



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๐๖๓, ๕๐๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/๒๓๖

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๑๐๐๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยส่งสำเนา คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๒๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมแนบแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณต้องจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงาน ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และประเมินผลต่อไป นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานของท่านได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จำแนกรายกิจกรรม ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (เอกสาร ๑) โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากคำอธิบายและตัวอย่างประกอบการจัดทำแบบรายงานผลฯ (เอกสาร ๒) จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมการจัดทำพื้นที่สีเขียวในเมืองและชนบท

๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

๑.๓ กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒. จัดส่งข้อมูลให้ครบถ้วนในรูปแบบหนังสือราชการไปที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และจัดส่งไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ MS Word (.doc) และ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rfd_me@hotmail.com ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานผลฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “การรายงานผลการดำเนินงานฯ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน สำหรับ สจข.” หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ หากท่านมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่คุณกนกนทีร์ ศิริปิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



แบบรายงานผลฯ
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ