



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๕๖๗๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ ๒๒๗๐

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ตามที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๑๘๑๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญประชุมรับฟังการชี้แจงเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ โดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจง ฯ ในวันศุกร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อชี้แจงรายละเอียดในการจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนและถูกต้อง นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานของท่านได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ กิจกรรม (เอกสาร ๑) ตามแบบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (เอกสาร ๒) ตามแบบเอกสารตัวอย่างและคำอธิบายประกอบการจัดทำแบบรายงานผล ฯ (เอกสาร ๓) ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. จัดส่งข้อมูลในรูปแบบหนังสือราชการไปที่สำนักแผนงานและสารสนเทศ และจัดส่งไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ MS Word (.doc) และ PDF ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ rfd_me@hotmail.com หรือ LINE Application “เครือข่ายติดตามและประเมินผล สผส.” ภายในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “การรายงานผลการดำเนินงาน ฯ ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน สำหรับ สปพ.” หรือสแกน QR Code ท้ายหนังสือนี้ หากท่านมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณกนกตธีร์ ศิริปิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เบอร์ติดต่อภายใน ๕๖๗๒ หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ - ๔๗๖๙ - ๖๐๘๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางวรวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ



การรายงานผลการดำเนินงาน ฯ ๒๕๖๔

รอบ ๑๒ เดือน สำหรับ สปพ.

กิจกรรมที่หน่วยงานต้องจัดทำข้อมูล
ตามแบบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ที่	ชื่อกิจกรรม
แผนงานพื้นฐาน	
๑	กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้
แผนงานยุทธศาสตร์	
๒	กิจกรรมปฏิบัติการพิเศษในการป้องกัน ทำลายทรัพยากรป่าไม้
๓	กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน
แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพพื้นที่ระดับภาค	
๔	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคเหนือ)
๕	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคตะวันออก)
๖	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคกลาง)
๗	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคใต้)

แบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	พื้นที่ป่าที่รับผิดชอบได้รับการลาดตระเวน ตรวจสอบสภาพป่าและสามารถป้องกัน รักษาการบุกรุกพื้นที่ป่า	64.94 ล้านไร่		295,487,800.00	(ร้อยละ ...)
		ร้อยละ 80			
2	รักษาพื้นที่ที่มีสภาพป่าในความรับผิดชอบ ของกรมป่าไม้	39.78 ล้านไร่			

2. กั้นเงินไว้เบิกเหลือในปี (กรณีก่อกั้นผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน บาท คิดเป็นร้อยละ วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ.....
เนื่องจาก.....

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: งบประมาณไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ สังเกตได้จากเป้าหมายที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ในการพิทักษ์รักษาพื้นที่ป่าไม้ให้มีสภาพป่าที่อุดมสมบูรณ์ การดำเนินการตามแผนงานกรมป่าไม้ กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติของหน่วยปฏิบัติงานตั้งแต่หน่วยป้องกัน ฯ ศูนย์ป่าไม้ สจป. สปพ. ตลอดจนการดำเนินงานบูรณาการร่วมกับประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่งบประมาณในการดำเนินงานที่ผ่านมาไม่เพียงพอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กลับได้รับงบประมาณลดลงจากปีที่ผ่านมา จึงส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างในกรณีการลาดตระเวนตรวจสอบในการเฝ้าระวังป้องกันรักษาป่า ที่หน่วยงานได้รับงบประมาณสำหรับปฏิบัติงานเฉลี่ยเพียง 144 วันต่อปี หรือเดือนละ 12 วัน ทำให้งบประมาณในการเบิกจ่ายค่าน้ำมัน (เชื้อเพลิง) และเบี้ยเลี้ยงไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานจริง

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.2 ปัญหาที่ 2: หน่วยงานปฏิบัติได้รับงบประมาณจากหน่วยงานส่วนกลางล่าช้า ส่งผลให้การดำเนินการล่าช้า และขาดความต่อเนื่อง เพราะไม่มีงบประมาณในการเบิกจ่ายเพื่อจะไปปฏิบัติงานภายในพื้นที่ ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.3 ปัญหาที่ 3: อัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ เนื่องจากพื้นที่ป่าภายใต้ความรับผิดชอบของกรมป่าไม้มีจำนวนมากเมื่อเทียบกับอัตราส่วนของเจ้าหน้าที่ที่มีอยู่นอกจากเจ้าหน้าที่ 1 คน จะต้องดูแลพื้นที่ป่าหลายพันไร่แล้ว ยังต้องปฏิบัติภารกิจหลายหน้าที่ตามนโยบาย และต้องประจำหลายฝ่าย บางรายต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำในภาคสนามด้วย จึงส่งผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.4 ปัญหาที่ 4: บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในการบังคับใช้กฎหมายป่าไม้ และขาดความชำนาญในการจัดทำ
ข้อมูลภูมิสารสนเทศ หรือดำเนินงานแผนที่

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.5 ปัญหาที่ 5: การขาดแคลนอัตรากำลังที่มาทดแทน ในกรณีการเกษียณอายุราชการ การลาออกจากราชการ
หรือเสียชีวิต รวมทั้งการขาดแคลนอัตรากำลังในตำแหน่งที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เช่น
ตำแหน่งนิติกร

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.6 ปัญหาที่ 6: บุคลากรประจำ ได้แก่ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ มีค่าเฉลี่ยอายุที่สูงมากขึ้น ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.7 ปัญหาที่ 7: การไม่มีสวัสดิการให้แก่เจ้าพนักงานพิทักษ์ป่า และเจ้าหน้าที่ตรวจป่า ซึ่งเป็นบุคคลที่ต้องปฏิบัติงานที่ด้วยความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บและเสียชีวิต

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.8 ปัญหาที่ 8: การขาดแคลนยานพาหนะ หรือไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีหน่วยงานปฏิบัติบางแห่งไม่มียานพาหนะประจำหน่วย สำหรับหน่วยงานที่มียานพาหนะ จะพบว่าเสื่อมสภาพ และชำรุด ทำให้ไม่สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานในพื้นที่สูงชัน และยากต่อการเข้าถึง เพราะอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ประเภทของยานพาหนะที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ จำเป็นต้องใช้ทั้งรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ขับเคลื่อน 4 ล้อ (แบบดับเบิลแคว้) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.9 ปัญหาที่ 9: หน่วยปฏิบัติขาดแคลนครุภัณฑ์อากาศยานไร้คนขับ (โดรน) เพื่อใช้ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่เข้าถึงได้ยากลำบาก วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการค้นหาพื้นที่บูกรุก เครื่องสนามสำหรับลาดตระเวนระยะไกล/ค้างคืน เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา (GPS) คอมพิวเตอร์แบบพกพา เครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ สำหรับครุภัณฑ์ที่ใช้ปฏิบัติงานอยู่อย่างเช่น คอมพิวเตอร์ หากไม่เสื่อมสภาพหรือชำรุด ก็ไม่สามารถรองรับโปรแกรมปัจจุบันที่จำเป็นต้องใช้ดำเนินงานได้

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.10 ปัญหาที่ 10: อาคารบ้านพัก และอาคารสำนักงานมีสภาพชำรุดทรุดโทรม ส่งผลต่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ นอกจากนี้ อาคารสำนักงานของบางหน่วยงาน เป็นส่วนต่อเติมอาคารซึ่งไม่ได้มาตรฐาน และไม่ได้เป็นส่วนของอาคารสำนักงานที่เป็นครุภัณฑ์

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.11 ปัญหาที่ 11: การบูรณาการด้านข้อมูลของหน่วยงานเกี่ยวกับการตรวจสอบแนวเขตที่ดินของรัฐ เนื่องจากพื้นที่มีการทับซ้อนกับหน่วยงานอื่น ๆ

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.12 ปัญหาที่ 12: ปัญหาในการใช้งานระบบติดตามการบุกรุกทำลายป่า โดยเจ้าหน้าที่ขาดความชำนาญทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลลงในระบบให้เป็นปัจจุบันได้

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.13 ปัญหาที่ 13: ครุภัณฑ์ที่ชำรุดไม่ได้รับการจำหน่ายออก

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3 (โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
4.1 ...	
4.2 ...	
...	

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป (เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)

- ลำดับที่ 1.....
- ลำดับที่ 2.....
- ลำดับที่ 3.....

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

6.1

6.2

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน

1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อนนี้ผูกพัน)

3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ

7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ

7.3 พื้นที่ล่อแหลมต่อการบุกรุกตัดไม้ทำลายป่า และสถิติคดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2564 จำแนกรายจังหวัด

ผู้จัดทำข้อมูล.....
(.....)

ผู้รับรองรายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เบอร์ติดต่อ.....

แบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ปันฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
 สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

กิจกรรมปฏิบัติการพิเศษในการป้องกัน ทำลายทรัพยากรป่าไม้

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	หยุดยั้งการทำลายป่าคงสภาพและ ยึดคืนผืนป่าที่ถูกบุกรุก	ไม่น้อยกว่า 100,000 ไร่		30,621,700.00	(ร้อยละ ...)

2. กั้นเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน บาท คิดเป็นร้อยละ..... วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ.....
 เนื่องจาก.....

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: งบประมาณไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ เนื่องจากจะต้องมีการลาดตระเวนตรวจสอบ
 ในการเฝ้าระวังป้องกันรักษาป่า รวมทั้งในการปฏิบัติงานภาคสนามจำเป็นต้องจัดจ้างบุคลากร
 มาประจำชุดเพื่อช่วยในการปฏิบัติงาน ซึ่งต้องใช้งบประมาณเพิ่มเติม

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
 แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
 แนวทางการแก้ไข.....
 ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
 แนวทางการแก้ไข
 ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.2 ปัญหาที่ 2: หน่วยงานปฏิบัติได้รับงบประมาณจากหน่วยงานส่วนกลางล่าช้า ส่งผลให้การปฏิบัติงานขาดความชัดเจนและความต่อเนื่อง โดยเฉพาะการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ (TOR) ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.3 ปัญหาที่ 3: อัตราค่าจ้างเหมาบุคลากรที่หน่วยงานกำหนด ต่ำกว่าอัตราค่าครองชีพในปัจจุบันที่สูง ทำให้ผู้รับจ้างได้รับไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.4 ปัญหาที่ 4: อัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงานที่ได้รับผิดชอบ เนื่องจากพื้นที่ป่าภายใต้การดูแลรักษาของกรมป่าไม้มีพื้นที่ค่อนข้างมาก เมื่อเทียบอัตราส่วนแล้ว เจ้าหน้าที่ 1 คน จะต้องดูแลพื้นที่ป่าหลายพันไร่ อีกทั้งต้องปฏิบัติภารกิจหลายหน้าที่ และต้องประจำหลายฝ่าย มีบางรายต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำในภาคสนามด้วย ซึ่งงานที่เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติไม่ได้มีเพียงแค่การลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบหรือการลาดตระเวนเท่านั้น ยังมีในเรื่องของการดำเนินการด้านเอกสาร การจัดทำบันทึกจับกุม การรายงานผลทางคดีต่อผู้บังคับบัญชา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงส่งผลให้งานเกิดความล่าช้า การดำเนินงานไม่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริหาร

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.5 ปัญหาที่ 5: บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ด้านกฎหมาย-ป่าไม้ ด้านการจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศ หรือด้านงานแผนที่

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.6 ปัญหาที่ 6: การขาดแคลนอัตรากำลังที่มามีทดแทน ในกรณีการเกษียณอายุราชการ การลาออกจากราชการ หรือเสียชีวิต

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.7 ปัญหาที่ 7: ครุภัณฑ์ ได้แก่ อาวุธปืน อาภาศยานไร้คนขับ กล้อง Camera Trap คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์แบบพกพาพร้อมอุปกรณ์ อุปกรณ์สื่อสารในการปฏิบัติงาน อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล และเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา (GPS) เสื่อมสภาพ ชำรุด และไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เนื่องจากสภาพพื้นที่ที่ต้องรับผิดชอบมีขนาดใหญ่ ความยากลำบากที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานมีหลายประเด็น ไม่ว่าจะเป็นความเป็นอยู่ที่ไม่สะดวกสบายต่อการทำงาน สัมภาระที่ต้องแบกเพื่อเดินลาดตระเวน ซึ่งมีน้ำหนักที่ค่อนข้างมาก อาหารการกินที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเหล่านี้ จึงเป็นข้อจำกัดที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประกอบกับในปัจจุบันการบุกรุกทำลายป่าของกลุ่มนายทุน ผู้มีอิทธิพล มีการปรับเปลี่ยนวิธีการในรูปแบบใหม่ที่ยากต่อการตรวจสอบและการติดตาม ดังนั้น อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงมีความจำเป็นและต้องทันสมัย เช่น การใช้อากาศยานไร้คนขับในการบินตรวจสอบพื้นที่ การใช้กล้อง Camera Trap ในการจับภาพกลุ่มขบวนการลักลอบเข้าพื้นที่ อุปกรณ์ที่ทันสมัยเหล่านี้จะช่วยลดภาระหน้าที่ และเพิ่มความปลอดภัยในชีวิตต่อชีวิตเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่และลดความเสียหายของทรัพยากรธรรมชาติ

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.8 ปัญหาที่ 8: การขาดแคลนยานพาหนะ หรือมียานพาหนะไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีหน่วยงานปฏิบัติบางแห่งไม่มียานพาหนะประจำหน่วย สำหรับหน่วยงานที่มียานพาหนะ จะพบว่าเสื่อมสภาพ ชำรุด และไม่เหมาะสมในการใช้งานกับสภาพพื้นที่

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.9 ปัญหาที่ 9: การดำเนินงานหยุดยั้งการทำลายป่าคงสภาพและยึดคืนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าพื้นที่เป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากพื้นที่เป้าหมายดังกล่าวได้ถูกกำหนดจากการรายงานผลการจับกุมดำเนินคดี แต่เมื่อลงพื้นที่ปฏิบัติงานพบว่า พื้นที่บางส่วนเป็นพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์ทางที่ดิน ซึ่งต้องมีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พื้นที่บางส่วนอยู่ในโครงการ คทช. หรือเป็นพื้นที่ ส.ป.ก. และที่ราชพัสดุ ประกอบกับปัจจุบันไม่ค่อยพบการบุกรุกพื้นที่ป่าในพื้นที่รับผิดชอบ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.10 ปัญหาที่ 10: กรณีการปรับเปลี่ยนบุคลากร ส่งผลให้การดำเนินงานขาดความต่อเนื่อง และเกิดความล่าช้า
เนื่องจากคนที่เข้ามาทำงานแทนไม่มีความรู้ความเข้าใจในงานที่มารับผิดชอบแทน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3
(โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
4.1 ...	
4.2 ...	
...	

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป
(เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)

ลำดับที่ 1.....

ลำดับที่ 2.....

ลำดับที่ 3.....

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

6.1

6.2

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน

1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อนนี้ผูกพัน)

3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ

7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ

7.3 พื้นที่ที่ได้รับการหยุดยั้งการทำลายป่าคงสภาพและยึดคืนผืนป่าที่ถูกบุกรุก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกรายจังหวัด/หน่วยปฏิบัติ

ผู้จัดทำข้อมูล.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เบอร์ติดต่อ.....

ผู้รับรองรายงาน.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ปันฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
 สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
 กิจกรรมป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	จุดความร้อน (Hot spot) ค่าเฉลี่ย 5 ปี ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	7,083 จุด		159,694,700.00	(ร้อยละ ...)
2	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือใน การควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการป้องกัน และควบคุมไฟป่า	100 หมู่บ้าน		5,000,000.00	(ร้อยละ ...)
รวม				164,694,700.00	(ร้อยละ ...)

2. กั้นเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน บาท คิดเป็นร้อยละ วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ.....
 เนื่องจาก.....

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: หน่วยงานในพื้นที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานส่วนกลางไม่ต่อเนื่องและล่าช้า ส่งผลให้
 การดำเนินการตามโครงการล่าช้าตามไปด้วย เพราะไม่มีงบประมาณในการเบิกจ่ายเพื่อจะไป
 ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.2 ปัญหาที่ 2: แม้ว่าปัจจุบันกรมป่าไม้ได้ถ่ายโอนภารกิจการควบคุมไฟป่าให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมป่าไม้ไม่มีหน้าที่ในการฝึกอบรม ให้ความรู้ สนับสนุนข้อมูลด้านวิชาการไฟป่าให้ อปท. เท่านั้น แต่ในบางกรณีได้เกิดไฟป่า ซึ่งอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของกรมป่าไม้ ประกอบกับ อปท. ที่อยู่ในพื้นที่ยังไม่มีความพร้อมในการดำเนินการดับไฟป่า ทำให้หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ ต้องใช้งบประมาณในภารกิจอื่นมาใช้ในการดำเนินการดับไฟป่า ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ ในการปฏิบัติงาน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.3 ปัญหาที่ 3: กรมป่าไม้สนับสนุนงบประมาณในการตรวจติดตาม ให้คำแนะนำ การประสานตามกิจกรรม ป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน จำนวน 30,000 บาท ซึ่งไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานให้ ครบถ้วนทุกพื้นที่

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.4 ปัญหาที่ 4: งบประมาณไม่เพียงพอที่จะจัดสรรให้หมู่บ้านเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟฟ้าในพื้นที่เป้าหมายอย่างทั่วถึง

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.5 ปัญหาที่ 5: งบประมาณ 50,000 บาท ต่อหมู่บ้านไม่เพียงพอ เนื่องจากต้องซื้อชุดอุปกรณ์ ส่วนที่เหลือเป็นค่าน้ำมัน (เชื้อเพลิง) เบี้ยเลี้ยง ในการลาดตระเวน และการดับไฟฟ้าของสมาชิกเครือข่าย ซึ่งแต่ละหมู่บ้านเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟฟ้า มีพื้นที่และความถี่ในการลาดตระเวนไม่เท่ากัน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.6 ปัญหาที่ 6: งบประมาณสำหรับการประสาน/ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ของศูนย์ป่าไม้แต่ละจังหวัดไม่เพียงพอ

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.7 ปัญหาที่ 7: อัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณงานที่ได้รับผิดชอบ เนื่องจากพื้นที่ป่ามีขนาดใหญ่ การปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่าจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีกำลังคนมากพอในการปฏิบัติการกิจ โดยเฉพาะในกรณีที่เกิดขึ้นพร้อมกันหลายพื้นที่ หากมีกำลังคนน้อยย่อมไม่สามารถปฏิบัติการได้ทันการณ์ นอกจากนี้ ยังมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานราชการ ใน 1 คน ที่ต้องปฏิบัติภารกิจหลายหน้าที่ และต้องประจำหลายฝ่าย อีกทั้งบางรายต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำในภาคสนามด้วย จึงส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.8 ปัญหาที่ 8: เจ้าหน้าที่หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ที่มีอยู่ ขาดความรู้ ความสามารถ และทักษะในการควบคุม ไฟป่าที่ถูกต้อง ซึ่งจะส่งผลต่อการถ่ายทอดและประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่สมาชิกเครือข่ายในพื้นที่เป้าหมาย นอกจากนี้ ยังขาดความรู้ ความชำนาญด้านภูมิสารสนเทศ (GIS) อีกด้วย

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.9 ปัญหาที่ 9: การขาดแคลนบุคลากรที่มาทดแทน ในกรณีการเกษียณอายุราชการ การลาออกจากราชการ หรือ เสียชีวิต ส่งผลให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.10 ปัญหาที่ 10: ยานพาหนะที่มีเสื่อมสภาพ หรือชำรุด และไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งยังขาดแคลน ยานพาหนะประเภทขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิลแค็บ สำหรับนำไปใช้ปฏิบัติงานในพื้นที่ลาดชัน และเข้าถึงยากลำบาก

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.11 ปัญหาที่ 11: ครุภัณฑ์ ได้แก่ อุปกรณ์การดับไฟป่า (เครื่องเป่าลม) คอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ เสื่อมสภาพ หรือชำรุด และไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.12 ปัญหาที่ 12: สถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบันเป็นส่วนต่อเติมอาคาร ซึ่งไม่ได้มาตรฐาน และไม่ได้เป็นส่วนของ อาคารสำนักงานที่เป็นครุภัณฑ์ ส่งผลต่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานภายใน หน่วยงาน

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3 (โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
4.1 ...	
4.2 ...	
...	

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป (เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)

ลำดับที่ 1.....

ลำดับที่ 2.....

ลำดับที่ 3.....

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

6.1

6.2

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมา ให้ครบถ้วน

1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่อนนี้ผูกพัน)

3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ

7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ

7.3 สถิติการเกิดไฟฟ้า และจำนวนจุดความร้อน (Hot spot) ที่เกิดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกรายหน่วยงาน และรายจังหวัด

7.4 รายชื่อเครือข่ายความร่วมมือ ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมป้องกันไฟฟ้าและ
ควบคุมหมอกควัน (100 หมู่บ้าน)

ผู้จัดทำข้อมูล.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เบอร์ติดต่อ.....

ผู้รับรองรายงาน.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (แผนพัฒนาภาคเหนือ)

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟป่า	500 หมู่บ้าน		25,000,000.00	(ร้อยละ ...)
2	เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			

2. กั้นเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่องหนี่ผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน บาท คิดเป็นร้อยละ วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ.....
เนื่องจาก.....

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: บุคลากรที่ปฏิบัติงานดับไฟป่า ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยป้องกันรักษาป่า ส่วนใหญ่มีอายุมาก และขาดทักษะในการควบคุมและดับไฟป่า

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.2 ปัญหาที่ 2: อัตรากำลังของบุคลากรมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานดับไฟฟ้า เนื่องจากต้องปฏิบัติภารกิจหลายหน้าที่

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.3 ปัญหาที่ 3: อุปกรณ์ในการดับไฟฟ้าเสื่อมสภาพ ชำรุด และไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....
- ☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข
- ☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.4 ปัญหาที่ 4: ยานพาหนะที่มีเสื่อมสภาพ

- ☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้
- ☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....
- ☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.5 ปัญหาที่ 5: ขาดแคลนยานพาหนะประเภทรถยนต์ขับเคลื่อน 4 ล้อ สำหรับเข้าไปประสานงานในหมู่บ้าน
เครือข่ายบางแห่งที่อยู่ในท้องที่ทุรกันดาร และขาดแคลนวิทยุสื่อสาร (วิทยุมือถือขนาด 5 วัตต์)

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3
(โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
4.1 ...	
4.2 ...	
...	

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป
(เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)

ลำดับที่ 1.....

ลำดับที่ 2.....

ลำดับที่ 3.....

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

6.1

6.2

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน

- 1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- 2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อนนี้ผูกพัน)
- 3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ

7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ

7.3 รายชื่อเครือข่ายความร่วมมือ ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (500 หมู่บ้าน)

7.4 รายละเอียดผลการสำรวจการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคเหนือ) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกรายหน่วยงาน

ผู้จัดทำข้อมูล.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เบอร์ติดต่อ.....

ผู้รับรองรายงาน.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (แผนพัฒนาภาคตะวันออก)

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟป่า	30 หมู่บ้าน		3,000,000.00	(ร้อยละ ...)
2	เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			

2. กั้นเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน บาท คิดเป็นร้อยละ วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ.....
เนื่องจาก.....

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ไม่ได้รับงบประมาณดำเนินงานในการจัดการเป็นพี่เลี้ยงให้ความรู้คำแนะนำ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเครือข่าย ฯ จึงทำให้การดำเนินงานขาดความต่อเนื่อง

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.2 ปัญหาที่ 2: กรมป่าไม้ จัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานในพื้นที่ที่ไม่มีเครือข่ายฯ หรือเครือข่ายได้รับเงินอุดหนุนในปีก่อน ๆ ครบแล้ว ทำให้ต้องขอคืนเงินงบประมาณในการอุดหนุนหมู่บ้านเครือข่าย

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.3 ปัญหาที่ 3: เจ้าหน้าที่ของหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการป้องกันและควบคุมไฟป่า เนื่องจากการปรับโครงสร้างขององค์การ จึงทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบ ประกอบกับไม่มีการถ่ายทอดข้อมูล และองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ต้องเข้ามาปฏิบัติงานแทน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.4 ปัญหาที่ 4: กรมป่าไม้ส่งแผนงานและงบประมาณให้ สจป. ไปดำเนินการ เมื่อหน่วยปฏิบัติตามแผนงานในพื้นที่ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่า หมู่บ้านที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานมีหมู่บ้านที่ไม่ได้อยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดไฟป่า และมีหมู่บ้านที่ได้รับเงินอุดหนุนในการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่าครบแล้ว

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3 (โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
4.1 ...	
4.2 ...	
...	

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป (เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)

ลำดับที่ 1.....

ลำดับที่ 2.....

ลำดับที่ 3.....

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

6.1

6.2

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

- 7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน
- 1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 - 2) กรณีการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่องนี้ผูกพัน)
 - 3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ
- 7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ
- 7.3 รายชื่อเครือข่ายความร่วมมือ ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (30 หมู่บ้าน)
- 7.4 รายละเอียดผลการสำรวจการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคตะวันออก) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกรายหน่วยงาน

ผู้จัดทำข้อมูล.....
(.....)

ผู้รับรองรายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

เบอร์ติดต่อ.....

แบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (แผนพัฒนาภาคกลาง)

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟป่า	60 หมู่บ้าน		3,000,000.00	(ร้อยละ ...)
2	เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			

2. กั้นเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่องหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน บาท คิดเป็นร้อยละ วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ
เนื่องจาก

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: ยานพาหนะมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
แนวทางการแก้ไข
ความก้าวหน้าของการแก้ไข

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3 (โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
4.1 ...	
4.2 ...	
...	

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป (เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)

ลำดับที่ 1.....

ลำดับที่ 2.....

ลำดับที่ 3.....

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

6.1

6.2

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน

1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อนนี้ผูกพัน)

3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ

7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ

7.3 รายชื่อเครือข่ายความร่วมมือ ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (60 หมู่บ้าน)

7.4 รายละเอียดผลการสำรวจการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคกลาง) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
จำแนกรายหน่วยงาน

ผู้จัดทำข้อมูล.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

เบอร์ติดต่อ.....

ผู้รับรองรายงาน.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

แบบรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (แผนพัฒนาภาคใต้)

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟป่า	30 หมู่บ้าน		1,500,000.00	(ร้อยละ ...)
2	เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟป่ามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80			

2. กั้นเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน บาท คิดเป็นร้อยละ วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ.....
เนื่องจาก.....

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: การจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนให้เครือข่ายฯ ละ 50,000 บาท ซึ่งไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ ฯ ของเครือข่าย ทำให้ขาดความต่อเนื่อง ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการควบคุมและป้องกันไฟป่าของหมู่บ้าน

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....
ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.2 ปัญหาที่ 2: อัตรากำลังของบุคลากรไม่สอดคล้องกับปริมาณที่รับผิดชอบ ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงโครงสร้าง และกำหนดให้ภารกิจควบคุมไฟฟ้าระดับอำเภอ อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยป้องกันและ พัฒนาป่าไม้ จนถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา 4 ปี แต่ยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังที่มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้าน / เจ้าหน้าที่ดับไฟฟ้า (พนักงานจ้างเหมา) มาปฏิบัติงาน นอกจากนี้ การดำเนิน โครงการของเครือข่ายจำเป็นจะต้องมีบุคลากรของกรมป่าไม้เป็นที่เล็งช่วยให้คำปรึกษา ด้านการดำเนินการต่าง ๆ รวมถึงการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการในการควบคุมและป้องกันไฟฟ้า ของหมู่บ้าน ซึ่งในปัจจุบันยังมีจำนวนเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอต่อจำนวนเครือข่าย

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.3 ปัญหาที่ 3: เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ขาดความรู้ ความเข้าใจต่อการจัดทำ และดำเนินโครงการ ฯ รวมทั้งขาดความรู้ และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ทักษะทางด้านการควบคุมไฟฟ้า และการจัดทำแผนที่

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.4 ปัญหาที่ 4: ขาดแคลนครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ยานพาหนะที่สามารถเข้าถึงเส้นทาง
ที่ทุรกันดาร และอุปกรณ์เครื่องมือดับไฟฟ้า

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.5 ปัญหาที่ 5: เครือข่ายความร่วมมือในการควบคุมไฟฟ้าขาดความต่อเนื่องในการสนับสนุนด้านงบประมาณ

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข.....

ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข

ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

3.6 ปัญหาที่ 6: ไม่ทราบพื้นที่เป้าหมายดำเนินการล่วงหน้า

☐ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
 แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☐ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
 แนวทางการแก้ไข.....
 ความก้าวหน้าของการแก้ไข.....

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
 แนวทางการแก้ไข
 ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3 (โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน	แนวทางการแก้ไข
4.1 ...	
4.2 ...	
...	

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป (เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)

ลำดับที่ 1.....

ลำดับที่ 2.....

ลำดับที่ 3.....

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

6.1

6.2

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

- 7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน
- 1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 - 2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่องนี้ผูกพัน)
 - 3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ
- 7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ
- 7.3 รายชื่อเครือข่ายความร่วมมือ ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (30 หมู่บ้าน)
- 7.4 รายละเอียดผลการสำรวจการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ภาคใต้) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกรายหน่วยงาน

ผู้จัดทำข้อมูล.....
(.....)

ผู้รับรองรายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการสำนัก.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

เบอร์ติดต่อ.....

คำอธิบายและตัวอย่าง

ประกอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

แบบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) (เอกสาร ๒) เป็นแบบรายงานผลการดำเนินงานภายใต้เป้าหมายการให้บริการกรมป่าไม้ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในภาพรวมที่กำหนดไว้ในแผน ฯ โดยอิงข้อมูลจากแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมป่าไม้ มีกำหนดสิ้นสุด ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานโปรดจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานผล ฯ เป็นรายกิจกรรม (เอกสาร ๑) และกำหนดให้ใช้ฟอนท์ TH SarabunPSK โดยศึกษารายละเอียดและตัวอย่างในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

ข้อ ๑. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

➤ การระบุผลการดำเนินงาน

- กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่มีหน่วยนับเป็น “ไร่” ขอให้ท่านระบุผลการดำเนินงานในรูปแบบ ไร่-งาน-ตารางวา อาทิเช่น ๑,๐๙๔-๓-๕๕ ไร่ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง*
- กรณีตัวชี้วัดเชิงคุณภาพที่ใช้การวัดแบบ “ร้อยละ” ขอให้ท่านระบุผลการดำเนินงานที่เป็น “ตัวเลข” ต่อท้ายคำว่า “ร้อยละ” อาทิเช่น แผน : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ // ผล : ร้อยละ ๘๒.๔๙ เป็นต้น พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง*

➤ การระบุผลการใช้จ่ายงบประมาณ

- ระบุผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง) และคิดเป็นร้อยละเท่าใด (ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง) เมื่อเปรียบเทียบกับแผน

ตัวอย่างการจัดทำข้อ ๑. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

1. แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

ที่	ตัวชี้วัด	แผน/ผลการดำเนินงาน (ระบุจำนวนและหน่วยนับ)		แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	
		แผน	ผล	แผน	ผล
1	จัดตั้งและพัฒนาป่าชุมชน	6,300 ป่าชุมชน	6,124 ป่าชุมชน	107,304,000.00	104,832,447.97 (ร้อยละ 97.70)
2	ร้อยละของการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการดูแล รักษา พัฒนาป่าไม้ตาม เป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 83.56		

ข้อ ๒. กู้เงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

- กรณีที่หน่วยงานได้ดำเนินการกู้เงินไว้เบิกเหลื่อมปี ขอให้ท่านระบุ ดังนี้
- จำนวนเงินที่ขอกู้เงินไว้เบิกเหลื่อมปี (ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง) และคิดเป็นร้อยละเท่าใด (ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง) เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน
 - วัน เดือน และปีที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ
 - เหตุผลที่ขอกู้เงินไว้เบิกเหลื่อมปี

ตัวอย่างการจัดทำข้อ ๒. กู้เงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

2. กู้เงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) (ถ้ามี)

จำนวน 1,938,500.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.81 วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ 15 ธันวาคม 2564

เนื่องจาก อยู่ระหว่างดำเนินการตีพิมพ์พระราชบัญญัติป่าชุมชน (ฉบับประชาชน) จำนวน 7,000 เล่ม และอนุญาตให้เกี่ยวข้อง จำนวน 5,000 เล่ม (รายการและรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

ข้อ ๓. การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

คำอธิบาย : ปัญหาอุปสรรคดังกล่าว สำนักแผนงานและสารสนเทศประมวลข้อมูลมาจาก...

- ๑) การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาค รอบ ๖ เดือน อาทิเช่น สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ ศูนย์ป่าไม้ หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ หน่วยฟื้นฟูสภาพป่าสงวนแห่งชาติ เป็นต้น
- ๒) การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) แต่ละครั้ง
- ๓) การที่สำนักแผนงานและสารสนเทศค้นพบจากการติดตามในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ซึ่งได้รายงานให้อธิบดีกรมป่าไม้ทราบ และให้หน่วยงานของท่านรับทราบและดำเนินการในส่วน

ที่เกี่ยวข้องแล้ว

- โปรดระบุว่า หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการแก้ไขปัญหามาตรฐานจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วหรือไม่ โดยให้เลือก ☒ ลงในช่อง ☐ ของข้อ (๑) หรือ ข้อ (๒) **อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น***

 **กรณีเลือก ☒ ลงในช่อง ☐ ข้อ (๑) โปรดเลือก ☒ ลงในช่อง ☐ ในข้อ (๑.๑), (๑.๒) หรือ (๑.๓) อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น*** โดย

☉ **เลือกข้อ (๑.๑)** หากท่านได้รับทราบปัญหาอุปสรรคดังกล่าวแล้ว แต่ยังไม่ดำเนินการแก้ไข ดังนั้นจึงขอให้ท่านระบุเหตุผลว่าเหตุใดจึงยังไม่ดำเนินการ และท่านมีแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างไร

☉ **เลือกข้อ (๑.๒)** หากท่านได้รับทราบปัญหาอุปสรรคดังกล่าวแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข ดังนั้นจึงขอให้ท่านระบุแนวทางการแก้ไขที่ท่านกำลังดำเนินการ พร้อมทั้งระบุความก้าวหน้าของการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

☉ **เลือกข้อ (๑.๓)** หากท่านได้รับทราบปัญหาอุปสรรคดังกล่าวแล้ว และแก้ไขปัญหาลงมือแล้ว ดังนั้นจึงขอให้ท่านระบุแนวทางการแก้ไข พร้อมทั้งระบุผลการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

 **กรณีเลือก ☒ ลงในช่อง ☐ ข้อ (๒) โปรดระบุเหตุผลประกอบโดยละเอียด**

ตัวอย่างการจัดทำข้อ ๓. การติดตามผลการแก้ไขปัญหามูลจากการทำงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3. การติดตามผลการแก้ไขปัญหามูลจากการทำงาน (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. 2562 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
ยังเข้าใจในกฎหมายไม่เพียงพอ โดยสาเหตุส่วนหนึ่งมาจากเนื้อหาของกฎหมายที่เข้าใจค่อนข้างยาก
ส่งผลต่อการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

☒ (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

☐ (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.....
แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ.....

☒ (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นการอธิบายเนื้อหาของ
กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ความก้าวหน้าของการแก้ไข สำนักจัดการป่าชุมชนได้จัดทำคู่มือฉบับร่างเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ขณะนี้ อยู่ระหว่างการเสนออธิบดีกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาอนุมัติให้
จัดพิมพ์คู่มือดังกล่าว

☐ (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข
ผลการแก้ไข

☐ (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

ข้อ ๔. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข ((ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ ๓ (โปรดระบุ))

คำอธิบาย : ปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงานในกิจกรรมดังกล่าวเป็นการเฉพาะ

➢ ขอให้ท่านโปรดระบุปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จำแนกเป็นรายข้อ

ตัวอย่างการจัดทำข้อ ๔. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข

4. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไข ((ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3 (โปรดระบุ))

ปัญหาอุปสรรค	แนวทางการแก้ไข
4.1 แนวเขตป่าชุมชนไม่มีความชัดเจน มีความคลาดเคลื่อนและไม่ตรงตามข้อเท็จจริงที่ชาวบ้านดูแล เนื่องจากพบว่าข้อมูลแนวเขตป่าชุมชน มาตรา 99 และมาตรา 100 เป็นพื้นที่ น.ส.ล. ที่ไม่มีสภาพป่า ซึ่งไม่สอดคล้องกับแนวเขตการปกครอง ส่งผลให้พื้นที่ที่ชุมชนดูแลไม่ตรงกับฐานข้อมูล รวมทั้งยังพบการซ้อนทับของพื้นที่กับหน่วยงานอื่น เช่น แนวเขตป่าชุมชนทับซ้อนกับพื้นที่อนุรักษ์ แนวเขตอุทยานฯ นอกจากนี้ ยังพบการบุกรุกพื้นที่ป่าชุมชน ซึ่งทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบมากขึ้น	1) สำนักจัดการป่าชุมชนต้องกำหนดแนวทางในการแก้ไข ปัญหาแนวเขตป่าชุมชนที่ชัดเจน เพื่อให้หน่วยงาน สนามสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง 2) ทหารหรือร่วมกับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และ พันธุ์พืช เพื่อแก้ปัญหาเรื่องแนวเขตที่ทับซ้อน 3) บูรณาการข้อมูลจากโครงการ One Map และแนวเขต การปกครอง มาใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินงาน

ข้อ ๕. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน ๓ ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป (เรียงลำดับตามความสำคัญเร่งด่วน)

➢ จากปัญหาตามข้อ ๔ ที่ท่านระบุไว้ข้างต้นนั้น ขอให้ท่านโปรดพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของปัญหาดังกล่าว โดยให้พิจารณาว่า หากไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาเหล่านั้นในทันที จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมป่าไม้อย่างไร้แรง หรือส่งผลกระทบและก่อให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานของท่านในอนาคต ซึ่งเรียงตามความสำคัญเร่งด่วนจากมากไปหาน้อย (๑ – ๒ – ๓ ตามลำดับ)

ตัวอย่างการจัดทำข้อ ๕. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน ๓ ลำดับแรก

5. ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป (เรียงลำดับตามความสำคัญเร่งด่วน)

ลำดับที่ 1 ความไม่ชัดเจนและเป็นปัจจุบันของแนวเขตป่าชุมชน

ลำดับที่ 2 ไม่มี

ลำดับที่ 3 ไม่มี

ข้อ ๖. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)

คำอธิบาย : ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรม หรืออาจเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ทั้งนี้ ขอได้โปรดพิจารณาแสดงข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจำแนกรายข้อ พร้อมอธิบายมาพอสังเขป

ตัวอย่างการจัดทำข้อ ๖. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

6. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (โปรดระบุ)
- 6.1 กรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการป่าชุมชน ควรจัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงานทุกกิจกรรม และร่วมกันหาแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันหรือจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ภาคสนาม
 - 6.2 กรมป่าไม้ ควรพิจารณาและจัดสรรกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของส่วนจัดการป่าชุมชนท้องที่ ในตำแหน่งที่มีความจำเป็น เช่น นายช่างแผนที่

ข้อ ๗. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

คำอธิบาย : ขอให้ท่านแนบเอกสารที่กำหนดให้ครบถ้วน ส่งพร้อมรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) โดย**กำหนดให้ส่งภายในวันอังคารที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔**

ตัวอย่างการจัดทำข้อ ๗. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**

7. เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม**
- 7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน
 - 1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 - 2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลือปี (กรณีก่องหนผูกพัน)
 - 3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ
 - 7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ
 - 7.3 รายชื่อป่าชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งป่าชุมชน (ตามจริง) และดำเนินการภายใต้กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งระบุสถานที่ตั้ง และจำนวนพื้นที่ (ไร่-งาน-ตารางวา) จำแนกรายป่าชุมชน
 - 7.4 รายชื่อป่าชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมการจัดทำแผนจัดการป่าชุมชน (ตามจริง) และดำเนินการภายใต้กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งระบุสถานที่ตั้ง และจำนวนพื้นที่ (ไร่-งาน-ตารางวา) จำแนกรายป่าชุมชน
 - 7.5 รายละเอียดของผลการสำรวจการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดูแล รักษา พัฒนาป่าไม้ตามเป้าหมายที่กำหนด ที่ดำเนินการภายใต้กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกรายป่าชุมชน

ส่วนท้ายเรื่อง

ประกอบด้วย ๒ ส่วนย่อย คือ

๑. ผู้จัดทำข้อมูล หมายถึง ผู้รับผิดชอบข้อมูลที่รายงาน สามารถตอบข้อซักถาม หรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศได้ หากมีประเด็นซักถาม โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้
 - ๑) ระบุ ชื่อ - นามสกุลของผู้จัดทำข้อมูล (ใส่ในวงเล็บ)
 - ๒) ระบุ ตำแหน่งของผู้จัดทำข้อมูล
 - ๓) ระบุ วันที่ เดือน และปีที่จัดทำข้อมูล
 - ๔) ระบุ เบอร์ติดต่อของผู้จัดทำข้อมูล
 - ๕) ลงนามผู้จัดทำข้อมูล
๒. ผู้รับรองรายงาน หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก โดยขอให้ดำเนินการ ดังนี้
 - ๑) ระบุ ชื่อ - นามสกุลของผู้อำนวยการสำนัก หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
 - ๒) ระบุ สำนักที่ท่านดำรงตำแหน่ง หรือรักษาการ ฯ
 - ๓) ระบุ วันที่ เดือน และปีที่ท่านลงนามรับรองรายงาน
 - ๔) ลงนามรับรองรายงาน

ตัวอย่างการจัดทำส่วนท้ายเรื่อง

ผู้จัดทำข้อมูล.....

(นายพสุธา รสนมเย็น)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

เบอร์ติดต่อ 08 - 4769 - 6087

ผู้รับรองรายงาน.....

(นางสมหญิงศรี ศิริมณีมหาสมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

วันที่ 18 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

- หมายเหตุ :**
- ๑) การจัดทำแบบรายงานผล ฯ ข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างสมมุติ เพื่อให้ผู้รายงานผล ฯ ของหน่วยงานมีความเข้าใจในการจัดทำข้อมูลมากขึ้นเท่านั้น
 - ๒) สามารถดาวน์โหลดแบบติดตามและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://www.forest.go.th/planning/> หมวดหมู่ “หนังสือเวียน/ประกาศ” หัวข้อ “การรายงานผลการดำเนินงาน ฯ ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน”
 - ๓) หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ส่วนติดตามและประเมินผล สผส. โทร. ๐ - ๒๕๖๑ - ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๗๒ หรือ คุณกนกศิริ ศิริปิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ - ๔๗๖๙ - ๖๐๘๗