



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓
สาขาแพร่
รับที่ ๑๕๓/๖๓
วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๑๕

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนงานเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว น๕๕๖ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จลูกจ้าง

หนังสือ มอ.สจป.ที่ ๓
สาขาแพร่
รับที่ 11589
วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา 16.10

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว ๕๒๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จลูกจ้าง มาเพื่อโปรดทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้ลูกจ้างประจำในสังกัดที่จะพ้นจากราชการทราบต่อไป

ส่วนอำนาจการ

- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☒ ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ☐ ฝ่ายสารสนเทศ
- ☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ☐ อื่น ๆ.....

26 ธ.ค. 2561

(นางชนิดทิพย์ กาศศรีวัฒนกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน มอ.สจป.ที่ 3 สาขาแพร่

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- นส. จีรวิทย์ คงพิริยกุล
ของใบให้เพื่อ ยืนยัน

- นส. ดนวิทย์ จันทะ, รอง

(นางอัญชลี จันทะพรหม)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๑

(นางกฤษณ์ บุญสิงห์)

พนักงานการเงินและบัญชี ส ๔/หัวหน้า

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่

๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๑

ก๊วย

(นายเจษฎา พันธสตา)



ที่ กค ๐๔๐๘.๓/๐๕๒๗

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จลูกจ้าง

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๒
๓. คู่มือการใช้ระบบงาน ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing)

ด้วยกระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบการยื่นแบบขอรับบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน ด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบ ๕๓๑๓ อิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างประจำสามารถยื่นขอรับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยตนเองได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากมีข้อเท็จจริงปรากฏว่า ลูกจ้างประจำที่เข้าใช้บริการการยื่นแบบขอรับบำเหน็จลูกจ้างผ่านทางระบบดังกล่าว ยังมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับสิทธิในบำเหน็จปกติและบำเหน็จรายเดือน เป็นเหตุให้ลูกจ้างประจำดังกล่าวได้ยื่นขอรับเงินไปโดยไม่ตรงตามความประสงค์ที่แท้จริง กรมบัญชีกลางจึงขอความร่วมมือให้ส่วนราชการประชาสัมพันธ์ให้ลูกจ้างประจำในสังกัดที่จะยื่นขอรับบำเหน็จลูกจ้างทราบดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ลูกจ้างประจำที่ออกจากงาน หากมีเวลาทำงานครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์ จะสามารถเลือกขอรับเป็นบำเหน็จปกติ หรือจะแสดงความประสงค์ขอรับเป็นบำเหน็จรายเดือนก็ได้ และเมื่อได้รับเงินบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนจากส่วนราชการผู้เบิกไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์มิได้

๒. บำเหน็จปกติ หมายความว่า เงินตอบแทนที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำเพียงครั้งเดียว

๓. บำเหน็จรายเดือน หมายความว่า เงินตอบแทนที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำเป็นรายเดือนทุกเดือน จนกว่าจะถึงแก่ความตาย

ทั้งนี้ เพื่อให้การยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จลูกจ้างผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) เป็นไปตามความประสงค์ของลูกจ้างประจำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๗