

แบบรายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน

เป้าประสงค์ ในการดำเนินงาน	ความเสี่ยง	ค่าระดับ ความเสี่ยงปัจจุบัน โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	มาตรการเดิมที่ใช้ควบคุม (Existing Control)	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการ ของการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าระดับ ความเสี่ยง ที่คาดหวัง โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)
เป้าประสงค์ ของการดำเนินงาน การลดลงของจำนวน จุดความร้อน (Hotspot) จากภาพถ่ายดาวเทียม Suomi NPP เซ็นเซอร์ VIIRS เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ตัวชี้วัด จำนวนจุดความร้อน (Hotspot) จากภาพถ่ายดาวเทียม Suomi NPP เซ็นเซอร์ VIIRS ในพื้นที่ ป่าสงวนแห่งชาติ ที่กรมป่าไม้ รับผิดชอบ ลดลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ของค่าเฉลี่ย จุดความร้อนย้อนหลัง ๓ ปี ค่าเป้าหมาย (Target) ไม่เกิน ๕๕,๐๔๓ จุด	ความเสี่ยงสำคัญ การลดลงของจำนวน จุดความร้อน (Hotspot) จากภาพถ่ายดาวเทียม Suomi NPP เซ็นเซอร์ VIIRS ไม่เป็นไป ตามเป้าหมายของกรมป่าไม้ เป็นความเสี่ยงที่ตกค้าง มาจากปีงบประมาณ ที่ผ่านมาหรือไม่ ● ใช่ ○ ไม่ใช่	๕ (L) X ๕ (I) = ๒๕ ระดับสูงมาก	มาตรการเดิมที่ใช้ควบคุม (Existing Control) จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วน ร่วมของประชาชนในพื้นที่ ในการระวังและป้องกันภัย จากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้แก่ โครงการแก้ไขปัญหาไฟป่า และหมอกควัน เพื่อลดฝุ่น ละออง PM ๒.๕ โดยการ มีส่วนร่วมของชุมชน การประเมิน ○ เพียงพอ ● ไม่เพียงพอ สาเหตุที่ไม่เพียงพอ ๑. เกิดจากปัจจัยภายนอก ที่มีข้อจำกัดในการควบคุม นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ของกรมป่าไม้ และ ประชาชนในพื้นที่ยังขาด การมีส่วนร่วม ในการระวังภัย เช่น	๑. โครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งเน้นการสร้าง การมีส่วนร่วมของประชาชน ในพื้นที่ในการระวัง และป้องกันภัย จากสถานการณ์ต่าง ๆ อาจมีไม่เพียงพอ เช่น การส่งเสริมหรือการจ้าง ให้ประชาชนในพื้นที่เฝ้า ระวังและดับไฟป่า หรือการประชาสัมพันธ์กับ ประชาชนแบบใกล้ชิด เป็นต้น ๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่ได้รับการถ่ายโอน ภารกิจด้านการป้องกันและ ควบคุมไฟป่าตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ อาจขาดความรู้ ความเข้าใจในภารกิจ	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันและควบคุมไฟป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑ จัดประชุมเตรียม ความพร้อมและชี้แจง แนวทางการปฏิบัติงาน ป้องกันและควบคุม ไฟป่า ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ครั้ง ๑.๒ ออกประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดมาตรการ ในการป้องกัน และควบคุมไฟป่า จำนวน ๑ ฉบับ ๑.๓ กำหนดแผนการจัดการ เชื้อเพลิงตามหลัก วิชาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ	(ผลการวิเคราะห์ จะปรากฏ ภายหลังจาก ที่หน่วยงานจัดทำ ข้อมูลให้ ฝ่ายเลขานุการฯ แล้วเสร็จ)

เป้าประสงค์ ในการดำเนินงาน	ความเสี่ยง	ค่าระดับ ความเสี่ยงปัจจุบัน โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	มาตรการเดิมที่ใช้ควบคุม (Existing Control)	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการ ของการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าระดับ ความเสี่ยง ที่คาดหวัง โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)
			๑.๑. มีการลักลอบเผาป่า เพื่อการดำรงชีพ เช่น การเก็บหาของป่า การล่าสัตว์ การเลี้ยง ปศุสัตว์ ๑.๒. การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ ๑.๓. การเผาเพื่อเตรียม พื้นที่เกษตรและเกิด การลุกลามไปยัง พื้นที่ป่า ๒. พื้นที่ป่ามีขนาดใหญ่ ไม่สอดคล้องกับจำนวน บุคลากร อาจส่งผลให้ ไม่สามารถลาดตระเวน และเฝ้าระวังไฟป่าได้ อย่างทั่วถึง		๑.๔ ฝึกอบรมให้ความรู้ กับ อปท. ในโครงการ ฝึกอบรมหัวหน้าชุด ปฏิบัติการควบคุม ไฟป่าสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐ อปท. ๑.๕ บังคับใช้กฎหมาย อย่างเคร่งครัด เช่น การออกประกาศปิด ป่าสงวนแห่งชาติ เป็นต้น ๒. ดำเนินโครงการสนับสนุน การแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละออง ในพื้นที่มุงเป้า ๑๔ กลุ่มป่า แปลงใหญ่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบกลาง) ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๒.๑ สนับสนุนการควบคุม ไฟป่าให้แก่ อปท. จำนวน ๑๘๐ ตำบล ๒.๒ จัดหาอุปกรณ์ควบคุม ไฟป่าสนับสนุนป่าชุมชน	

เป้าประสงค์ ในการดำเนินงาน	ความเสี่ยง	ค่าระดับ ความเสี่ยงปัจจุบัน โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)	มาตรการเดิมที่ใช้ควบคุม (Existing Control)	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการ ของการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าระดับ ความเสี่ยง ที่คาดหวัง โอกาส (L) × ผลกระทบ (I)
					ที่เสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้า จำนวน ๖๖๗ ป่าชุมชน	

ผู้จัดทำข้อมูล.....
(.....)
.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เบอร์ติดต่อ.....

ผู้รับรองแผน.....
(.....)
.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ : ๑. ฝ่ายเลขานุการฯ คือ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของกรมป่าไม้
๒. คอลัมน์สีเทา ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของกรมป่าไม้ เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูล
๓. ผู้จัดทำข้อมูล คือ ผู้รับผิดชอบข้อมูลและสามารถอธิบายหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้
๔. ผู้รับรองแผน คือ ผู้อำนวยการระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม