



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๖๓๒

ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว๔๖๘๖

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุม การเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ตามหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ค่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๓๒/ว ๔๓๔๔
ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจราชการ
ของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้เรียนเชิญผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ หน่วยงานส่วนกลาง และหน่วยงาน
ส่วนภูมิภาค เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ VDO Conference เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจราชการของ
ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันพุธที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ขอเรียนว่าได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว
จึงขอส่งรายงานการประชุมการเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสกลต์ บุญเสริมสุข)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

รายงานการประชุม

เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

วันพุธที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักแผนงานและสารสนเทศ อาคารเทียมคมกฤษ กรมป่าไม้

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. นายสมศักดิ์ เร่งเพียร | ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ |
| ๒. นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล | ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ |
| ๓. นายธีรยุทธ สมตน | ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้ |
| ๔. นางสาวณอม โมปัญญาธิษฐ์ | ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง |
| ๕. นายประเสริฐ จิระโรจน์ประภา | เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส
(แทนผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต) |
| ๖. นางสาววิรญา ตรุสนันท์ | นิติกรปฏิบัติการ
(แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย) |
| ๗. นายฉัตรชัย กาญจนะดช | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
(แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า) |
| ๘. นางกำไร ประมาณ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ |
| ๙. นางสาวเพ็ญพินิช บุตรพืง | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ |
| ๑๐. นางสาวอิสราวิญญ์ ชลากร | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ |
| ๑๑. นางรานี โพธิ์ภักย์ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ |
| ๑๒. นางสาวอัจฉรา จิ้งจ่าย | นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางยุวดี ดิงามเลิศ | ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ |
| ๑๔. นางวาสนา ก่อผล | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ |
| ๑๕. นางวิลาวัณย์ วิเชียรนพรัตน์ | รักษาการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านป่าชุมชน
(แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน) |
| ๑๖. นายคงศักดิ์ มีแก้ว | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
(รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้) |
| ๑๗. นายอุปติศ ฉัตรคำ | นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
(แทนผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ) |

๑๘. ว่าที่ร.ต.ประเสริฐ มินทะริสุโรมาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๙. นายพินิจศักดิ์ กลิ่นมาลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒๐. นางสาวพริ้งเพลา คงงาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒๑. นายกันตธีร์ ศิริปิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒๒. นายสุรเชษฐ์ เศรษฐินวิชัยกิจการ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๓. นางเกศกนก จงสุขสันติกุล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งในที่ประชุม

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทั้ง ๒ ท่าน ไม่มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

แนวทางขอบเขตการตรวจราชการ เป้าหมายตัวชี้วัดในการตรวจราชการ ตามแผนการตรวจราชการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ว่าที่ ร.ต.ประเสริฐ มินทะริสุโรมาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทนผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมในครั้งนี้เป็นดำริของผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ มอบให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ แจ้งเชิญประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมป่าไม้ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และชักชวนความเข้าใจ การปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทั้งนี้ สืบเนื่องมาจากการประชุมตรวจราชการตามแผนการการตรวจราชการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบที่ ๑ (Project and Progress Reviews) เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารกรมควบคุมมลพิษ โดยฝ่ายเลขานุฯ ได้แจ้งแนวทางขอบเขตการตรวจราชการและเป้าหมายตัวชี้วัดในการตรวจราชการ ตามลำดับ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจราชการ

๑.๑ เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือทำความเข้าใจกับหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับแนวทางและการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล และแผนต่างๆ ของชาติ

๑.๒ เพื่อตรวจติดตามว่า หน่วยงานของรัฐได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งของนายกรัฐมนตรี และเป็นไปตามความมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ ตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนหรือยุทธศาสตร์ชาติ หรือวาระแห่งชาติหรือไม่

/๑.๓ เพื่อติดตาม ...

๑.๓ เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าในการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

๒. การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการกระทรวงฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑ การตรวจราชการตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๓ การตรวจราชการหน่วยงานและเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ

๒.๔ การตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

๒.๕ การตรวจราชการตามเหตุการณ์ สถานการณ์ และการมอบหมายของผู้บังคับบัญชา

๓. การตรวจราชการตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามเป้าหมายตัวชี้วัดการให้บริการกระทรวงฯที่สำคัญ ๓ ด้าน

๓.๑ ด้านการจัดการพื้นที่ป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ

๓.๒ ด้านการจัดการและอนุรักษ์พื้นที่พุทธรักษาน้ำใช้อย่างพอเพียง

๓.๓ ด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อม

โดยกรมป่าไม้อยู่ในเป้าหมายการให้บริการ ด้านการจัดการพื้นที่ป่าไม้ ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด

๑) พื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้

๒) พื้นที่ป่าไม้เพิ่มขึ้น

๓) จัดหาที่ดินให้ผู้ยากไร้

๔) ส่งเสริมการปลูกป่าเศรษฐกิจ

๔. กิจกรรม/โครงการ ของกรมป่าไม้ ที่ดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดในด้านการจัดการพื้นที่ป่าไม้ ตามแผนการตรวจราชการกระทรวงฯ ดังนี้

๔.๑ พื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ ไร่

- กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้

๔.๒ พื้นที่ป่าไม้เพิ่มขึ้น จำนวน ๕๐,๔๒๒ ไร่

๑) กิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่โครงการฟื้นฟูตามมาตรา ๒๕ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และพื้นที่ที่ถูกบุกรุก จำนวน ๑๐,๐๐๐ ไร่

๒) กิจกรรมโครงการฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (กิจกรรมปลูกป่าทั่วไป) จำนวน ๓๐,๐๐๐ ไร่

๓) กิจกรรมโครงการพัฒนาป่าไม้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (กิจกรรมปลูกไม้ใช้สอย) จำนวน ๑,๕๐๐ ไร่

๔) กิจกรรมสร้างป่าสร้างรายได้ จำนวน ๘,๙๒๒ ไร่

/๔.๓ จัดหาที่ดิน...

๔.๓ จัดหาที่ดินให้ผู้ยากไร้ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ ไร่

- กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่เพื่อจัดหาที่ดินทำกินให้ชุมชนในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ และการบริการด้านการอนุญาตในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

๔.๔ ส่งเสริมการปลูกป่าเศรษฐกิจ จำนวน ๑๐,๐๐๐ ไร่

- กิจกรรมโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้เพื่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ระยะที่ ๒

๕. วิธีการตรวจราชการ

ตรวจติดตามการดำเนินงานแก้ไขปัญหาอุปสรรคและข้อค้นพบจากการตรวจราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คู่ขนานกับการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้ ผู้แทนสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า และผู้แทนสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ได้รายงานความก้าวหน้ากิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ ตามเป้าหมายตัวชี้วัดด้านการจัดการ พื้นที่ป่าไม้ให้ที่ประชุมทราบ

- นายสมศักดิ์ เร่งเพียร ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ได้สอบถามสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ ผ่านระบบ VDO Conference ในเรื่องแผนงานกิจกรรม/โครงการ ตามแผนการตรวจราชการกระทรวงฯ เพื่อเตรียมความพร้อม ในการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยผู้ตรวจราชการฯ ได้สรุป ประเด็นคือ ขอให้สำนักส่วนกลางเจ้าของงบประมาณแต่ละสำนัก และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ ไปตรวจสอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่จัดส่งไปยังภูมิภาค ให้ถูกต้องตรงกันและรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันด้วย

- นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ได้แจ้งแนวทางการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และข้อมูลที่ต้องสนับสนุนการตรวจราชการเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดพื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้ ต้องกำหนด Action plan ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พื้นที่ที่ทวงคืนได้ ต้องมีพิกัด GPS ที่ชัดเจนว่าอยู่ที่ใดบ้าง

๒) การขอคืนพื้นที่จากประชาชน กรมป่าไม้ใช้กฎหมายอะไรในการดำเนินการขอคืนพื้นที่

๓) ให้จัดเตรียมข้อมูลพื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับเป็นข้อมูล ให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ด้วย

๔) พื้นที่ป่าไม้ที่ทวงคืนได้แล้ว ได้ดำเนินการอย่างไรบ้างในพื้นที่ เช่น ปลูกเสริมหรือปล่อยให้ พื้นฟูตามธรรมชาติ

๕) ให้หน่วยงานส่วนกลางพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ ที่มีความพร้อมในการให้ข้อมูลในเรื่องหรือ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ร่วมลงพื้นที่ในการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

๖) ให้หน่วยงาน...

๖) ให้นำหน่วยงานส่วนกลางที่มีแผนงานส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ ให้ซักซ้อมแนวทางการดำเนินการให้ชัดเจน

๗) ให้สำนักส่งเสริมการปลูกป่า พิจารณาเรื่องการเพาะชำกล้าไม้โดยประชาชนหรือเรือนเพาะชำชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่ามีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร

๘) ให้หน่วยงานที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอให้ดำเนินการให้ครบถ้วนด้วย

๖. กำหนดการตรวจราชการ รอบที่ ๑ (Project and Progress Reviews) ในพื้นที่ ๔ ภูมิภาคและรอบที่ ๒ (Monitoring and Evaluation) ของผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายเลขานุการ ได้เรียนให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๖.๑ การตรวจราชการรอบที่ ๑ (Project and Progress Reviews) ในพื้นที่ ๔ ภูมิภาค

การตรวจราชการ	ภาคกลาง/ตะวันออก/ตะวันตก (เขตตรวจ ๑-๕ และ ๙)	ภาคเหนือ (เขตตรวจ ๑๕-๑๘)	ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (เขตตรวจ ๑๐-๑๔)	ภาคใต้ (เขตตรวจ ๖-๘)
วัน/เดือน/ปี	๑๔-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๐	๒๕-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๑	๑๕-๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑	๑๕-๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑
จังหวัด	เพชรบุรี	เชียงใหม่	ร้อยเอ็ด	สุราษฎร์ธานี
สถานที่จัดประชุม	หน่วยงาน ทส./ หอประชุมเทศบาลเมืองเพชรบุรี	หน่วยงาน ทส./ ศาลากลางจังหวัด	หน่วยงาน ทส./ ศาลากลางจังหวัด	หน่วยงาน ทส./ ศาลากลางจังหวัด
กำหนดส่งข้อมูล	๘ ธ.ค. ๒๕๖๐	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๑	๗ ก.พ. ๒๕๖๑	๗ มี.ค. ๒๕๖๑

๖.๒ การตรวจ...

๖.๒ การตรวจราชการรอบที่ ๒ (Monitoring and Evaluation)

การตรวจราชการ	วัน/เดือน/ปี
๑. ตรวจสอบติดตาม โครงการ/กิจกรรม ในพื้นที่เขตตรวจราชการ	เม.ย. - ส.ค. ๒๕๖๑
๒. ตรวจสอบติดตามภารกิจหน่วยงาน	เม.ย. - ก.ย. ๒๕๖๑
๓. ตรวจสอบติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน	เม.ย. - ก.ย. ๒๕๖๑
๔. ตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ก.ค. - ส.ค. ๒๕๖๑
๕. ตรวจสอบติดตามผลสำเร็จในภาพรวมของหน่วยงานส่วนกลาง	ก.ย. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

๑) แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการกระทรวงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ฝ่ายเลขานุการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติม สำนักแผนงานและสารสนเทศได้จัดส่งแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ โดยให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดเมื่อผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ได้แจ้งกำหนดการลงพื้นที่ตรวจราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานได้ที่เว็บไซต์สำนักแผนงานและสารสนเทศ <http://www.forest.go.th/planning/index.php>

๗) การรายงาน...

๒) การรายงานผลความก้าวหน้าผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ตามแผนการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ในคราวประชุมการตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบที่ ๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการตามแผนการตรวจราชการกระทรวงฯ ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน ในกรณีนี้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ จึงขอแจ้งไว้เพื่อทราบเป็นการเบื้องต้น และเมื่อได้รับหนังสือจากกระทรวงฯ เมื่อใดแล้ว จะได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอีกครั้งหนึ่งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางเกศกนก จงสุขสันติกุล)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้จดยางานการประชุม

ว่าที่ ร.ต.



(ประเสริฐ มินห์หะรีสุโรมาน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม