



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๒๐๙๕๙

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อม QR Code ไฟล์เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบและพิจารณาใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายงานได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” ทั้งนี้ หากดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E - book) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

(นายสุรชัย อจลบุญ)  
อธิบดีกรมป่าไม้



ไฟล์เอกสารรายงาน  
การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน  
ของกรมป่าไม้ ฯ ๒๕๖๕



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายวันชัย)  
 เลขรับ..... 3739  
 วันที่รับ..... ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕  
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๓๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/๒๘๓๗

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้  
รับที่ 568

รับที่ 27 ส.ก. 2565

## ๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๑๘๒๒๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สงวนาค่าส่ง กรมป่าไม้ ที่ ๓๔๕๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ ดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมแผนการติดตามและประเมินผล ฯ ๒๕๖๕ โดยแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังกำหนดให้สำนักแผนงานและสารสนเทศจัดทำรายงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยสาระสำคัญ มีดังนี้

๒.๑ การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ที่แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดไว้ จึงกำหนดรูปแบบการติดตามผลแบ่งออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้

๒.๑.๑ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เป็นการติดตามโดยขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม

๒.๑.๒ การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานระหว่างปีงบประมาณของ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ส่วนกลางในภูมิภาค จำนวน ๑๑ หน่วยงาน และหน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๑ หน่วยงาน โดยขอความอนุเคราะห์ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมกับการประชุมผ่านระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) และ การติดตามโดยลงพื้นที่ปฏิบัติงานรวม ๓ ครั้ง จำนวน ๔ หน่วยงาน แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ ไข้หวัดใหญ่ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ได้เกิดการระบาดระลอกใหม่ ซึ่งขยายออกเป็นวงกว้าง ไปในหลายพื้นที่อย่างรวดเร็วและรุนแรง จึงจำเป็นต้องปรับวิธีการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ระหว่างปีงบประมาณ

๒.๑.๓ การติดตาม...

๒.๑.๓ การติดตามผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากแบบติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) เป็นการติดตามโดยขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ และสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์ม จำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม

๒.๒ แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ บรรลุตามเป้าหมายเพียงใด ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นสามารถแก้ไขได้หรือไม่ อย่างไร จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด รวม ๑๓ โครงการ/กิจกรรม โดยได้แบ่งการประเมินผลออกเป็น ๓ ระดับที่สอดคล้องกัน คือ การประเมินผลผลิต การประเมินผลลัพธ์ และการประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ ซึ่งสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

๒.๒.๑ การประเมินผลผลิต โดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลผลิตให้อยู่ในรูปแบบของการให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๓.๐๐ คะแนน) เป็นรายโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการภายใต้เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ประเมินผลทั้ง ๑๓ โครงการ/กิจกรรมใน ๔ มิติ ได้แก่ มิติเชิงปริมาณ มิติเชิงคุณภาพ มิติเชิงเวลา และมิติเชิงต้นทุน ซึ่งสรุปผลประเมินผลผลิตได้ ๔ กลุ่มระดับ ได้แก่

๑) กลุ่มระดับดีมาก (ช่วงคะแนน ๒.๒๖ - ๓.๐๐) ซึ่งผ่านเกณฑ์การประเมิน มี ๑๑ โครงการ/กิจกรรม

๒) กลุ่มระดับดี (ช่วงคะแนน ๑.๕๑ - ๒.๒๕) ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มี ๒ โครงการ/กิจกรรม คือ

ที่	ชื่อกิจกรรม	คะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม ๓.๐๐)
๑	กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้	๑.๘๓๓๓
๒	กิจกรรมปฏิบัติการพิเศษในการป้องกัน ทำลายทรัพยากรป่าไม้	๑.๖๖๖๗

๓) กลุ่มระดับพอใช้ (ช่วงคะแนน ๐.๗๖ - ๑.๕๐) - ไม่มี

๔) กลุ่มระดับควรปรับปรุง (ช่วงคะแนน ๐.๐๐ - ๐.๗๕) - ไม่มี

๒.๒.๒ การประเมินผลลัพธ์ โดยได้วัดผลการดำเนินงานในระดับผลลัพธ์ตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด ซึ่งสรุปผลการประเมินผลลัพธ์ได้ ๒ กลุ่ม คือ

๑) กลุ่มตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล มี ๑๐ ตัวชี้วัด (คะแนนตั้งแต่ ๒.๒๖ - ๓.๐๐) คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ - ๑๑

๒) กลุ่มตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล มี ๑ ตัวชี้วัด (คะแนนต่ำกว่า ๒.๒๖ จากคะแนนเต็ม ๓.๐๐) คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ รักษาพื้นที่ที่มีสภาพป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ ๓๔ ล้านไร่ โดยมีผลการประเมินอยู่ที่ ๒.๐๐ คะแนน

๒.๒.๓ การประเมิน...

๒.๒.๓ การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้ โดยได้แบ่งการวัดผลเป็น ๒ ส่วน คือ (๑) เกณฑ์การวัดประสิทธิภาพ จำนวน ๔ มิติของตัวชี้วัด (ในระดับผลผลิต) และ (๒) เกณฑ์การวัดประสิทธิผล จำนวน ๑ ตัวชี้วัด (ในระดับผลลัพธ์) ดังนั้น การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานในภาพรวม จึงดำเนินการโดยหาค่าเฉลี่ยจากการวัดผลทั้ง ๒ ส่วน ภายใต้อัตรา ๑๑ ตัวชี้วัดสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมป่าไม้ ปรากฏว่า ผลการประเมินในภาพรวมของกรมป่าไม้ มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๕๐๕๗ (จากคะแนนเต็ม ๓.๐๐) อยู่ในระดับดีมาก แต่อย่างไรก็ตาม ผลการประเมินภาพรวมของตัวชี้วัดที่ ๑ รักษาพื้นที่ที่มีสภาพป่าในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ ๓๔ ล้านไร่ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล จึงส่งผลกระทบต่อการทำงานต่อการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานในภาพรวมของกรมป่าไม้

๒.๓ จากการติดตามและประเมินผล ทำให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ประเด็น ดังนี้

๒.๓.๑ ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน ๓ ลำดับแรก คือ (๑) ปัญหาจำนวนอัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน (๒) ปัญหางบประมาณไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน และปัญหาขาดความพร้อมสภาวะ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และ (๓) ปัญหาไม่มียานพาหนะสำหรับการปฏิบัติงาน

๒.๓.๒ ปัญหาอุปสรรคพื้นฐาน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีข้อสรุปดังนี้

๑) ด้านงบประมาณ พบปัญหางบประมาณไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานในบางกิจกรรม ปัญหาหน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัญหาหน่วยงานได้รับงบประมาณล่าช้า ปัญหาหน่วยงานได้รับงบประมาณไม่ต่อเนื่อง (เป็นงวด) ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ปัญหาความคลาดเคลื่อนของแผนงานและงบประมาณ ส่งผลให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้า และปัญหาการเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย ส่งผลให้เบิกจ่ายงบประมาณผิดประเภท เช่น การเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่ายงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน

๒) ด้านบุคลากร พบปัญหาจำนวนอัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังในตำแหน่งที่จำเป็นและเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น นิติกร ปัญหาเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังที่มาทดแทน ในกรณีการเกษียณอายุราชการ การลาออกจากราชการ หรือเสียชีวิต ปัญหาศักยภาพของบุคลากร ไม่ตอบสนองต่อภารกิจที่ปฏิบัติ เช่น บุคลากรที่ปฏิบัติงานลาดตระเวนมีอายุมาก ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ปัญหาขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เช่น สวัสดิการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และปัญหาการเลื่อนระดับของบุคลากรในสายงานสนับสนุน

๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบปัญหาขาดความพร้อมสภาวะ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ปัญหาครุภัณฑ์ (ไม่ใช่ยานพาหนะ) เสื่อมสภาพ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ปัญหาไม่มียานพาหนะสำหรับการปฏิบัติงาน ปัญหาไม่มีครุภัณฑ์ (ไม่ใช่ยานพาหนะ) สำหรับการปฏิบัติงาน ปัญหาขาดความพร้อมสภาวะ ไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ปฏิบัติ

ปัญหา...

ปัญหาบ้านพัก และ/หรืออาคารสำนักงานเสื่อมสภาพ หรือชำรุด และ/หรือไม่เพียงพอ ปัญหาครุภัณฑ์ (ไม่ใช่ยานพาหนะ) ที่ได้รับการจัดสรร ไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ปฏิบัติ ปัญหาศูนย์ปฏิบัติการหน่วยเฉพาะกิจปราบปรามพิเศษ (พยัคฆ์ไพร) ส่วนกลาง ไม่มีอาคารสำนักงานที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และปัญหาหน่วยงานจัดตั้งใหม่ไม่มีอาคารสำนักงาน และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการปฏิบัติงาน

๒.๓.๓ ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน กล่าวโดยสรุป เช่น

- ปัญหาฐานข้อมูลของหน่วยงานไม่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานตามภารกิจ
- ปัญหาประชาชนกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ขาดความรู้และความเข้าใจ ในด้านการป่าไม้ ด้านกฎหมาย และแนวทางการดำเนินการ ส่งผลให้เกิดความขัดแย้งกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ/หรือไม่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
- ปัญหามาตรการ/แนวทางสำหรับการปฏิบัติงานลาดตระเวนไม่ชัดเจน ส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ปัญหาการไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงาน เช่น การประสานข้อมูลระหว่างหน่วยงาน การให้คำแนะนำหรือปรึกษาต่าง ๆ
- ปัญหากระบวนการทางกฎหมายใช้ระยะเวลาค่อนข้างมาก ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ขาดความต่อเนื่อง และไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
- ปัญหาการกำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการในงานส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจและการปลูกไม้โตเร็วไม่สนองตอบต่อกลุ่มเป้าหมาย
- ปัญหาแผนปฏิบัติงานที่หน่วยงานส่วนกลางเจ้าของงบประมาณกำหนด ไม่สอดคล้องและไม่เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร งบประมาณ และพื้นที่ที่ปฏิบัติงานจริง
- ปัญหาด้านคุณภาพของกล้าไม้ ส่งผลให้อัตราการรอดตายต่ำ เป็นต้น

๒.๔ สำหรับข้อเสนอแนะที่รวบรวมข้อมูลมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อนำมาประมวล และวิเคราะห์ สามารถจัดกลุ่มในลักษณะภาพรวมขององค์การ ออกเป็น ๔ ด้าน คือ

๒.๔.๑ ด้านแผนงานและงบประมาณ มีข้อเสนอแนะว่า

๑) สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า และสำนักจัดการป่าชุมชน ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติจริง ได้แก่ การดำเนินกิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน การดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการป้องกันรักษาป่า การจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ราษฎร/เครือข่าย และเจ้าหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการดำเนินกิจกรรมบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเป็นค่าเดินทางในการติดต่อประสานงาน และติดตามงาน รวมทั้งควรกระจายงานให้ศูนย์ป่าไม้ช่วยดำเนินการ

๒) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ควรปรับแผนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ได้

๓) สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณ สำหรับจัดจ้างบุคคลภายนอก หรือนิติบุคคลแทนเจ้าหน้าที่ป่าไม้ในลักษณะ outsource สำหรับสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณ สำหรับอุดหนุนเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่าต่อเนื่องทุกปี

ส่วนสำนัก...

ส่วนสำนักจัดการป่าชุมชนควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณ สำหรับการปรับอัตราราคางานต่อหน่วย (Unit Cost) เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งสนับสนุนให้มีการจัดตั้งป่าชุมชน

๔) สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ควรมีการจัดประชุมปรับหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งการปรับปรุงระเบียบ/ข้อบังคับ/กฎหมาย โดยให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการป่าไม้และเกษตรกรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการกำหนดหลักเกณฑ์ให้ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ควรมีงบประมาณสนับสนุนเกษตรกรเพื่อเป็นแรงจูงใจในการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งจะส่งผลให้มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้น

๕) หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ควรเร่งรัดอนุมัติแผนการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ระดับพื้นที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้ทันตามห้วงเวลาภายในปีงบประมาณ

๒.๔.๒ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีข้อเสนอแนะว่า

๑) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ควรจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และวัสดุสำนักงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๒) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ที่ปฏิบัติงานในถิ่นทุรกันดารหรือเป็นพื้นที่ที่ยากต่อการเข้าถึงควรให้การสนับสนุน/จัดสรรรถยนต์ประเภทรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๒.๔.๓ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล มีข้อเสนอแนะว่า

๑) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ควรจัดฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะและความพร้อม เพื่อรองรับการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรการดำเนินคดีเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้, การตรวจพิสูจน์ไม้ของกลางในคดีอาญา, การประเมินมูลค่าความเสียหายทางสิ่งแวดล้อมหลังการทำลายป่าไม้, การลาดตระเวนและการใช้อุปกรณ์ในการลาดตระเวน, ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ, การใช้โปรแกรมระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศ (GIS) และความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๒) สำนักบริหารกลางควรสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่และจัดสวัสดิการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันและปราบปราม เนื่องจากมีความเสี่ยงต่อชีวิตขณะปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้งควรจัดสรรบุคลากรที่มีความชำนาญในการปฏิบัติงานในพื้นที่เขตชายแดนภาคใต้ เพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓) สำนักบริหารกลางต้องสำรวจความต้องการด้านอัตรากำลังจากทุกหน่วยงานในสังกัด แล้วนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังทดแทน กรณีการเกษียณอายุราชการ การลาออกจากราชการ หรือกรณีการเสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และกรอบอัตรากำลังในตำแหน่งที่จำเป็นและเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น นักวิชาการภูมิสารสนเทศ นิติกร และนายช่างสำรวจ/ช่างสำรวจ

๔) สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษควรจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพื้นที่นั้น ๆ หรือความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปลูกต้นไม้ในแต่ละตำบล เพื่อติดตามให้ความรู้และคำแนะนำแก่สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการในการบำรุงดูแลรักษาต้นไม้ได้

๒.๔.๔ ด้าน...

๒.๔.๔ ด้านอื่น ๆ มีข้อเสนอแนะว่า

๑) สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าควร

๑.๑) กำหนดรูปแบบการลาดตระเวนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติให้มีความชัดเจน เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลดังกล่าวเป็นหลักฐานรับรองการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้ และให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกพื้นที่

๑.๒) จัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ป่าในความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยป้องกันรักษาป่าให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถเรียกใช้งานข้อมูลพื้นที่ได้ทันเวลา และมีความถูกต้อง ทั้งนี้ข้อมูลนั้นสามารถเป็นหลักฐานรับรองการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ได้

๒) สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ควร

๒.๑) มีการติดตามแปลงเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการในปีถัดไป โดยเปิดรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาและเป็นกำลังใจแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ

๒.๒) ให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการ โดยแบ่งเกษตรกรเป็นกลุ่มย่อย เช่น ระดับตำบล/หมู่บ้าน เพื่อให้เกษตรกรเข้าใจโครงการได้อย่างชัดเจน โดยเปิดโอกาสให้ซักถามทุกประเด็นปัญหา ทั้งในด้านบุคคล กฎหมาย สิ่งแวดล้อม เป็นต้น ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่เกษตรกรมากที่สุด อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้อีกทางหนึ่งด้วย

๓) สำนักจัดการป่าชุมชนควรกำหนดให้มีการติดตั้งป้ายแสดงแนวเขตป่าชุมชน ป้ายแสดงแนวเขตบริเวณเพื่อการอนุรักษ์ และป้ายแสดงแนวเขตเพื่อการใช้ประโยชน์ในคราวเดียวกัน เพื่อความชัดเจนของขอบเขตป่าชุมชนในการจัดตั้งป่าชุมชน

๔) ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในเรื่องการอบรมเรื่องกฎหมายป่าไม้ เทคนิคการเป็นนักส่งเสริมที่ดี และเทคโนโลยีสารสนเทศด้านป่าไม้ เพื่อนำไปถ่ายทอดให้ความรู้/คำแนะนำแก่เกษตรกรและประชาชนที่สนใจ รวมทั้งราษฎรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานของรัฐ

๒.๕ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้นำเสนอข้อเสนอแนะในภาพรวมจากมุมมองของหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๕.๑ กรมป่าไม้ควรกำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดดำเนินการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านยุทธศาสตร์ (๒) ด้านการปฏิบัติงาน (๓) ด้านการเงิน และ (๔) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ บนพื้นฐานของภาวะวิกฤติที่เกิดขึ้นทั้งในปัจจุบัน และที่มีแนวโน้มว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ เช่น อัตราการเกิดของประชากรไทยที่มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ความแปรปรวนของสภาพอากาศจากปรากฏการณ์ลานีญา เพื่อลดโอกาสที่อาจทำให้การบริหารราชการไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และลดความเสียหายที่จะเกิดกับองค์การ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และภาพลักษณ์ของหน่วยงานเป็นสำคัญ

๒.๕.๒ กรมป่าไม้ควรทบทวนกรอบอัตรากำลังทั้งหมดขององค์การ พร้อมทั้งสำรวจความต้องการด้านอัตรากำลังจากทุกหน่วยงานในสังกัด แล้วนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ ร่วมกับหารือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เพื่อจัดสรรอัตรากำลังให้เพียงพอ และเหมาะสมกับภารกิจความรับผิดชอบ ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และมุ่งเน้นการจัดลำดับความสำคัญในผลผลิตเป้าหมายเป็นลำดับแรก ตลอดจน

พัฒนา...

พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรให้ครอบคลุม สามารถนำมาใช้ในการติดตามความเปลี่ยนแปลง และ ประเมินผลหรือแนวโน้มที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตได้

๒.๕.๓ กรมป่าไม้ควรเร่งตรวจสอบและจัดทำข้อมูลพื้นที่ในความรับผิดชอบ ของกรมป่าไม้ให้ครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อจัดส่งให้หน่วยงานในสังกัดนำข้อมูลไปใช้ ประกอบในการจัดตั้งค่าของงบประมาณประจำปี รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติงานที่สามารถดำเนินการได้จริงและ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากการปฏิบัติงานในพื้นที่พบว่า ข้อมูลพื้นที่ในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ เกิดความคลาดเคลื่อนบ่อยครั้ง พื้นที่เป้าหมายที่แผนปฏิบัติงานกำหนดไว้ปรากฏว่า เกิดการทับซ้อน กับเขตปฏิรูปที่ดิน ทับซ้อนกับแปลงปลูกป่าโครงการปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติ ฯ (FPT) บางส่วนอยู่ในพื้นที่ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) หรือกรมธนารักษ์ (ที่ราชพัสดุ) หรือพบว่าพื้นที่ บางส่วนเป็นพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์ที่ดิน ซึ่งจะต้องเสียเวลากับการเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือต้องเสียเวลากับการปรับแผนปฏิบัติงานใหม่ ล้วนส่งผลทำให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความล่าช้า หรือไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายเงิน

๒.๕.๔ กรมป่าไม้ควรกำกับให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ดำเนินการทบทวน พิจารณา และวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้ง ความสำเร็จที่หน่วยงานปฏิบัติสามารถดำเนินการได้จริง เพื่อจะได้นำไปใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำตัวชี้วัด และ การกำหนดค่าเป้าหมายที่เป็นรูปธรรม เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ในพื้นที่พบว่า หลายหน่วยงานจัดทำตัวชี้วัด และกำหนดค่าเป้าหมายที่ไม่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง จึงส่งผลให้การดำเนินงานของกรมป่าไม้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน หรือเกิดความขัดข้องทำให้ยากต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๒.๕.๕ กรมป่าไม้ควรกำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดติดตามผลการดำเนินงาน ในโครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด และรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งหากพบปัญหาระหว่างดำเนินการให้หน่วยปฏิบัติรีบแจ้งหน่วยงานส่วนกลางเจ้าของงบประมาณทราบ โดยด่วน เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาได้ทันการณ์ นอกจากนี้ หน่วยงานส่วนกลางเจ้าของงบประมาณต้องนำ ผลการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของกรมป่าไม้ และข้อสังเกตที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ นำเสนอ ไปติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติราชการ รวมทั้ง ควรนำไปใช้สำหรับประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน สืบเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงานในหลายพื้นที่ พบว่า หน่วยปฏิบัติประสบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน จนทำให้ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ถึงแม้จะปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ แต่งานดังกล่าวกลับไม่เกิดประโยชน์ และ ขาดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือการจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป

๒.๕.๖ กรมป่าไม้ควรมีการทบทวนบทบาท และภารกิจของกรมป่าไม้ ซึ่งจะต้อง มุ่งเน้นไปที่ภารกิจด้านการส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่ป่าเศรษฐกิจให้มากขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย ป่าไม้แห่งชาติ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน รวมทั้งสนองตอบต่อการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ป่าไม้ในอนาคต

๒.๕.๗ กรมป่าไม้ โดยหน่วยงานส่วนกลางเจ้าของงบประมาณ ควรพิจารณาจัดสรร งบประมาณให้สอดคล้องกับพื้นที่ที่ต้องปฏิบัติจริงเป็นสำคัญ ซึ่งต้องพิจารณาถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติงาน รวมถึงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ผลจากการ...



ผลจากการติดตามและประเมินผลข้างต้นที่ปรากฏล้วนเป็นข้อมูลสำคัญ ที่ผู้บริหารสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย และแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานของกรมป่าไม้ในปีงบประมาณต่อไป

**๓. ระเบียบ กฎหมาย และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง**

คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๘๔๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นใดที่อธิบดีกรมป่าไม้จะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมีได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้...

...๒. ให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายวันชัย จรียาเศรษฐ์โชค) เลขที่ตำแหน่ง ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงานและสารสนเทศ...

**๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำผลการวิเคราะห์ที่ได้จากการติดตามและประเมินผลไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของกรมป่าไม้ต่อไป จึงนำเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ เห็นชอบรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ เห็นชอบให้จัดทำรายงานในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E - book)

๔.๓ ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับสำนักแผนงานและสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

(นายสุรชัย อจลบุญ)  
อธิบดีกรมป่าไม้

27 ส.ค. 2565

(นายวันชัย จรียาเศรษฐ์โชค)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้

๒๖ ค.ค. ๒๕๖๕