



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๓๐๘๒

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๑๔๘๘๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เรื่อง แผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๑๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน พร้อมแผนการติดตามผล ฯ แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ/กิจกรรมให้ความร่วมมือ อำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมข้อมูล และนำคณะเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานส่วนกลางลงพื้นที่ปฏิบัติงานด้วย นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า เพื่อให้การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรอบระหว่างปีเป็นไปตามแผนการติดตามผล ฯ ที่กำหนด จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังรายละเอียดในเอกสาร ๑ โดยขอให้หน่วยงานของท่านโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (เอกสาร ๒) ให้เข้าร่วมประชุมตามกำหนดการ (เอกสาร ๑)

๒. แจ้งรายชื่อผู้ที่จะเข้าร่วมการประชุมตามแบบฟอร์มส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม (เอกสาร ๓) และจัดส่งรายชื่อให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบ ก่อนการประชุมอย่างน้อย ๓ วันทำการผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : rfd\_me@hotmail.com หรือผ่าน LINE Application “เครือข่ายติดตามและประเมินผล สผส.” โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มส่งรายชื่อได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “การประชุมติดตามผลการดำเนินงาน ฯ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (รอบระหว่างปี) สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง” รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



เอกสาร ๑ - ๓

กำหนดการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน  
ตามแผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน  
ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)  
(สำหรับหน่วยงานส่วนกลาง)

ลำดับ	วันที่ประชุม	หน่วยงานเป้าหมาย	หน่วยงานส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง	ห้องประชุม
๑	๑๘ ม.ค. ๒๕๖๗	สจป. ที่ ๑ (เชียงใหม่)	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ - สำนักจัดการป่าชุมชน	ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒
๒	๑๙ ม.ค. ๒๕๖๗	สจป. ที่ ๓ (ลำปาง)	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ - สำนักจัดการป่าชุมชน	ห้องประชุมสำนัก แผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓
๓	๘ ก.พ. ๒๕๖๗	สจป. ที่ ๗ (ขอนแก่น)	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ - สำนักจัดการป่าชุมชน	ห้องประชุมสำนัก แผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓
๔	๙ ก.พ. ๒๕๖๗	สจป. ที่ ๖ สาขานครพนม	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ - สำนักจัดการป่าชุมชน	ห้องประชุมสำนัก แผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓
๕	๑ มี.ค. ๒๕๖๗	สจป. ที่ ๙ (ชลบุรี)	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ - สำนักจัดการป่าชุมชน	ห้องประชุมสำนัก แผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓
๖	๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗	สจป. ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)	- สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ - สำนักจัดการป่าชุมชน	ห้องประชุมสำนัก แผนงานและสารสนเทศ ชั้น ๓

**หมายเหตุ :** ๑. กำหนดเวลาประชุม ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๒. หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่  
คุณพนิจศักดิ์ กลิ่นมาลา โทร. ๐๘ – ๙๐๓๐ – ๙๙๘๓ หรือ  
คุณชนายุส พิกสงสกุล โทร. ๐๘ – ๖๑๑๙ – ๖๔๐๐

กิจกรรมภายใต้เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ชื่อกิจกรรม
๑	สำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า	๑. กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกการทำลายทรัพยากรป่าไม้
		๒. กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน
๒	สำนักจัดการป่าชุมชน	๑. กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
		๒. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
๓	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	๑. กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่
		๒. กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ
		๓. กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร



แบบฟอร์มส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม  
การประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)

วันที่..... เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม..... ชั้น..... อาคารเทียมนคมกฤต กรมป่าไม้

ชื่อหน่วยงาน.....

ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์มือถือ
๑.		
๒.		
...		

- หมายเหตุ:** ๑. จัดส่งรายชื่อให้สำนักแผนงานและสารสนเทศทราบ ก่อนการประชุมอย่างน้อย ๓ วันทำการ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rfd\_me@hotmail.com หรือทาง LINE Application “เครือข่ายติดตามและประเมินผล สผส.”
๒. หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์ติดต่อภายใน ๕๖๗๒ หรือคุณชนายุส พิภสงสกุล นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ เบอร์มือถือ ๐๘ - ๖๑๑๙ - ๖๔๐๐ หรือคุณเนาวรัตน์ ชุ่นฮั่ว นักวิชาการป่าไม้ เบอร์ติดต่อ ๐๘ - ๘๑๖๙ - ๒๓๕๓