เอกสาร ๒

แบบตอบรับ
การประชุมหารือเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผล
โครงการจัดตั้งหน่วยป้องกันรักษาป่าต้นแบบ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการป่าในระดับพื้นที่
วันอังคารที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักแผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

☐ ยินดีเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
ณ ห้องประชุมสำนักแผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และมอบหมายผู้แทน

โดยขอมอบหมายให้.....
ตำแหน่ง.....เข้าร่วมประชุมแทน
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail .....

และขอส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดตั้งหน่วยป้องกันรักษาป่าต้นแบบ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการป่าในระดับพื้นที่ จำนวน....คน คือ

๑. (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail .....

๒. (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail .....

๓. (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail .....

๔. (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail .....

.....
( )

กรุณาส่งแบบตอบรับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rfd.evplan1@gmail.com
และส่งในรูปแบบหนังสือราชการมาที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ
ภายในวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ ๑. ผู้ลงนามในแบบตอบรับการประชุม คือ ผู้อำนวยการสำนักเท่านั้น ยกเว้นกรณีที่ผู้อำนวยการสำนัก มีภารกิจไปราชการ สามารถมอบหมายให้รักษาการในตำแหน่งนั้นลงนามแทนได้

๒. โปรดแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมไม่เกิน ๕ ท่าน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้แทน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดตั้งหน่วยป้องกันรักษาป่าต้นแบบฯ ไม่เกิน ๔ ท่าน

๓. หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
คุณกันตธีร์ ศิริปิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
โทร ๐ - ๒๕๖๑ - ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๗๒ หรือ ๐ - ๒๕๖๑ - ๕๔๔๖ หรือ ๐๘ - ๘๙๘๗ - ๒๕๕๘