ฉบับปรับปรุง ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เล่มที่ ๖

๕.๒ เกณฑ์การประเมินผล

กรมป่าไม้ได้แบ่งเกณฑ์การประเมินผลไว้ ๓ ระดับ ได้แก่ การประเมินผลผลิต การประเมินผลลัพธ์ และการประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๒.๑ เกณฑ์การประเมินผลผลิต

๑) กรมป่าไม้กำหนดให้ใช้รูปแบบการให้คะแนนสำหรับทุกกิจกรรมที่ดำเนินการประเมินผลของตัวชี้วัดใน ๔ มิติ ได้แก่ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน ซึ่งเป็นการประเมินผลรายกิจกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑.๑) มิติเชิงปริมาณ

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	ผลผลิตสูงกว่าเป้าหมาย (มากกว่าร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๕๐	ผลผลิตเท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๐๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ - ๙๖.๔๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลผลิตต่ำกว่าร้อยละ ๙๓.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลผลิต หรือรายงานผลผลิตไม่ครบถ้วน	ไม่ผ่าน

๑.๒) มิติเชิงคุณภาพ

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	ผลผลิตสูงกว่าเป้าหมาย (มากกว่าร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๕๐	ผลผลิตเท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)	ผ่าน
๒.๐๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลผลิตคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ - ๙๖.๔๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลผลิตต่ำกว่าร้อยละ ๙๓.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลผลิต หรือรายงานผลผลิตไม่ครบถ้วน	ไม่ผ่าน

๑.๓) มิติเชิงเวลา

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	มีการบริหารจัดการเวลาได้สูงกว่าเป้าหมาย (ใช้ระยะเวลาดำเนินการน้อยกว่าที่กำหนด)	ผ่าน
๒.๐๐	มีการบริหารจัดการเวลาได้เท่ากับเป้าหมาย	ผ่าน
๑.๐๐	มีการบริหารจัดการเวลาได้ต่ำกว่าเป้าหมาย (ใช้ระยะเวลาดำเนินการเกินกว่าที่กำหนด)	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลผลิต หรือรายงานผลผลิตไม่ครบถ้วน	ไม่ผ่าน

๑.๔) มิติเชิงต้นทุน

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)	ผ่าน
๒.๕๐	ผลการใช้จ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๒.๐๐	ผลการใช้จ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๐ - ๙๒.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลการใช้จ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๐ - ๘๘.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลการใช้จ่ายงบประมาณต่ำกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันตามกรอบระยะเวลา และ/หรือไม่มีรายงานผลผลิต หรือรายงานผลผลิตไม่ครบถ้วน	ไม่ผ่าน

<u>คำชี้แจงสำหรับเกณฑ์การประเมินผลผลิตในมิติเชิงต้นทุนเพิ่มเติม</u> :

(๑) <u>กรณีการใช้จ่ายงบประมาณหมวดงบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ที่กรมป่าไม้ดำเนินการเอง</u>

(๑.๑) หากหน่วยงานสามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามเป้าหมายผลผลิต (Output) หรือสูงกว่า ในขณะที่ผลการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐) และงบประมาณส่วนต่างที่เกิดขึ้นเป็นเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีผลการใช้จ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ และไม่มีรายการเงินที่กันไว้เบิกเหลื่อมปี ให้ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน (๓.๐๐ คะแนน)

(๑.๒) หากไม่เข้าหลักเกณฑ์ตามข้อ (๑.๑) ให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลักษณะ ๒ การบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ข้อ ๒๑ (๓) ที่สำนักงบประมาณกำหนด เว้นแต่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมโดยสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกรณี

(๒) <u>กรณีการใช้จ่ายงบประมาณในหมวดงบลงทุนและงบเงินอุดหนุนที่ไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามเป้าหมาย</u> อันมีสาเหตุมาจากปัญหาอุปสรรคภายในของหน่วยงานที่กำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกิจกรรมนั้น ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลนี้

๑.๕) เกณฑ์การวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานในระดับผลผลิตของกรมป่าไม้

ค่าคะแนนดังกล่าวเกิดจากการหาค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการประเมินผลผลิตของตัวชี้วัดทั้ง ๔ มิติ ซึ่งเป็นการวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานในภาพรวม รายกิจกรรม ตามช่วงคะแนนต่อไปนี้

ช่วงคะแนน	ระดับ	สถานะ
๒.๕๐๐๐ - ๓.๐๐๐๐	สูง	ผ่าน
๑.๘๗๕๐ - ๒.๔๙๙๙	ปานกลางค่อนไปทางสูง	ไม่ผ่าน
๑.๒๕๐๐ - ๑.๘๗๔๙	ปานกลาง	ไม่ผ่าน
๐.๖๒๕๐ - ๑.๒๔๙๙	ปานกลางค่อนไปทางต่ำ	ไม่ผ่าน
๐.๐๐๐๐ - ๐.๖๒๔๙	ต่ำ	ไม่ผ่าน

๕.๒.๒ เกณฑ์การประเมินผลลัพธ์

กรมป่าไม้ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ที่คะแนนเต็ม ๓.๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดของเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์ คือ

๑) เกณฑ์การประเมินผลลัพธ์ จะวัดผลในรูปแบบของการให้คะแนนสำหรับทุกผลผลิตที่ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ซึ่งเป็นการประเมินผลรายตัวชี้วัด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน	ความหมาย	สถานะ
๓.๐๐	ผลลัพธ์สูงกว่าเป้าหมาย (สูงกว่าร้อยละ ๑๐๐)	ผ่าน
๒.๕๐	ผลลัพธ์เท่ากับเป้าหมาย (ร้อยละ ๑๐๐)	ผ่าน
๒.๐๐	ผลลัพธ์คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๐ - ๙๙.๙๙	ไม่ผ่าน
๑.๕๐	ผลลัพธ์คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ - ๙๖.๔๙	ไม่ผ่าน
๑.๐๐	ผลลัพธ์ต่ำกว่าร้อยละ ๙๓.๐๐	ไม่ผ่าน
๐.๐๐	ไม่มีรายงานผลลัพธ์ หรือรายงานผลลัพธ์ไม่ครบถ้วน	ไม่ผ่าน

๓) เกณฑ์การวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานในระดับผลลัพธ์ของกรมป่าไม้

ค่าคะแนนดังกล่าว เกิดจากการหาค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการประเมินผลลัพธ์ตามเกณฑ์ในข้อ ๕.๒.๒ ๑) ซึ่งเป็นการวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานรายตัวชี้วัด ตามช่วงคะแนนต่อไปนี้

ช่วงคะแนน	ระดับ	สถานะ
๒.๕๐๐๐ – ๓.๐๐๐๐	สูง	ผ่าน
๑.๘๗๕๐ – ๒.๔๙๙๙	ปานกลางค่อนไปทางสูง	ไม่ผ่าน
๑.๒๕๐๐ – ๑.๘๗๔๙	ปานกลาง	ไม่ผ่าน
๐.๖๒๕๐ – ๑.๒๔๙๙	ปานกลางค่อนไปทางต่ำ	ไม่ผ่าน
๐.๐๐๐๐ – ๐.๖๒๔๙	ต่ำ	ไม่ผ่าน

๕.๒.๓ เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้

การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ ดำเนินการโดยหาค่าเฉลี่ยจากตัวชี้วัดในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานไว้ ดังนี้

ช่วงคะแนน	ระดับ	สถานะ
๒.๕๐๐๐ – ๓.๐๐๐๐	สูง	ผ่าน
๑.๘๗๕๐ – ๒.๔๙๙๙	ปานกลางค่อนไปทางสูง	ไม่ผ่าน
๑.๒๕๐๐ – ๑.๘๗๔๙	ปานกลาง	ไม่ผ่าน
๐.๖๒๕๐ – ๑.๒๔๙๙	ปานกลางค่อนไปทางต่ำ	ไม่ผ่าน
๐.๐๐๐๐ – ๐.๖๒๔๙	ต่ำ	ไม่ผ่าน

๖. การรายงานผล

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา วินิจฉัย สั่งการของอธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้ ตลอดจนเป็นข้อมูลสำหรับให้ผู้ปฏิบัติงานได้นำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ สำนักแผนงานและสารสนเทศจะจัดทำรายงานผลตามวิธีการติดตามผล ดังนี้

๖.๑ รายงานการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทุกครั้ง ภายหลังจากการติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง หรือติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ในกรณีที่รัฐบาลออกข้อกำหนด หรือมาตรการในกรณีเกิดภาวะวิกฤต เช่น โรคระบาด ภัยธรรมชาติ ภัยสงคราม เสนอต่ออธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้ประกอบการพิจารณาสั่งการเพื่อให้หน่วยงานสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันการณ์

๖.๒ รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในลักษณะการรายงานผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ รอบ ๖ เดือน คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ ซึ่งมีกระบวนการ ดังนี้

๖.๒.๑ รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง

๖.๒.๒ นำข้อมูลที่รวบรวมมาประมวล วิเคราะห์ และสรุปผล เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดจากการปฏิบัติงาน เสนอต่ออธิบดีกรมป่าไม้และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในลักษณะการรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ รอบ ๑๒ เดือน คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ โดยมีกระบวนการ ดังนี้

๖.๓.๑ ประมวลข้อมูลด้านปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่ได้จากการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานระหว่างปีงบประมาณ และรอบ ๖ เดือน

๖.๓.๒ รวบรวมผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในภาพรวมทั้งกิจกรรม และข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากหน่วยงานส่วนกลางเจ้าของงบประมาณเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ จำแนกรายกิจกรรมภายใต้ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการจัดทำข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารกรมป่าไม้และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๓.๓ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ คือ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน รวมถึงประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน เพื่อให้ได้ผลการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้

๖.๓.๔ เสนอแนะแนวทาง หรือข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เพื่อใช้ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประกอบการตัดสินใจของอธิบดีและผู้บริหารกรมป่าไม้ในปีงบประมาณต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้ จำนวน ๑๕ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ – ธันวาคม ๒๕๗๐ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ															
	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. ทบทวนแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	↔														
๒. ประสาน รวบรวมข้อมูล และจัดทำแนวทางการคัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อประกอบการจัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐		↔													
๓. จัดทำฐานข้อมูลสำหรับใช้ในการติดตามและประเมินผล		↔													
๔. จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ พร้อมจัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลฯ			↔												
๕. ประสาน รวบรวมข้อมูล และจัดทำแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รอบระหว่างปี และรอบ ๖ เดือน							↔								
๖. ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง และจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ เสนอผู้บริหารทุกครั้ง											↔				
๗. รวบรวมผลการดำเนินงาน วิเคราะห์และจัดทำรายงานผลการติดตามการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รอบ ๖ เดือน										↔					
๘. รวบรวมผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ และประเมินผลสำเร็จ พร้อมทั้งจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												↔			

๘. หน่วยงานที่ต้องปฏิบัติภายใต้กรอบภารกิจการติดตามและประเมินผล

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความครบถ้วนและถูกต้องตามเป้าประสงค์และเป้าหมายแห่งภารกิจของกรมป่าไม้ หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ที่จำเป็นต้องปฏิบัติภายใต้กรอบภารกิจการติดตามและประเมินผล ได้แก่

๘.๑ หน่วยงานส่วนกลาง

หน่วยงานส่วนกลางในสังกัดของกรมป่าไม้ จำนวน ๗ หน่วยงาน คือ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ จะต้องจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมภายใต้ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และประสานหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค เพื่อเตรียมความพร้อมรับการติดตามและประเมินผล

๘.๒ หน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ – ๑๓ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นหน่วยงานเป้าหมายในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน จะต้องจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมภายใต้ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเอกสารรายงานที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศร้องขอ รวมทั้งให้ความร่วมมือภายใต้ภารกิจการติดตามและประเมินผล ทั้งในกรณีการเข้าร่วมประชุมต่าง ๆ และการติดตามผลในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง โดยการจัดเตรียมข้อมูล สถานที่ ยานพาหนะ เจ้าหน้าที่สำหรับชี้แจง ตอบข้อซักถาม และจัดหาข้อมูลเพิ่มเติมตลอดจนช่วยอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรมป่าไม้สามารถติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๙.๒ กรมป่าไม้ได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานของกรมป่าไม้

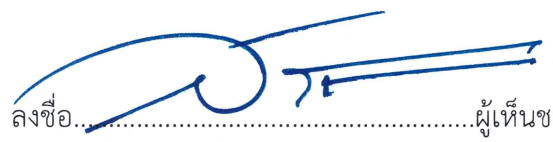
๙.๓ กรมป่าไม้มีผลการวิเคราะห์และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รวมทั้งข้อเสนอแนะมาใช้ประกอบการทบทวน/กำหนด/เปลี่ยนแปลง/ปรับปรุง/แก้ไขนโยบาย หรือแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานในปีงบประมาณต่อไป เพื่อมุ่งยกระดับการบริหารจัดการองค์กรไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

๙.๔ การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เกิดความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานได้

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายชนายุส ฟักสงสกุล)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน
(นายพินิจศักดิ์ กลิ่นมาลา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผน
(นายสิทธิพงษ์ โกวพัฒนกิจ)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน
(นายอำนาจ สุสุทธิ)
ผู้ตรวจราชการกรม
รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้