



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๕๗๓๖ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๖๘ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ และรายงานความก้าวหน้า จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

สำนักบริหารกลางขอเรียนว่า เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเกิดความถูกต้องและครบถ้วน จึงขยายเวลาการรายงานตามประกาศนโยบายฯ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดและส่งให้ส่วนการเจ้าหน้าที่ทาง Email : rfdpersonnel@gmail.com เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ URL : <https://www.forest.go.th/person/circular/> หรือสแกน QR code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายอำนาจ สุธงธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



แบบฟอร์มรายงาน

รายงานผลตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

หน่วยงาน.....

ลำดับ	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑.	การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร				
๒.	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร				
๓.	การพัฒนาบุคลากร				
๔.	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ				
๕.	การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ				

ผู้ประสานงาน.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....