



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/๒๖๒

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๐๕๒๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยส่งสำเนา คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๖๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมแนบแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณต้องจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงาน ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และประเมินผลต่อไป นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอความอนุเคราะห์ ให้นำหน่วยงานของท่านได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) จำแนกรายกิจกรรม ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (เอกสาร ๑) โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากคำอธิบายและตัวอย่างประกอบการจัดทำแบบรายงานผลฯ (เอกสาร ๒) จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑.๑ กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ และพัฒนาศักยภาพ การป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้

๑.๒ กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน

๒. จัดส่งข้อมูลให้ครบถ้วนในรูปแบบหนังสือราชการไปที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และจัดส่งไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ MS Word (.doc) และ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rfd.evplan1@gmail.com ภายในวันจันทร์ที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานผลฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “การรายงานผลการดำเนินงานฯ ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน สำหรับ สปพ.” หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ หากท่านมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่คุณกานต์สินี รุ่งวิชาประเสริฐ นักจัดการงานทั่วไป หรือคุณกนกนทีร์ ศิริปิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



แบบรายงานผลฯ
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(นายสิทธิพงษ์ ใกวพัฒนกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ