



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๗๕๕

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมเพื่อทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

ตามหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๖๐๔ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยขอเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ฯ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งรายงานการประชุมเพื่อทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม กรณีมีข้อแก้ไขหรือเพิ่มเติมประการใด โปรดแจ้งสำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดเวลาให้ถือว่ารับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมายเหตุ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “รายงานการประชุมเพื่อทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวดุขฤ์ เริงหรินทร์)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



รายงานการประชุม ฯ

รายงานการประชุมเพื่อทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมนคมกฤส กรมป่าไม้

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวิสุตรา อินทองแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ	ประธาน
<u>สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า</u>		
๒. นางสาววรนนท์ สนกันหา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	
๓. นางสาวเจษณี ไชยสิทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	
๔. นางสาวนาคร อับดุลเลาะ	นักวิชาการป่าไม้	
๕. นางสาวกาญจนา กระเร็น	นักจัดการงานทั่วไป	
<u>สำนักส่งเสริมการปลูกป่า</u>		
๖. นางสาวอิสราวิญญ์ ชลากร	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	
๗. นางกาญจนา สวงนศิริธรรม	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	
๘. นางสาวกนกวรรณ สุขทวี	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	
<u>สำนักจัดการป่าชุมชน</u>		
๙. นางสาวปาริชาติ ฤทธิ์เดช	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	
๑๐. นายปรีชา กิ่งพรหมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๑. นางสาวดลทิพา คงพ่วง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๒. นางสาวรินนารัช รชตะรณีย์	นักประชาสัมพันธ์	
<u>สำนักจัดการที่ดินป่าไม้</u>		
๑๓. นางวาสนา ก่อผล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	
๑๔. นางสาววิไลลักษณ์ ศรีสุนทร	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	
๑๕. นางสาวมนทาวดี อุสุวรรณ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๖. นางสาวสุภาวดี ธีระธนนันต์	นักจัดการงานทั่วไป	
<u>สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้</u>		
๑๗. นางสาวสมพร คำชมภู	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ	
๑๘. นางสาวเกศสุดา เอกนิคม	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	
๑๙. นายจักรกฤษณ์ อภิญาสุวรรณ์	นักประชาสัมพันธ์	
๒๐. นางสาววิไลพร เดชศรี	นักประชาสัมพันธ์	
<u>สำนักแผนงานและสารสนเทศ</u>		
๒๑. นางอินทิรา รัตนวงศา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๒. นายพินิจศักดิ์ กลิ่นมาลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๓. นายกันตธีร์ ศิริปิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๔. นางจิระพงษ์ สัมผัสชัยมงคล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

/๒๕. นายนันทวุฒิ...

๒๕. นายันทวุฒิ ธนะกิจรุ่งเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒๖. นางสาวสินีนิชฐ์ จีววิจิตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒๗. นายชญาสุ ฟักสงสกุล	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
๒๘. นางสาวพัสวีย์ ไตรยะพานิช	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
๒๙. นางสาวพรกมล ราชีวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๐. นางสาวเนาวรัตน์ ชุนฮั่ว	นักวิชาการป่าไม้
๓๑. นางสาวศรัญญา ดำรงโกศลกันท์	นักวิชาการป่าไม้
๓๒. นางสาวภัทรานิษฐ์ วอริชวศฤงคาร	นักวิชาการป่าไม้
๓๓. นางสาวหทัยภัทร คำเกลี้ยง	นักจัดการงานทั่วไป
๓๔. นางสาวสาครรัตน์ เพชรน้อย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๕. นายปกรณ์ ศรีวิสุทธิศักดิ์	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์
๓๖. นายโสฬส เอี่ยมเหมือน	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์
๓๗. นางสาวเบญจพร สร้อยบวบ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
<u>สำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ</u>	
๓๘. นางสาวพรพรรณ เจิดอัครสิน	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
๓๙. นางสาวสิริวิมล หงส์ชู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
<u>สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้</u>	
๔๐. นายพงศธร กุหลาบเทียม	นักวิชาการป่าไม้
๔๑. นางสาวกนกพร ชัยเพชร	นักวิชาการป่าไม้
๔๒. นางสาวชุติมา เขียรถาวร	นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

การทบทวน การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแต่ละกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน โดยจะดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และคำขอรับการสนับสนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่วนค่าเป้าหมายของกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต้องรอพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้อย่างเป็นทางการ จึงจะนำมากำหนดค่าเป้าหมายของกิจกรรมได้ ซึ่งในการประชุมครั้งนี้จะพิจารณาในการทบทวนแผนปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องเพื่อทราบ

การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำหรับแนวทางในการจัดทำรายละเอียดของแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และหน่วยนับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อที่กรมป่าไม้ โดยสำนักแผนงานและสารสนเทศจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม และประเมินผลของกรมป่าไม้ต่อไปนั้น มีแนวทาง ดังนี้

๑) การจัดทำรายละเอียดของแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน และค่าเป้าหมาย ขอให้หน่วยงานดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุไว้

(ตัวอย่าง)

แผนการปฏิบัติงานของกิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

5) แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	จำนวน	หน่วย นับ	แผนการปฏิบัติงาน											
			ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : พื้นที่ ป่าเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น	10,000	ไร่	-	-	-	-	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	-	-	-
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : สำรวจความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริม การปลูกป่าเศรษฐกิจ ภาคเอกชนไม่น้อยกว่า	80	ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80
แผนการปฏิบัติงาน														
1.ประชาสัมพันธ์และรับ เกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	10,000	ไร่	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	
2.ให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้	203	ครั้ง	10	10	10	10	20	20	20	20	30	20	20	13
3.ปีที่ 1 (ไร่ละ 1,000 บาท)	10,000	ไร่	-	-	-	-	-	-	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	-
4.ปีที่ 4 (ไร่ละ 900 บาท)	11,408	ไร่	-	-	-	-	-	-	2,000	2,000	2,000	2,500	2,908	-
5.ปีที่ 5 (ไร่ละ 1,600 บาท)	9,564	ไร่	-	-	-	-	-	-	1,000	1,000	2,000	2,800	2,764	-
6.สำรวจความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	80	ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80
7.ติดตามผลการดำเนิน โครงการ	224	ครั้ง	-	-	20	20	20	20	20	20	20	30	30	24

๒) การระบุค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกิจกรรมนั้น ๆ กำหนดให้มีจำนวนเต็มเท่ากับ ๑๐๐ จากนั้นจะต้องเฉลี่ยค่าน้ำหนักตามความสำคัญของขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงความสอดคล้องกับเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของกิจกรรมเป็นสำคัญ

/ตัวอย่าง...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

(ตัวอย่าง)

แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
 กิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ		๑๐๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑. ประชาสัมพันธ์และรับเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ		๕๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๑	ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๒	รับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๑๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๓	สำรวจ/ตรวจสอบพื้นที่เหมาะสมและมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง ตามกฎหมาย หรือเป็นผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ที่ดิน	๑๕	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๔	จัดทำทะเบียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ	๕	๑๐,๐๐๐	ไร่
๒. ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้		๑๐	๒๐๓	ครั้ง
	ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้และกำกับให้ ผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑๐	๒๐๓	ครั้ง
๓. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ		๑๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๔. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปลูกไม้รอบตัดฟันยาว ปีที่ ๔		๑๐	๑๑,๔๐๘	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๔	๑๐	๑๑,๔๐๘	ไร่
๕. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปลูกไม้รอบตัดฟันยาว ปีที่ ๕		๑๐	๙,๕๖๔	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๕	๑๐	๙,๕๖๔	ไร่
๖. สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า		๕	๘๐	ร้อยละ
๗. ติดตามผลการดำเนินงาน		๕	๒๒๔	ครั้ง

๓) กรณีกิจกรรมที่มีการดำเนินการตั้งแต่ ๒ งานขึ้นไป ให้พิจารณากำหนด
 ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามลำดับความสำคัญของแต่ละงาน ทั้งนี้ ค่าเฉลี่ยจากทุกงานรวมกันจะต้องมีค่าเท่ากับ ๑๐๐

/ตัวอย่าง...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

(ตัวอย่าง)

แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักจัดการป่าชุมชน

กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานที่ ๑	งานส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	๑๐๐	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๑. งานจัดตั้งป่าชุมชน	๓๐	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๑.๑ แนะนำชุมชนในการจัดทำคำขอจัดตั้งป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๑.๒ จัดทำแผนจัดการป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๑.๓ จัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๑.๔ จัดทำแผนที่สังเขปแสดงอาณาเขตและเขตติดต่อ	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๑.๕ ยื่นคำขอจัดตั้งป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
งานที่ ๒	๒. งานตรวจสอบและรังวัดจัดทำแผนที่แสดงแนวเขตป่าชุมชน	๓๐	๔๔๙/๑,๗๙๐	ป่าชุมชน/ กิโลเมตร
	๒.๑ ตรวจสอบเอกสารคำขอจัดตั้งป่าชุมชน (ป่าชุมชน)	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๒.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่ (กิโลเมตร)	๖	๑,๗๙๐	กิโลเมตร
	๒.๓ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับหมายและผู้ยื่นคำขอจัดตั้งป่าชุมชนรวม ตรวจสอบและรังวัดพื้นที่ (กิโลเมตร)	๖	๑,๗๙๐	กิโลเมตร
	๒.๔ การจัดทำแผนที่แสดงแนวเขตของป่าชุมชน มาตราส่วน 1 : 4,000 และ 1 : 50,000 (ป่าชุมชน)	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๒.๕ ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแผนที่แสดงแนวเขตป่า ชุมชน และลงนามรับรองในแผนที่ (ป่าชุมชน)	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
งานที่ ๓	๓. งานส่งเสริมการจัดทำหลักเขตและป้ายป่าชุมชน	๔๐	๑,๓๑๑	กิโลเมตร
	๓.๑ การสร้างความรู้ความเข้าใจ	๑๐	๘	เดือน
	๓.๒ การจัดหาป้ายป่าชุมชน	๑๐	๑๓,๑๑๐	ป้าย
	๓.๓ การจัดหาหลักเขตป่าชุมชน	๑๐	๖,๕๕๕	หลัก
	๓.๔ การติดตั้งหลักเขตและป้ายป่าชุมชน	๑๐	๑,๓๑๑	กิโลเมตร

ดังนั้น ขอให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ นำแนวทางดังกล่าวข้างต้นไปจัดทำรายละเอียดของแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และหน่วยนับ เพื่อให้กรมป่าไม้ โดยสำนักแผนงานและสารสนเทศนำมาใช้เป็นเกณฑ์และเครื่องมือที่มีศักยภาพในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

(ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๗ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๗ กิจกรรม ซึ่งสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่ามีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล จำนวน ๒ กิจกรรม คือ

๑) กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้

๒) กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน

ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าได้จัดทำและทบทวนแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามตาราง โดยจำแนกเป็นรายการกิจกรรม ดังนี้

๑) กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้		๑๐๐	๖๐.๗๖	ล้านไร่
๑	วางแผนและแนวทางการลาดตระเวนในพื้นที่รับผิดชอบ	๑๐	๑๒	ครั้ง
๒	ออกลาดตระเวนตามแผน	๔๐	๖๐.๗๖	ล้านไร่
๓	สรุปผลการลาดตระเวนและรายงานผลให้ต้นสังกัด	๒๐	๑๒	ครั้ง
	รวบรวมและสรุปผลการลาดตระเวนประจำเดือน รายงานผลให้ต้นสังกัดทราบ	๒๐	๑๒	เดือน
๔	ประสานงานเพื่อสนับสนุนข้อมูลการข่าวและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑๒	ครั้ง

/๒) กิจกรรม...

๒) กิจกรรมป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน		๑๐๐	๑,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑	เสริมสร้างหมู่บ้านเครือข่ายความร่วมมือในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	๒๕	๑,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑.๑	หน่วยงานรับผิดชอบพิจารณาคัดเลือกหมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการ	๓	๑,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑.๒	ประสานผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จัดทำประชาคม พร้อมทั้งจัดบันทึกข้อตกลง เพื่อให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งเครือข่าย ฯ	๕	๑,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑.๓	รายงานกรมป่าไม้เพื่อดำเนินการประกาศหมู่บ้านเครือข่ายความร่วมมือในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	๒	๑,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑.๔	หน่วยงานรับผิดชอบชี้แจงทำความเข้าใจกับคณะกรรมการหมู่บ้านเครือข่าย ฯ และสมาชิกเกี่ยวกับขอบเขตการดำเนินกิจกรรมที่ปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าและรายงานผลการปฏิบัติงาน	๕	๑,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑.๕	เบิกจ่ายเงินอุดหนุนในรูปแบบเช็คให้หมู่บ้านเครือข่าย ฯ พร้อมมอบคู่มือการปฏิบัติงานแก่เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟฟ้า	๕	๑,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑.๖	ตรวจติดตามและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานแก่หมู่บ้านเครือข่าย ฯ และรายงานผลการปฏิบัติงาน	๕	๑	ครั้ง/ปี
๒	จ้างเหมาพนักงานดับไฟฟ้า สนับสนุนการปฏิบัติงานฝ่ายปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้าและศูนย์ส่งเสริมการควบคุมไฟฟ้า	๒๐	๒๙๐	คน/ปี
๓	จัดทำแนวกันไฟป้องกันไฟฟ้าในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๒๕	๑๑,๐๐๐	กิโลเมตร
๔	ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเตรียมความพร้อมควบคุมไฟฟ้าร่วมกัน	๑๐	๕๐	ครั้ง/ปี
๕	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ป้องกันไฟฟ้าให้กับหน่วยงานส่วนราชการสถาบันการศึกษาต่าง ๆ	๑๐	๑	ชุด

/๖ ตรวจติดตาม...

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
๖	ตรวจติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน	๑๐	๒๔	ครั้ง/ปี

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้กำหนดกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า มีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล จำนวน ๓ กิจกรรม คือ

- ๑) กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้
- ๒) กิจกรรมโครงการดำเนินงานเกี่ยวกับพื้นที่ปลูกป่าลุ่มน้ำมันที่หมดการอนุญาตและไม่มีการอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ
- ๓) กิจกรรมป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๓ กิจกรรม ของสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอเสนอให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าดำเนินการ ดังนี้

๑. ทบทวน และปรับปรุงข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และหน่วยนับ โดยนำปัญหาที่สำนักแผนงานและสารสนเทศพบจากการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยปฏิบัติ มาประกอบการพิจารณาร่วมด้วยในกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ และกิจกรรมป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และหน่วยนับในกิจกรรมโครงการดำเนินงานเกี่ยวกับพื้นที่ปลูกป่าลุ่มน้ำมันที่หมดการอนุญาตและไม่มีการอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศเสนอ โดยผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศมีข้อสังเกตให้สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่านำไปพิจารณาในการทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานในประเด็น ดังนี้

๑. ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกิจกรรมป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน งานป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน ในขั้นตอนจ้างเหมาพนักงานดับไฟฟ้า สนับสนุนการปฏิบัติงานฝ่ายปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้าและศูนย์ส่งเสริมการควบคุมไฟฟ้า เป็นกระบวนการจ้างเหมา จึงควรพิจารณาว่ามีความเหมาะสมที่จะนำมากำหนดเป็นขั้นตอนการดำเนินงานหรือไม่ หากหน่วยงานยืนยันให้เป็นขั้นตอนการดำเนินงานต่อไป ขอให้พิจารณาการกำหนดค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักให้เหมาะสม

๒. ขั้นตอนจัดทำแนวกันไฟป้องกันไฟฟ้าในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติเป็นงานที่สำคัญ จึงควรจัดทำรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานให้ชัดเจนลักษณะเดียวกับการกำหนดขั้นตอนเสริมสร้างหมู่บ้านเครือข่ายความร่วมมือในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ

/๓.๒ การทบทวน...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

๓.๒ การทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักจัดการป่าชุมชน (ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๗ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๗ กิจกรรม และสำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้กำหนดกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักจัดการป่าชุมชนมีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล จำนวน ๒ กิจกรรม คือ

๑) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

๒) กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักจัดการป่าชุมชนได้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๒ กิจกรรมข้างต้น ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศแล้ว รายละเอียดปรากฏตามตาราง โดยจำแนกเป็นรายการกิจกรรม ดังนี้

๑) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
	งานส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	๑๐๐	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๑. งานจัดตั้งป่าชุมชน	๓๐	๔๔๙	ป่าชุมชน
๑.๑	แนะนำชุมชนในการจัดทำคำขอจัดตั้งป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
๑.๒	จัดทำแผนจัดการป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
๑.๓	จัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
๑.๔	จัดทำแผนที่สังเขปแสดงอาณาเขตและเขตติดต่อ	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
๑.๕	ยื่นคำขอจัดตั้งป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
	๒. งานตรวจสอบและรังวัดจัดทำแผนที่แสดงแนวเขตป่าชุมชน	๓๐	๔๔๙/๑,๗๙๐	ป่าชุมชน/ กิโลเมตร
๒.๑	ตรวจสอบเอกสารคำขอจัดตั้งป่าชุมชน	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
๒.๒	มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่	๖	๑,๗๙๐	กิโลเมตร
๒.๓	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับหมายและผู้ยื่นคำขอจัดตั้งป่าชุมชนร่วมตรวจสอบและรังวัดพื้นที่	๖	๑,๗๙๐	กิโลเมตร
๒.๔	จัดทำแผนที่แสดงแนวเขตของป่าชุมชน มาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ และ ๑ : ๕๐,๐๐๐	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน
๒.๕	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแผนที่แสดงแนวเขตป่าชุมชน และลงนามรับรองในแผนที่	๖	๔๔๙	ป่าชุมชน

/๓. งานส่งเสริม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
๓. งานส่งเสริมการจัดทำหลักเขตและป่าชุมชน		๔๐	๑,๓๑๑	กิโลเมตร
๓.๑	สร้างความรู้ความเข้าใจ	๑๐	๘	เดือน
๓.๒	จัดหาป่าชุมชน	๑๐	๑๓,๑๑๐	ป่า
๓.๓	จัดหาหลักเขตป่าชุมชน	๑๐	๖,๕๕๕	หลัก
๓.๔	ติดตั้งหลักเขตและป่าชุมชน	๑๐	๑,๓๑๑	กิโลเมตร

๒) กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ		๑๐๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๑	คัดเลือกและยืนยันรายชื่อเป้าหมายป่าชุมชน กิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๒	ให้คำแนะนำสร้างความรู้ความเข้าใจ และเป็นพี่ปรึกษา ให้ป่าชุมชนเป้าหมายจัดทำแบบเสนอกิจกรรม บริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (อน.บ.๑)	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๓	รับแบบเสนอกิจกรรมฯ (อน.บ.๑) และเสนอให้ ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชนตรวจสอบ	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๔	รวบรวมจัดทำรายงานตามแบบแสดงรายละเอียด แผนปฏิบัติงานและงบประมาณ (อน.บ.๒) เสนอให้ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้แห่งท้องที่ เพื่ออนุมัติแบบเสนอกิจกรรม ฯ และอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๕	จัดทำแบบรายงานสรุปผลการอนุมัติแบบเสนอ กิจกรรมฯ และผลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุน (อน.บ.๓) เพื่อรวบรวมรายงานกรมป่าไม้	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๖	แจ้งผลการพิจารณาแบบเสนอกิจกรรม ฯ ที่ได้รับ อนุมัติการเบิกจ่ายเงินเป็นหนังสือให้ผู้รับเงิน อุดหนุนทราบ	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๗	การรับ/จ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ผู้รับเงินอุดหนุน	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน

/๘ ติดตาม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
๘	ติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามแบบเสนอกิจกรรม ฯ (อน.บ.๑) ที่ได้รับอนุมัติ	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๙	รายงานผลตามแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (อน.บ.๔) ให้หน่วยงาน ที่รับผิดชอบทราบ	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน
๑๐	รายงานผลตามแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ฯ (อน.บ.๕) ให้กรมป่าไม้ ทราบ	๑๐	๒๐๐	ป่าชุมชน

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๒ กิจกรรม ของสำนักจัดการป่าชุมชน เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ สำนักแผนงาน และสารสนเทศ จึงขอเสนอให้สำนักจัดการป่าชุมชนดำเนินการทบทวน และปรับปรุงข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานในกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน และกิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศเสนอ โดยผู้อำนวยการ สำนักแผนงานและสารสนเทศมีข้อสังเกตในขั้นตอนงานจัดตั้งป่าชุมชนของกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ถือเป็นขั้นตอนการดำเนินงานที่สำคัญ จึงขอให้สำนักจัดการป่าชุมชนทบทวนค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักให้เหมาะสม

๓.๓ การทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักจัดการที่ดินป่าไม้ (ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรง ต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๗ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๗ กิจกรรม ซึ่งสำนักจัดการที่ดินป่าไม้มีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและ ประเมินผล จำนวน ๓ กิจกรรม คือ

- ๑) กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขต ที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร
- ๒) กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่
- ๓) กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ได้จัดทำและทบทวนแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอน การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๓ กิจกรรมข้างต้น ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามตาราง โดยจำแนกเป็นรายการกิจกรรม ดังนี้

/๑) กิจกรรม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

๑) กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร		๑๐๐	๕๐,๐๐๐	ไร่
๑	จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินการจัดทำแผนที่วางแผนกำหนดแปลงสำรวจ	๒๐	๕๖	ป่า
๒	จัดประชุมชี้แจงราษฎรสร้างการมีส่วนร่วมก่อนเข้าปฏิบัติงาน	๒๐	๕๖	ป่า
๓	สำรวจตรวจสอบขอบเขตพื้นที่ป่าไม้ถาวร โดยการถ่ายทอดแนวเขตจากแผนที่วางแผนลงสู่สภาพพื้นที่จริง และดำเนินการสำรวจรังวัดแปลงที่ดินของราษฎร	๖๐	๕๐,๐๐๐	ไร่

๒) กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่		๑๐๐	๓,๐๐๐	หมู่บ้าน
๑	นำผลการตรวจสอบวิเคราะห์สภาพทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ไปทำการตรวจสอบในพื้นที่จริง	๒๐	๓,๐๐๐	หมู่บ้าน
๒	จัดประชุมราษฎรและคณะกรรมการหมู่บ้าน/สร้างการมีส่วนร่วมในการนำมาตรการลงสู่การปฏิบัติ	๒๐	๓,๐๐๐	หมู่บ้าน
๓	จัดระเบียบการใช้ที่ดิน โดยการรับรองการอยู่อาศัยทำกินแบบแปลงรวม	๖๐	๓,๐๐๐	หมู่บ้าน

/๓) กิจกรรม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

๓) กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ		๑๐๐	๒,๘๕๓	หมู่บ้าน
๑	กำหนดขอบเขตงานที่จะดำเนินการ	๑๐	๒,๘๕๓	หมู่บ้าน
๒	จัดประชุมชี้แจงราษฎรสร้างการมีส่วนร่วมก่อนเข้าปฏิบัติงาน	๑๐	๒,๘๕๓	หมู่บ้าน
๓	สำรวจการครอบครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๔๐	๒,๘๕๓	หมู่บ้าน
๔	รวบรวมและจัดทำข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (Shapefile) ในระบบ GIS	๔๐	๒,๘๕๓	หมู่บ้าน

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้กำหนดกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน จำนวน ๗ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๗ กิจกรรม และสำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้กำหนดกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักจัดการที่ดินป่าไม้มีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล จำนวน ๓ กิจกรรม คือ

- ๑) กิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร
- ๒) กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่
- ๓) กิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๓ กิจกรรม ของสำนักจัดการที่ดินป่าไม้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอเสนอให้สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ดำเนินการทบทวน และปรับปรุงข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานในกิจกรรมสำรวจทรัพยากรที่ดินและป่าไม้เพื่อจัดทำข้อมูลที่ดินและแผนที่ขอบเขตที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ถาวร กิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่ และกิจกรรมสำรวจการถือครองที่ดินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศเสนอ โดยผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศมีข้อสังเกตในกิจกรรมโครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่ ในขั้นตอนจัดระเบียบการใช้ที่ดิน โดยการรับรองการอยู่อาศัยทำกินแบบแปลงรวม ควรเพิ่มขั้นตอนการดำเนินงานในเรื่องการรายงานผลการดำเนินงาน

/๓.๔ การจัดทำ...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

๓.๔ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักส่งเสริมการปลูกปามีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล คือ กิจกรรมผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้)

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอเสนอให้สำนักส่งเสริมการปลูกป่าดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และหน่วยนับในกิจกรรมผลิตกล้าไม้ (งานผลิตกล้าไม้) พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศเสนอ โดยผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศมีข้อสั่งเกตในการจัดทำขั้นตอนการดำเนินงานควรพิจารณาจัดทำขั้นตอนให้อยู่ในกรอบระยะเวลาการปฏิบัติงานทั้งปีงบประมาณ

๓.๕ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

(ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้มีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล คือ กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอเสนอให้สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และหน่วยนับในกิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

/มติที่ประชุม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

มติที่ประชุม ยกเลิกการพิจารณาวาระที่ ๓.๕ เนื่องจากกิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมืองเป็นกิจกรรมใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังไม่ผ่านการพิจารณาอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ เมื่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว สำนักแผนงานและสารสนเทศจะประสานให้สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานของกิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมืองต่อไป

๓.๖ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ

(ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักแผนงานและสารสนเทศมีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล คือ กิจกรรมการจัดทำพื้นที่สีเขียวในเมืองและชนบท

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอเสนอให้สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักและหน่วยนับในกิจกรรมการจัดทำพื้นที่สีเขียวในเมืองและชนบท พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ยกเลิกการพิจารณาวาระที่ ๓.๖ เนื่องจากกิจกรรมการจัดทำพื้นที่สีเขียวในเมืองและชนบทเป็นกิจกรรมใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังไม่ผ่านการพิจารณาอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ เมื่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว สำนักแผนงานและสารสนเทศจะประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานของกิจกรรมการจัดทำพื้นที่สีเขียวในเมืองและชนบทต่อไป

๓.๗ การทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

(ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษมีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล จำนวน ๕ กิจกรรม คือ

- ๑) กิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้
- ๒) กิจกรรมปลูกไม้ใช้สอยในพื้นที่โครงการพัฒนาป่าไม้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

/๓) กิจกรรม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

- ๓) กิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการหลวง (งานสร้างป่าสร้างรายได้)
- ๔) กิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง (งานสร้างป่าสร้างรายได้)
- ๕) กิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่)

โดยสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษได้จัดทำและทบทวนแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามตาราง ดังนี้

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานสร้างป่าสร้างรายได้		๑๐๐	๕๒,๕๕๐	ไร่
๑. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล		๒๐	๑๗๓	ครั้ง
๑.๑	รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลชุมชน	๕	๑๗๓	ครั้ง
๑.๒	คัดเลือกผู้นำชุมชนและประชุมผู้นำชุมชน	๕	๑๗๓	ครั้ง
๑.๓	จัดทำประชาคมเพื่อรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ	๕	๑๗๓	ครั้ง
๑.๔	ประชุมชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการสร้างป่า สร้างรายได้ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและให้ความรู้	๕	๑๗๓	ครั้ง
๒. ตั้งคณะกรรมการและคัดเลือกพันธุ์ไม้		๒๐	๑๗๓	ครั้ง
๒.๑	จัดตั้งคณะกรรมการและระดับอำเภอ	๕	๑๐๐	ชุด
๒.๒	สำรวจวิเคราะห์พื้นที่ที่เป็นรายครัวเรือนและกำหนดขอบเขตพื้นที่เป้าหมายรวมทั้งสำรวจความต้องการพันธุ์ไม้รายแปลง	๕	๑๗๓	ครั้ง
๒.๓	สรุปความเหมาะสมในการปลูกพืชแยกเป็นรายหมู่บ้านระบุจำนวนไม้ป่าและพืชเกษตร	๕	๑๗๓	ครั้ง
๒.๔	ประชุมคณะกรรมการระดับอำเภอ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของพันธุ์ไม้และอื่น ๆ	๕	๑๗๓	ครั้ง
๓. กำหนดขอบเขตพื้นที่ จัดเตรียมพันธุ์ไม้และปลูก		๕๐	๕๒,๕๕๐	ไร่
๓.๑	จัดหาพันธุ์ไม้ (๒๒๐ กล้า / ไร่)	๒๐	๕๒,๕๕๐	ไร่
๓.๒	จัดทำแผนการปลูก และปลูก	๓๐	๕๒,๕๕๐	ไร่
๔. รวมกลุ่มและติดตามผล		๑๐	๑๗๓	ครั้ง
๔.๑	ส่งเสริมกระบวนการรวมกลุ่มสร้างป่าสร้างรายได้ระดับชุมชน	๕	๑๗๓	ครั้ง
๔.๒	ติดตามให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหา	๕	๑๗๓	ครั้ง

/ดังนั้น...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๕ กิจกรรมของสำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์กร สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอเสนอให้สำนักโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษดำเนินการ ดังนี้

๑. ทบทวน และปรับปรุงข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และหน่วยนับ โดยนำปัญหาที่สำนักแผนงานและสารสนเทศพบจากการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยปฏิบัติ มาประกอบการพิจารณาด้วยในกิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และหน่วยนับในกิจกรรมปลูกไม้ใช้สอยในพื้นที่โครงการพัฒนาป่าไม้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ กิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการหลวง (งานสร้างป่าสร้างรายได้) กิจกรรมจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวง (งานสร้างป่าสร้างรายได้) และกิจกรรมโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่)

พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศเสนอ

๓.๘ การทบทวนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

(ร่าง) แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๒๐ กิจกรรม ซึ่งสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้มีกิจกรรมที่ได้รับการกำหนดให้ติดตามและประเมินผล จำนวน ๔ กิจกรรม คือ

- ๑) กิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ
- ๒) กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม
- ๓) กิจกรรมส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่อพลังงานทดแทน
- ๔) กิจกรรมโครงการปลูกป่าเศรษฐกิจในพื้นที่ คทช. (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่)

โดยสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ได้จัดทำและทบทวนแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ และกิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามตาราง โดยจำแนกเป็นรายกิจกรรม ดังนี้

/๑) กิจกรรม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

๑) กิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
งานสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ		๑๐๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑. ประชาสัมพันธ์และรับเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ		๕๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๑	ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๒	รับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๑๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๓	สำรวจ/ตรวจสอบพื้นที่ที่เหมาะสมและมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย หรือเป็นผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ในที่ดิน	๑๕	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑.๔	จัดทำทะเบียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ	๕	๑๐,๐๐๐	ไร่
๒. ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้		๑๐	๒๐๓	ครั้ง
	ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้ และกำกับให้ผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑๐	๒๐๓	ครั้ง
๓. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ		๑๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๔. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปลูกไม้รอบตัดฟันยาว ปีที่ ๔		๑๐	๑๑,๔๐๘	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๔	๑๐	๑๑,๔๐๘	ไร่
๕. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปลูกไม้รอบตัดฟันยาว ปีที่ ๕		๑๐	๙,๕๖๔	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๕	๑๐	๙,๕๖๔	ไร่
๖. สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า		๕	๘๐	ร้อยละ
๗. ติดตามผลการดำเนินงาน		๕	๒๒๔	ครั้ง

/๒) กิจกรรม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

๒) กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วย นับ
งานส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม		๑๐๐	๑๐,๐๐๐	ไร่
๑. โครงการส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้น ๓, ๔ และ ๕ ก่อนมติ ครม. เมื่อวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๑		๓๐	๓,๘๗๐	ไร่
๑.๑	ประชาสัมพันธ์และรับเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๑๕	๓,๘๗๐	ไร่
	๑) ประชาสัมพันธ์โครงการ	๕	๓,๘๗๐	ไร่
	๒) รับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๓	๓,๘๗๐	ไร่
	๓) สำรวจ/ตรวจสอบพื้นที่ที่เหมาะสมและได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายในโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ตามนโยบายรัฐบาลภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)	๕	๓,๘๗๐	ไร่
	๔) จัดทำทะเบียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ	๒	๓,๘๗๐	ไร่
๑.๒	ให้ความรู้ด้านวิชาการและติดตามผลการดำเนินโครงการ	๕	๑๓๐	ครั้ง
	๑) ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้และกำกับให้ผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๓	๑๓๐	ครั้ง
	๒) สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒	๘๐	ร้อยละ
๑.๓	สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๑ ไร่ละ ๑,๕๐๐ บาท	๕	๓,๘๗๐	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๑	๕	๓,๘๗๐	ไร่
๑.๔	สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๒ ไร่ละ ๘๐๐ บาท	๕	๘,๖๐๐	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุนแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๒	๕	๘,๖๐๐	ไร่
๒. โครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม		๕๐	๖,๑๓๐	ไร่
๒.๑	ประชาสัมพันธ์และรับเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๓๐	๖,๑๓๐	ไร่
	๑) ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๖,๑๓๐	ไร่
	๒) รับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๕	๖,๑๓๐	ไร่
	๓) สำรวจ/ตรวจสอบพื้นที่ที่เหมาะสมและมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย หรือเป็นผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ที่ดิน	๑๐	๖,๑๓๐	ไร่

/๔) จัดทำ...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ที่	แผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก	ค่าเป้าหมาย	หน่วย นับ
	๔) จัดทำทะเบียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ	๕	๖,๑๓๐	ไร่
๒.๒	ให้ความรู้ด้านวิชาการและติดตามผลการดำเนินโครงการ	๕	๑๓๕	ครั้ง
	๑) ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้และ กำกับให้ผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๓	๑๓๕	ครั้ง
	๒) สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒	๘๐	ร้อยละ
๒.๓	สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๑ ไร่ละ ๑,๕๐๐ บาท	๕	๖,๑๓๐	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุน แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๑	๕	๖,๑๓๐	ไร่
๒.๔	สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๒ ไร่ละ ๘๐๐ บาท	๕	๑,๔๐๐	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุน แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๒	๕	๑,๔๐๐	ไร่
๒.๕	สนับสนุนการปลูกไม้โตเร็วแก่เกษตรกร ปีที่ ๓ ไร่ละ ๗๐๐ บาท	๕	๕,๒๓๕	ไร่
	ตรวจรับรองการปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้/เบิกจ่ายเงินสนับสนุน แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ปีที่ ๓	๕	๕,๒๓๕	ไร่
๓.	โครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่อพลังงานทดแทน	๒๐	๒,๑๒๖	ไร่
๓.๑	ประชาสัมพันธ์และรับเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๑๕	๒,๑๒๖	ไร่
	๑) ประชาสัมพันธ์โครงการ	๕	๒,๑๒๖	ไร่
	๒) รับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๓	๒,๑๒๖	ไร่
	๓) สำรวจ/ตรวจสอบพื้นที่เหมาะสมและมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ ครอบครองตามกฎหมาย หรือเป็นผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ที่ดิน	๕	๒,๑๒๖	ไร่
	๔) จัดทำทะเบียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ	๒	๒,๑๒๖	ไร่
๓.๒	ให้ความรู้ด้านวิชาการและติดตามผลการดำเนินโครงการ	๕	๑๓๕	ครั้ง
	๑) ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการปลูกและบำรุงต้นไม้และ กำกับให้ผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๓	๑๓๕	ครั้ง
	๒) สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒	๘๐	ร้อยละ

/ดังนั้น...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๔ กิจกรรม ของสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีกรอบแผน การปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นแนวทางเดียวกันทั้งองค์การ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอเสนอ ให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ทบทวน และปรับปรุงข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และหน่วยนับ โดยนำปัญหาที่สำนักแผนงานและสารสนเทศพบจากการติดตามผล การดำเนินงานจากหน่วยปฏิบัติ มาประกอบการพิจารณาร่วมด้วยในกิจกรรมโครงการสนับสนุนการปลูกไม้เศรษฐกิจ และกิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่ออุตสาหกรรม

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และหน่วยนับในกิจกรรมส่งเสริมการปลูกไม้โตเร็วเพื่อพลังงานทดแทน และกิจกรรมโครงการปลูกป่าเศรษฐกิจ ในพื้นที่ คทช. (ตามแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่)

พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศเสนอ โดยผู้อำนวยการ สำนักแผนงานและสารสนเทศมีข้อสังเกตในขั้นตอนการดำเนินงานในกรณีที่ผู้เข้าร่วมโครงการมีการยกเลิก การเข้าร่วมโครงการ ฯ จะมีผลต่อผลการดำเนินงานในขั้นตอนการดำเนินงานและค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือไม่

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่น ๆ

การจัดทำข้อมูลสำหรับการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สืบเนื่องจากวาระที่ ๓.๑ – ๓.๘ ที่สำนักแผนงานและสารสนเทศได้เสนอให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘ หน่วยงาน ดำเนินการจัดทำ ทบทวน และปรับปรุงข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/ ขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือ ในการติดตามและประเมินผลของกรมป่าไม้ต่อไป นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จะนำข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน/ขั้นตอน การดำเนินงาน ที่ได้รับรวบรวมจากทั้ง ๘ หน่วยงาน รวม ๒๐ กิจกรรม มาจัดทำเป็นแบบฟอร์มเพื่อติดตามผล การดำเนินงานของกรมป่าไม้ในรูปแบบ Ms Excel เมื่อแล้วเสร็จ จะจัดส่งให้หน่วยงานของท่านกรอกข้อมูล แผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงิน และค่าเป้าหมายตามแผน ส่งกลับให้สำนักแผนงานและ สารสนเทศตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามตัวอย่างตาราง ดังนี้

/แบบติดตาม...

“No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม”