



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/ว ๘๐๕๘ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/๑๐๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> ในหมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)
เลขรับ..... ๒๖๕๙
วันที่รับ..... ๐๓ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๕.๕๖

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๓/ ๖๐๕๗

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๑๙๘๘๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๑๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน พร้อมแผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๓๖๐๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และกำหนดให้ส่งข้อมูลมาที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ แผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ได้กำหนดให้ติดตามผลของกิจกรรมภายใต้ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

- ๑) กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้
- ๒) กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร
- ๓) กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ
- ๔) กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่
- ๕) กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน
- ๖) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
- ๗) กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๒ สำนักแผน...

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า ได้รับรายงานผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) จากหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ – ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา รวมทั้งสิ้น ๒๔ หน่วยงาน อย่างครบถ้วน เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ และได้ดำเนินการประมวล วิเคราะห์ และสรุปผลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๒.๒.๑ ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินข้างต้น สามารถแบ่งการสรุปภาพรวม ได้เป็น ๒ ลักษณะ คือ

๑) กิจกรรมที่มีผลการดำเนินงานและ/หรือผลการใช้จ่ายเงินต่ำกว่าเป้าหมาย มีจำนวน ๖ กิจกรรม ได้แก่

- ๑.๑) กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้
- ๑.๒) กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร
- ๑.๓) กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ
- ๑.๔) กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่

๑.๕) กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน

๑.๖) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

๒) กิจกรรมที่มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินสูงกว่าเป้าหมาย มีจำนวน ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๒.๒ ด้านปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เมื่อนำมาประมวลและวิเคราะห์แล้ว พบปัญหาที่หน่วยงานต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน สรุปได้ดังนี้

- ๑) งบประมาณไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
- ๒) ยานพาหนะเสื่อมสภาพ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- ๓) หน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน)

๒.๒.๓ สำหรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้ดำเนินการรวบรวม ประมวล และวิเคราะห์ข้อมูล สามารถสรุปสาระสำคัญ โดยจำแนกตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าควร...

๑.๑) จัดสรรงบประมาณกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ให้เพียงพอต่อการติดตามตรวจตามแผน ซึ่งต้องใช้งบประมาณในการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะของหน่วยป้องกันรักษาป่า เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน

๑.๒) จัดสรรงบประมาณกิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควันให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วยงบดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ งบเงินอุดหนุน ได้แก่ เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่า และงบลงทุน ได้แก่

อุปกรณ์การ...

อุปกรณ์การดับไฟ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์สำนักงาน คอมพิวเตอร์พกพา เครื่องพิมพ์ ยานพาหนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

๑.๓) เพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ และปรับเปลี่ยนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจป่า (ตามบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงาน) ให้เป็นพนักงานราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง ควรมีเจ้าหน้าที่ตำแหน่ง พนักงานพิทักษ์ป่า นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย และเจ้าหน้าที่ธุรการ อย่างน้อยตำแหน่งละ ๑ อัตรา ในหน่วยป้องกันรักษาป่า เพื่อให้หน่วยป้องกันรักษาป่าสามารถปฏิบัติงานได้ทั้งงานภาคสนาม และงานด้านเอกสารสำนักงาน

๑.๔) พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมการลาดตระเวนป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรธรรมชาติ การใช้เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา (GPS) และการใช้อาวุธปืน ให้กับเจ้าหน้าที่ในระดับข้าราชการ พนักงานราชการ รวมถึงเจ้าหน้าที่ตรวจป่า (ตามบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงาน)

๑.๕) จัดโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน ให้กับเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่า หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน นักเรียน นักศึกษา ชุมชนเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขและบรรเทาปัญหาการเกิดไฟป่า

๑.๖) จัดโครงการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน เช่น การใช้โปรแกรม ArcMap การเขียนบันทึกจับกุม การใช้อาวุธปืน เป็นต้น

๑.๗) จัดสรรยานพาหนะทดแทนยานพาหนะที่มีสภาพชำรุดใช้การไม่ได้ ให้เพียงพอ และจัดสรรครุภัณฑ์สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น คอมพิวเตอร์สำนักงาน คอมพิวเตอร์แบบพกพา และอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๘) ให้สำนักบริหารกลาง ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุในภาพรวมของกรมป่าไม้ ควรประสานกรมขนส่งทางบก เพื่ออำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานเรื่องการขอยทอดตลาดของรถยนต์ที่เสื่อมสภาพ

๑.๙) ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สามารถนำไม้ของกลางนอกเหนือจากไม้มีค่า ๖ ชนิด ในคดีสิ้นสุดมาจำหน่ายออกไปได้ เนื่องจากไม้เหล่านี้หากเก็บไว้นานจะผุพัง เสื่อมสภาพ และไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ ทั้งนี้ยังสามารถเพิ่มรายได้ให้กรมป่าไม้อีกทางหนึ่งด้วย

๒) สำนักจัดการป่าชุมชนควร...

๒.๑) สนับสนุนเงินอุดหนุนเพิ่มเติม โดยจัดสรรให้จังหวัดละ ๒ ป่าชุมชน ในพื้นที่จังหวัดชัยนาท สระบุรี ลพบุรี และสิงห์บุรี เนื่องจากชุมชนดังกล่าวสามารถบริหารจัดการป่าชุมชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒) จัดฝึกอบรมด้านระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่เจ้าหน้าที่ สมาชิกป่าชุมชน และราษฎรในพื้นที่เป้าหมาย ผ่านระบบการประชุมทางไกล เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างถ่องแท้ โดยอธิบายถึงรายละเอียดข้อกฎหมาย และแนวทางการปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามและโต้ตอบเป็นรายประเด็น นอกจากนี้ ควรจัดฝึกอบรมหลักสูตรระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) สำหรับจัดทำแผนที่ และตรวจสอบแนวเขตป่าชุมชน เพื่อเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒.๓) เพิ่มเป้าหมาย...

๒.๓) เพิ่มเป้าหมายป่าชุมชนที่ได้รับเงินอุดหนุนในกิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยเฉพาะในจังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยาที่มีป่าชุมชนเป็นจำนวนมาก เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการป่าชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๓) สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ควร...

๓.๑) เพิ่มอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงานด้านสำรวจพื้นที่ และจัดทำข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

๓.๒) จัดฝึกอบรมสร้างความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับผู้ปฏิบัติงาน เช่น ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล เพื่อจัดทำแผนที่ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

๓.๓) จัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๓.๔) ดำเนินการออกแนวทางปฏิบัติ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นฐานข้อมูล สำหรับใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ในพื้นที่ป่าไม้อาวุธร้อยเป็นระบบ

๓.๕) สนับสนุนยานพาหนะ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและเสร็จเรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. ระเบียบ กฎหมายและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๒๒๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิบดีกรมป่าไม้จะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้...

...๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ ตำแหน่งเลขที่ ๒ (นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ...

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ รอบ ๖ เดือน ใช้เป็นข้อมูลในการผลักดันให้การปฏิบัติงานของกรมป่าไม้เกิดการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อนรวมทั้งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณามอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้พิจารณาดำเนินการตามที่เสนอ ดังนี้

๔.๑) สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตรวจสอบ เร่งรัดการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานในกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ และกิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานการติดตามผล ฯ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน

๔.๒) สำนักจัดการป่าชุมชน เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตรวจสอบ เร่งรัดการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานในกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานการติดตามผล ฯ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน

๔.๓) สำนักจัด...

๔.๓ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตรวจสอบ เรงรัด การปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานในกิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูล ที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ และกิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่ ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงาน การติดตามผล ฯ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) ฉบับสมบูรณ์ได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> ในหมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)” หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

๒๗๓ ๒๒

(นายสุพจน์ กุรัตนโอภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้