**แบบรายงานผล**การดำเนิน**งาน รอบ 12 เดือน** **(1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)**

**ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ**

**สำนักจัดการที่ดินป่าไม้**

**กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชน**

1. **แผน/ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ** (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ตัวชี้วัด** | **แผน/ผลการดำเนินงาน**  *(ระบุจำนวนและหน่วยนับ)* | | **แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ**  **(บาท)** | |
| **แผน** | **ผล** | **แผน** | **ผล** |
| 1 | จำนวนเนื้อที่ป่าสงวนแห่งชาติที่ได้รับการตรวจสอบเพื่อการจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชน | 200,000 ไร่ |  | 8,572,000.00 | (ร้อยละ …) |

1. **กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน)** (ถ้ามี)

จำนวน .......................... บาท คิดเป็นร้อยละ.............. วันที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ......................................

เนื่องจาก....................................................................................................................................................................

1. **การติดตามผลการแก้ไขปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน** (โปรดให้รายละเอียดเพิ่มเติม)

3.1 ปัญหาที่ 1: งบประมาณ (งบดำเนินงาน) ไม่เพียงพอในการออกไปปฏิบัติงาน

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.2 ปัญหาที่ 2: หน่วยปฏิบัติได้รับงบประมาณจากหน่วยงานส่วนกลางไม่ต่อเนื่อง (ถูกแบ่งออกเป็น 4 งวด) และล่าช้า ส่งผลให้การปฏิบัติงาน เช่น การประสานงานกับชาวบ้าน การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาคนงานขาดความต่อเนื่อง โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากต้องรองบประมาณในการดำเนินการในไตรมาสต่อไป ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.3 ปัญหาที่ 3: อัตรากำลังของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดการที่ดินป่าไม้ไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ เนื่องจากส่วนจัดการที่ดินป่าไม้มีกิจกรรมในการปฏิบัติงานภารกิจที่กรมป่าไม้กำหนดจำนวนมาก แต่อัตรากำลังเจ้าหน้าที่มีจำนวนน้อยกว่าปริมาณงานที่ต้องดำเนินการ เมื่อกรมป่าไม้เร่งรัดผลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมป่าไม้กำหนด ทำให้การรายงานผลการปฏิบัติงานอาจล่าช้า เนื่องจาก ต้องเร่งปฏิบัติงานในพื้นที่เป็นหลัก

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.4 ปัญหาที่ 4: การขาดแคลนอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ในส่วนจัดการที่ดินป่าไม้/ หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ ที่กำลังทยอยเกษียณอายุราชการภายใน 3 - 5 ปีนี้ รวมทั้งการขาดแคลนอัตรากำลังในตำแหน่งที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เช่น ตำแหน่งช่างรังวัด ซึ่งควรปรับตำแหน่งจากช่างรังวัดเป็นนักวิชาการภูมิสารสนเทศ

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.5 ปัญหาที่ 5: บุคลากรขาดความรู้ ความสามารถเฉพาะทางที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ความรู้ความชำนาญด้านภูมิสารสนเทศ (GIS) และด้านระบบสารสนเทศ

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.6 ปัญหาที่ 6: ยานพาหนะไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เสื่อมสภาพ หรือชำรุด ซึ่งส่งผลต่อความปลอดภัยในชีวิตของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งประเภทของยานพาหนะที่มีอยู่ไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ลาดชัน และเข้าถึงยากลำบาก จึงจำเป็นต้องใช้รถยนต์ขับเคลื่อน 4 ล้อ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.7 ปัญหาที่ 7: ครุภัณฑ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องมือในการพิมพ์แผนที่ขนาดใหญ่ และเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา (GPS) เสื่อมสภาพ หรือชำรุด และไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา (GPS) เกิดชำรุด เจ้าหน้าที่จึงต้องใช้แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือส่วนตัว ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลเกิดความคลาดเคลื่อน และไม่สามารถนำไปใช้อ้างอิงในทางราชการได้

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.8 ปัญหาที่ 8: ข้อมูลแปลงที่ดินราษฎรไม่ตรงกับข้อเท็จจริง เนื่องจากข้อมูลการถือครองแปลงที่ดินเดิมเป็นการสำรวจตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2541 ยังไม่มีภาพถ่ายทางอากาศใช้ในการปฏิบัติงาน รูปแปลงที่ดินที่นำมาจัดทำแผนที่มีความคลาดเคลื่อน บางรายมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองที่ดินของราษฎรในปัจจุบัน ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.9 ปัญหาที่ 9: การตรวจสอบทบทวนข้อมูลผู้ครอบครองที่ดินเดิม (ผลการรังวัดแปลงที่ดินตามโครงการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้) พบว่า พื้นที่บางแปลงเป็นพื้นที่ตรวจยึดดำเนินคดี ซึ่งเกิดขึ้นหลังการสำรวจตามโครงการจัดการฯ และผู้ถูกกล่าวหามิใช่เจ้าของแปลงตามผลการสำรวจ และต่อมามีคำพิพากษาลงโทษผู้ถูกกล่าวหา แปลงที่ดินจึงเป็นพื้นที่คดี

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

3.10 ปัญหาที่ 10: ผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ดังที่ สจป.ที่ 12 สาขากระบี่ ได้รับแผนงาน ฯ ปม.2 ที่กรมป่าไม้กำหนดมา 2,000 ไร่ แต่ทาง สจป. ส่วนจัดการที่ดิน ฯ ได้ลงพื้นที่ปฏิบัติงานจริงมีเนื้อที่ 1,165 ไร่ 2 งาน 42 ตารางวา ส่วนที่เหลือ 834 ไร่ 1 งาน 58 ตารางวา เป็นพื้นที่ทับซ้อนเขตปฏิรูปที่ดิน, ทับซ้อนแปลงปลูกป่า FPT และพื้นที่บางส่วนยังมีสภาพป่าตามภาพถ่ายทางอากาศ 2545 จึงไม่สามารถดำเนินการได้ และคณะอนุกรรมการ คทช. จังหวัด เห็นชอบให้จัดที่ดินทำกินเนื้อที่เพียง 1,165 ไร่ 2 งาน 42 ตารางวา แต่ไม่ได้มีการปรับแผนงาน

🞏 (1) สามารถดำเนินการแก้ไขได้

🞏 (1.1) ยังไม่ดำเนินการแก้ไข เนื่องจาก.........................................................................................

แนวทางการแก้ไขที่ดำเนินการ...........................................................................................

🞏 (1.2) อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

แนวทางการแก้ไข...............................................................................................................

ความก้าวหน้าของการแก้ไข...............................................................................................

🞏 (1.3) แก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………

ผลการแก้ไข …………………………………………………………………………………………………………

🞏 (2) ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เนื่องจาก...............................................................................................

1. **ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขเพิ่มเติม** (ปัญหาอื่น ๆ นอกเหนือจากปัญหาตามข้อ 3 (โปรดระบุ))

|  |  |
| --- | --- |
| **ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน** | **แนวทางการแก้ไข** |
| 4.1 … |  |
| 4.2 … |  |
| … |  |

1. **ปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน 3 ลำดับแรก เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป** **(เรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วน)**

ลำดับที่ 1...................................................................................................................................................................

ลำดับที่ 2...................................................................................................................................................................

ลำดับที่ 3...................................................................................................................................................................

1. **ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ** (โปรดระบุ)

6.1 ............................................................................................................................................................................

6.2 ............................................................................................................................................................................

1. **เอกสารที่ต้องแนบเพิ่มเติม\*\***

7.1 กรณีที่หน่วยงานได้มีการดำเนินการต่อไปนี้ ขอให้ท่านโปรดสำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาให้ครบถ้วน

1) กรณีมีการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2) กรณีการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีก่อหนี้ผูกพัน)

3) กรณีมีการขอปรับค่าเป้าหมายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ

7.2 กรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน (ร้อยละ 100) ขอให้ท่านโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบ

ผู้จัดทำข้อมูล..................................................... ผู้รับรองรายงาน.................................................................

(.....................................................) (..............................................................)

ตำแหน่ง............................................................. ผู้อำนวยการสำนัก……………………………………………………..

วันที่.......... เดือน........................พ.ศ. .............. วันที่............... เดือน...................................พ.ศ. ..............

เบอร์ติดต่อ.........................................................