



กรมป่าไม้

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑



กรมป่าไม้

การประเมินส่วนราชการตามมาตรการ
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ
กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

สรุปผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

(.....) รอบที่ ๑ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

(...✓...) รอบที่ ๒ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย รอบที่ ๒	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการประเมิน	
				ผ่าน	ไม่ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน งานประจำงานตามหน้าที่ ปกติ หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ หลักงานตามกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี (Functional Base)	๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและผลกระทบของกรมป่าไม้	ดำเนินการตามระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ได้อย่างน้อยระดับคะแนน ๕	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ๒. วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งจัดระดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง ๓. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและผลกระทบทางลบ ๔. ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและผลกระทบทางลบให้แล้วเสร็จครบถ้วน	ผ่าน	✓
	๑.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลดำเนินงานของกรมป่าไม้	ระดับที่ ๕ : ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานไตรมาส ที่ ๓-๔ ตามแผนการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานของ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๓-๔ ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามกำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้) จำนวน ๑๒ ครั้ง	✓	

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย รอบที่ ๒	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการประเมิน	
				ผ่าน	ไม่ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานตามหลัก การกฤษฎีศาสตร์ แนวทาง ปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย เป็นพิเศษ (Agenda Base)	๑.๓ ร้อยละในการดำเนินการขออนุมัติตัว บุคคลให้แก่ข้าราชการกรมป่าไม้ เพื่อเดินทางไปประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม สัมมนา ฯลฯ ณ ต่างประเทศ	ดำเนินการได้แล้วเสร็จทั้งหมด คิดเป็น ๑๐๐% ของจำนวนทั้งหมด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จทั้งหมด กำหนดคิดเป็น ๑๐๐% ของจำนวน ทั้งหมด	✓	
	๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ จัดการข้อร้องเรียน	ดำเนินการตามระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ได้อย่างน้อยระดับ คะแนน ๔	ดำเนินการตามระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ได้อย่างน้อยระดับ คะแนน ๔	✓	
	๒.๑ ร้อยละของจำนวนข้อมูลนำเข้าระบบ ข้อมูลภูมิสารสนเทศ	สามารถนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบภูมิ สารสนเทศได้ร้อยละ ๑๐๐	สามารถนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบข้อมูล ภูมิสารสนเทศได้ร้อยละ ๑๐๐	✓	
องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานตามหลัก ภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น (Area Base) (ถ้าไม่มีภารกิจนี้ ไม่ต้อง ประเมิน)	ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบนี้				



กรมปศุสัตว์

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์ประกอบ การประเมิน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย รอบที่ ๒	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการประเมิน	
				ผ่าน	ไม่ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการและพัฒนา นวัตกรรมฯ (Innovation Base)	๔.๑ การพัฒนานวัตกรรม	พิจารณาจากคุณภาพของนวัตกรรม ต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ ๕๐ คะแนนขึ้นไป	N/A		✓
	๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ๔.๒.๑ การลดกระดาษ	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษ ลดลงร้อยละ ๑๐ (นับสะสม)	ผลการประหยัดงบประมาณการ จัดซื้อกระดาษ $= \frac{๑,๓๐๐ - ๑,๐๐๐}{๑,๓๐๐} \times ๑๐๐$ = คิดเป็น ๖๑%	✓	
	๔.๒.๒ การประหยัดงบประมาณ	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ร้อยละ ๕ (สะสม)	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ร้อยละ ๑๑.๗๓ (สะสม)	✓	
	๔.๒.๓ การพัฒนาระบบจองห้องประชุม ออนไลน์	พัฒนาระบบได้แล้วเสร็จ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑	พัฒนาระบบได้แล้วเสร็จ	✓	
องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพ ในการเป็นส่วนราชการที่มี ความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์เพื่อ การพัฒนา (Potential Base)	๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	เป็นการวัดสมรรถนะในการส่งมอบ ผลผลิตและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เพื่อแสดงถึงศักยภาพของส่วนราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	การจัดทำและดำเนินการตาม แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐	✓	



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและผลกระทบของกรมป่าไม้

คำอธิบาย :

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอน ซึ่งหากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบในเชิงลบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

ความเสี่ยงในการบริการองค์กร หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่มีความแน่นอน ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบในด้านลบต่อการบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรเป็นการดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยงตามขั้นตอนดังนี้

๑. เป็นการระบุความเสี่ยงและผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. เป็นการวิเคราะห์ ประเมินถึงโอกาสที่จะเกิดขึ้นของความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ

๓. เป็นการวางแผนโดยกำหนดกลยุทธ์เพื่อควบคุมผลกระทบของความเสี่ยง ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายหรือใกล้เคียงกับเป้าหมายที่กำหนด

๔. เป็นการติดตามข้อมูลเพื่อทราบร่องรอยของความเสี่ยง

๕. การติดตาม กำกับ และตรวจสอบ การปฏิบัติการควบคุมความเสี่ยง

องค์ประกอบที่มีความสำคัญมากและเกี่ยวข้องกันทั้ง ๕ ขั้นตอน อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ได้มีการระดมความคิดเห็นเพื่อนำหัวข้อปัจจัยเสี่ยงของกรมป่าไม้มาวิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงให้เป็นระบบและต่อเนื่องกำหนดให้ผู้ดูแลดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ตรวจสอบ ประเมินผล สรุปผล ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงต่อไป

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
ดำเนินการตามระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ได้อย่างน้อยระดับคะแนน ๓	ดำเนินการตามระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ได้อย่างน้อยระดับคะแนน ๕

สูตรการคำนวณ :

ระดับ	คำอธิบาย
๑	แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและผลกระทบทางลบ
๒	วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงพร้อมทั้งจัดระดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
๓	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและผลกระทบทางลบ
๔	ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและผลกระทบทางลบให้แล้วเสร็จครบถ้วน
๕	สรุปผลการดำเนินงานและมีการกำหนดแนวทาง/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
เกณฑ์การให้คะแนน	๑	๒	๓	๔	๕

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามแผนบริหารความ เสี่ยงและผลกระทบของกรมป่าไม้	ระดับ ๕	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ๒. วิเคราะห์และระบุปัจจัย เสี่ยงพร้อมทั้งจัดระดับ ความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง ๓. จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงและผลกระทบทางลบ ๔. ดำเนินการตามแผน บริหารความเสี่ยงและ ผลกระทบทางลบให้แล้ว เสร็จครบถ้วน		✓

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

- คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๔๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน
การบริหารความเสี่ยงและการจัดการผลกระทบทางลบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- (.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๔๙/๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยงและการจัดการผลกระทบทางลบของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๖.๑๑/๖๙๖๐ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการจัดการผลกระทบทางลบ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. หนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ทส ๑๖๐๖.๑๑/๖๒๑๒๕ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงและแผนการจัดการผลกระทบทางลบ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (หนังสือเพื่อขอให้หน่วยงานรายงานผลรอบ ๙ เดือน)
๕. หนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ทส ๑๖๐๖.๑๑/ว ๓๓๓๕ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงและแผนการจัดการผลกระทบทางลบ ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (หนังสือเพื่อขอให้หน่วยงานรายงานผลรอบ ๑๒ เดือน)



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้

คำอธิบาย : พิจารณาจากการดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่

ระดับที่ ๑ : จัดทำแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับที่ ๒ : จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับที่ ๓ : ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑-๒ ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับที่ ๔ : จัดทำรายงานการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑)

ระดับที่ ๕ : ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓-๔ ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
ระดับ ๓	ระดับ ๕



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
 (...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้	ระดับที่ ๕ : ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๓-๔ ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๓-๔ ตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามกำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้) จำนวน ๑๒ ครั้ง	✓	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

กำหนดการลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

- หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/๓๔๒๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๖๔๘/๒๕๖๑ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการตามแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๕ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๖ จังหวัดแพร่และจังหวัดน่าน
- หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๑๒ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๗ จังหวัดอุดรธานี



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๕. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๖.๖/๑๕ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอลើนกำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)

๖. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๓๗ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๘ จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดอุทัยธานี และจังหวัดพิจิตร

๗. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๖.๖/๔๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่องกำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี

๘. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๖๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๓ จังหวัดสมุทรปราการ และเขตตรวจราชการที่ ๔ จังหวัดราชบุรี จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดนครปฐม และจังหวัดสุพรรณบุรี

๙. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๖๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๖ จังหวัดเชียงราย และจังหวัดพะเยา

๑๐. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๐.๖/๕๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องกำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

๑๑. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๗ จังหวัดพิษณุโลก และจังหวัดเพชรบูรณ์

๑๒. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๐.๖/๗๑ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

๑๓. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๘๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑ จังหวัดสระบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และเขตที่ ๒ จังหวัดอ่างทอง จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดชัยนาท จังหวัดลพบุรี

๑๔. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๐.๖/๘๑ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขานราธิวาส



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๑๕. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๐.๖/๗๙ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)

๑๖. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๘๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๙ จังหวัดชลบุรี จังหวัด จันทบุรี และจังหวัดตราด

๑๗. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๑๐๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๕ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑๘. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๐.๖/๑๐๑ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)

๑๙. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๑๖๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๗ จังหวัดตาก จังหวัด สุโขทัย และเขตตรวจราชการที่ ๑๘ จังหวัดกำแพงเพชร

๒๐. หนังสือกรมป่าไม้ ค่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/๑๑๑๓๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง รายงานการ ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑)

๒๑. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์ เร่งเพียร) ที่ ทส ๑๖๐๐.๕/๒๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๑๕ จังหวัดเชียงใหม่ และ จังหวัดลำพูน

๒๒. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นายอภิรักษ์ ทหรานนท์) ที่ ทส ๑๖๐๐.๑๑/๒๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒๓. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวิลาวัลย์ วิเชียรนพรัตน์) ที่ ๑๖๐๐.๑๐/๒๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๓ จังหวัด ปราจีนบุรี จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดสระแก้ว และจังหวัดนครนายก

๒๔. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล) ที่ ทส ๑๖๐๐.๖/๑๓๖ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในพื้นที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)

๒๕. หนังสือห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ (นางวิลาวัลย์ วิเชียรนพรัตน์) ที่ ๑๖๐๐.๑๐/๔๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ห้องที่เขตตรวจราชการ ที่ ๕ จังหวัดเพชรบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดสมุทรสงคราม



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๑.๓ ร้อยละในการดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคลให้แก่ข้าราชการกรมป่าไม้ เพื่อเดินทางไปประชุม
ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม สัมมนา ฯลฯ ณ ต่างประเทศ

คำอธิบาย :

เมื่อทางส่วนความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศได้รับหนังสือจากหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ขอให้ดำเนินการในขั้นตอนอนุมัติตัวบุคคลในการเดินทางไปประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม สัมมนา ฯลฯ ณ ต่างประเทศ เจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการตามกระบวนการขออนุมัติตัวบุคคลให้แล้วเสร็จทันตามกำหนดการเดินทาง

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
ดำเนินการได้แล้วเสร็จทันตามกำหนด คิดเป็น ๑๐๐% ของจำนวนทั้งหมด	ดำเนินการได้แล้วเสร็จทันตามกำหนด คิดเป็น ๑๐๐% ของจำนวนทั้งหมด

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
ร้อยละในการดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคลให้แก่ข้าราชการกรมป่าไม้ เพื่อเดินทางไปประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม สัมมนา ฯลฯ ณ ต่างประเทศ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	✓	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. กรณีผู้เดินทาง ต้องขอหนังสือเดินทางราชการ หรือต้องขอวีซ่า จะต้อง มีหนังสือแจ้งมายังส่วนความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๒ วันทำการ ก่อนกำหนดวันเดินทางไปต่างประเทศ และต้องแนบเอกสารประกอบการพิจารณาดำเนินการเรื่องขออนุมัติมาให้ครบถ้วน

๒. กรณีผู้เดินทาง ไม่ต้องขอหนังสือเดินทางราชการและไม่ต้องขอวีซ่า จะต้อง มีหนังสือแจ้งมายังส่วนความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันทำการ ก่อนกำหนดวันเดินทางไปต่างประเทศ และต้องแนบเอกสารประกอบการพิจารณาดำเนินการเรื่องขออนุมัติมาให้ครบถ้วน



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. งบประมาณกิจกรรมส่งเสริมงานด้านต่างประเทศ
๒. ข้าราชการที่จะเดินทางไปประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการ อบรม สัมมนา ฯลฯ ณ ต่างประเทศ
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๓๕) และหนังสือเวียน
๕. กฎระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบกระทรวงการคลังอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ขาดอัตรากำลัง (เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการทำงาน)

หลักฐานอ้างอิง :



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน

คำอธิบาย :

๑. แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการจัดการข้อร้องเรียน ต้องมีการดำเนินการดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ กำหนดช่องทางและวิธีการรับฟังข้อร้องเรียนที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งกำหนดวิธีการและระยะเวลาแล้วเสร็จในการจัดการกับข้อร้องเรียนต่างๆ รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบและมอบอำนาจในการจัดการข้อร้องเรียน
 - ๑.๒ กำหนดให้มีระบบการรายงานการจัดการข้อร้องเรียนกับผู้บังคับบัญชาและผู้รับบริการเพื่อรับทราบความพึงพอใจและข้อเสนอแนะในการจัดการข้อร้องเรียน และปรับปรุงการให้บริการ
 - ๑.๓ ดำเนินการตอบกลับข้อร้องเรียนในทุกกรณี โดยมีแบบฟอร์มมาตรฐานในการตอบกลับ และมีการเก็บสถิติข้อร้องเรียนและการตอบกลับ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผลการดำเนินการ และนำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงระบบงานให้เหมาะสม
 - ๑.๔ มีการติดตามคุณภาพการให้บริการด้านกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
ดำเนินการตามระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ได้อย่างน้อยระดับคะแนน ๓	ดำเนินการตามระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ได้อย่างน้อยระดับคะแนน ๔

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน	ระดับ ๔	ระดับ ๔	✓	



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- กำหนดช่องทางการรับข้อร้องเรียนทั้งจากภายในและภายนอก รวมทั้งมีการกำหนดมาตรฐานการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยแบ่งตามความเหมาะสมของประเภทข้อร้องเรียน
- กำหนดช่องทางการสื่อสารมาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียนให้ประชาชนผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ อย่างน้อย ๕ ช่องทาง
- จัดเก็บสถิติข้อร้องเรียนและข้อมูลผลการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และเปรียบเทียบให้เห็นถึงแนวโน้มการเกิดข้อร้องเรียนในแต่ละด้าน
- จัดทำรายงานสถิติข้อร้องเรียน และข้อมูลผลการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการของหน่วยงาน
- จัดทำ Best Practice เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนในกรณีต่างๆ เพื่อให้หน่วยงานอื่นๆ ใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการเพื่อป้องกันการเกิดข้อร้องเรียนซ้ำ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

- มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่
 - โทรศัพท์/แฟกซ์
 - ด้วยตนเอง/หนังสือ
 - เว็บไซต์กรมป่าไม้
 - e-petition ทส.
 - แอปพลิเคชัน รับเรื่องร้องเรียนผ่านอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่
- คู่มือการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน
- จัดทำรายงานสถิติประจำปี/ประจำปี



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๒.๑ ร้อยละของจำนวนข้อมูลที่น่าเข้าระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ

คำอธิบาย :

เป็นการนำเข้าข้อมูลป่าชุมชน ป่าภาครัฐ และป่าภาคเอกชน เข้าสู่ระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ เพื่อให้สามารถแสดงข้อมูลในรูปแบบแผนที่ และแสดงข้อมูลเป็นรายจังหวัดได้ โดยสามารถใช้งานผ่านระบบออนไลน์ ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ในการค้นหาข้อมูล เพื่อนำมาใช้งาน

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๑๐๐

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน																													
			ผ่าน	ไม่ผ่าน																												
ร้อยละของจำนวนข้อมูลที่น่าเข้าระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ	ร้อยละ ๑๐๐	สามารถนำข้อมูลเข้าสู่ระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศได้ร้อยละ ๑๐๐ <table><tr><th>ข้อมูล</th><th>ข้อมูลปี ๖๐</th><th>นำเข้าระบบ</th><th>คิดเป็น (%)</th></tr><tr><td>ข้อมูลป่าชุมชน</td><td>๕๔๐</td><td>๕๔๐</td><td>๑๐๐</td></tr><tr><td>ข้อมูลป่าภาครัฐ</td><td>๔๙๖</td><td>๔๙๐</td><td>๑๐๐</td></tr><tr><td>ข้อมูลป่าภาคเอกชน</td><td>๗,๐๐๐</td><td>๗,๐๐๐</td><td>๑๐๐</td></tr><tr><td>ข้อมูลคัตู้บกรุกป่า</td><td>๒,๒๘๓</td><td>๒,๒๘๓</td><td>๑๐๐</td></tr><tr><td>ข้อมูลจุดเกิดไฟป่า</td><td>๑,๑๒๖</td><td>๑,๑๒๖</td><td>๑๐๐</td></tr><tr><td>รวม</td><td>๑๑,๔๔๕</td><td>๑๑,๔๔๕</td><td>๑๐๐</td></tr></table>	ข้อมูล	ข้อมูลปี ๖๐	นำเข้าระบบ	คิดเป็น (%)	ข้อมูลป่าชุมชน	๕๔๐	๕๔๐	๑๐๐	ข้อมูลป่าภาครัฐ	๔๙๖	๔๙๐	๑๐๐	ข้อมูลป่าภาคเอกชน	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๐๐	ข้อมูลคัตู้บกรุกป่า	๒,๒๘๓	๒,๒๘๓	๑๐๐	ข้อมูลจุดเกิดไฟป่า	๑,๑๒๖	๑,๑๒๖	๑๐๐	รวม	๑๑,๔๔๕	๑๑,๔๔๕	๑๐๐	✓	
ข้อมูล	ข้อมูลปี ๖๐	นำเข้าระบบ	คิดเป็น (%)																													
ข้อมูลป่าชุมชน	๕๔๐	๕๔๐	๑๐๐																													
ข้อมูลป่าภาครัฐ	๔๙๖	๔๙๐	๑๐๐																													
ข้อมูลป่าภาคเอกชน	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๐๐																													
ข้อมูลคัตู้บกรุกป่า	๒,๒๘๓	๒,๒๘๓	๑๐๐																													
ข้อมูลจุดเกิดไฟป่า	๑,๑๒๖	๑,๑๒๖	๑๐๐																													
รวม	๑๑,๔๔๕	๑๑,๔๔๕	๑๐๐																													

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ศูนย์สารสนเทศได้ดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงตัวชี้วัด และเร่งรัดให้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลรวมถึงพัฒนาปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพ



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. แต่ละหน่วยงานมีการจัดเก็บข้อมูลที่ค่อนข้างครบถ้วน
๒. มีระบบที่สามารถรองรับการนำเข้าข้อมูล และเรียกใช้งาน
๓. เจ้าหน้าที่มีความสามารถในการใช้งานระบบฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

บางรายการข้อมูลจะมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคดำเนินการนำเข้าข้อมูลสู่ระบบ แต่หน่วยงานส่วนใหญ่มีเจ้าหน้าที่ค่อนข้างน้อย แต่มีภารกิจมาก ทำให้ไม่สามารถนำเข้าข้อมูลได้อย่างครบถ้วน

หลักฐานอ้างอิง :

๑. <http://forestinfo.forest.go.th>
๒. <http://fp.forest.go.th>



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๔.๑ การพัฒนานวัตกรรม

คำอธิบาย :

กรมป่าไม้มีการกิจในการบริหารทรัพยากรป่าไม้ ซึ่งปัจจุบันพื้นที่ป่าไม้ของประเทศไทยลดลงมาก โดยมีสาเหตุหนึ่งมาจากการบุกรุกทำลายป่า รัฐบาลจึงมีเป้าหมายเพิ่มพื้นที่ป่าเป็นร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่ทั้งประเทศ โดยกรมป่าไม้ได้ร่วมมือกับ GISTDA ในการนำเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศมาใช้ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้ของประเทศไทย โดยการพัฒนา ระบบปฏิบัติการค้นหาพื้นที่บุกรุกด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในลักษณะพร้อมใช้ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์เคลื่อนที่ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการพื้นที่บุกรุกป่าไม้ของกรมป่าไม้ และเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมในการติดตาม เฝ้าระวังและรักษาป่าไม้ของประเทศไทย

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
	พิจารณาจากคุณภาพของนวัตกรรม ต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ ๕๐ คะแนนขึ้นไป

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
การพัฒนาระบบปฏิบัติการค้นหาพื้นที่บุกรุกด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	>=๕๐ คะแนน	n/a		

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

กรมป่าไม้ได้ร่วมกับ GISTDA พัฒนาระบบปฏิบัติการค้นหาพื้นที่บุกรุกด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ได้มีการพัฒนาทดสอบ ติดตั้ง อบรมการใช้งานให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และเปิดใช้งาน โดย GISTDA จะส่งข้อมูลพื้นที่ที่คาดว่าจะถูกบุกรุก ที่ได้จากการวิเคราะห์ภาพถ่ายดาวเทียม จากนั้นจะส่งข้อมูลให้หน่วยงานในพื้นที่ตรวจสอบ และรายงานผ่านระบบเข้ามาที่ส่วนกลาง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. มีเครือข่ายความร่วมมือกับ GISTDA
๒. ผู้บริหารให้การสนับสนุนในการพัฒนาและใช้งานระบบ
๓. มีสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าที่ทำหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม การพัฒนาระบบและการนำไปใช้งาน



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ยังมีบางพื้นที่ ที่ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ยังไม่สามารถใช้งานได้ จึงทำให้ไม่สะดวกต่อการใช้งานระบบ

หลักฐานอ้างอิง :

<http://change.forest.go.th>



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๔.๒.๑ การลดกระดาษ

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการลดกระดาษของหน่วยงาน พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ
การลดกระดาษของสำนักแผนงานและสารสนเทศ

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ กระดาษลดลงร้อยละ ๕	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ (นับสะสม)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
การลดกระดาษ	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ กระดาษลดลงร้อยละ ๑๐ (รอบ ๑๒ เดือน)	ผลการประหยัดงบประมาณการจัดซื้อกระดาษ $= \frac{๑,๓๐๐ - ๑,๐๐๐}{๑,๓๐๐} \times ๑๐๐ = \text{คิดเป็น } ๖๑\%$	✓	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

- คำสั่งสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑
- ประกาศสำนักแผนงานและสารสนเทศ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- คำสั่งสำนักแผนงานและสารสนเทศ ที่ ๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๔.๒.๒ การประหยัดงบประมาณ

คำอธิบาย : พิจารณาการประหยัดงบประมาณจากงบประมาณที่เห็นว่าจะสามารถนำมาประหยัดงบประมาณได้ และนำมาคิดคำนวณในการประหยัดงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
ร้อยละ ๒	ร้อยละ ๕ (สะสม)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
การประหยัดงบประมาณ	ร้อยละ ๕ (สะสม)	ร้อยละ ๑๑.๗๓ (สะสม)	✓	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : สำนักแผนงานและสารสนเทศตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่คาดว่าจะสามารถนำมาประหยัดได้ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามเป้าหมายการประหยัดงบประมาณที่กำหนด

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเป้าหมายการประหยัดงบประมาณและให้ความร่วมมือด้วยดี

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เนื่องจากการเบิกจ่ายงบประมาณบางรายการกำหนดเป็นงวดงานจึงยังไม่มีเบิกจ่ายงบประมาณที่ครบถ้วน

หลักฐานอ้างอิง : (๑) หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ ๓ การประหยัดงบประมาณ
(๒) ผลเบิกจ่ายงบรายจ่ายลงทุน จากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๔.๒.๓ การพัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์

คำอธิบาย :

เป็นการพัฒนาระบบจองห้องประชุมของกรมป่าไม้ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้สามารถค้นหาห้องประชุมที่ว่างและจองผ่านระบบ ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ลดการใช้เอกสาร

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
-	พัฒนาระบบได้แล้วเสร็จ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
การพัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์	พัฒนาเสร็จภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑	พัฒนาระบบได้แล้วเสร็จ	✓	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้พัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์ โดยผู้ใช้งานสามารถจองห้องประชุมผ่านอินเทอร์เน็ต สามารถเข้าใช้งานที่ <http://itservice.forest.go.th/meeting> ในขณะนี้ห้องประชุมที่สามารถจองผ่านระบบได้ จำนวน ๖ ห้อง ได้แก่

๑. ห้องประชุม ๑
๒. ห้องประชุม ๒
๓. ห้องประชุมสำนักแผนงานและสารสนเทศ
๔. ห้องประชุมสำนักส่งเสริมปลูกป่า
๕. ห้องประชุมสำนักจัดการที่ดินป่าไม้
๖. ห้องประชุมสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. มีเจ้าหน้าที่ที่มีความสามารถในการพัฒนาระบบ
๒. เจ้าหน้าที่ดูแลห้องประชุมของหน่วยงานต่างๆ ให้ความร่วมมือในการใช้งานระบบ



กรมป่าไม้

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ยังมีบางจุดของระบบที่ยังต้องมีการพัฒนา เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

หลักฐานอ้างอิง :

<http://itservice.forest.go.th/meeting>



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....) รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
(...✓...) รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ : ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

คำอธิบาย :

๑. เป็นการจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามภารกิจ/บทบาท ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๑ โดยพิจารณาจากผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง ในแต่ละไตรมาสเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ จากระบบ GFMS
๒. ส่วนราชการเป็นผู้เสนอโครงการ จำนวน ๑๐ โครงการ โดยมีหลักการคัดเลือก ดังนี้
 - (๑) วงเงินงบประมาณสูงสุด
 - (๒) โครงการมีความหลากหลาย โดยควรเลือกในแต่ละยุทธศาสตร์อย่างน้อย ๑ โครงการ
 - (๓) โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ/ นโยบายรัฐบาลสำคัญ/ นโยบายเร่งด่วนการปฏิรูปประเทศ เช่น การแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐
 - (๔) งบประมาณแผ่นดินยกเว้นงบบุคลากร

การกำหนดค่าเป้าหมาย :

การประเมิน รอบที่ ๑	การประเมิน รอบที่ ๒
วัดผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของส่วนราชการ ในช่วง ๖ เดือนแรก ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	เป็นการวัดสมรรถนะในการส่งมอบผลผลิตและการ ใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อแสดงถึงศักยภาพของส่วน ราชการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
การจัดทำและดำเนินการตาม แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	- ๙๐	การจัดทำและดำเนินการตามแผนการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐	✓	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : จัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ วัดผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง : รายละเอียดแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมป่าไม้

