



## รวมกฎหมาย

เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ



# รวมกฎหมาย

เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร  
สำนักงาน ก.พ.

ดาวน์โหลดคู่มือและหนังสือเวียนต่าง ๆ

[www.ocsc.go.th/laws/laws-topic/recruitment](http://www.ocsc.go.th/laws/laws-topic/recruitment)



# คำนำ

ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ รวมทั้ง กฏ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๘ (๓) มาตรา ๘ (๕) มาตรา ๕๓ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยสำนักงาน ก.พ. ได้จัดทำหนังสือรวมกฎหมาย เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ และเผยแพร่ให้ส่วนราชการเมื่อปี ๒๕๖๑ ซึ่งในปัจจุบัน ได้มีการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ สำนักงาน ก.พ. จึงได้รวบรวมกฎหมายเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ โดยปรับปรุงจากหนังสือ รวมกฎหมายเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ ฉบับปี ๒๕๖๑ เพื่อสนับสนุนให้ ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการได้ถูกต้องตามที่ ก.พ. กำหนด สำนักงาน ก.พ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการเรื่องการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ และการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของส่วนราชการต่อไป

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

สำนักงาน ก.พ.

กรกฎาคม ๒๕๖๘

# สารบัญ

	หน้า
สรุปสาระสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ	๑
<b>๑. กฎหมายเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ</b>	<b>๙</b>
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	๑๐
เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๒๒
เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒	๒๓
เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ	
บุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	
และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
<b>๒. กฎหมายเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ</b>	<b>๒๖</b>
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑	๒๗
เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘	๓๖
เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการ	
เป็นกรณีพิเศษ	
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙	๔๗
เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการ	
เป็นกรณีพิเศษ	
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙	๕๘
เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ	
จนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการ	
เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ	
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	๖๗
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ	

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น	๗๖
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว เข้ารับราชการ	๘๐
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้	๘๔
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้	๙๐
<b>๓. กฎหมายเกี่ยวกับการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ</b>	<b>๙๗</b>
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ	๙๘
<b>๔. กฎหมายเกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ</b>	<b>๑๐๕</b>
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่าง ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓	๑๐๖
<b>๕. กฎหมายเกี่ยวกับการให้หน่วยงานอื่นของรัฐใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ</b>	<b>๑๑๓</b>
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ	๑๑๔

# พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

## มาตรา ๕๓

- การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ว ๑๗/๒๕๕๖)
- การแก้ไขเพิ่มเติมการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ (ว ๓/๒๕๖๑)
- การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ว ๑๒/๒๕๖๒)

## มาตรา ๕๖

- การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ (ว ๒๓/๒๕๖๖)

## มาตรา ๕๙

- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ว ๑๙/๒๕๕๓)

## มาตรา ๘ (๕)

- การให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ (ว ๗/๒๕๖๗)

## มาตรา ๕๕

- การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ว ๑๖/๒๕๕๑)
- การคัดเลือกบรรจุกายาของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ (ว ๑๘/๒๕๕๘ และ ว ๒/๒๕๕๙)
- การคัดเลือกบรรจุกายาของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ (ว ๑๔/๒๕๕๙)
- การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ (ว ๒๑/๒๕๕๘)
- การคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น (ว ๑๗/๒๕๕๙)
- การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ (ว ๒/๒๕๖๑)
- การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ (ว ๒๗/๒๕๖๖)

## มาตรา ๘ (๓) และมาตรา ๕๕

- หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ว ๗/๒๕๖๕)

## สรุปสาระสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ

### ๑. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ว ๑๗/๒๕๕๖)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>• ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยให้ใช้วิธีการสอบ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป โดยสำนักงาน ก.พ. และให้สามารถนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าไปใช้ในการสอบแข่งขันในระดับวุฒิที่ต่ำกว่าได้</li> <li>๒) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยส่วนราชการ</li> <li>๓) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยส่วนราชการ</li> </ol> </li> <li>• ให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานผลการสอบแข่งขันไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้</li> </ul>
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ (ว ๓/๒๕๖๑)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ยกเลิกความในข้อ ๖ ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ยกเลิกการสอบซ่อมวิชาภาษาอังกฤษ) โดยให้มีผลบังคับสำหรับการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒</li> </ul>
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาโดยการสอบแข่งขัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ยกเลิกความในข้อ ๒.๔ และ ๒.๕ ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง</li> </ul>

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ว ๑๒/๒๕๖๒)	<p>หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ยกเลิกหลักสูตรการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเดิม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดหลักสูตรและเกณฑ์ผ่านของการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และให้มีผลบังคับสำหรับการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป</li> </ul>

## ๒. การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ว ๑๖/๒๕๕๑)	<ul style="list-style-type: none"> <li>อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>กำหนดเหตุพิเศษ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ส่วนราชการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน ๖ กรณี ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>กรณีเป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง หรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว</li> <li>กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ. อนุมัติให้ส่วนราชการจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการในส่วนราชการใดส่วนราชการนั้นโดยเฉพาะ</li> <li>กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ. จะกำหนด (กำหนดทุก ๒ ปีงบประมาณ และเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการคัดเลือกไปยังสำนักงาน ก.พ. ทุกครั้ง)</li> <li>กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งไม่สามารถมารับการบรรจุได้เมื่อถึงลำดับที่ที่สอบได้ เพราะอยู่ระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร (การเกณฑ์ทหาร) และได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุเมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว</li> <li>กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง</li> <li>กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ</li> </ol> </li> </ul>

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ (ว ๑๘/๒๕๕๘)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษ กรณี ๑ (๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และ ข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ครอบคลุมละ ๑ คน</li> <li>• เมื่อดำเนินการบรรจุทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้แล้ว ให้ส่วนราชการรายงานสำนักงาน ก.พ.</li> </ul>
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ (ว ๒/๒๕๕๙)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ยกเลิกแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ</li> <li>• ให้ใช้แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎร) ตามหนังสือฉบับนี้แทน</li> </ul>

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุกายาของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ (ว ๑๔/๒๕๕๙)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษกรณี ๑ (๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ส่วนราชการ อาจพิจารณาคัดเลือกบรรจุกายาของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี โดยให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน</li> <li>• เมื่อดำเนินการคัดเลือกบรรจุกายาของข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ให้ส่วนราชการรายงานสำนักงาน ก.พ</li> </ul>
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ (ว ๒๑/๒๕๕๘)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมาตรา ๒๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>• ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้ารับราชการ</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ โดยส่วนราชการสามารถคัดเลือกคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญได้</li> <li>• ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการทุกครั้งไปยังสำนักงาน ก.พ.</li> <li>• สำหรับส่วนราชการที่มีการจัดบริการอื่นทดแทน ให้รายงานข้อมูลให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี</li> </ul>

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการ ผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น (ว ๑๗/๒๕๕๙)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำรายชื่อคนพิการ ผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ ไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น (หมายถึงชื่อตำแหน่งเดียวกันแต่ต่างส่วนราชการด้วย)</li> <li>• ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกมีหน้าที่เลือกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการต่าง ๆ กำหนดวิธีการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</li> </ul>
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ (ว ๒/๒๕๖๑)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษ กรณี ๑ (๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ</li> <li>• ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน (ODOS) ที่สำเร็จการศึกษาด้วยทุนดังกล่าวเข้ารับราชการ ทั้งนี้ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาด้วยทุน ODOS ได้ศึกษาต่อและสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ส่วนราชการอาจพิจารณาคัดเลือกให้บรรจุเข้ารับราชการด้วยคุณวุฒินั้นก็ได้</li> <li>• ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการคัดเลือกทุกครั้ง ไปยังสำนักงาน ก.พ.</li> </ul>

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ (ว ๒๗/๒๕๖๖)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>• ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การอนุมัติคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น (หมายถึงชื่อตำแหน่งเดียวกันแต่ต่างส่วนราชการด้วย) โดยใช้รายชื่อและข้อมูลของผู้สอบแข่งขันได้จำนวน ๕ เท่า ของตำแหน่งว่าง แต่ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน (กรณีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เหลือน้อยกว่าจำนวนดังกล่าว ให้ใช้รายชื่อและข้อมูลตามที่เหลือในบัญชีได้)</li> <li>• ส่วนราชการอาจตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกส่วนราชการ เป็นคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกด้วยก็ได้ (ยกเลิกการกำหนดให้ผู้แทน ก.พ. เป็นกรรมการ) ให้คณะกรรมการกำหนดเกณฑ์ การตัดสินและการเรียงลำดับที่ในประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก กำหนดวิธีการแจ้งผู้สอบแข่งขันได้ ในการดำเนินการสมัครและการเรียกรายงานตัว</li> <li>• ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการคัดเลือกทุกครั้ง ไปยังสำนักงาน ก.พ.</li> </ul>
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ว ๗/๒๕๖๕)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๓) และมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในจังหวัดปัตตานี ยะลา และนราธิวาส โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ต้องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดังกล่าวดำเนินการคัดเลือก</li> <li>• การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีภูมิลำเนาใน ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามที่กำหนด</li> <li>• ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจแจ้งข้อมูลและผลการดำเนินการให้ผู้มอบอำนาจและ ก.พ. ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</li> <li>• ผู้ที่ได้รับการบรรจุต้องอยู่ปฏิบัติงานในพื้นที่อย่างน้อย ๒ ปี</li> </ul>

### ๓. การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ (ว ๒๓/๒๕๖๖)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>• ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ</li> <li>• กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ โดยส่วนราชการวิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ไม่สามารถสรรหาบุคคลภายในส่วนราชการได้ (อาจเป็นผู้ที่เคยรับราชการมาก่อนก็ได้) และกำหนดวิธีการสรรหาที่เหมาะสม</li> <li>• ปรับองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเลือกสรร และให้แต่งตั้งประธานกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเป็นบุคคลในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนด (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๒/๒๒๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖)</li> <li>• ปรับหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์สำหรับการบรรจุเข้ารับราชการในแต่ละระดับ</li> <li>• ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณากำหนดเงินเดือนของผู้ได้รับการบรรจุ โดยอาจให้มีการเจรจาต่อรองเงินเดือนก็ได้</li> <li>• ผู้ที่ได้รับการบรรจุต้องปฏิบัติงานในส่วนราชการนั้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็น ให้เสนอ อ.ก.พ. กรม พิจารณาเป็นรายกรณี</li> <li>• ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการทุกครั้งไปยังสำนักงาน ก.พ.</li> </ul>

## ๔. การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ว ๑๙/๒๕๕๓)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ <u>หมายเหตุ</u> แนวทางการพัฒนาข้าราชการที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ว ๑/๒๕๖๗)</li> </ul>

## ๕. การให้หน่วยงานอื่นของรัฐใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
<p>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ (ว ๗/๒๕๖๗)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li><u>ยกเลิก</u>หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ</li> <li>กำหนดแนวทางการดำเนินการกรณีส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประสงค์ให้หน่วยงานอื่นของรัฐที่มีใช้ส่วนราชการ ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการเพื่อนำไปบรรจุเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น</li> <li>เมื่อส่วนราชการดำเนินการให้หน่วยงานอื่นของรัฐใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. <u>หมายเหตุ</u> รายชื่อส่วนราชการแนบท้ายอาจมีการปรับปรุงเพิ่มเติม</li> </ul>

# กฎหมายเกี่ยวกับ

## การสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ





ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

เรียน (เวียน กระทรวง กรม จังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และ  
รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อ  
บรรจุบุคคลเข้ารับราชการ มาเพื่อส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การสรรหาโดยวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล  
เข้ารับราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ เป็นไปตามระบบคุณธรรมและ  
คำนึงถึงพฤติกรรมทางจริยธรรม ตลอดจนประโยชน์ของทางราชการตามมาตรา ๕๒ เพื่อให้กระบวนการ  
สรรหาเป็นไปในเชิงรุก โดยคำนึงถึงการให้โอกาสแก่ผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของ  
สถาบันการศึกษาต่าง ๆ และการรณรงค์ให้คนเก่งและคนดีซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย ได้มีโอกาสสมัครสอบ  
แข่งขัน รวมทั้งเพื่อให้การสอบแข่งขันมีความยืดหยุ่น คล่องตัว ลดเวลาดำเนินการ เพื่อให้ส่วนราชการได้บรรจุ  
บุคคลตรงตามความต้องการได้ในเวลาอันรวดเร็ว ตลอดจนเพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ  
ส่วนราชการ ลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และโอกาสได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ  
ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้น  
บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ  
ตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชี  
ผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการขึ้นใหม่  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๒. ให้ส่วนราชการเป็นหน่วยงานหลักในการสรรหาเชิงรุก โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย  
หาจุดที่กลุ่มเป้าหมายสนใจหรือให้ความสำคัญ เพื่อจูงใจให้สมัครสอบแข่งขัน และจัดทำแผนการรณรงค์  
เพื่อสร้างแรงจูงใจ กำหนดแผนการดำเนินงานและดำเนินการตามแผน ตลอดจนประเมินผลการดำเนินการ  
ตามแผนดังกล่าว

๓. ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานหลักในการประชาสัมพันธ์ในภาพรวมเพื่อให้บุคคลทั่วไปหันมาสนใจสมัครเข้ารับราชการ ตลอดจนทำหน้าที่ประเมินผลการสรรหาในภาพรวม

๔. ให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ตามหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของ ก.พ. ที่ออกให้ก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้ใช้บังคับ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้

๕. ให้สามารถนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าไปใช้ในการสอบแข่งขันในระดับวุฒิการศึกษาที่ต่ำกว่าได้

๖. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือที่อ้างถึงต่อไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

๗. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่หนังสือนี้มีผลใช้บังคับ และบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ตาม ๖. ให้คงมีผลใช้ได้ตามเงื่อนไขที่มีอยู่เดิมต่อไปจนกว่าบัญชีนั้นจะสิ้นผลหรือจนกว่าจะมีการขึ้นบัญชีใหม่ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้

๘. กรณีใดที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันนี้ การดำเนินการในกรณีนั้นให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายณนทกร กาญจนะจิตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑-๔๘

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๕

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้  
และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖)**

๑. การสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ใช้วิธีสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒. การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้จัดให้มีการสอบ โดยจะจัดแยกสอบตามระดับการศึกษาก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ ผู้มีสิทธิสมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติหรือสำเร็จการศึกษาในระดับการศึกษาที่กำหนดในครั้งที่เปิดสอบนั้น หรือเป็นผู้อยู่ในเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดว่ากำลังจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระดับการศึกษาที่กำหนดก็ได้

๒.๒ ผู้ใดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปไม่ผ่าน ผู้นั้นจะมีสิทธิสมัครสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปครั้งถัดไปได้ ต่อเมื่อมีระยะเวลาห่างจากวันที่สอบครั้งก่อนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ ผู้สมัครสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป จะต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือเป็นผู้อยู่ในเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดว่า กำลังจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระดับการศึกษาที่กำหนด แล้วแต่กรณี และต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖

๒.๔ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป เป็นการสอบข้อเขียนหรือสอบโดยวิธีอื่นในทำนองเดียวกันในวิชา ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ วิชาความสามารถทั่วไป และวิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

(๑) วิชาความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการสอบเพื่อวัดความสามารถ

(ก) ด้านการคิดคำนวณ โดยทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของจำนวนหรือปริมาณ การแก้ปัญหาเชิงปริมาณ และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณต่าง ๆ และ

(ข) ด้านเหตุผล โดยทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือรูปภาพ การหาข้อยุติหรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

(๒) วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เป็นการสอบเพื่อวัดความสามารถ

(ก) ด้านความเข้าใจภาษา โดยทดสอบความสามารถในการอ่านและการทำความเข้าใจกับบทความ หรือข้อความที่กำหนดให้แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความ หรือข้อความ รวมทั้งการสรุปความและตีความ และ

(ข) ด้านการใช้ภาษา โดยทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษาและการเรียงข้อความ

๒.๔.๒ วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เป็นการสอบเพื่อวัดความสามารถด้านการพูด เขียน อ่านและฟังภาษาอังกฤษ และความเข้าใจสาระสำคัญของข้อความในระดับเบื้องต้น

๒.๕ ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้จัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตาม ๒.๔ และตรวจคำตอบ ผู้สอบวิชาความสามารถทั่วไปและวิชาภาษาไทยได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่ ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล และสอบวิชาภาษาอังกฤษ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ หรือตามที่ ก.พ. กำหนด ของแต่ละระดับวุฒิการศึกษา จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

ผู้เข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปที่มีหลักฐานรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่ยังไม่หมดอายุการรับรองผลการทดสอบจาก TOEFL (ไม่รวม TOEFL ITP) TOEIC IELTS CU TEP และ TU GET ตามเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดในตารางแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือเสมือนว่าเป็นผู้สอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษตาม ๒.๔.๒ ในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งนั้น

๒.๖ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในอัตราครั้งละ ๓๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบเมื่อจ่ายแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตและไม่ได้มีการจัดสอบใหม่แทน จะจ่ายคืนให้แก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

ในระหว่างที่สำนักงาน ก.พ. ยังมิได้จัดให้มีการสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในอัตราครั้งละ ๑๐๐ บาท

๒.๗ ให้เลขาธิการ ก.พ. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ ประกอบด้วยเลขาธิการ ก.พ. หรือรองเลขาธิการ ก.พ. ที่เลขาธิการ ก.พ. มอบหมาย เป็นประธาน และกรรมการอื่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยต้องเป็นข้าราชการพลเรือนอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง และให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. ซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร เป็นเลขานุการ

๒.๘ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบ กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการสอบ จัดทำประกาศรับสมัครสอบ วางแผนดำเนินการสอบ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

๒.๙ ประกาศรับสมัครสอบให้มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ระดับการศึกษาที่เปิดสอบ

(๒) ผู้มีสิทธิสมัครสอบตาม ๒.๑ ๒.๒ และ ๒.๓

(๓) คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบ และคุณสมบัติอื่น

(ถ้ามี)

(๔) กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบ รวมทั้งกำหนดระยะเวลารับสมัครสอบ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

(๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

(๖) หลักสูตร วิธีการสอบ และเกณฑ์การตัดสิน

(๗) เงื่อนไขหรือข้อความอื่นที่ผู้สมัครสอบควรทราบ

๒.๑๐ ให้เลขาธิการ ก.พ. ประกาศรับสมัครสอบตาม ๒.๙ โดยให้ปิดประกาศไว้ ณ สำนักงาน ก.พ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ก่อนวันรับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น เลขาธิการ ก.พ. อาจขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบได้ตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ จะต้องประกาศการขยายเวลาการรับสมัครสอบดังกล่าว ก่อนวันปิดรับสมัครสอบครั้งนั้นด้วย

๒.๑๑ ให้เลขาธิการ ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๒.๑๒ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบเห็นว่า ในการสอบครั้งใดมีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์หรือข้อเท็จจริงที่สื่อให้เห็นว่ามีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบ หรือผู้เข้าสอบผู้ใดมีพฤติการณ์ดังกล่าว ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบรายงานให้เลขาธิการ ก.พ. พิจารณาว่าสมควรจะยกเลิกการสอบในครั้งนั้นหรือไม่

เลขาธิการ ก.พ. อาจยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมดแล้วจัดให้มีการสอบใหม่ก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบวินิจฉัยว่าผู้เข้าสอบผู้ใดมีพฤติการณ์ตามวรรคหนึ่ง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าสอบในการสอบใหม่นั้น

๒.๑๓ ให้เลขาธิการ ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตาม ๒.๕ และออกหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ตามระดับการศึกษาที่จัดสอบให้แก่ผู้สอบผ่าน เพื่อนำไปใช้ในการสอบแข่งขันและการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามหลักเกณฑ์นี้

๓. ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ก.พ. อาจอนุมัติให้ส่วนราชการใดเป็นผู้ดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลในตำแหน่งว่างที่ ก.พ. ให้ความเห็นชอบได้ ภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนราชการนั้นต้องดำเนินการจัดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และจัดสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไปในการสอบคราวเดียวกัน โดยต้องประกาศรับสมัครสอบพร้อมกัน และให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันตาม ๔.๒ เป็นผู้ดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วย

๓.๒ ให้รับสมัครสอบได้เฉพาะจากผู้สำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๓.๓ ประกาศรับสมัครสอบให้มีรายละเอียดตาม ๒.๙ และ ๔.๔

ในกรณีที่ส่วนราชการตามวรรคหนึ่งดำเนินการสอบโดยใช้หลักสูตร ข้อสอบ วิธีการสอบ และเกณฑ์การตัดสินในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตาม ๒.๔ และ ๒.๕ ให้ผู้ที่ได้รับหนังสือรับรองตาม ๒.๑๓ ที่ตรงกับระดับการศึกษาที่ส่วนราชการนั้นจัดสอบ ได้รับยกเว้นไม่ต้องสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งนี้อีก ในการนี้ให้ส่วนราชการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และให้สำนักงาน ก.พ. ออกหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปให้แก่ผู้สอบผ่าน

ในกรณีที่ส่วนราชการตามวรรคหนึ่งดำเนินการสอบโดยใช้หลักสูตร ข้อสอบ วิธีการสอบ และเกณฑ์การตัดสินที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปสำหรับตำแหน่งใด ในครั้งใด ในส่วนราชการนั้น ผลการสอบในกรณีนี้ให้ใช้ได้สำหรับตำแหน่งนั้น ในการสอบครั้งนั้น ในส่วนราชการนั้นเท่านั้น ทั้งนี้ ส่วนราชการนั้นต้องประกาศเงื่อนไขดังกล่าวไว้ในประกาศรับสมัครสอบด้วย ในกรณีนี้ผู้ที่ได้รับหนังสือรับรองตาม ๒.๑๓ ไม่ได้รับยกเว้นให้ไม่ต้องสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในการสอบครั้งนี้

๔. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดให้มีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งว่างของส่วนราชการนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข รายละเอียด ดังนี้

๔.๑ หัวหน้าส่วนราชการจะกำหนดให้รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุในท้องที่ใดเป็นการเฉพาะแห่ง หรือจะกำหนดให้รับสมัครสอบแข่งขันเฉพาะผู้มีคุณสมบัติอย่างใดตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับการสอบแข่งขันครั้งใดก็ได้

๔.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธาน กรรมการอื่นซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป เป็นกรรมการ โดยมีผู้แทน ก.พ. ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. เป็นกรรมการ และให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในส่วนราชการนั้นซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ

๔.๓ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการสอบ กำหนดหลักสูตร และวิธีการสอบ จัดทำประกาศรับสมัครสอบ วางแผนดำเนินการสอบ จัดให้มีการออกข้อสอบและตรวจคำตอบ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันจะกำหนดให้ผู้สมัครสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน แล้วจึงให้เฉพาะผู้สอบผ่านการวัดผลการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน ๔.๙ สอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไปก็ได้

#### ๔.๔ ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้มีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ
- (๒) จำนวนตำแหน่งว่างในวันประกาศรับสมัครสอบ
- (๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง
- (๔) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- (๕) กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบ รวมทั้งกำหนดระยะเวลารับสมัครสอบซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ
- (๖) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ
- (๗) หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
- (๘) เงื่อนไข หรือข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครสอบควรทราบ เช่น ส่วนราชการนั้น ๆ จะไม่รับโอนผู้สอบแข่งขันได้ เป็นต้น
- (๙) กำหนดวัน เวลาที่ผู้สมัครสอบต้องนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของ ก.พ. มายื่นให้ส่วนราชการ ทั้งนี้ ต้องเป็นวันก่อนวันที่ส่วนราชการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๔.๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการประกาศรับสมัครสอบแข่งขันตาม ๔.๔ โดยให้ปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครสอบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัครสอบ และเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ก่อนวันรับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น หัวหน้าส่วนราชการอาจขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบได้ต่อไปอีกตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ทั้งนี้ จะต้องประกาศการขยายเวลาการรับสมัครสอบดังกล่าว ก่อนวันปิดรับสมัครสอบครั้งนั้น และต้องเผยแพร่โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครสอบและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัครสอบและเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ด้วย

๔.๖ ให้หัวหน้าส่วนราชการประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๔.๗ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติหรือสอบโดยวิธีอื่น ทั้งนี้ จะใช้วิธีการสอบหนึ่งวิธีหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง โดยต้องระบุวิธีการสอบไว้ในประกาศรับสมัครสอบให้ชัดเจนด้วย

๔.๘ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่น เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๔.๙ ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

๔.๑๐ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง อัตราตำแหน่งละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาท และไม่เกิน ๔๐๐ บาท

ในกรณีที่ส่วนราชการจัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในคราวเดียวกับการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ผู้สมัครสอบที่ไม่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเสียค่าธรรมเนียมสอบอัตราตำแหน่งละไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาทและไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบเมื่อจ่ายแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจาก มีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตและไม่ได้มีการจัดสอบใหม่แทน จะจ่ายคืนให้แก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๔.๑๑ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเห็นว่า ในการสอบแข่งขันใดมีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์หรือข้อเท็จจริงที่ส่อให้เห็นว่ามีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบแข่งขัน ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาว่าสมควรจะยกเลิกการสอบแข่งขันในครั้งนั้นทั้งหมด หรือยกเลิกการสอบตาม ๔.๗ หรือ ๔.๘ หรือไม่

หัวหน้าส่วนราชการอาจยกเลิกการสอบแข่งขันครั้งนั้นทั้งหมดแล้วจัดให้มีการสอบใหม่ หรือยกเลิกการสอบตาม ๔.๗ หรือ ๔.๘ แล้วจัดให้มีการสอบใหม่ก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันวินิจฉัยว่าผู้เข้าสอบผู้ใดมีพฤติการณ์ตามวรรคหนึ่ง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าสอบใหม่

๔.๑๒ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันได้ดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จแล้ว ให้รายงานผลการสอบแข่งขันต่อหัวหน้าส่วนราชการ โดยให้ส่งเอกสารประกอบการรายงาน ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรและวิธีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๒) บัญชีกรอกคะแนน

(๓) รายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

๔.๑๓ ในกรณีที่ส่วนราชการใดมีตำแหน่งว่างและไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจจัดให้มีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่งได้เอง ถ้าส่วนราชการนั้นร้องขอ ก.พ. อาจให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตาม ๔. โดยอนุโลม เพื่อให้ได้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นเป็นบัญชีร่วมสำหรับให้ส่วนราชการนั้นใช้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นก็ได้

๕. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และการดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีดังกล่าว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๕.๑ ให้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้ยื่นหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ตามระดับการศึกษาที่กำหนดแล้ว

๕.๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้เรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

๕.๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครสอบ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการนั้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. และเผยแพร่ทางสื่ออื่นตามความเหมาะสม

๕.๔ ประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งต้องมีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เรียงตามลำดับที่ที่สอบแข่งขันได้

(๒) ระยะเวลาและเงื่อนไขที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้มีผลใช้บังคับ

(๓) เงื่อนไขหรือข้อความอื่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ควรทราบ

๕.๕ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตาม ๕.๓ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศ แต่ถ้าส่วนราชการนั้นได้จัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งก่อนนั้นอีก และได้ประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๕.๖ เมื่อได้มีการประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้แล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานผลการสอบแข่งขันไปยังสำนักงาน ก.พ. ตามแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๕.๗ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้าผู้นั้นได้สละสิทธิที่จะเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น

๕.๘ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้าผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น

การแจ้งกำหนดเวลาให้มารายงานตัวตามวรรคหนึ่ง ให้ส่วนราชการมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วันนับแต่วันที่ส่ง หรือมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วันนับแต่วันที่ส่ง

ในกรณีที่ผู้นั้นมีหลักฐานแสดงว่ามีความจำเป็นหรือมีเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถมารายงานตัวได้ภายในเวลาที่กำหนด ถ้าหัวหน้าส่วนราชการเห็นว่าเป็นความจำเป็นหรือมีเหตุผลอันสมควรและผู้นั้นมีได้หลีกเลี่ยงหรือเลือกโอกาสในการบรรจุ จะกำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ก็ได้

๕.๙ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ แต่ไม่อาจรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่ส่วนราชการกำหนดได้ เนื่องจาก อยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ แต่ถ้าผู้นั้นพ้นจากราชการทหารโดยไม่มี ความเสียหาย และประสงค์จะเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ถ้าบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นยังไม่ยกเลิก ให้หัวหน้าส่วนราชการกำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๕.๑๐ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งใดที่เป็นบัญชีรวมตาม ๔.๑๓ ให้ส่วนราชการที่ร้องขอ นั้นใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น และส่วนราชการนั้นจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ร้องขอนั้นอีกไม่ได้จนกว่าจะได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งครบตาม จำนวนที่ส่วนราชการร้องขอนั้น

ในกรณีที่ได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วยังมีรายชื่อผู้สอบแข่งขันที่เหลืออยู่ในบัญชีรวม ก.พ. จะให้ส่วนราชการอื่นที่มีความจำเป็นและไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดียวกันนั้นอยู่ก่อน ใช้บัญชีรวมนั้นเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งก็ได้

๖. ในช่วงระยะเวลาแรกของการดำเนินการจัดการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตามหลักเกณฑ์นี้ หากผู้ที่สอบผ่านเฉพาะวิชาความสามารถทั่วไปและวิชาภาษาไทย ตาม ๒.๔.๑ แต่ไม่ผ่านวิชาภาษาอังกฤษ ตาม ๒.๔.๒ ในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งเดียวกัน ให้ผู้นั้นสามารถเข้าสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษได้อีกหนึ่งครั้ง โดยให้สำนักงาน ก.พ. จัดให้มีการสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษให้แก่ผู้สอบที่ได้สมัครและเสียค่าธรรมเนียมสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ จนกว่า ก.พ. จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่ผู้สอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษสอบผ่าน ให้เลขาธิการ ก.พ. ดำเนินการตาม ๒.๑๓ ต่อไป

ในกรณีที่ผู้สอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษสอบไม่ผ่าน ผู้สอบจะมีสิทธิสมัครสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปครั้งถัดไปได้ ต่อเมื่อมีระยะเวลาห่างจากวันที่สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปครั้งก่อนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

ผู้ที่ได้สมัครและเสียค่าธรรมเนียมสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษแล้ว แต่ไม่ได้เข้าสอบ ให้มี  
ผลเช่นเดียวกับกรณีตามวรรคสาม

ค่าธรรมเนียมสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ ให้ใช้อัตราเดียวกันกับค่าธรรมเนียมการสอบ  
เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

-----

## เงื่อนไขผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

จาก TOEFL (ไม่รวม TOEFL ITP) TOEIC IELTS CU TEP และ TU GET

การทดสอบภาษาอังกฤษ	ไม่น้อยกว่า (คะแนน)
TOEFL (คะแนนเต็ม ๑๒๐)	๖๐
TOEIC (คะแนนเต็ม ๙๙๐)	๔๙๕
IELTS (คะแนนเต็ม ๙)	๔.๕
CU TEP (คะแนนเต็ม ๑๒๐)	๖๐
TU GET (คะแนนเต็ม ๑,๐๐๐)	๕๐๐

ผู้สอบจะต้องยื่นหลักฐานรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่ยังไม่หมดอายุการรับรองผลการทดสอบต่อสำนักงาน ก.พ. ก่อนวันสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป หรือภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันที่สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งนั้น

-----



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนครพนธ์ ๑๑๐๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ มาเพื่อส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การสรรหาโดยวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และส่วนราชการบรรจุบุคคลได้ตรงตามความต้องการภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือที่อ้างถึง ดังนี้

๑. ยกเลิกความในข้อ ๖ ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ของหนังสือที่อ้างถึง

๒. การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ให้มีผลบังคับสำหรับการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมธิณี เทพมณี)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ มาเพื่อส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การสรรหาโดยวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสรรหาและเลือกสรรได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความสนใจเกี่ยวกับภาคราชการ และตระหนักในพื้นฐานการเป็นข้าราชการที่ดี จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือที่อ้างถึง ดังนี้

๑. ยกเลิกความในข้อ ๒.๔ และ ๒.๕ ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันของหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๒.๔ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป เป็นการสอบข้อเขียนหรือสอบโดยวิธีอื่น ในทำนองเดียวกันในวิชา ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ วิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ครอบคลุมประเด็นดังนี้

(๑) การคิดวิเคราะห์เชิงภาษา ได้แก่ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ความเข้าใจในการอ่านภาษาไทย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความจากบทความ ข้อความ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ

(๒) การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม ได้แก่ การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ ตลอดจนการหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ และ

(๓) การคิดวิเคราะห์...

(๓) การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ ได้แก่ ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอของข้อมูล

๒.๔.๒ วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เป็นการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษเพื่อวัดความเข้าใจในหลักการสื่อสาร โดยใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสม ทั้งในเชิงความหมาย และบริบท แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวัดความสามารถด้านการอ่าน โดยทดสอบการทำความเข้าใจในสาระของข้อความหรือบทความ และการวัดความสามารถด้านการเขียนภาษาอังกฤษ ในระดับเบื้องต้น

๒.๔.๓ วิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้ที่เป็นพื้นฐานของการเป็นข้าราชการที่ดี ความรู้ดังกล่าว ได้แก่ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วัชปฏิบัติราชการทางปกครอง หน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตลอดจนเจตคติและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ

๒.๕ ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้จัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตาม ๒.๔ และตรวจคำตอบ ผู้สอบวิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและปริญญาตรี หรือไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับระดับปริญญาโท วิชาภาษาอังกฤษ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และวิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่ ก.พ. กำหนดของแต่ละระดับวุฒิการศึกษา จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

ผู้เข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปที่มีหลักฐานรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่ยังไม่หมดอายุการรับรองผลการทดสอบจาก TOEFL (ไม่รวม TOEFL ITP) TOEIC IELTS CU TEP และ TU GET ตามเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดในตารางแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือเสมือนว่าเป็นผู้สอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษตาม ๒.๔.๒ ในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งนั้น”

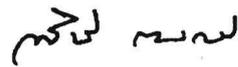
๒. การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ให้มีผลบังคับสำหรับการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๓. ให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ตามหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของ ก.พ. หรือผู้สอบผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ตามหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ที่ออกให้ก่อนวันที่ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือฉบับนี้ใช้บังคับ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือฉบับนี้ด้วย

๔. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึงก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือที่อ้างถึงต่อไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางเมธิณี เทพมณี)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

# กฎหมายเกี่ยวกับ

## การคัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ





ที่ นร 1004.1/ว 16

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

11 ธันวาคม 2551

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

เรียน (เวียน กระทรวง กรม จังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708.4/ว 1 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2536

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีที่ 1(1) และ 1(2)
  2. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีที่ 1(3)
  3. แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
  4. แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร

ด้วยมาตรา 55 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 บัญญัติว่า ในกรณีที่มีเหตุพิเศษ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา 57 อาจคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง โดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันตามมาตรา 53 ก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

ก.พ. พิจารณาแล้ว จึงมีมติให้กำหนดเหตุพิเศษ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ ส่วนราชการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน ดังต่อไปนี้

1. กรณีเหตุพิเศษซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ มีดังนี้

(1) กรณีเป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง หรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศ หรือต่างประเทศ ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

(2) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ. อนุมัติให้ส่วนราชการจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการในส่วนราชการใดส่วนราชการนั้นโดยเฉพาะ

(3) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ. จะกำหนด

(4) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งไม่สามารถมารับการบรรจุได้เมื่อถึงลำดับที่ที่สอบได้ เพราะอยู่ระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุเมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว

(5) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

(6) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ

2. สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีตามข้อ 1 (1) และ ข้อ 1(2) ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

(2) กรณีตามข้อ 1(3) ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

(3) กรณีตามข้อ 1(4) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหารตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 พร้อมด้วยสำเนาหลักฐานการศึกษาและสำเนาหลักฐานการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้นั้นพ้นจากราชการทหาร โดยไม่มีความเสียหาย และมารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลา 180 วันนับแต่วันพ้นจากราชการทหาร ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยสอบแข่งขันได้ที่มีว่างอยู่ได้

(4) กรณีตามข้อ 1(5) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอบรรจุเข้ารับราชการและเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการภายใน 15 วันนับแต่กำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

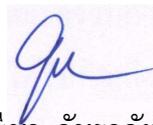
เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้นั้นเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุไว้แล้ว ที่มีว่างอยู่ได้

3. การใดที่ได้ดำเนินการโดยถูกต้องตามมติ ก.พ. ตามหนังสือที่อ้างถึงเสร็จไปแล้ว ก่อนวันมีหนังสือฉบับนี้ให้เป็นอันใช้ได้ และกรณีที่ได้ดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่เสร็จก็ให้ดำเนินการตามหนังสือดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะเสร็จ กรณีที่ส่วนราชการได้ดำเนินการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกแล้ว ก็ยังสามารถนำบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวมาใช้เพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งให้ครบถ้วนสมบูรณ์ได้จนกว่าจะครบกำหนดเวลาที่ประกาศไว้ แต่ไม่สามารถดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือที่อ้างถึงอีก

กรณีที่มีการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งใดตามหนังสือที่อ้างถึงไปแล้วก่อนวันที่หนังสือฉบับนี้ใช้บังคับ หากจะต้องดำเนินการบรรจุแต่งตั้งหลังวันที่หนังสือนี้ใช้บังคับและ ก.พ. จัดตำแหน่งนั้นให้เป็นตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ก็ให้ถือว่าเป็นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกในตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น และให้บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวต่อไปได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดต่าง ๆ ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรีชา วัชรากิต)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

กลุ่มงานระบบการสรรหาบุคคลเพื่อรับราชการ

โทร 0 2547 1941-48

โทรสาร 0 2547 1954

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1

**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีข้อ 1(1) และ ข้อ 1(2)  
(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004.1/ว 16 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551)**

-----

1. ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุขึ้นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 พร้อมหลักฐานการศึกษา

2. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(1) กรณีตามข้อ 1 (1) ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งที่เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ เป็นกรรมการ ผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(2) กรณีตามข้อ 1 (2) ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งที่เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ ผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

3. ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาคัดเลือกจากใบสมัคร หลักฐานการศึกษา ผลการประเมินทางจริยธรรม และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด นอกจากนี้ อาจใช้วิธีสัมภาษณ์เพิ่มเติมอีกก็ได้ และในการจัดสรรผู้ได้รับคัดเลือกไปบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานต่าง ๆ ของส่วนราชการ คณะกรรมการคัดเลือกอาจเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 พิจารณากำหนดตามที่เห็นสมควร เช่น ให้ผู้มีคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรสูงเป็นผู้เลือกหน่วยงานที่จะบรรจุเข้ารับราชการก่อน หรือการจัดสรรตามภูมิลำเนาของผู้ได้รับคัดเลือก เป็นต้น

4. เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

-----

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีข้อ 1(3)  
(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004.1/ว 16 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551)

-----

1. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกชั้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยหัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่ง และผู้แทน ก.พ. เป็นกรรมการ ผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ และตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประธานกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

2. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยให้มีรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ
- (2) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก
- (3) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง
- (4) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- (5) กำหนดการและวิธีการรับสมัคร
- (6) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร
- (7) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

(8) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก ที่ครอบคลุมการทดสอบความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง ซึ่งอาจพิจารณากำหนดวิธีการคัดเลือก โดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ วิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม

- (9) เกณฑ์การตัดสิน

(10) การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาที่เชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์งาน และระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ ก.พ. และส่วนราชการกำหนด

(11) การบรรจุและแต่งตั้ง

(12) เงื่อนไข ข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

3. จัดให้มีการเผยแพร่ประกาศรับสมัครก่อนวันรับสมัคร โดยต้องประกาศรับสมัครบนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. เว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัคร ปิดประกาศรับสมัครในที่เปิดเผย และประกาศรับสมัครทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

4. กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

5. ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 พร้อมหลักฐานการศึกษา และเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตราตำแหน่งละ 200 บาท

6. ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือก ตามหลักสูตรและวิธีการคัดเลือกที่กำหนดโดยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น

7. เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งได้

8. กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก ก็อาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57

-----

เลขที่สมัคร.....

## แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ติครูบถ่าย  
ขนาด 1.5x 2 นิ้ว

เรียน .....(หัวหน้าส่วนราชการผู้ดำเนินการคัดเลือก).....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

สัญชาติ .....เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุ .....ปี .....เดือน

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ .....

จังหวัด..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เป็นผู้

 ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาล และสำเร็จการศึกษาวุฒิ .....

ซึ่งได้รับอนุมัติการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา .....

ประเทศ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ. อนุมัติให้ส่วนราชการจัดให้มีการศึกษาขึ้น เพื่อเข้ารับราชการในส่วนราชการนั้นโดยเฉพาะ โดยได้รับวุฒิ ..... ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

 สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิ ..... ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

 เคยสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกรม/สำนักงาน ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้วแต่ไม่สามารถไปรับการบรรจุได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร และขณะนี้บัญชีผลการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวได้ถูกยกเลิกไปแล้ว ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่ง ..... ของกรม/สำนักงาน ..... และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

## 1. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด.....ภูมิลำเนา .....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตโรค/ชอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... e-mail address ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ  ลูกจ้าง/พนักงานราชการ  ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง..... ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง .....  กำลังศึกษาต่อ อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท ..... กอง/ฝ่าย .....

e-mail address ..... โทรศัพท์ .....

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....

ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....

**2. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)**

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....

**3. ประวัติการทำงาน/การฝึกงาน**

สถานที่ทำงาน/ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....	เหตุผลที่ออก

**4. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....**

.....  
 .....  
 .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

## แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร

-----

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า 1\* .....ตำแหน่ง .....

สังกัด .....เป็นผู้บังคับบัญชาของ .....

ขอรับรองว่าในระหว่างที่ ..... รับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารนั้น  
ผู้นี้มีประวัติในการรับราชการทหาร ดังนี้

2\* .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ 1\* ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาคำแหน่งตั้งแต่ผู้บังคับกองพันขึ้นไป

2\* การรับรองประวัติในการรับราชการทหาร ให้มีรายละเอียดว่าได้กระทำผิดวินัยทหารอย่างไรหรือไม่ และได้พ้นจากราชการทหารโดยมิได้กระทำการใด ๆ ในระหว่างรับราชการทหารอันเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงหรือไม่ หากเคยกระทำก็ให้แจ้งข้อเท็จจริงโดยละเอียดทุกครั้งด้วย



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ  
เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด  
ชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด  
ชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ  
๒. แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก  
๓. แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน  
๔. แบบหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.พ. ได้กำหนดเหตุพิเศษ ซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบรรจุบุคคล  
เข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขันได้ไว้ โดยข้อ ๑ (๖) กำหนดกรณีอื่นที่ ก.พ.  
อนุมัติ และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่อ้างถึง ๒ ข้อ ๒๔ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้นสังกัดของ  
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้การสงเคราะห์และช่วยเหลือแก่ทายาทของเจ้าหน้าที่  
ผู้ปฏิบัติงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออก  
จากราชการหรือออกจากงานอันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์  
ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน  
นั่นเอง โดยให้พิจารณาบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้าทำงานได้ครบครวละ ๑ คน ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่อ้างถึง ๒  
และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ รวมทั้งเพื่อกำหนดแนวทาง  
การคัดเลือกทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ  
ให้มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และเป็นธรรม จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือที่อ้างถึง ๑ กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข  
การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔

/ในการนี้...

ในการนี้ เมื่อหน่วยงานใดได้ดำเนินการตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการบรรจุหายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนตรี กาญจนะจิตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓-๔๔

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

วิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกายาของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน  
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘)

เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และอนุวัตให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการให้การสงเคราะห์และช่วยเหลือแก่ทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานอันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปรามปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง รวมทั้งเพื่อให้การกำหนดแนวทางการคัดเลือกบรรจุกายาของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และเป็นธรรม ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกายาของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

๑. วิธีการ

๑.๑ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีหนังสือสอบถามทายาทที่อยู่ในวัยทำงาน หรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาตรีตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษาว่า มีความประสงค์จะขอบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือไม่ โดยให้ทายาทที่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการแจ้งความประสงค์โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาตามข้อ ๔ ภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือสอบถามจากส่วนราชการต้นสังกัด

สำหรับกรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาตรีตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาให้แจ้งความประสงค์จะเข้ารับราชการอีกครั้งต่อส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาด้วย

๑.๒ หากทายาทมีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้พิจารณาบรรจุทายาทในโอกาสแรกที่สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ตามข้อ ๒๕ (๒) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยการบรรจุทายาทดังกล่าวจะต้องผ่านกระบวนการเลือกสรรตามแนวทางที่ส่วนราชการดังกล่าวเห็นสมควร เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่ง

๑.๒.๒ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการอื่น หรือมิได้ระบุส่วนราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเพื่อให้ดำเนินการคัดเลือกทายาทและบรรจุเข้ารับราชการตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดในข้อ ๒ และ ข้อ ๓ หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงาน ให้ความช่วยเหลือทั้งกรณีทายาทระบุส่วนราชการและมิได้ระบุส่วนราชการที่จะขอบรรจุเข้ารับราชการก็ได้

๑.๒.๓ กรณีที่ทายาทมีความประสงค์จะเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ประเภทอื่น (ที่มีใช้การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ) หรือหน่วยงานเอกชน ให้ส่วนราชการต้นสังกัด ส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงานให้ช่วยเหลือแก่ทายาทต่อไป

ในกรณีที่ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน มีเหตุที่ไม่สามารถบรรจุทายาทเข้ารับราชการหรือรับเข้าปฏิบัติงานได้ ให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน แจ้งกลับไปยังส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดสอบถามความประสงค์ของทายาทอีกครั้ง และเมื่อทายาทแจ้งความประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการหรือขอปฏิบัติงานในหน่วยงานใด ก็ให้ส่วนราชการต้นสังกัดประสานโดยตรงกับส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือ หน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานส่วนราชการที่ทายาท ประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงานต่อไปก็ได้

๑.๓ กรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษามหาวิทยาลัยตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อทายาทสำเร็จการศึกษา ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามข้อ ๑.๒.๑ หรือ ๑.๒.๒ หรือ ๑.๒.๓ แล้วแต่กรณี ภายหลังจากได้รับแจ้งจาก ทายาทว่าสำเร็จการศึกษาแล้ว

๑.๔ หน่วยงานใดได้ดำเนินการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแล้ว ให้รายงาน สำนักงาน ก.พ. ทราบเพื่อเป็นศูนย์กลางเกี่ยวกับการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

## ๒. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

กรณีการคัดเลือกบรรจุทายาทในส่วนราชการที่มีใช้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ หรือประเภทยุวกการ ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

๒.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดเกณฑ์การตัดสิน และวิธีดำเนินการคัดเลือก ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการแจ้งผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๓ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

### ๓. เงื่อนไขในการคัดเลือก

๓.๑ ทายาทจะต้องอยู่ในวัยทำงานหรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา และเป็นทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง

๓.๒ ทายาทจะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะเข้ารับ การคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

๓.๓ การบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขนี้ ให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน

ในกรณีที่มีทายาทในวัยทำงานประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการ จำนวนมากกว่า ๑ คน ให้พิจารณาตามลำดับทายาทดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) และหากมีบุตรหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรที่มีอายุสูงสุด และถดถอยลงมาตามลำดับ

๓.๓.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่ไม่มีบุตรหรือมี แต่บุตรขอสละสิทธิหรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้ารับราชการได้

๓.๓.๓ บุตรบุญธรรมซึ่งมีการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพ

ทั้งนี้ การสละสิทธิของทายาทตาม ๓.๓.๑ - ๓.๓.๓ ต้องมีหลักฐานการสละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลงลายมือชื่อผู้สละสิทธิด้วย

#### ๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

ทายาทที่มีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือประสงค์จะให้สำนักงาน ก.พ. ช่วยประสานงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ต้องจัดส่งเอกสารให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๔.๑) แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๔.๒) หนังสือรับรองประวัติการรับราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนราชการต้นสังกัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๔.๓) หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ จากสำนักงาน ก.พ. (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๔.๔) หนังสือรับรองจากคณะกรรมการ ๓ ฝ่ายในพื้นที่ ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายตำรวจ และฝ่ายทหาร ว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เสียชีวิตจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๔.๕) สำเนาบรรณบัตรของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (กรณีเสียชีวิต)

๔.๖) รายงานของแพทย์ที่ทางราชการรับรอง ซึ่งได้ตรวจอาการป่วยเจ็บของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ว่า ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยจนไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ (กรณีได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ทางราชการได้)

๔.๗) เอกสาร หลักฐานอื่นของทายาท โดยให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร หรือเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น

-----

แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ  
เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ติดรูปถ่ายขนาด  
๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน ..... (หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้)  
ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....  
สัญชาติ .....เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุ .....ปี .....เดือน  
(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ .....  
จังหวัด..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เป็นทายาทของ  
(นาย/นาง/นางสาว) ..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัด  
ชายแดนภาคใต้ในอำเภอ ..... จังหวัด .....  
ตำแหน่ง ..... กรม .....  
กระทรวง ..... ซึ่งได้  เสียชีวิต  บาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ปราบปราม หรือ  
ถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง  
ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอใช้สิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับ  
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดย

การคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นกรณีพิเศษ

ตำแหน่ง ..... กรม ..... กระทรวง .....

การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น (ที่มีใช้การบรรจุเป็น  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ) ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน .....  
สังกัด .....

การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ

ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน/บริษัท .....

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ภูมิลำเนาจังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... E-mail .....

โทรศัพท์บ้าน ..... โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ  ลูกจ้าง/พนักงานราชการ  ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง.....

ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง .....  กำลังศึกษาต่อ

อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
 ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
 ชื่อสามี/ภรรยา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

มีพี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวนทั้งสิ้น ..... คน โดยเรียงตามลำดับอายุจากมากที่สุด ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๖. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๗. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๘. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๙. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๑๐. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

บิดา มารดาของข้าพเจ้าได้รับอุปการะบุตรบุญธรรม ซึ่งมีการจดทะเบียนไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพ  
 จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกคุณวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียบผลการเรียนเฉพาะคุณวุฒิที่ใช้คัดเลือกมา  
 พร้อมแบบฟอร์มแสดงความจำนง)

คุณวุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนน เฉลี่ยตลอด หลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	เริ่มเข้าศึกษา ในปี พ.ศ.	จบการศึกษา ในปี พ.ศ.

## ๓. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาการทำงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก ฯ นี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ได้ระบุไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....



หนังสือรับรองประวัติการรับราชการ  
ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ที่ .....

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... เป็นหัวหน้าหน่วยงาน/ผู้บังคับบัญชา ของ  
นาย/นาง/นางสาว .....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว .....

เป็นเจ้าของที่ของรัฐ ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

ซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการในอำเภอ.....จังหวัด..... และ

ได้เสียชีวิต

ได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออก

จากงาน

อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปรามปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจาก  
สาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง

(ประทับตราประจำหน่วยงาน)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายของเจ้าหน้าที่  
ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้



เลขที่

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนครพนธ์ ๑๑๐๐๐

## หนังสือรับรอง

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่ายังไม่มีทายาทรายใดเคยใช้สิทธิตามมาตรา ๒๔ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ จากกรณี (นาย/นาง/นางสาว) ..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตำแหน่ง ..... สังกัด..... ซึ่งได้

เสียชีวิต

ได้รับความเจ็บทพผลภพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน

อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง

จึงได้ออกหนังสือรับรองให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(ประทับตราสำนักงาน ก.พ.)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นเลขาธิการ ก.พ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ  
เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
  ๒. แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้
  ๓. หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ เป็นไปอย่างคล่องตัวและมีความชัดเจนมากขึ้น จึงมีมติให้ปรับปรุงแก้ไขรายการเอกสารประกอบการพิจารณา ข้อ ๔.๑ และ ๔.๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกที่แก้ไขปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ของหนังสือฉบับนี้ ดังนี้

**ข้อ ๔.๑ แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้**

๑. ให้ยกเลิกแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง

๒. ให้ใช้แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ของหนังสือฉบับนี้แทน

/ข้อ ๔.๓ ...

ข้อ ๔.๓ หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑. ให้ยกเลิกความ ข้อ ๔.๓ ของสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “๔.๓ หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและการออกหนังสือรับรอง)”

๒. ให้ยกเลิกหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ จากสำนักงาน ก.พ. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง

๓. ให้ใช้หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและการออกหนังสือรับรอง) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ของหนังสือฉบับนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓ - ๔๔

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

## หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙)

-----

เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และอนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการให้การสงเคราะห์และช่วยเหลือแก่ทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานอันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง รวมทั้งเพื่อให้การกำหนดแนวทางการคัดเลือกบรรจุกายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และเป็นธรรม ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

### ๑. วิธีการ

๑.๑ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีหนังสือสอบถามทายาทที่อยู่ในวัยทำงาน หรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษาว่า มีความประสงค์จะขอบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือไม่ โดยให้ทายาทที่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการแจ้งความประสงค์โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาตามข้อ ๔ ภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือสอบถามจากส่วนราชการต้นสังกัด

สำหรับกรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาให้แจ้งความประสงค์จะเข้ารับราชการอีกครั้งต่อส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาด้วย

๑.๒ หากทายาทมีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้พิจารณาบรรจุกายาทในโอกาสแรกที่สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ตามข้อ ๒๕ (๒) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยการบรรจุกายาทดังกล่าวจะต้องผ่านกระบวนการเลือกสรรตามแนวทางที่ส่วนราชการดังกล่าวเห็นสมควร เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่ง

๑.๒.๒ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการอื่น หรือมิได้ระบุส่วนราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเพื่อให้ดำเนินการคัดเลือกทายาทและบรรจุเข้ารับราชการตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดในข้อ ๒ และ ข้อ ๓ หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงานให้ความช่วยเหลือทั้งกรณีทายาทระบุส่วนราชการและมิได้ระบุส่วนราชการที่จะขอบรรจุเข้ารับ ราชการก็ได้

๑.๒.๓ กรณีที่ทายาทมีความประสงค์จะเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ประเภทอื่น (ที่มีใช้การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ) หรือหน่วยงานเอกชน ให้ส่วนราชการต้นสังกัด ส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงานให้ความช่วยเหลือแก่ทายาทต่อไป

ในกรณีที่ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน มีเหตุที่ไม่สามารถบรรจุทายาทเข้ารับราชการหรือรับเข้าปฏิบัติงานได้ ให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน แจ้งกลับไปยังส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดสอบถามความประสงค์ของทายาทอีกครั้ง และเมื่อทายาทแจ้งความประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการหรือขอปฏิบัติงานในหน่วยงานใด ก็ให้ส่วนราชการต้นสังกัดประสานโดยตรงกับส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือ หน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานส่วนราชการที่ทายาท ประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงานต่อไปก็ได้

๑.๓ กรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษาศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อทายาทสำเร็จการศึกษา ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามข้อ ๑.๒.๑ หรือ ๑.๒.๒ หรือ ๑.๒.๓ แล้วแต่กรณี ภายหลังจากได้รับแจ้งจาก ทายาทว่าสำเร็จการศึกษาแล้ว

๑.๔ หน่วยงานใดได้ดำเนินการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแล้ว ให้รายงาน สำนักงาน ก.พ. ทราบเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

## ๒. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

กรณีการคัดเลือกบรรจุทายาทในส่วนราชการที่มีใช้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

๒.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดเกณฑ์การตัดสิน และวิธีดำเนินการคัดเลือก ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการแจ้งผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๓ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

### ๓. เงื่อนไขในการคัดเลือก

๓.๑ ทายาทจะต้องอยู่ในวัยทำงานหรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาตรีตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา และเป็นทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง

๓.๒ ทายาทจะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

๓.๓ การบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขนี้ ให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน

ในกรณีที่มีทายาทในวัยทำงานประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการ จำนวนมากกว่า ๑ คน ให้พิจารณาตามลำดับทายาทดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) และหากมีบุตรหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรที่มีอายุสูงสุด และถดถอยลงมาตามลำดับ

๓.๓.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่ไม่มีบุตรหรือมี แต่บุตรขอสละสิทธิหรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้ารับราชการได้

๓.๓.๓ บุตรบุญธรรมซึ่งมีการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพ

ทั้งนี้ การสละสิทธิของทายาทตาม ๓.๓.๑ - ๓.๓.๓ ต้องมีหลักฐานการสละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลงลายมือชื่อผู้สละสิทธิด้วย

#### ๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

ทายาทที่มีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือประสงค์จะให้สำนักงาน ก.พ. ช่วยประสานงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ต้องจัดส่งเอกสารให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๔.๑ แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้<sup>๑</sup>

๔.๒ หนังสือรับรองประวัติการรับราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนราชการต้นสังกัด

๔.๓ หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎร และการออกหนังสือรับรอง)<sup>๒</sup>

๔.๔ หนังสือรับรองจากคณะกรรมการ ๓ ฝ่ายในพื้นที่ ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายตำรวจ และฝ่ายทหารว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เสียชีวิตจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๔.๕ สำเนาบรรณบัตรของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (กรณีเสียชีวิต)

๔.๖ รายงานของแพทย์ที่ทางราชการรับรอง ซึ่งได้ตรวจอาการป่วยเจ็บของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ว่า ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยจนไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ (กรณีได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ทางราชการได้)

๔.๗ เอกสาร หลักฐานอื่นของทายาท โดยให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร หรือเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น

<sup>๑</sup> แก้ไขโดยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙

<sup>๒</sup> แก้ไขโดยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ ให้ยกเลิกหนังสือรับรองฯ ที่ออกให้โดยสำนักงาน ก.พ. และให้ใช้หนังสือรับรองฯ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและการออกหนังสือรับรอง)

แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ  
เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ติดรูปถ่ายขนาด  
๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้) .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

สัญชาติ .....เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ อำเภอ .....

จังหวัด..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เป็นทายาทของ

(นาย/นาง/นางสาว) ..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ในอำเภอ ..... จังหวัด .....

ตำแหน่ง ..... กรม .....

กระทรวง ..... ซึ่งได้  เสียชีวิต  บาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติ

หน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือ ถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั่นเอง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอใช้สิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดย

การคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นกรณีพิเศษ

ตำแหน่ง ..... กรม ..... กระทรวง .....

การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น (ที่มีใช้การบรรจุเป็น ข้าราชการพลเรือนสามัญ) ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน .....

สังกัด .....

การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน/บริษัท .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ภูมิลำเนาจังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... E-mail .....

โทรศัพท์บ้าน ..... โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ  ลูกจ้าง/พนักงานราชการ  ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง.....

ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง .....  กำลังศึกษาต่อ

อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
 ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม  
 ชื่อสามี/ภรรยา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

มีพี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวนทั้งสิ้น ..... คน โดยเรียงตามลำดับอายุจากมากที่สุด ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๖. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๗. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๘. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๙. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๑๐. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

บิดา มารดาของข้าพเจ้าได้รับอุปการะบุตรบุญธรรม ซึ่งมีการจดทะเบียนไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

ขอรับรองว่ามีรายชื่อข้างต้นนี้ ยังไม่เคยใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

**๒. ประวัติการศึกษา** (กรอกทุกคุณวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้คัดเลือกมา พร้อมแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก)

คุณวุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนน เฉลี่ยตลอด หลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	เริ่มเข้าศึกษา ในปี พ.ศ.	จบการศึกษา ในปี พ.ศ.

## ๓. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลา การทำงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ได้ระบุไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้แสดงความจำนง  
(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....



ที่.....

ที่ว่าการอำเภอ.....

ถนน..... จังหวัด.....

## หนังสือรับรอง

ด้วยอำเภอ.....จังหวัด..... ได้รับคำร้องจาก  
(นาย/นาง/นางสาว) ..... (ทนายทที่ขอใช้สิทธิ) ..... เลขประจำตัวประชาชน.....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ขอให้  
อำเภอ..... ออกหนังสือรับรองการเป็นทนายทของ (นาย/นาง/นางสาว) ..... (เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)  
ตำแหน่ง..... สังกัด..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้  
ซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อใช้สิทธิในเรื่องการขอบรรจุ  
ทนายทตามข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน  
จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

อำเภอ.....จังหวัด..... ได้ตรวจสอบและสอบสวนแล้ว  
เชื่อว่า (นาย/นาง/นางสาว) ..... (ทนายทที่ขอใช้สิทธิ)  
เป็นทนายทของ (นาย/นาง/นางสาว) ..... (เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน) .....ตำแหน่ง..... จริง  
ทั้งนี้ ได้สอบปากคำทนายทและพยานบุคคลแล้ว ทุกคนยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว)..... (ทนายทที่ขอใช้สิทธิ)  
เป็นผู้ใช้สิทธิในเรื่องการขอบรรจุทนายทตามข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ  
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ (ตามหนังสือยินยอมที่แนบมานี้)

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

(ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้สามารถปรับเพิ่มข้อความได้ตามที่เห็นสมควร

## (ตัวอย่าง)

## หนังสือยินยอม

ที่ว่าการอำเภอ.....

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว) ..... (เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน) ..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ทุพพลภาพ/เสียชีวิตจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้  
 เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ..... โดย (นาย/นาง/นางสาว) ..... (ทายาทที่ขอใช้สิทธิ) ..... ได้ขอใช้สิทธิ  
 เพื่อบรรจุทายาทตาม ข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่  
 ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยทายาททุกคนของ (นาย/นาง/นางสาว).....(เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)  
 ยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว) ..... (ทายาทที่ขอใช้สิทธิ) ..... ใช้สิทธิดังกล่าว โดยลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้

(ลงชื่อ) ..... ความสัมพันธ์..... (ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)  
 (..... (ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิ) .....) )

(ลงชื่อ) ..... ความสัมพันธ์..... (ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)  
 (..... (ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิ) .....) )

(ลงชื่อ) ..... ความสัมพันธ์..... (ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)  
 (..... (ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิ) .....) )

(ลงชื่อ) ..... พยาน  
 (..... )

(ลงชื่อ) ..... พยาน  
 (..... )

หมายเหตุ ๑. แบบฟอร์มนี้สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตามที่เห็นสมควร

๒. ช่องสำหรับให้ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิลงชื่อ สามารถปรับลดหรือเพิ่มจำนวนได้ตามความเป็นจริง



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การคัดเลือกบรรจุกฎหมายของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างอิง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกฎหมายของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ  
๒. แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดเหตุพิเศษ ซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบรรจุกฎหมายบุคคลเข้ารับราชการ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขันได้ไว้ โดยข้อ ๑ (๖) กำหนดกรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสงเคราะห์และช่วยเหลือทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี โดยให้ส่วนราชการพิจารณาให้ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือที่อ้างถึง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกฎหมายของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกฎหมายของข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการคัดเลือกบรรจุกฎหมายของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓-๔๔ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๕

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต  
 ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
 หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ  
 (แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙)

เพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดีของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ  
 จนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมีได้เกิด  
 จากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั่นเอง โดยให้ส่วนราชการพิจารณาให้  
 การสงเคราะห์และช่วยเหลือบรรจุกายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ  
 พลเรือนสามัญ ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑  
 และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนด  
 หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุกายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็น  
 ข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๑. เมื่อมีข้าราชการพลเรือนสามัญเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ  
 อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการ  
 พลเรือนสามัญผู้นั้นอาจพิจารณาให้มีการคัดเลือกบรรจุกายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการ  
 เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ  
 ปฏิบัติการ ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ  
 ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยให้มีแนวทางดำเนินการที่คำนึงถึงความรู้ความสามารถ และ  
 ประโยชน์ของทางราชการ

๒. ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นที่เห็นควรดำเนินการคัดเลือกบรรจุกายาท  
 ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีหนังสือสอบถาม  
 ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นว่า ประสงค์จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็น  
 ข้าราชการพลเรือนสามัญหรือไม่ และให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๓ เพื่อให้ได้ผู้ที่มี  
 ความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่ง

กรณีที่ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นไม่มีตำแหน่งว่างหรือไม่มี  
 ตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณสมบัติของทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น ก็ให้ทายาทระบุรายชื่อ  
 ส่วนราชการอื่น ๆ ตามลำดับที่ที่ประสงค์จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และ  
 ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ทายาทแจ้งความประสงค์  
 จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ส่วนราชการนั้นพิจารณา  
 ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๓ เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้อง  
 กับตำแหน่ง

กรณีที่ว่าส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีเหตุที่ไม่สามารถบรรจุทายาทเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญได้ ให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ แจ้งผลกลับไปยังส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น เพื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในลำดับถัดไป

๓. ส่วนราชการที่ประสงค์จะคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั่นเอง เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๓.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกชั้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ และผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

๓.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาพฤติการณ์การเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๓.๒.๑ กรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาหลักฐานหรือเอกสารว่า การเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว

๓.๒.๒ กรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาพฤติการณ์ที่เกิดขึ้น ให้ได้ความว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรมซึ่งพลเมืองดีพึงปฏิบัติ

หากคณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาแล้วเห็นว่า พฤติการณ์การเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ เป็นไปตามข้อ ๓.๒.๑ หรือ ๓.๒.๒ ให้ดำเนินการคัดเลือกทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๓.๓ แต่หากคณะกรรมการคัดเลือกเห็นว่า พฤติการณ์การเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการไม่เป็นไปตามข้อ ๓.๒.๑ หรือ ๓.๒.๒ ให้รายงานผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาสั่งการให้ยุติเรื่อง

๓.๓ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดวิธีดำเนินการคัดเลือก ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสมตลอดจนเกณฑ์การตัดสิน และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการคัดเลือก เช่น การกำหนดวิธีการรับสมัคร เอกสารหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นต้น ในการนี้ คณะกรรมการคัดเลือกอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๓.๔ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

๓.๕ เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญตามข้อ ๓.๔ แล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

#### ๔. เงื่อนไขในการคัดเลือก

๔.๑ ต้องเป็นทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ จนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเอง โดยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเป็นผู้อยู่ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ เป็นผู้ได้รับบำเหน็จความชอบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๑.๒ เป็นผู้ได้รับบำเหน็จความชอบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอหิวาต์และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๑.๓ เป็นผู้ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดเลือกว่า พฤติการณ์การเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ จนต้องออกจากราชการเกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น

๔.๒ ทายาทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการศึกษา

๔.๓ การบรรจุทายาทตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน ในกรณีที่มีทายาทประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญจำนวนมากกว่า ๑ คน ให้พิจารณาตามลำดับชั้นของทายาทดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) และหากมีบุตรหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรที่มีอายุสูงสุด และถัดลงมาตามลำดับ

๔.๓.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่ไม่มีบุตร หรือมี แต่บุตรขอสละสิทธิหรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญได้

๔.๓.๓ บุตรบุญธรรมซึ่งมีการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไว้ก่อนการเสียชีวิต ทูพพลภาพ หรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และหากมีบุตรบุญธรรมหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรบุญธรรมที่มีอายุสูงสุด และถัดลงมาตามลำดับ

๔.๓.๔ พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาที่เลี้ยงดูบิดาหรือมารดา กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นไม่มีคู่สมรสและ/หรือบุตร

ทั้งนี้ การสละสิทธิของทายาทตาม ๔.๓.๑ - ๔.๓.๔ ต้องมีหลักฐานการสละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลงลายมือชื่อผู้สละสิทธิด้วย

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับลำดับชั้นของทายาท ให้คณะกรรมการคัดเลือกมีอำนาจในการพิจารณาตัดสินโดยยึดหลักการและวัตถุประสงค์ของหลักเกณฑ์นี้ ประกอบกับการใช้ดุลพินิจพิจารณารายละเอียดอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร

๔.๔ ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิที่จะขอรับการพิจารณาคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในเหตุการณ์เดียวกันได้หลายทางให้เลือกขอรับได้เพียงทางเดียว และกรณีทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับการพิจารณาเข้ารับราชการตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใดสำหรับเหตุการณ์เดียวกันไปแล้ว ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นหมดสิทธิจะได้รับการพิจารณาคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์นี้

## ๕. เอกสารประกอบการพิจารณา

๕.๑ ให้ทายาทผู้ได้รับหนังสือตามข้อ ๒ หรือทายาทที่มีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ จัดส่งเอกสารให้ส่วนราชการที่ประสงค์จะคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๕.๑.๑ แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก

๕.๑.๒ เอกสารอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด

๕.๒ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ รับผิดชอบจัดหาหลักฐานหรือเอกสารที่คณะกรรมการคัดเลือกใช้พิจารณาได้ว่า ข้าราชการผู้นั้นเป็นผู้ได้รับบำเหน็จความชอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ

เจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษา  
ความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น มติคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จ  
ความชอบ คำสั่งต่าง ๆ เกี่ยวกับการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น และจัดส่งให้คณะกรรมการ  
คัดเลือกหรือส่วนราชการที่ประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบรรจุกายาตของข้าราชการพลเรือนสามัญ

---

แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต  
 ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
 หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

ติดรูปถ่าย  
 ขนาด  
 ๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการที่ดำเนินการคัดเลือก) .....  
 ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) (ทายาทที่ขอรับการคัดเลือก) สัญชาติ .....  
 เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)  
 เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ ..... จังหวัด.....  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าเป็นทายาทของ (นาย/นาง/นางสาว) (ข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ).....  
 ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง ..... ชื่อส่วนราชการ.....  
 กระทั่ง ..... ซึ่ง  เสียชีวิต  ทูพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจาก  
 ราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมีได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัว  
 หรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั่นเอง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอรับการพิจารณาคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ  
 ตามลำดับ ดังนี้

๑. ชื่อส่วนราชการ..... ตำแหน่ง .....
๒. ชื่อส่วนราชการ..... ตำแหน่ง .....
๓. ชื่อส่วนราชการ..... ตำแหน่ง .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก) บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....  
 ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์..... E-mail .....

โทรศัพท์บ้าน ..... โทรศัพท์มือถือ .....

- อาชีพ  กำลังศึกษาต่อ  
 พนักงานบริษัทเอกชน  
 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานรัฐ  
 ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น ตำแหน่ง .....

อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

ชื่อสามี/ภรรยา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกคุณวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้คัดเลือกมา พร้อมแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกฯ)

คุณวุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนน เฉลี่ยตลอด หลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	เริ่มเข้าศึกษา ในปี พ.ศ.	สำเร็จ การศึกษา ในปี พ.ศ.

๓. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลา การทำงาน

๔. ข้อมูลเกี่ยวกับทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ

ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้เสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ ดังนี้  
๔.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม)

ไม่มี

มี จำนวน ..... คน เรียงตามลำดับอายุจากมากที่สุด ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๒. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๓. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๔.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

ไม่มี

มี ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๔.๓ บุตรบุญธรรม ซึ่งมีการจดทะเบียนไว้ก่อนการเสียชีวิต ทูพพลภาพหรือพิการ

ไม่มี

มี ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๔.๔ พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดา กรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นไม่มีคู่สมรสและ/หรือบุตร

ไม่มี

มี จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

๒. ชื่อ ..... อาชีพ .....  มีชีวิต  ถึงแก่กรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๑. ผู้มีรายชื่อข้างต้นนี้ ยังไม่เคยใช้สิทธิในการบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์นี้ และระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใดสำหรับเหตุการณ์เดียวกันไปแล้ว

๒. ข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกฯ นี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ได้ระบุไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหลักเกณฑ์นี้

(ลงชื่อ) ..... ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

๒. แบบรายงานการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้ารับราชการ ความแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ. พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้ส่วนราชการเป็นหน่วยงานตัวอย่างในการรับคนพิการเข้าทำงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และส่งเสริมให้คนพิการที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานของส่วนราชการได้เข้าทำงานมากขึ้น ด้วยวิธีการที่สะดวก คล่องตัว ทั้งต่อคนพิการและส่วนราชการ โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรมในกลุ่มคนพิการด้วยกัน และประโยชน์ของทางราชการ ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตาม มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมาตรา ๒๒ มาตรา ๓๓ และ มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกแนวทางปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔

๒. ให้ส่วนราชการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และรายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรให้สำนักงาน ก.พ. ทราบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลและพัฒนาแนวทางการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงาน

๓. ในกรณีที่ส่วนราชการไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงานได้ ให้ดำเนินการจัดบริการอื่นทดแทนตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหา และเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการตามหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดไว้เดิมต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓-๔๔

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ  
(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘)

เพื่อให้ระบบราชการเป็นระบบการจ้างงานที่คำนึงถึงโครงสร้างทางสังคมของประเทศ โดยส่วนราชการเป็นหน่วยงานตัวอย่างในการรับคนพิการเข้าทำงานตามที่กฎหมายกำหนด และเพื่อส่งเสริมให้คนพิการที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานของส่วนราชการ ได้มีโอกาสเข้าทำงานมากขึ้น ด้วยวิธีการที่สะดวก คล่องตัวทั้งต่อคนพิการและส่วนราชการ โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรมในกลุ่มคนพิการด้วยกัน และประโยชน์ของทางราชการ ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้ปลัดกระทรวง หรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี บริหารจำนวนผู้ปฏิบัติงานในภาพรวมทั้งหมด ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการ และกำหนดอัตราส่วนการรับคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยดำเนินการตามวิธีการ ดังนี้

๑.๑ ให้นำจำนวนผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการ ที่ปฏิบัติงานอยู่จริง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี โดยนับจำนวนผู้ปฏิบัติงานรวมกันเป็นรายกระทรวง ยกเว้นส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ให้นำเป็นรายส่วนราชการ

๑.๒ ให้กำหนดจำนวนคนพิการที่จะต้องรับเข้าทำงานในส่วนราชการ โดยกำหนดจากจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่นับได้ตาม ๑.๑ และกำหนดอัตราส่วนจำนวนผู้ปฏิบัติงาน ๑๐๐ คน ต่อการรับคนพิการ ๑ คน และหากมีจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่นับเป็นเศษได้เกิน ๕๐ คน ต้องรับคนพิการเพิ่มอีก ๑ คน ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงการบรรลุเป้าหมายตามที่กฎหมายกำหนดภายในระยะเวลา ๑๐ ปี ด้วย โดยส่วนราชการต้องพิจารณากำหนดแนวทางดำเนินการที่รองรับเป้าหมายดังกล่าว เช่น จำนวนครั้งที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการโดยอาจกำหนดเป็นนโยบายให้มีการดำเนินการทุกปีหรือดำเนินการทุกสองปี เป็นต้น รวมทั้งกำหนดให้มีการเก็บข้อมูล ติดตาม ประเมินผล และปรับแนวทางดำเนินการเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ เมื่อบริหารจำนวนผู้ปฏิบัติงานและกำหนดอัตราส่วนการรับคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการในภาพรวมทั้งหมดแล้ว ให้ปลัดกระทรวง หรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี แจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดทราบ

๒. เมื่อส่วนราชการในสังกัดได้รับแจ้งข้อมูลจำนวนคนพิการที่กำหนดตามข้อ ๑ ให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดตำแหน่งงานที่จะรับคนพิการเข้าทำงานโดยพิจารณาจากลักษณะงาน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทความพิการ ประสิทธิภาพในการทำงาน และปัจจัยอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นสมควร เช่น สถานที่ปฏิบัติงาน เทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยส่วนราชการอาจพิจารณารับคนพิการเข้าทำงานเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการก็ได้

๓. เมื่อส่วนราชการพิจารณาแล้ว เห็นควรรับคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน ให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกบรรจุคนพิการเข้ารับราชการ โดยถือว่าเป็นกรณีที่มีเหตุพิเศษตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๓.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกชั้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ และผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับคนพิการร่วมเป็นกรรมการได้ตามความเหมาะสมของตำแหน่งนั้น

๓.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดวิธีการคัดเลือก ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก จัดทำประกาศรับสมัคร วางแผนการดำเนินการ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกอาจพิจารณาดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ตามความจำเป็นก็ได้

๓.๓ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ประกาศรับสมัครคัดเลือกเฉพาะคนพิการ โดยประกาศรายละเอียดเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ประเภทความพิการที่จะรับสมัครคัดเลือก อาจระบุได้มากกว่า ๑ ประเภทความพิการ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก
- (๒) ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ
- (๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง
- (๔) อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่วนราชการจัดเตรียมให้สำหรับคนพิการในวันดำเนินการคัดเลือกหรือในการปฏิบัติงาน
- (๕) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(๖) วิธีการรับสมัคร

(๗) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๘) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

(๙) วิธีการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด ซึ่งอาจพิจารณากำหนดวิธีการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ วิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม

(๑๐) เกณฑ์การตัดสิน

(๑๑) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

(๑๒) การบรรจุและแต่งตั้ง

(๑๓) เงื่อนไขหรือข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ เช่น ค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร เป็นต้น

๓.๔ จัดให้มีการเผยแพร่ประกาศรับสมัครก่อนวันรับสมัคร โดยให้ปิดประกาศ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครในที่เปิดเผย และประกาศรับสมัครบนเว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัครและเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ หรือทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓.๕ กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

๓.๖ ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการคัดเลือกที่กำหนด

๓.๗ เมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลการคัดเลือกต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับที่ผู้ผ่านการคัดเลือก

๓.๘ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก

๓.๙ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปอีกไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และหากภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจใช้ดุลพินิจบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

#### ๔. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

๔.๑ คนพิการที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีบัตรประจำตัวคนพิการตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอมอบบัตรประจำตัวคนพิการ การออกบัตร และการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวคนพิการ การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ และการขอสละสิทธิของคนพิการ และอายุบัตรประจำตัวคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๒ คนพิการจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการศึกษา

#### ๕. แนวทางดำเนินการกรณีที่ส่วนราชการไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงานได้

ในกรณีที่ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงาน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๓ ได้ อาทิ ส่วนราชการยังไม่มีความพร้อมในการรับคนพิการเข้าทำงาน ส่วนราชการไม่มีตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับคนพิการ ส่วนราชการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการแล้วแต่ไม่มีผู้สมัครหรือไม่มีผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ รายงานปลัดกระทรวงเพื่อให้พิจารณาภาพรวมของกระทรวงเกี่ยวกับจำนวนคนพิการที่จะรับเข้าทำงานและจัดสรรจำนวนคนพิการให้ส่วนราชการอื่น ๆ ในสังกัดที่สามารถรองรับได้

๕.๒ หากปลัดกระทรวงพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สามารถจัดสรรจำนวนคนพิการให้ส่วนราชการอื่น ๆ ในสังกัดได้ ให้แจ้งส่วนราชการทราบ เพื่อดำเนินการให้มีการจัดบริการอื่นทดแทนตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น จัดสัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน หรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงาน หรือจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก (เป็นการจัดให้มีขึ้นใหม่ตามความต้องการพิเศษของคนพิการ เฉพาะราย และไม่รวมสิ่งปลูกสร้างตามมาตรฐานที่กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารกำหนดไว้แล้ว) เป็นต้น

ในกรณีที่เป็นส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ให้ดำเนินการจัดบริการอื่นทดแทนกรณีตามวรรคหนึ่ง

ทั้งนี้ ให้ถือว่า จำนวนคนพิการที่ได้รับสิทธิจากการจัดบริการอื่นทดแทน เป็นจำนวนคนพิการที่ส่วนราชการรับเข้าทำงาน ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ๖. การรายงานผลการดำเนินการ

ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการให้สำนักงาน ก.พ. ทราบทุกครั้งภายหลังที่ดำเนินการเสร็จสิ้น หากส่วนราชการมีการจัดบริการอื่นทดแทนให้ส่วนราชการรายงานข้อมูลดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

-----

แบบรายงานการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ  
(กรณีส่วนราชการมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการ)

๑. ส่วนราชการ.....โทรศัพท์.....
๒. ตำแหน่งที่คัดเลือก
- ๑) ชื่อตำแหน่ง..... จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก.....ตำแหน่ง  
ประเภทความพิการที่เปิดรับสมัคร.....  
คุณวุฒิที่เปิดรับสมัคร.....
- ๒) ชื่อตำแหน่ง..... จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก.....ตำแหน่ง  
ประเภทความพิการที่เปิดรับสมัคร.....  
คุณวุฒิที่เปิดรับสมัคร.....
๓. วิธีการแพร่ข่าว  ที่ทำการของส่วนราชการ  เว็บไซต์ส่วนราชการ  
 เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.  เว็บไซต์อื่น ๆ (โปรดระบุ).....  
 ช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๔. วิธีการคัดเลือก  สัมภาษณ์ โดยมีกรรมการสัมภาษณ์.....ชุด ชุดละ.....คน  
 สอบข้อเขียน โดยสอบวิชา.....  
 วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๕. จำนวนคน
- ๑) ชื่อตำแหน่ง.....  
จำนวนผู้สมัคร.....คน จำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก.....คน  
จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก.....คน จำนวนผู้ได้รับการบรรจุ.....คน
- ๒) ชื่อตำแหน่ง.....  
จำนวนผู้สมัคร.....คน จำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก.....คน  
จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก.....คน จำนวนผู้ได้รับการบรรจุ.....คน
๖. ระยะเวลา  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....  
ดำเนินการคัดเลือก วันที่.....  
ประกาศผลการคัดเลือก วันที่.....  
คาดว่าจะบรรจุ วันที่.....

## ๗. ข้อมูลของส่วนราชการในปัจจุบัน

ประเภทบุคลากร	จำนวนผู้ปฏิบัติงานใน ส่วนราชการ (คน)	จำนวนคนพิการที่ ส่วนราชการรับเข้าทำงาน (คน)
ข้าราชการ		
พนักงานราชการ		
ลูกจ้างประจำ		
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....		

## ๘. ปัญหาในการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

- หมายเหตุ ๑. ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ทุกครั้งที่มีการสรรหาและเลือกสรรคนพิการ  
เข้าทำงานในส่วนราชการ
๒. กรณีที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกหรือผู้ได้รับการบรรจุ ให้รายงานผลตาม  
แบบรายงานนี้ด้วย
๓. โปรดส่งแบบรายงานนี้ไปยังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบล  
ตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

## แบบรายงานการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

(กรณีส่วนราชการจัดบริการอื่นทดแทนตามมาตรา ๓๕

แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

ส่วนราชการ.....โทรศัพท์.....

## ๑. เหตุผลที่ส่วนราชการไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงานได้

- ส่วนราชการยังไม่มีความพร้อมในการรับคนพิการเข้าทำงาน
- ส่วนราชการไม่มีตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับคนพิการ
- ส่วนราชการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการแล้วแต่ไม่มีผู้สมัคร
- ส่วนราชการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการแล้วแต่ไม่มีผู้ผ่านการเลือกสรร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## ๒. ข้อมูลการจัดให้มีบริการอื่นทดแทน

ปีงบประมาณ.....

ประเภทการจัดบริการ*	จำนวนคนพิการ ที่ได้รับสิทธิตามที่ กฎหมายกำหนด (คน)	ประเภทความพิการ
การให้สัมปทาน		
การจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ		
การจัดจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการ		
การฝึกงาน		
การจัดให้มีอุปกรณ์		
การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก		
การจัดให้มีล่ามภาษามือ		
การจัดบริการอื่น ๆ		

\*ประเภทการจัดบริการดังกล่าวต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ ให้รายงานข้อมูลตามแบบรายงานนี้ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี โดยส่งไปยังศูนย์สรรหา  
และเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก  
ในตำแหน่งอื่น

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและ  
เลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ ความแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ. พิจารณาเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้ส่วนราชการรับคนพิการเข้าทำงานได้  
ตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่ง  
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือก  
โดยให้นำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งตามหนังสือที่อ้างถึง ไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก  
ในตำแหน่งอื่น ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการที่มีตำแหน่งว่างในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ซึ่งประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งคนพิการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ แต่ไม่มี  
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกคนพิการในตำแหน่งนั้นอยู่ และได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นตำแหน่งที่ต้องการ  
บุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมือนกันหรือ  
ใกล้เคียงกันกับตำแหน่งที่ส่วนราชการอื่นคัดเลือกคนพิการตามหนังสือที่อ้างถึงไว้ ให้ส่วนราชการสามารถ  
คัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
เพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นได้ ทั้งนี้ คำว่า “ตำแหน่งอื่น” หมายถึง ชื่อตำแหน่ง  
เดียวกันแต่ต่างส่วนราชการด้วย

๒. ให้ส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกส่งรายชื่อและที่อยู่ของ  
ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นจำนวนสามเท่าของตำแหน่งว่าง หรือในกรณีที่มีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเหลือในประกาศ  
รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกน้อยกว่าจำนวนดังกล่าวให้ส่งรายชื่อและที่อยู่ตามจำนวนที่เหลือในประกาศรายชื่อ  
ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยส่งตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเรียงตามลำดับ และเมื่อส่งรายชื่อจนถึง  
คนสุดท้ายในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว แต่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนั้นยังไม่ถูกยกเลิก  
ให้ย้อนกลับมาเริ่มส่งรายชื่อตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุอีกได้

๓. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือผู้ได้รับมอบหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๓.๑ พิจารณาเลือกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการต่าง ๆ ที่เห็นว่า เป็นตำแหน่งที่รับสมัครจากบุคคลที่มีวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เหมือนกันหรือใกล้เคียงกัน และมีวิธีการคัดเลือกที่ตรงตามลักษณะงานของตำแหน่งว่างที่จะบรรจุ

๓.๒ ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกโดยกำหนดวิธีการประเมิน ซึ่งอาจดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติหรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม และกำหนดเกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงานหรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น

๔. เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๓ พิจารณาเลือกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการที่เห็นว่าเหมาะสมแล้ว ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการนำรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกมาเพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑ ประสานกับส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อให้ได้รายชื่อและที่อยู่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเรียงตามลำดับ

๔.๒ ทำหนังสือแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๔.๑ สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยให้ระบุรายละเอียดในหนังสือ ดังนี้

๑) ชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก และเงินเดือนที่จะได้รับ

๒) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

๓) วิธีการรับสมัคร วันที่รับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕) วิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และเกณฑ์การตัดสิน

๖) ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในครั้งนี้อหรือสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งแล้วแต่ไม่ผ่านการคัดเลือก ยังคงมีชื่อในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมของส่วนราชการเดิม และมีสิทธิอยู่ตามเดิม

๗) ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัครหรือผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในครั้ง นี้ จะหมดสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินใหม่นี้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๗.๑) ผู้นั้นถูกยกเลิกจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกของส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิม

๗.๒) ผู้นั้นได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรกับส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมแล้วว่า จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งของส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการอื่นที่ได้นำรายชื่อจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเดียวกันนี้

๗.๓) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งของส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการอื่นที่ได้นำรายชื่อจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเดียวกันนี้

๘) เงื่อนไขหรือข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

ทั้งนี้ ให้แจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ก่อนวันเริ่มรับสมัคร ไม่น้อยกว่าห้าวัน และกำหนดระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่าสามวันทำการ

๕. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ กำหนดเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งตามลำดับก่อนหลังที่สมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีสาระสำคัญ คือ เลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมิน เลขประจำตัวผู้ผ่านการคัดเลือกและชื่อตำแหน่งตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิม และชื่อ - ชื่อสกุล

๖. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นโดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนมากไปน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมินก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

ในกรณีที่ส่วนราชการตามข้อ ๑ มีตำแหน่งที่จะบรรจุน้อยกว่าจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งใหม่ ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมของส่วนราชการเดิม

๗. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกไปยังส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิม จำนวน ๑ ชุด ภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๘. เมื่อจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุตามลำดับที่ ให้ตรวจสอบกับส่วนราชการเจ้าของรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมเสียก่อนว่า ผู้ที่จะเรียกรายงานตัวนั้น ยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วจึงมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เรียกผู้นั้นมารายงานตัว โดยวันที่กำหนดให้มารายงานตัวต้องเป็นวันที่หลังจากวันที่มีหนังสือให้มารายงานตัวไม่น้อยกว่าห้าวัน

๙. ในวันที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวให้ตรวจสอบกับส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมด้วยว่า ผู้นั้นยังคงเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งอยู่หรือไม่ หากผู้นั้นยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งอยู่ ก็ให้ผู้นั้นแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่มารายงานตัวครั้งนี้ และให้มีหนังสือขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะรับการบรรจุครั้งนี้ แล้วให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งหลักฐานการสละสิทธินั้นให้ส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมคัดชื่อผู้นั้น ออกจากรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและขอให้ส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิม ส่งหลักฐานการสมัครสอบของผู้นั้นมาให้โดยเร็ว

๑๐. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการตามลำดับที่ ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางเมธินี เทพมณี)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ  
เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว  
เข้ารับราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือก  
เพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน) ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว  
เข้ารับราชการ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน  
(โครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น) ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้าสู่ระบบราชการมากขึ้น และส่วนราชการ  
มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑(๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖  
ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ก.พ. จึงมีมติกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเพื่อบรรจุ  
ผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือที่อ้างถึงข้างต้น

๒. ให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จ  
การศึกษาแล้วเข้ารับราชการได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

#### ๒.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาด้วยทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ซึ่งไม่รวมถึงผู้ที่  
หมดระยะเวลาได้รับทุน ลาออกจากทุน หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนทุน

๒) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก

๔) กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศต้องผ่านการพิจารณารับรองคุณวุฒิจาก ก.พ.  
ก่อนวันที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ

/๒.๒ หลักเกณฑ์...

## ๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑) ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกชั้นคณะหนึ่งประกอบด้วยหัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่ง ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ เป็นกรรมการ ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ และเลขานุการ

๒) ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดวิธีการสรรหาและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก ทั้งนี้ อาจพิจารณาดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน วิธีการสอบปฏิบัติ วิธีการสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม และอาจตั้งกรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน กรรมการสัมภาษณ์ หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ก็ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกแล้วเสร็จ ให้รายงานผลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๓) เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

๔) เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบด้วย ทั้งนี้ ตามแบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว เข้ารับราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

## ๒.๓ เงื่อนไขในการคัดเลือก

๑) ให้ส่วนราชการพิจารณาบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ในท้องถิ่นของผู้นั้นหรือในท้องถิ่นที่ใกล้เคียงก่อน

๒) กรณีผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาด้วยทุนดังกล่าว ได้ศึกษาต่อและสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ส่วนราชการอาจพิจารณาคัดเลือกให้บรรจุเข้ารับราชการ ด้วยคุณวุฒินั้นก็ได้

๓. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดไว้เดิมต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางเมธินี เทพมณี)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑, ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

แบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน  
ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ

๑. ส่วนราชการ.....โทรศัพท์.....
๒. คณะกรรมการคัดเลือก จำนวน.....คน  
 ๒.๑ ประธานกรรมการ ดำรงตำแหน่ง.....  
 ๒.๒ กรรมการ ดำรงตำแหน่ง.....  
 ๒.๓ กรรมการและเลขานุการ ดำรงตำแหน่ง.....
๓. ตำแหน่งที่คัดเลือก  
 ชื่อตำแหน่ง..... จำนวนตำแหน่งว่าง.....ตำแหน่ง  
 คุณสมบัติที่คัดเลือก คือ  ปริญญาตรี  ปริญญาโท  ปริญญาเอก  
 สาขาวิชา.....ทาง.....
๔. วิธีการแพร่ข่าว/  ที่ทำการของส่วนราชการ  เว็บไซต์ส่วนราชการ  
 ประชาสัมพันธ์  เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.  เว็บไซต์อื่น ๆ (โปรดระบุ).....  
 ช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๕. วิธีการคัดเลือก  สัมภาษณ์ โดยมีกรรมการสัมภาษณ์ จำนวน.....คน  
 สอบข้อเขียน โดยสอบวิชา.....  
 วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๖. จำนวนคน จำนวนผู้สมัคร.....คน จำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก.....คน  
 จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก.....คน จำนวนผู้ได้รับการบรรจุ.....คน
๗. ระยะเวลา รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....  
 ดำเนินการคัดเลือก วันที่.....  
 ประกาศผลการคัดเลือก วันที่.....  
 คาดว่าจะบรรจุ วันที่.....  
 รวมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกถึงวันบรรจุ.....วัน
๘. ปัญหาและ  
 ข้อเสนอแนะ .....

\*ส่วนราชการอาจส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศรับสมัคร ประกาศผลการคัดเลือก เป็นต้น เพื่อประกอบการรายงานด้วยก็ได้

หมายเหตุ

๑. ให้รายงานผลการคัดเลือกตามแบบรายงานนี้ทุกครั้งที่มีการคัดเลือกผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน
๒. กรณีที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกหรือผู้ได้รับการบรรจุ ให้รายงานผลตามแบบรายงานนี้ด้วย
๓. โปรดส่งแบบรายงานนี้ไปยังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๒. แบบรายงานการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ความแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ส่วนราชการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการได้อย่างยืดหยุ่น คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้หนังสือฉบับนี้แทน โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเมื่อส่วนราชการดำเนินการแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ ดังแบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึงก่อนวันที่หนังสือฉบับนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๗๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocsc.go.th

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**  
(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

เพื่อให้ส่วนราชการสามารถสรรหาและเลือกสรรบุคคลได้ตรงตามความต้องการ เหมาะสมกับลักษณะงาน และดำเนินการได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการมีตำแหน่งว่างในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ซึ่งประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน แต่ไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นอยู่ และได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นตำแหน่งที่ต้องการบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมือนหรือใกล้เคียงกันกับตำแหน่งที่ได้มีการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีไว้ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้ส่วนราชการสามารถคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นได้ โดยพิจารณาเลือกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่เห็นว่า เหมาะสมที่สุด จำนวน ๑ บัญชีต่อ ๑ ชื่อตำแหน่ง และประสานกับส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น ทั้งนี้ คำว่า “ตำแหน่งอื่น” ให้หมายถึงชื่อตำแหน่งเดียวกันแต่ต่างส่วนราชการด้วย

๒. เมื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ได้รับการประสานเพื่อขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้พิจารณาว่า เห็นควรให้ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือไม่ กรณีที่ส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้พิจารณาแล้ว เห็นควรให้ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ส่งรายชื่อและข้อมูลสำหรับการติดต่อของผู้สอบแข่งขันได้เป็นจำนวน ๕ เท่าของตำแหน่งว่าง แต่ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน หรือในกรณีที่มีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เหลือในบัญชีน้อยกว่าจำนวนดังกล่าว ให้ส่งรายชื่อและข้อมูลตามจำนวนที่เหลือในบัญชีได้ โดยส่งตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเรียงตามลำดับต่อกันโดยไม่ซ้ำกัน และเมื่อส่งรายชื่อจนถึงคนสุดท้ายในบัญชีแล้ว แต่บัญชีนั้นยังไม่ถูกยกเลิกให้ย้อนกลับมาเริ่มส่งรายชื่อตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุอีกได้

๓. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือผู้ได้รับมอบหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน หรืออาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกส่วนราชการเพิ่มเติมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ให้ตั้งข้าราชการพลเรือนซึ่งเป็นกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ กำหนดแผนดำเนินการ ระยะเวลา วิธีการ ขั้นตอนดำเนินการต่าง ๆ เช่น ระยะเวลารับสมัคร วัน เวลา สถานที่ที่จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิธีการเรียกรายงานตัว วันรายงานตัว วันที่จะบรรจุ เป็นต้น ทั้งนี้ กำหนดระยะเวลารับสมัครต้องไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

๓.๒ กำหนดวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยอาจใช้วิธีสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติหรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม กำหนดเกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และการเรียงลำดับที่ในประกาศการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์การตัดสิน

๓.๓ ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกตามวิธีการและเกณฑ์การตัดสินที่กำหนดไว้

๓.๔ ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการคัดเลือกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่นหรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น

๔. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการเรียกผู้สอบแข่งขันได้มาเพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก และเงินเดือนที่ได้รับ

๔.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

๔.๓ วิธีการรับสมัคร วันที่รับสมัคร เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๔ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๔.๕ วิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และเกณฑ์การตัดสิน

๔.๖ ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในครั้งนี้ หรือสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งแล้วแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก ยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิมของส่วนราชการเดิม และมีสิทธิอยู่ตามเดิม

๔.๗ ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัคร หรือผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในครั้งนี้ จะหมดสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือหมดสิทธิที่จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินใหม่นี้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๔.๗.๑ ผู้นั้นถูกยกเลิกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิม

๔.๗.๒ ผู้นั้นได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรกับส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิมแล้วว่า จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งของส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการอื่นที่ได้ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เดียวกันนี้

๔.๗.๓ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งของส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการอื่นที่ได้ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เดียวกันนี้

๔.๘ เจื่อนไขหรือข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

ทั้งนี้ วิธีการและรายละเอียดที่แจ้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้กำหนดซึ่งวิธีการแจ้งต้องเป็นวิธีการที่มีหลักฐานอย่างชัดเจนว่า ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งทุกคนได้รับทราบข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนก่อนวันเริ่มรับสมัคร โดยต้องแจ้งก่อนวันเริ่มรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๕. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ กำหนดเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งตามลำดับก่อนหลังที่สมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญดังนี้ เลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมิน เลขประจำตัวผู้สอบแข่งขันได้และชื่อตำแหน่งตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิม และชื่อ - ชื่อสกุล

๖. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ประกาศการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้กำหนดไว้ และในกรณีที่ส่วนราชการตามข้อ ๑ มีตำแหน่งที่จะบรรจุน้อยกว่าจำนวนผู้ได้รับการคัดเลือกในครั้งนี้ ให้ประกาศการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกยังคงมีผลใช้ได้ต่อไปเท่ากับระยะเวลาที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิมของส่วนราชการเดิมยังคงมีผลใช้ได้

๗. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งประกาศการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกไปยังส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันประกาศการขึ้นบัญชี

๘. เมื่อจะเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุตามลำดับที่ให้ตรวจสอบกับส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เสียก่อนว่า ผู้ที่จะเรียกรายงานตัวนั้น ยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วจึงเรียกผู้นั้นมารายงานตัวโดยใช้วิธีการเรียกรายงานตัวตามที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้กำหนด ซึ่งต้องเป็นวิธีการที่มีหลักฐานอย่างชัดเจนว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกได้รับทราบวันรายงานตัวและรับทราบข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้วก่อนวันที่กำหนดให้มารายงานตัว ทั้งนี้ วันที่กำหนดให้มารายงานตัวต้องเป็นวันหลังจากการแจ้งข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๙. ในวันที่ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวให้ตรวจสอบกับส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้อีกครั้งด้วยว่า ผู้นั้นยังคงเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งอยู่หรือไม่ หากผู้นั้นยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งอยู่ ก็ให้ผู้นั้นแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรว่า จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่มารายงานตัวครั้งนี้ และให้มีหนังสือขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะรับการบรรจุครั้งนี้ แล้วให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งหลักฐานการสละสิทธิผู้นั้นให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คัดชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และขอให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ส่งหลักฐานการสมัครสอบของผู้นั้นมาให้โดยเร็ว

๑๐. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการตามลำดับที่ในประกาศการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

-----

**แบบรายงานการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**  
(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๑. ส่วนราชการ.....โทรศัพท์.....

๒. ตำแหน่งที่ดำเนินการ

ข้อมูลของตำแหน่งที่คัดเลือก		ข้อมูลบัญชีผู้สอบแข่งขันได้	
ชื่อตำแหน่ง	จำนวนอัตราว่าง (อัตรา)	ชื่อตำแหน่งและส่วนราชการ	จำนวนรายชื่อ ที่ได้รับ (คน)

๓. วิธีการรับสมัคร

๑) ช่องทางที่ใช้แจ้งข้อมูลการรับสมัคร

- จัดทำหนังสือแจ้งส่งทางไปรษณีย์
- จัดทำหนังสือแจ้งส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- แจ้งข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์หรือ Application เช่น Line เป็นต้น
- แจ้งทางช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒) วิธีการรับสมัคร

- สมัครด้วยตนเอง
- สมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
- สมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑) วิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- สอบสัมภาษณ์
- สอบข้อเขียน วิชา.....
- สอบปฏิบัติ ได้แก่.....
- วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒) เกณฑ์การตัดสิน .....

(ให้กรอกข้อมูลเกณฑ์การตัดสินและวิธีการเรียงลำดับที่ในประกาศการขึ้นบัญชี)

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ
ตั้งคณะกรรมการ	
ประสานส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้	
แจ้งการรับสมัครให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ	
รับสมัคร	
ประกาศรายชื่อผู้สมัคร	
ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	
ประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก	
รายงานตัว	
บรรจุและแต่งตั้ง	

## ๖. ผลการดำเนินการ

ข้อมูล	จำนวน (คน)
ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก	
ผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	
ผู้ได้รับการคัดเลือก	
ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง	

## ๗. ปัญหาในการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

- หมายเหตุ**
๑. ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ทุกครั้งที่มีการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
  ๒. กรณีที่ไม่มีผู้ได้รับการบรรจุ เนื่องจากไม่มีผู้สมัครหรือมีผู้สละสิทธิ์ในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ด้วย
  ๓. โปรดส่งแบบรายงานนี้ไปยังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ หรือ e-mail : saraban@ocsc.go.th



ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒

๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๔. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับคำสั่งจากทางราชการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นกรณีพิเศษ จนกว่ากฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม ตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จะมีผลใช้บังคับ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๔ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ความแจ้งแล้ว นั้น

โดยที่กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดย ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ดังนั้นเพื่อความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ รวมทั้งสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๓) มาตรา ๕๕ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบข้อ ๗ ตามกฎ ก.พ. ข้างต้น และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/อนึ่ง...

อนึ่ง การใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ๔ ให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะแล้วเสร็จ สำหรับบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่หนังสือนี้มีผลใช้บังคับ และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ตามวรรคนี้ ให้คงมีผลใช้ได้ตามเงื่อนไขที่มีอยู่เดิมต่อไปจนกว่าบัญชีนั้นจะสิ้นผล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งกรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๗๐๑ - ๖๗๔๙

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๐๓

หลักเกณฑ์และวิธีการ



[bit.ly/บริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้](https://bit.ly/บริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้)

**หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้**  
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕)

เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ของส่วนราชการ และเพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งต้องปฏิบัติงานในสถานการณ์ที่ไม่ปกติ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๓) มาตรา ๕๕ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบข้อ ๗ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นกรณีพิเศษ มาเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

**๑. การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดนราธิวาส**

๑.๑ ในกรณีที่ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นต้องดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ในจังหวัด ปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส โดยวิธีการคัดเลือก ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดังกล่าวดำเนินการคัดเลือก รวมทั้งสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่มอบให้ดำเนินการคัดเลือกนั้น

๑.๒ ในกรณีที่เป็นกรคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานตาม ๑.๑ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ด้วย

(๑) เป็นผู้เคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัด นราธิวาส เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดดังกล่าวเป็นเวลา ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๒) เป็นผู้ซึ่งเกิดในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส

(๓) เป็นผู้เคยศึกษาในสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัด นราธิวาส เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือเป็นผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างศึกษาในสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ ในจังหวัดดังกล่าวเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๔) เป็นผู้เคยทำงานหรืออยู่ในระหว่างการทำงานในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร โดยมีหนังสือรับรองการทำงาน จากหน่วยงานของรัฐหรือจากนิติบุคคลที่ผู้นั้นเคยทำงานหรือทำงานอยู่ด้วย หรือ

(๕) เป็นผู้เคยศึกษาหรืออยู่ในระหว่างศึกษาในสถานศึกษาตาม (๓) และเคยทำงานหรือ อยู่ในระหว่างการทำงานในจังหวัดตาม (๔) รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๑.๓ ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน  
ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นมอบหมาย
- (๒) ผู้แทนส่วนราชการที่มอบอำนาจให้มีการคัดเลือก เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวัดและประเมินบุคคล  
ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นแต่งตั้ง เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ

๑.๔ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดหลักสูตรและวิธีการที่จะใช้ในการคัดเลือก โดยหลักสูตรที่จะกำหนดนั้นจะต้องสอดคล้องกับลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติ สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ต้องการ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความตั้งใจในการทำประโยชน์ เพื่อส่วนรวม และความสามารถในการปรับตัวกับสภาพแวดล้อม ส่วนวิธีการที่จะใช้ในการคัดเลือกนั้น ต้องกำหนดให้ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ และอาจกำหนดให้ใช้วิธีการสอบข้อเขียน วิธีการสอบปฏิบัติ หรือวิธีการอื่นใดที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องสามารถวัดและประเมินบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะคัดเลือกได้

๑.๕ ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจประกาศรับสมัครคัดเลือกโดยให้มีรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ
- (๒) จำนวนตำแหน่งว่างที่เปิดรับสมัคร
- (๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง
- (๔) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ในกรณีที่เป็นารรับสมัครตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ให้ระบุคุณสมบัติตาม ๑.๒ ด้วย

- (๕) กำหนดการและวิธีการรับสมัคร
- (๖) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร
- (๗) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่  
คัดเลือก

- (๘) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด
- (๙) เกณฑ์การตัดสิน
- (๑๐) ระยะเวลาที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกมีผลใช้บังคับ
- (๑๑) เงื่อนไขที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องอยู่ปฏิบัติงานในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส อย่างน้อย ๒ ปี และ
- (๑๒) เงื่อนไขอื่น (ถ้ามี)

๑.๖ เมื่อคณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกเสร็จแล้ว ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับที่ที่ผ่านการคัดเลือก และให้ถือว่ารายชื่อดังกล่าวเป็นรายชื่อที่อยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดนั้น

ในกรณีที่มีตำแหน่งที่จะบรรจุได้น้อยกว่าจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปอีกไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขทำนองเดียวกันกับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งประเภทเดียวกัน สายงานเดียวกัน ระดับเดียวกัน โดยใช้คุณสมบัติอย่างเดียวกันอีก และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนนั้นเป็นอันยกเลิก

๑.๗ ในกรณีที่จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาสซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ มีตำแหน่งว่าง แต่ไม่ได้ดำเนินการคัดเลือก หรือไม่มีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในจังหวัดนั้นที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ จังหวัดที่มีตำแหน่งว่างนั้นจะขอใช้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งประเภทเดียวกัน สายงานเดียวกัน และระดับเดียวกันของจังหวัดอื่นตาม ๑.๖ วรรคสอง เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในจังหวัดนั้นก็ ได้ โดยอาจเรียกบรรจุตามลำดับที่ หรือโดยประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเพิ่มเติมก็ได้

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามวรรคหนึ่งให้กระทำโดยการเรียกผู้มีรายชื่อตาม ๑.๖ วรรคสอง เรียงตามลำดับที่ได้จำนวน ๓ เท่าของตำแหน่งว่าง แต่ถ้ามีรายชื่อที่เหลืออยู่น้อยกว่าจำนวนดังกล่าวก็ให้เรียกตามจำนวนที่เหลืออยู่ทั้งหมดตามรายชื่อนั้น และต้องกำหนดหลักสูตรและวิธีการประเมิน เกณฑ์การตัดสินตามแนวทางใน ๑.๔ และ ๑.๕ และกำหนดวันประเมินให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินทราบล่วงหน้าก่อนกำหนดวันประเมินไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

ในกรณีที่มีตำแหน่งที่จะบรรจุได้น้อยกว่าจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งหลังนี้ ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของรายชื่อที่ประกาศตาม ๑.๖ วรรคสอง

๑.๘ ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจแจ้งข้อมูลและผลการดำเนินการให้ผู้มอบอำนาจและ ก.พ. ทราบภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

**๒. การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง และการรับเงินประจำตำแหน่งในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย**

ให้ส่วนราชการนับระยะเวลาที่ข้าราชการพลเรือนสามัญได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย เป็นทวีคูณได้ทุกตำแหน่งและทุกสายงาน ดังนี้

๒.๑ สำหรับใช้คำนวณระยะเวลาในทุกกรณี เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. ได้กำหนดให้มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นคุณสมบัติในการแต่งตั้ง

๒.๒ สำหรับใช้คำนวณระยะเวลาในกรณีการประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

โดยให้การนับระยะเวลาทวีคูณดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๓. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย

**๓.๑ กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม**

(๑) การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ให้ส่วนราชการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลตามความเหมาะสม โดยพิจารณาคัดเลือกจากความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา โดยไม่ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และเมื่อคัดเลือกได้บุคคลที่เหมาะสมแล้ว ให้แต่งตั้งได้

(๒) การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ให้ส่วนราชการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลตามความเหมาะสม โดยพิจารณาคัดเลือกจากความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา โดยไม่ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และเมื่อคัดเลือกได้บุคคลที่เหมาะสมแล้ว ให้แต่งตั้งได้

**คุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้ง**

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง

**๓.๒ กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงขึ้น**

(๑) การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ให้ส่วนราชการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลตามความเหมาะสม โดยพิจารณาคัดเลือกจากความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ทั้งนี้ อาจกำหนดให้มีคณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกก็ได้ โดยไม่ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และเมื่อคัดเลือกได้บุคคลที่เหมาะสมแล้ว ให้แต่งตั้งได้

(๒) การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และ ระดับชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี ให้ส่วนราชการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลตามความเหมาะสม โดยพิจารณาคัดเลือกจากความรู้ ความสามารถ ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และ/หรือ ข้อเสนอแนวคิด วิธีการพัฒนา/การแก้ไขปัญหางานที่ดำเนินการอยู่ในพื้นที่ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ อาจกำหนดให้มีคณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกก็ได้ โดยไม่ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และเมื่อคัดเลือกได้บุคคลที่เหมาะสมแล้ว ให้แต่งตั้งได้

**คุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้ง**

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง

(๒) สำหรับการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ จะต้องมียะเวลากการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่มีลักษณะงานเกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูล ตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

### ๓.๓ กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท

(๑) การแต่งตั้งข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ให้ส่วนราชการสามารถพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ แต่มีคุณสมบัติต่างไปจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในส่วนของการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้ โดยให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากข้อเสนอแนวคิด วิธีการพัฒนางาน/การแก้ไขปัญหางานที่ดำเนินการอยู่ในพื้นที่ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มาประกอบการพิจารณา และเมื่อคัดเลือกได้บุคคลที่เหมาะสมแล้ว ให้แต่งตั้งได้

(๒) การแต่งตั้งข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ส่วนราชการดำเนินการได้ โดยข้าราชการผู้นั้นจะต้องมีผลการสอบแข่งขันได้ในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือมีผลการคัดเลือกในสายงานที่จะแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดนราธิวาส ตามข้อ ๑ ด้วย โดยไม่ต้องรอให้ถึงลำดับที่เรียกบรรจุก่อน

#### คุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้ง

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือได้รับการยกเว้นจาก ก.พ.

(๒) ข้าราชการที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จะต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย ติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. การดำเนินการตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ส่วนราชการอาจมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ดำเนินการแทนได้

๕. ให้ทุกส่วนราชการสนับสนุนและส่งเสริมให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้มีโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่ง ถ้าผู้ใดมีคุณสมบัติครบถ้วน และมีความเหมาะสมก็ให้เร่งดำเนินการคัดเลือกโดยเร็ว

๖. สำหรับพนักงานหรือข้าราชการตามกฎหมายอื่นที่ประสงค์จะโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้ใช้หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก และแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ ๓

๗. เมื่อข้าราชการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ ๓ แล้ว ผู้นั้นจะต้องอยู่ปฏิบัติงานในพื้นที่ต่อไป เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณา

# กฎหมายเกี่ยวกับ

**การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ  
และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ**





ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๓

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และ  
ความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ๒. แบบรายงานการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ  
ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้  
ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ เพื่อให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และ  
ความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ เป็นไปอย่างคล่องตัวยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จึงอาศัยอำนาจตาม  
มาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และ  
เงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ โดยให้ยกเลิกหนังสือ  
ที่อ้างถึง และให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้  
ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเมื่อส่วนราชการดำเนินการแล้ว  
ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ ดังแบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม  
หนังสือที่อ้างถึงก่อนวันที่หนังสือฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึงต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๗๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocsc.go.th

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ  
และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ**  
(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖)

การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ ให้ส่วนราชการ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งหรือลักษณะงานที่ไม่สามารถสรรหาจากบุคคลภายในส่วนราชการได้ (ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า) โดยจะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ แล้วเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พิจารณา เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นว่า มีเหตุผลความจำเป็นอันสมควร จึงให้ส่วนราชการดำเนินการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

๒. บุคคลที่จะรับการบรรจุต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานสูง มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์กับส่วนราชการ จากภายนอกส่วนราชการ ทั้งนี้ ผู้ที่รับราชการอยู่ในสังกัดหน่วยงานของรัฐ ในวันที่สมัคร จะต้องออกจากราชการก่อนวันที่จะบรรจุเข้ารับราชการด้วยวิธีการนี้ และผู้ที่เป็นบุคลากรในสังกัดของส่วนราชการที่เปิดรับสมัคร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการบรรจุด้วยวิธีการนี้

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม หรือได้รับการยกเว้นกรณีที่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ก่อนวันที่รับการบรรจุ

๒.๓ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน แล้วแต่กรณี

๓. ให้ส่วนราชการกำหนดวิธีการสรรหาที่เหมาะสมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย โดยอย่างน้อยต้องจัดทำประกาศรับสมัครเป็นการทั่วไปและเผยแพร่ประกาศรับสมัครบนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.

๔. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรร โดยอย่างน้อยต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

๔.๑ ประธาน ให้แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนด

๔.๒ กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ให้แต่งตั้งจาก

(๑) ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ และความชำนาญ ในงานหรืองานที่เกี่ยวข้อง และ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และ เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาที่พื่อนั้น ซึ่งอาจเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือผู้ปฏิบัติงานในสังกัดหรือสังกัด ส่วนราชการอื่น หรือบุคคลภายนอก และ

(๓) ผู้แทนสำนักงาน ก.พ. ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการสำนักงาน ก.พ. ที่ปฏิบัติงานด้านการสรรหาและเลือกสรร ยกเว้นกรณีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ให้แต่งตั้งผู้แทนสำนักงาน ก.พ. จากผู้แทน ก.พ. ใน อ.ก.พ. กระทรวง และ อ.ก.พ. กรม ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง ของส่วนราชการ

๔.๓ เลขานุการ ให้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญหรือผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

คณะกรรมการเลือกสรรมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดวิธีการเลือกสรรและเกณฑ์การตัดสิน โดยวิธีการดังกล่าวจะต้องสะท้อนถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๒) ดำเนินการเลือกสรรตามวิธีการและเกณฑ์การตัดสินที่กำหนดไว้ เพื่อให้ส่วนราชการได้ ผู้ปฏิบัติงานที่เหมาะสม

(๓) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง ใบสมัครหรือคณะกรรมการออกข้อสอบ เป็นต้น

ทั้งนี้ อาจกำหนดให้คณะกรรมการเลือกสรรมีหน้าที่เสนอความเห็นและคำแนะนำเกี่ยวกับการให้ได้รับเงินเดือนเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ด้วยก็ได้

๕. บุคคลจะได้รับการบรรจุให้ดำรงตำแหน่งประเภทใดและระดับใด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ การเทียบประสบการณ์ ดังนี้

๕.๑ ระยะเวลาปฏิบัติงานที่จะนำมานับเพื่อการเทียบประสบการณ์ต้องเป็นระยะเวลา ที่บุคคลนั้นได้ปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ตามที่ส่วนราชการเห็นสมควร โดยต้องมีหนังสือรับรองประวัติการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานหรือ สถานประกอบการที่บุคคลนั้นได้เคยปฏิบัติงาน หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่ส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า แสดงถึง ประสบการณ์ทำงานตามที่ส่วนราชการกำหนด

๕.๒ การบรรจุในตำแหน่งประเภทใดและระดับใด ให้พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษาและ ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ส่วนราชการกำหนดตามที่เห็นสมควรซึ่งระยะเวลาอย่างน้อยต้องเป็น ดังนี้

## ตำแหน่งประเภทวิชาการ

คุณวุฒิ	ระดับที่จะบรรจุ/ประสบการณ์			
	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ
ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๓ ปี	๕ ปี	๖ ปี	๗ ปี
ปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๒ ปี	๔ ปี	๕ ปี	๖ ปี
ปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๑ ปี	๓ ปี	๔ ปี	๕ ปี

## ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ

คุณวุฒิ	ประสบการณ์
ประกาศนียบัตรชั้นต้น หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๑๔ ปี
ประกาศนียบัตรชั้นกลาง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๑๒ ปี
ประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๑๐ ปี
ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๘ ปี

กรณีที่ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นที่จะกำหนดประสบการณ์น้อยกว่าที่ ก.พ. กำหนดไว้ ให้เสนอ อ.ก.พ. กรม พิจารณาเป็นรายกรณี

๖. ผู้ที่ได้รับการบรรจุต้องปฏิบัติราชการในส่วนราชการนั้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการตามเงื่อนไขได้ ให้เสนอ อ.ก.พ. กรม พิจารณาเป็นรายกรณี

๗. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณากำหนดเงินเดือนของผู้ได้รับการบรรจุซึ่งต้องไม่ต่ำกว่าค่ากึ่งกลางของเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และไม่เกินเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งดังกล่าว โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ทำงาน ผลสำเร็จของงาน หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์กับการทำงานในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจพิจารณากำหนดให้มีกลไกการเจรจาต่อรองเงินเดือนหรือกำหนดให้คณะกรรมการเลือกสรรทำหน้าที่เจรจาต่อรองเงินเดือนหรือเสนอความเห็นและคำแนะนำเกี่ยวกับเงินเดือนที่ควรได้รับเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการอีกคณะหนึ่งเพื่อทำหน้าที่เจรจาต่อรองเงินเดือนหรือเสนอความเห็นและคำแนะนำเกี่ยวกับเงินเดือนที่ควรได้รับเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ก็ได้

๘. ให้ส่วนราชการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ได้รับการบรรจุอย่างเข้มข้น โดยให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ได้รับการบรรจุตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานในระยะเวลา ๖ เดือนนับจากวันที่บรรจุ ซึ่งข้อตกลงควรมีรายละเอียดเกี่ยวกับเป้าหมายของผลงานที่ต้องการหรือตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ หรือรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ส่วนราชการเห็นสมควร โดยให้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานก่อนการบรรจุหรือช่วงแรกหลังจากได้รับการบรรจุ และเมื่อครบรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ส่วนราชการประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยใช้ข้อมูลตามข้อตกลงข้างต้นประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ให้มีผู้แทนจากคณะกรรมการเลือกสรรเป็นผู้ให้ข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินดังกล่าวด้วย นอกจากนี้ ส่วนราชการควรสื่อสารทำความเข้าใจถึงเหตุผลความจำเป็นของการบรรจุบุคคลตามหลักเกณฑ์นี้ให้บุคลากรภายในส่วนราชการที่ต้องปฏิบัติงานร่วมกันกับผู้ได้รับการบรรจุยอมรับ และควรพิจารณาแนวทางบริหารทรัพยากรบุคคลที่เอื้ออำนวยให้ผู้ได้รับการบรรจุสามารถเรียนรู้และปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

-----

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

## แบบรายงานการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

๑. ส่วนราชการ..... โทรศัพท์.....

## ๒. ตำแหน่งที่ดำเนินการ

ชื่อตำแหน่ง..... ระดับ.....

จำนวนตำแหน่งว่าง ..... ตำแหน่ง เงินเดือนที่ได้รับ..... บาท

คุณวุฒิที่รับสมัคร คือ .....

ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่ต้องการ คือด้าน..... จำนวน ..... ปี

ปฏิบัติงานสังกัด สำนัก/ศูนย์/กอง.....

## ๓. คณะกรรมการ

คณะกรรมการเลือกสรร จำนวน ..... คน ดังนี้

องค์ประกอบ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
ประธานกรรมการ		
กรรมการ		
เลขานุการ		

๔. วิธีการแพร่ข่าว  เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.  เว็บไซต์ส่วนราชการ  
 ที่ทำการส่วนราชการ  ช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕. วิธีการเลือกสรร  พิจารณาจากผลงานและประสบการณ์ทำงาน  
 พิจารณาจากการนำเสนอแนวทางพัฒนางานหรือวิสัยทัศน์  
 สอบสัมภาษณ์  
 สอบข้อเขียน โดยสอบวิชา.....  
 วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

## ๖. จำนวนคน

ข้อมูล	จำนวน (คน)
ผู้สมัคร	
ผู้เข้ารับการเลือกสรร	
ผู้ได้รับการเลือกสรร	
ผู้ได้รับการบรรจุ	

๗. ระยะเวลา รับสมัคร ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....รวม ..... วัน  
 วันที่ดำเนินการเลือกสรร.....  
 วันที่ประกาศผลการเลือกสรรหรือแจ้งผลการเลือกสรร.....  
 วันที่บรรจุ.....  
 ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่แต่งตั้งคณะกรรมการ ถึงวันที่บรรจุ รวม ..... วัน

๘. ปัญหาในการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

.....  
 .....  
 .....

หมายเหตุ ๑. ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ทุกครั้งที่มีการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ  
 ๒. กรณีที่ไม่มีผู้ได้รับการบรรจุ เนื่องจากไม่มีผู้สมัครหรือมีผู้สละสิทธิ์ในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ด้วย  
 ๓. โปรดส่งแบบรายงานนี้ไปยังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ หรือ e-mail : saraban@ocsc.go.th

# กฎหมายเกี่ยวกับ

## การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ





ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๕

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๕๓

เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรียน (กระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วย ก.พ. ได้ออก กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๗ ตอนที่ ๒๓ ก วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบ  
ด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเบญจวรรณ สร้างนิทร)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๓ ๑๘๕๒

โทรสาร ๐ ๒๕๔๓ ๑๕๕๔



## กฎ ก.พ.

ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ

ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ก.พ. โดยอนุมติคณะรัฐมนตรีจึงออกกฎ ก.พ. ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในกฎ ก.พ. นี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะไม่ต่ำกว่ากรม และให้หมายความรวมถึงสำนักงานรัฐมนตรีด้วย

ข้อ ๓ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๓ อาจขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามเดือน แต่เมื่อรวมกันแล้วระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่เกินหนึ่งปี

ในระหว่างที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีการพัฒนาข้าราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี โดยให้ถือว่าระยะเวลาในการพัฒนาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๔ ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการในเรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพัฒนาข้าราชการตามกฎหมาย ก.พ. นี้ ให้เป็นไปตามหลักการที่ว่า การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๓ ปฏิบัติ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องชี้แจงให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประพฤติตน วิธีปฏิบัติงาน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งผลที่จะเกิดขึ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่สอนงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกสองเดือน เพื่อประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในกรณีที่เห็นสมควร ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ อาจมอบหมายให้ข้าราชการที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ในกรณีนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๗ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกัน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงาน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแม้จะต่างสายงานแต่ภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่นั้นสอดคล้อง ใกล้เคียง หรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิมก็ได้

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งคนละประเภทกับตำแหน่งเดิม ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าโอนไปดำรงตำแหน่งใหม่ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ นับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นการโอนโดยผลของกฎหมายให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป โดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ถ้าได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการ ตามมาตรา ๖๓ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป โดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้อ ๘ การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการในกระบวนการ ดังต่อไปนี้

(๑) การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี การดำเนินการพัฒนาตามวรรคหนึ่ง และการประเมินผลการพัฒนา ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาตามวรรคหนึ่งไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๙ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยสองครั้ง โดยครั้งแรกให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และครั้งที่สองให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน

ในกรณีที่มีการกำหนดเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินกว่าหกเดือน หรือมีการขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๐ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการถ้าผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดน่าจะมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด อาจขอให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินที่กำหนดไว้ แล้วรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาสั่งการตามข้อ ๑๔ ก็ได้

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้กระทำโดยผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ และคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามลำดับ แล้วให้รายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนสองคน โดยต้องแต่งตั้งจากข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับมอบหมายตามข้อ ๕

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๖ และผลการพัฒนาข้าราชการตามข้อ ๘ มาประกอบการประเมินด้วย

ให้ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดของการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ และความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย และในส่วนของพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความประพฤติ ความมีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีสัดส่วนเท่ากัน และผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ผู้ที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นรับราชการต่อไป แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

(๒) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้สั่งขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกไปได้ตามที่เห็นสมควร แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีตามข้อ ๓ วรรคสอง ในกรณี ให้แสดงผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

(๓) ในกรณีที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินและปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ให้สั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ในกรณี ให้แสดงผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

(๔) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นว่าไม่ควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปหรือไม่ควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีคำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และให้ส่งสำเนาคำสั่งให้ออกจากราชการให้สำนักงาน ก.พ. ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่มิคำสั่ง ในกรณี ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๒๑ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ กฎ ก.พ. นี้ใช้บังคับ ให้คงดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปและประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ก.พ. ดังกล่าว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎ ก.พ. ฉบับนี้ คือ โดยที่ มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี และมีผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. จึงจำเป็นต้องออก กฎ ก.พ. นี้

# กฎหมายเกี่ยวกับ

## การให้หน่วยงานอื่นของรัฐ ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ





ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ

๒. แบบรายงานการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการสอดคล้องกับข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้หนังสือฉบับนี้แทน โดยใช้แนวทางตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเมื่อส่วนราชการดำเนินการแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบดังแบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ก่อนวันที่หนังสือฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึงต่อไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocsc.go.th

แนวทางการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ  
(แบบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗)

เพื่อให้การใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการเป็นไปอย่างคุ้มค่าซึ่งจะเป็นประโยชน์กับภาครัฐโดยรวม และเป็นการเพิ่มโอกาสให้ผู้สอบแข่งขันได้ในการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น รวมทั้งเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดแนวทางการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อนำไปบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น ดังนี้

๑. ในแนวทางนี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐอื่นที่มีใช้ส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. กรณีที่มีหน่วยงานของรัฐใดประสานขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการเพื่อนำไปบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น ให้เป็นดุลพินิจของส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้พิจารณาว่า เห็นควรให้ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือไม่

๓. เมื่อหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบัญชีพิจารณาแล้ว เห็นควรให้หน่วยงานของรัฐใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ จัดทำหนังสือส่งรายชื่อและข้อมูลของผู้สอบแข่งขันได้ทุกรายที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญไปให้หน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๓.๒ ให้หน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้แจ้งข้อมูลต่าง ๆ และสิทธิให้ผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งมีรายชื่อตาม ๓.๑ ทราบเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะดำเนินการเลือกสรร ดังนี้

๑) ตำแหน่งที่จะบรรจุในหน่วยงานของรัฐครั้งนี้เป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น มิใช่การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนดไว้

๒) สิทธิของผู้สอบแข่งขันได้ในระหว่างการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรของหน่วยงานของรัฐ มีดังนี้

๒.๑) ผู้สอบแข่งขันได้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในหน่วยงานของรัฐ หรือสมัครแต่ไม่ได้รับเลือกสรร จะยังคงมีสิทธิในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามเดิม และมีสิทธิในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามเดิม แล้วแต่กรณี

๒.๒) ผู้สอบแข่งขันได้ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรของหน่วยงานของรัฐ แต่ต่อมาสละสิทธิจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐนั้นจะเป็นผู้พิจารณาว่า ผู้สอบแข่งขันได้รายดังกล่าวจะยังคงมีสิทธิในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรของหน่วยงานของรัฐนั้นหรือไม่

๓) ผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการที่ได้บรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือบุคลากรของรัฐประเภทอื่น หรือเข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐใดแล้ว จะยังคงมีสิทธิในการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเมื่อส่วนราชการเรียกให้มารับการบรรจุเมื่อถึงลำดับที่ที่สอบได้โดยบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นจะต้องยังไม่หมดอายุ

๓.๓ ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีแจ้งให้หน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชีแจ้งผลการดำเนินการภายหลังการสรรหาและเลือกสรรแล้วเสร็จ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับส่วนราชการเจ้าของบัญชีด้วย

๔. เพื่อป้องกันการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเข้าซ้อนในหน่วยงานของรัฐ ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ เมื่อจะบรรจุผู้สอบแข่งขันได้รายใดเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญให้ตรวจสอบหลักฐานที่เป็นลายลักษณ์อักษรด้วยว่า ผู้สอบแข่งขันได้รายนั้นได้ลาออกจากหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ แล้วก่อนวันที่บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

๔.๒ ในกรณีที่ส่วนราชการเจ้าของบัญชีได้ส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ให้ส่วนราชการอื่นดำเนินการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นรายชื่อและข้อมูลชุดเดียวกับที่ส่งให้หน่วยงานของรัฐ ให้แจ้งส่วนราชการที่ขอใช้บัญชีทราบเพื่อตรวจสอบหลักฐานที่เป็นลายลักษณ์อักษรด้วยว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายนั้นได้ลาออกจากหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ แล้ว ก่อนวันที่บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

-----

## คำอธิบายแนวทางดำเนินการ

### การให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ

(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗)

แนวทางการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งเพื่อประโยชน์ของภาครัฐโดยรวมที่จะมีการใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้อย่างคุ้มค่า และเพื่อประโยชน์ของผู้สอบแข่งขันได้ที่จะมีโอกาสในการมีงานทำเพิ่มขึ้น ก.พ. จึงกำหนดแนวทางการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

เพื่อให้ส่วนราชการมีความเข้าใจและดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำคำอธิบายแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๑. แนวทางการพิจารณาว่า หน่วยงานนั้นเป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งจะบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่นที่มีใช้ข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้พิจารณาจากรายชื่อส่วนราชการตามเอกสารหมายเลข ๑ ดังนี้

๑.๑ ส่วนราชการตามเอกสารหมายเลข ๑ เป็นส่วนราชการที่จะบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑.๒ ส่วนราชการตามเอกสารหมายเลข ๑ ซึ่งมีเครื่องหมาย \* ข้างท้าย เป็นส่วนราชการที่มีข้าราชการหลายประเภท เช่น กระทรวงศึกษาธิการมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น ดังนั้นส่วนราชการเจ้าของบัญชีจึงควรสอบถามส่วนราชการที่ขอใช้บัญชีให้ชัดเจนว่า จะใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทใดแล้วจึงเลือกแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๑) หากประสงค์จะใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒) หากประสงค์จะใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้

๑.๓ หน่วยงานของรัฐที่ไม่ปรากฏรายชื่อตามเอกสารหมายเลข ๑ เป็นหน่วยงานของรัฐที่จะบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่น ให้ส่วนราชการดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้

๒. การดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้ ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีใช้ดุลพินิจพิจารณาว่า จะให้หน่วยงานของรัฐใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือไม่ ซึ่งหากส่วนราชการเจ้าของบัญชีพิจารณาเหตุผลหรือความจำเป็น เช่น คาดว่าจะมีอัตราว่างอีกซึ่งต้องใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้เพื่อบรรจุในอัตราว่างในระยะต่อไป เป็นต้น ก็สามารถพิจารณาไม่ให้ใช้บัญชีก็ได้

๓. หากส่วนราชการเจ้าของบัญชีพิจารณาแล้วเห็นควรให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ สามารถดำเนินการได้โดยส่งรายชื่อและข้อมูลของผู้สอบแข่งขันได้ทุกรายที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ เช่น

**ตัวอย่างที่ ๑** กรม ก ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑๑๒ ราย บรรจุครั้งแรกไปแล้ว ๑๐ ราย ต่อมาสำนักงาน ป ขอใช้บัญชีไปบรรจุเป็นข้าราชการสำนักงาน ป และ กรม ก พิจารณาแล้วเห็นว่าให้ใช้บัญชีได้ กรม ก จึงส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑๑ ถึง ๑๑๒ ให้สำนักงาน ป

**ตัวอย่างที่ ๒** กรม ข ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๓๔ ราย บรรจุครั้งแรกไปแล้ว ๒ ราย และได้ส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้ กรม ค ที่ขอใช้บัญชี รวม ๑๕ ราย ซึ่งกรม ค ดำเนินการแล้วเสร็จและแจ้งผลไปยังกรม ข ว่าได้บรรจุผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑๒ แล้ว ต่อมา สำนักงาน ป ขอใช้บัญชีไปบรรจุเป็นข้าราชการสำนักงาน ป และกรม ข พิจารณาแล้วเห็นว่าให้ใช้บัญชีได้ กรม ข จึงส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๓ ถึง ๑๑ และ ๑๓ ถึง ๓๔ (ส่งทุกรายที่ยังไม่ได้รับการบรรจุ)

**ตัวอย่างที่ ๓** กรม ค ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๘๘ ราย บรรจุครั้งแรกไปแล้ว ๔ ราย และได้ส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้ กรม ง ที่ขอใช้บัญชี รวม ๑๕ ราย ซึ่งกรม ง ยังอยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้แจ้งผลการดำเนินการต่อกรม ค ในระหว่างนั้น สำนักงาน ป ขอใช้บัญชีไปบรรจุเป็นข้าราชการสำนักงาน ป และกรม ค พิจารณาแล้วเห็นว่าให้ใช้บัญชีได้ กรม ค จึงส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๕ - ๘๘ (ส่งทุกรายที่ยังไม่ได้รับการบรรจุ) รวมทั้งมีหนังสือแจ้งกรม ง ให้ทราบด้วยว่า ได้ส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ให้สำนักงาน ป ไปใช้ด้วย

๔. ในการส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ให้หน่วยงานของรัฐ ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีแจ้งหน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชีด้วยว่า **หน่วยงานของรัฐนั้นต้องมีหนังสือแจ้งสิทธิให้ผู้สอบแข่งขันได้ทราบ** เป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะดำเนินการเลือกสรรด้วย โดยส่วนราชการส่งข้อมูลสิทธิของผู้สอบแข่งขันได้ไปพร้อมกับหนังสือที่ส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งอาจใช้ตัวอย่างหนังสือตามเอกสารหมายเลข ๒ หรือจะปรับใช้รูปแบบหรือข้อความตามที่ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสมก็ได้ ทั้งนี้ ให้มีข้อความเกี่ยวกับสิทธิของผู้สอบแข่งขันได้ให้ครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนด

๕. ภายหลังจากส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้หน่วยงานของรัฐแล้ว เมื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชีประสงค์จะบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชี ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖) เช่น

**ตัวอย่างที่ ๑** กรม ก ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑๑๒ ราย บรรจุครั้งแรกไปแล้ว ๑๐ ราย ต่อมาสำนักงาน ป ขอใช้บัญชีไปบรรจุเป็นข้าราชการสำนักงาน ป และกรม ก ส่งรายชื่อและข้อมูลผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๑๑ ถึง ๑๑๒ ให้สำนักงาน ป ต่อมา กรม ก จะบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชี ก็ให้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ลำดับที่ ๑๑ มารับการบรรจุ

๖. ภายหลังการส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้หน่วยงานของรัฐแล้ว มีส่วนราชการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อนำไปคัดเลือกบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ก็ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) เช่น

**ตัวอย่างที่ ๑** กรม จ ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๕๖ ราย บรรจุครั้งแรกไปแล้ว ๔ ราย และส่งรายชื่อให้สำนักงาน ป ที่ขอใช้บัญชีไปบรรจุเป็นข้าราชการสำนักงาน ป (ส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ๕ ถึง ๕๖) ต่อมา กรม ง ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีอัตราว่าง ๑ อัตรา กรม จ จึงส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ๑๕ ราย คือ ลำดับที่ ๕ ถึง ๑๙ ให้กรม ง พร้อมแจ้งให้กรม ง ทราบด้วยว่า ได้ส่งรายชื่อชุดเดียวกันนี้ให้สำนักงาน ป ไปด้วย

๗. เมื่อหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรแล้วเสร็จ และแจ้งผลมายังส่วนราชการเจ้าของบัญชี ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีรับทราบข้อมูลโดย **ไม่ต้องตัดสิทธิผู้สอบแข่งขันได้** ที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐในหน่วยงานของรัฐนั้น และให้เก็บข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการดำเนินการกรณีที่ส่วนราชการเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้รายนั้นในภายหลัง ดังนี้

๗.๑ เมื่อเรียกรายงานตัวแล้ว ผู้สอบแข่งขันได้รายนั้นมารายงานตัวและประสงค์จะรับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ต้องมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรมายืนยันว่า ได้ลาออกจากหน่วยงานของรัฐนั้น ก่อนวันที่บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

๗.๒ เมื่อเรียกรายงานตัวแล้ว ผู้สอบแข่งขันได้รายนั้นไม่มารายงานตัวหรือไม่รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ จึงตัดสิทธิผู้นั้นออกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖)

๘. หากส่วนราชการเจ้าของบัญชีได้ส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้ส่วนราชการอื่นที่ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งเป็นรายชื่อชุดเดียวกับที่ส่งให้หน่วยงานของรัฐ ให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีแจ้งส่วนราชการที่ขอใช้บัญชีทราบด้วย เพื่อให้เน้นการตรวจสอบหลักฐานที่เป็นลายลักษณ์อักษรว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกในส่วนราชการที่ขอใช้บัญชีรายนั้นได้ลาออกจากหน่วยงานของรัฐ ก่อนวันที่บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

-----

## รายชื่อส่วนราชการ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(แบบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗)

## ๑. สำนักงานนายกรัฐมนตรี

- ๑.๑ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ๑.๒ กรมประชาสัมพันธ์
- ๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๑.๔ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
- ๑.๕ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- ๑.๖ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
- ๑.๗ สำนักงานประมาณ
- ๑.๘ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
- ๑.๙ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- ๑.๑๐ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- ๑.๑๑ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๑.๑๒ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
- ๑.๑๓ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- ๑.๑๔ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
- ๑.๑๕ สำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง
- ๑.๑๖ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ

## ๒. กระทรวงการคลัง

- ๒.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ๒.๒ กรมธนารักษ์
- ๒.๓ กรมบัญชีกลาง
- ๒.๔ กรมศุลกากร
- ๒.๕ กรมสรรพสามิต
- ๒.๖ กรมสรรพากร
- ๒.๗ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- ๒.๘ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
- ๒.๙ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

**๓. กระทรวงการต่างประเทศ**

- ๓.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
- ๓.๒ กรมการกงสุล
- ๓.๓ กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ๓.๔ กรมพิธีการทูต
- ๓.๕ กรมยุโรป
- ๓.๖ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- ๓.๗ กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย
- ๓.๘ กรมสารนิเทศ
- ๓.๙ กรมองค์การระหว่างประเทศ
- ๓.๑๐ กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้
- ๓.๑๑ กรมอาเซียน
- ๓.๑๒ กรมเอเชียตะวันออก
- ๓.๑๓ กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และแอฟริกา

**๔. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา**

- ๔.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ๔.๒ กรมการท่องเที่ยว
- ๔.๓ กรมพลศึกษา

**๕. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์**

- ๕.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ๕.๒ กรมกิจการเด็กและเยาวชน
- ๕.๓ กรมกิจการผู้สูงอายุ
- ๕.๔ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
- ๕.๕ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
- ๕.๖ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

**๖. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

- ๖.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๖.๒ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ๖.๓ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
- ๖.๔ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

**๗. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

- ๗.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๗.๒ กรมการข้าว
- ๗.๓ กรมชลประทาน
- ๗.๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
- ๗.๕ กรมประมง
- ๗.๖ กรมปศุสัตว์
- ๗.๗ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
- ๗.๘ กรมพัฒนาที่ดิน
- ๗.๙ กรมวิชาการเกษตร
- ๗.๑๐ กรมส่งเสริมการเกษตร
- ๗.๑๑ กรมส่งเสริมสหกรณ์
- ๗.๑๒ กรมหม่อนไหม
- ๗.๑๓ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ๗.๑๔ สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
- ๗.๑๕ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

**๘. กระทรวงคมนาคม**

- ๘.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
- ๘.๒ กรมเจ้าท่า
- ๘.๓ กรมการขนส่งทางบก
- ๘.๔ กรมการขนส่งทางราง
- ๘.๕ กรมท่าอากาศยาน
- ๘.๖ กรมทางหลวง
- ๘.๗ กรมทางหลวงชนบท
- ๘.๘ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

**๙. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม**

- ๙.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ๙.๒ กรมอุตุนิยมวิทยา
- ๙.๓ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๙.๔ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

**๑๐. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

- ๑๐.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑๐.๒ กรมควบคุมมลพิษ
- ๑๐.๓ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
- ๑๐.๔ กรมทรัพยากรธรณี
- ๑๐.๕ กรมทรัพยากรน้ำ
- ๑๐.๖ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- ๑๐.๗ กรมป่าไม้
- ๑๐.๘ กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- ๑๐.๙ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- ๑๐.๑๐ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**๑๑. กระทรวงพลังงาน**

- ๑๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
- ๑๑.๒ กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ
- ๑๑.๓ กรมธุรกิจพลังงาน
- ๑๑.๔ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
- ๑๑.๕ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

**๑๒. กระทรวงพาณิชย์**

- ๑๒.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์
- ๑๒.๒ กรมการค้าต่างประเทศ
- ๑๒.๓ กรมการค้าภายใน
- ๑๒.๔ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
- ๑๒.๕ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
- ๑๒.๖ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- ๑๒.๗ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ๑๒.๘ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

**๑๓. กระทรวงมหาดไทย**

- ๑๓.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๑๓.๒ กรมการปกครอง
- ๑๓.๓ กรมการพัฒนาชุมชน
- ๑๓.๔ กรมที่ดิน
- ๑๓.๕ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๓.๖ กรมโยธาธิการและผังเมือง

๑๓.๗ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

#### ๑๔. กระทรวงยุติธรรม

๑๔.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

๑๔.๒ กรมคุมประพฤติ

๑๔.๓ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

๑๔.๔ กรมบังคับคดี

๑๔.๕ กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๑๔.๖ กรมราชทัณฑ์

๑๔.๗ กรมสอบสวนคดีพิเศษ

๑๔.๘ สำนักงานกิจการยุติธรรม

๑๔.๙ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

๑๔.๑๐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

#### ๑๕. กระทรวงแรงงาน

๑๕.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

๑๕.๒ กรมการจัดหางาน

๑๕.๓ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑๕.๔ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

๑๕.๕ สำนักงานประกันสังคม

#### ๑๖. กระทรวงวัฒนธรรม

๑๖.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

๑๖.๒ กรมการศาสนา

๑๖.๓ กรมศิลปากร

๑๖.๔ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๑๖.๕ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

#### ๑๗. กระทรวงศึกษาธิการ\*

๑๗.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๗.๒ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

๑๗.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๗.๔ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๗.๕ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๗.๖ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๑๗.๗ กรมส่งเสริมการเรียนรู้

#### ๑๘. กระทรวงสาธารณสุข

๑๘.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๘.๒ กรมการแพทย์

๑๘.๓ กรมควบคุมโรค

๑๘.๔ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๑๘.๕ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๑๘.๖ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๑๘.๗ กรมสุขภาพจิต

๑๘.๘ กรมอนามัย

๑๘.๙ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

#### ๑๙. กระทรวงอุตสาหกรรม

๑๙.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

๑๙.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๙.๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๙.๔ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๑๙.๕ สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

๑๙.๖ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

๑๙.๗ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

#### ๒๐. ส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง

๒๐.๑ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๒๐.๒ สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๒๐.๓ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา

๒๐.๔ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๒๐.๕ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

#### ๒๑. ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

-----

ตัวอย่างหนังสือนำส่งรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้  
(สำหรับส่วนราชการเจ้าของบัญชี)



ที่ .../...

.....(ชื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชี).....

.....(วันที่).....

เรื่อง ขอส่งรายชื่อและข้อมูลของผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ของ.....(ชื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชี)

เรียน ..(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชี)....

อ้างถึง หนังสือ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชี).... ลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อและข้อมูลของผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ของ.....(ชื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชี) จำนวน ๑ ชุด

๒. หนังสือแจ้งสิทธิของผู้สอบแข่งขันได้

ตามหนังสือที่อ้างถึง ..(ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชี)..แจ้งความประสงค์ขอดำเนินการคัดเลือกบุคคลจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ของ.....(ชื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชี) ตามประกาศ.....(ชื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชี).....ลงวันที่.....ไปดำเนินการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ของ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชี) และขอให้ (ชื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชี) พิจารณาจัดส่งรายชื่อและข้อมูลของผู้สอบแข่งขันได้ให้.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชี).... เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

.....(ส่วนราชการเจ้าของบัญชี).....จึงขอส่งรายชื่อและข้อมูลของผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ ขอให้.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐที่ขอใช้บัญชี)....ได้มีหนังสือแจ้งสิทธิของผู้สอบแข่งขันได้ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้ผู้สอบแข่งขันได้รับทราบและเข้าใจอย่างชัดเจนด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของบัญชีหรือผู้ได้รับมอบหมาย)

**ตัวอย่างหนังสือนำเสนอรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้**

(สำหรับเป็นตัวอย่าง สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ของหนังสือนำเสนอรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้)

**สิทธิของผู้สอบแข่งขันได้**

๑) ตำแหน่งที่จะบรรจุในหน่วยงานของรัฐครั้งนี้มิใช่การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานนั้นกำหนดไว้

๒) สิทธิของผู้สอบแข่งขันได้ในระหว่างกระบวนการสรรหาและเลือกสรรของหน่วยงานของรัฐ เป็นดังนี้

๒.๑) ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในหน่วยงานของรัฐ หรือสมัครแต่ไม่ได้รับเลือกสรร ยังคงมีสิทธิในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามเดิม

๒.๒) ผู้ที่อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและเลือกสรรของหน่วยงานของรัฐ แต่ต่อมาสละสิทธิในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ ให้หน่วยงานของรัฐนั้นเป็นผู้พิจารณาว่าจะยังคงมีสิทธิในกระบวนการสรรหาและเลือกสรรอยู่หรือไม่

๓) ผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้เข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐหรือบรรจุเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่นแล้ว **ยังคงมีสิทธิในการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ** เมื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือส่วนราชการที่ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เรียกให้มารับการบรรจุเมื่อถึงลำดับที่ในบัญชี

ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เรียกให้มารับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเมื่อถึงลำดับที่ หรือเมื่อส่วนราชการที่ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เรียกให้ ผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการบรรจุเมื่อถึงลำดับที่ ผู้สอบแข่งขันได้/ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องลาออกจากหน่วยงานของรัฐก่อนและมีหลักฐานที่เป็นลายลักษณ์อักษรไปแสดงต่อส่วนราชการนั้นว่า ได้ลาออกจากหน่วยงานของรัฐแล้วก่อนวันที่บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

-----

**แบบรายงานการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการ**  
(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗)

๑. ส่วนราชการ .....
- ผู้รายงาน ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
- โทรศัพท์.....e-mail.....
๒. ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
- ตำแหน่ง.....วันที่ประกาศขึ้นบัญชี.....
- จำนวนผู้สอบแข่งขันได้.....จำนวนผู้ที่ได้รับการบรรจุไปแล้ว.....
- จำนวนรายชื่อที่ส่งให้หน่วยงานของรัฐอื่น.....
๓. ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้
- หน่วยงาน.....
- ตำแหน่งที่หน่วยงานของรัฐจะบรรจุ/จ้าง.....
๔. วันที่ได้รับเรื่อง.....วันที่ส่งรายชื่อให้.....

๕. การให้ส่วนราชการอื่นใช้บัญชีตาม ว ๒๗/๒๕๖๖ กรณีเป็นรายชื่อชุดเดียวกับที่ส่งให้หน่วยงานของรัฐ

- ไม่มีการให้ส่วนราชการอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นรายชื่อชุดเดียวกับที่ส่งให้หน่วยงานของรัฐ
- มีการให้ส่วนราชการอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นรายชื่อชุดเดียวกับที่ส่งให้หน่วยงานของรัฐ ดังนี้

ส่วนราชการ	ลำดับที่ของผู้สอบแข่งขันได้

โดยได้แจ้งส่วนราชการที่ขอใช้บัญชีได้ทราบถึงการส่งรายชื่อชุดเดียวกันให้หน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- แจ้งทางหนังสือราชการ  แจ้งทาง e-mail  อื่น ๆ .....

๖. ปัญหาในการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

.....

.....

**หมายเหตุ** ขอให้ส่วนราชการรายงานผลให้สำนักงาน ก.พ. ทราบทุกครั้งที่มีการให้หน่วยงานของรัฐอื่นใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยส่งแบบรายงานทางไปรษณีย์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ saraban@ocsc.go.th

