



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๗๘๙ ๖ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง กรอบการสั่งสมประสบการณ์และเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพรายบุคคลของข้าราชการ
ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้ ตำแหน่งเป้าหมายนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งกรอบการสั่งสมประสบการณ์และเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
รายบุคคลของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้ ตำแหน่งเป้าหมายนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
พิเศษ ที่แนบมาพร้อมนี้ มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์
<http://www.forest.go.th/person/index.php>


(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

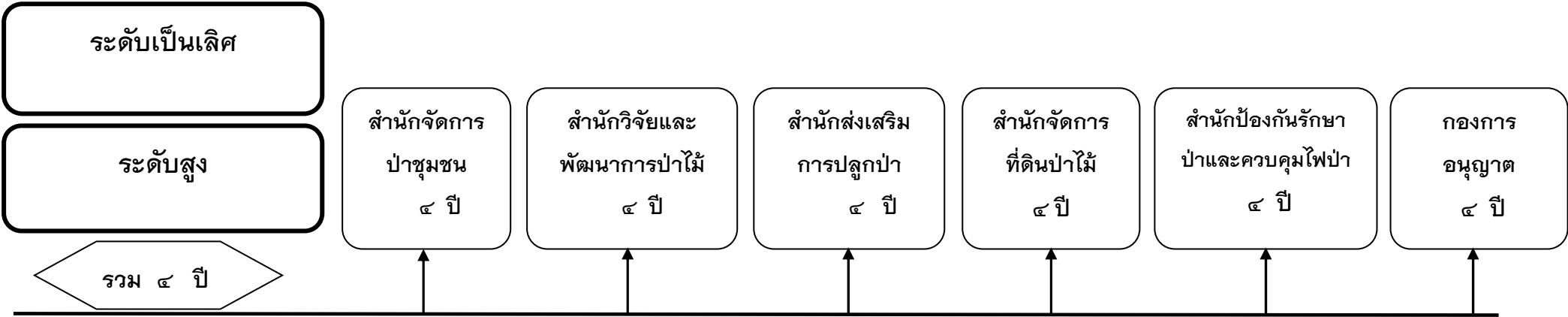


กรอบการสังสมประสพการณ์และเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพรายบุคคลของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
ตำแหน่งเป้าหมาย นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

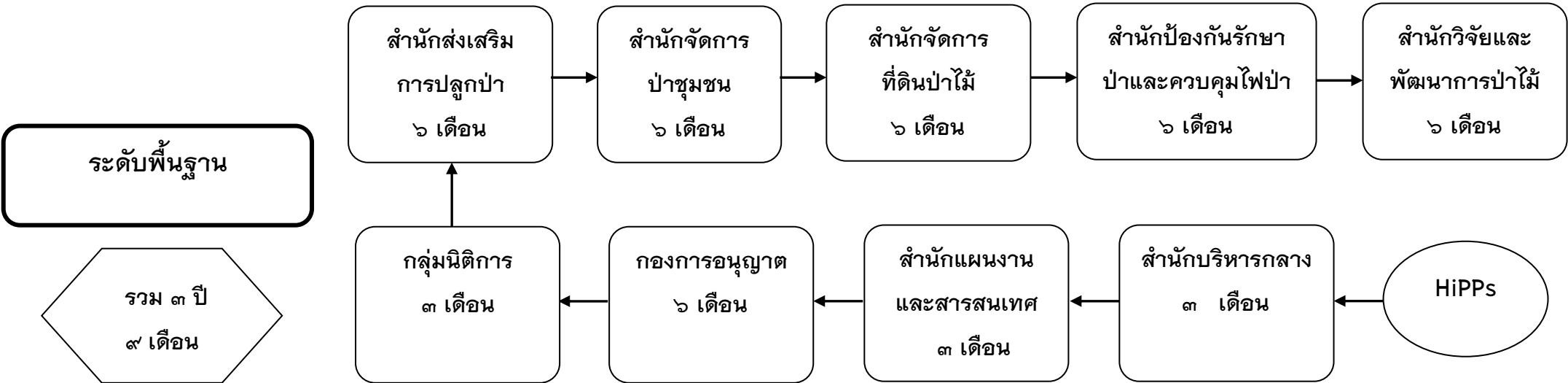
ส่วนการเจ้าหน้าที่

สำนักบริหารกลาง

กรอบการสั่งสมประสบการณ์ภาพรวมของกรมป่าไม้ (EAF)
ตำแหน่งเป้าหมาย นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ผ่านพื้นฐาน ๙ หน่วยงาน จากนั้นเลือก ๑ หน่วยงานที่จะพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งระดับสูง



การกำหนดกรอบสัมประสพการณ์ กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งเป้าหมาย นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

บทบาทหลักของตำแหน่งเป้าหมาย รับผิดชอบในฐานะผู้ที่มีความรู้ในด้านทรัพยากรป่าไม้ มีหน้าที่ในการศึกษา วิเคราะห์ ค้นคว้าวิจัย และวางแผนรวมถึงให้คำแนะนำในการป่าไม้

สมรรถนะหลักของตำแหน่งเป้าหมาย สมรรถนะหลักการมุ่งผลสัมฤทธิ์, การบริการที่ดี, การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ, การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม, การทำงานเป็นทีม

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
สำนักบริหาร กลาง	ระดับพื้นฐาน	- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ และงานช่วยอำนวยความสะดวกของกรมป่าไม้	- แสดงออกถึงความเข้าใจในงานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ และงานช่วยอำนวยความสะดวกของกรมป่าไม้ - การเขียนหนังสือราชการ	๓ เดือน	ผอ.ส่วน อำนวยการ หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	- ความรู้ในงานสารบรรณ - การเขียนหนังสือราชการ	- ศึกษาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้งานภายในกรมป่าไม้ - มีความสามารถจัดการเอกสารของกรมป่าไม้ ให้เป็นไปด้วยความรวดเร็วถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - สามารถโต้ตอบหนังสือราชการและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ
		- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาข้าราชการ การเสริมสร้างวินัย และรักษาระบบคุณธรรมของกรมป่าไม้	- มีความรู้ ความเข้าใจในงานบริหารงานบุคคล การพัฒนาข้าราชการ การเสริมสร้างวินัย และรักษาระบบคุณธรรมของกรมป่าไม้		ผอ. ส่วน การ เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	ความรู้พื้นฐานในงานด้านการบริหารบุคคลและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ศึกษาวิเคราะห์และจัดอัตรากำลังของกรมป่าไม้ - การวางแผนกำลังคน - พัฒนาระบบงานบริหารบุคคลของกรมป่าไม้

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรม ความรู้ความก้าวหน้าและผลงานของกรมป่าไม้	- สามารถประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรม ความรู้ความก้าวหน้า และผลงานของกรมป่าไม้		ผอ.ส่วนประชาสัมพันธ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ความรู้ในงานด้านประชาสัมพันธ์	- ศึกษา วิเคราะห์และสำรวจ เพื่อวางแผนและพัฒนากการประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกรมป่าไม้
		- ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรมป่าไม้	- มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรมป่าไม้		ผอ.ส่วนการคลังหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	- ความรู้พื้นฐานในการจัดทำและบริหารจัดการงบประมาณ - การจัดทำพัสดุ	- ศึกษาการบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณเพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง - การจัดซื้อ จัดจ้าง งานพัสดุต่างๆ
สำนักแผนงานและสารสนเทศ	ระดับพื้นฐาน	- ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะนโยบาย และวางแผนยุทธศาสตร์ในการจัดการทรัพยากรป่าไม้	- มีความรู้ ความเข้าใจในแนวนโยบาย และวางแผนยุทธศาสตร์ในการจัดการทรัพยากรป่าไม้	๓ เดือน	ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ความรู้ในด้านนโยบายและวางแผนยุทธศาสตร์	- การวิเคราะห์และจัดทำนโยบาย และแผนยุทธศาสตร์ในการจัดการทรัพยากรป่าไม้
		- ศึกษา เรียนรู้ การวิเคราะห์แผนงานและโครงการ การจัดตั้งงบประมาณประจำปีรวมทั้งการติดตามและประเมินผลการ	- มีความเข้าใจในแนวทางกฎหมายการจัดทำแผนงานและโครงการ การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี การ		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	การเขียนแผนงาน/โครงการ	- การวิเคราะห์พิจารณาการจัดลำดับความสำคัญของโครงการเพื่อจัดทำคำขอของงบประมาณ

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		ปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ	ติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย				
		– จัดระบบการสำรวจ การเก็บ และการใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดและเป็นศูนย์ข้อมูลของกรมป่าไม้ รวมทั้งเชื่อมโยงเครือข่ายเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้กับหน่วยงานในสังกัด	– มีความเข้าใจและสามารถปรับปรุงระบบการสำรวจ การเก็บ และการใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดและสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้กับหน่วยงานในสังกัด		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– สามารถใช้ระบบการสำรวจ การเก็บ และการใช้ประโยชน์ข้อมูลได้
กองการอนุญาต	ระดับพื้นฐาน	– ศึกษาวิเคราะห์นโยบายเพื่อกำหนดแนวทางด้านการอนุญาตให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำฐานข้อมูลด้านการอนุญาต	– มีความเข้าใจในนโยบายเพื่อกำหนดแนวทางด้านการอนุญาตให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำฐานข้อมูลด้านการอนุญาต	๖ เดือน	ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	– กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการอนุญาต	– ศึกษา วิเคราะห์นโยบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องทางด้านการอนุญาต
		– กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้ การทำไม้และเก็บหาของป่า ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป่าไม้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	– มีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และมาตรการในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้ การทำไม้และเก็บหาของป่า ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป่าไม้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– ศึกษา เรียนรู้หลักเกณฑ์ มาตรการในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		– ศึกษาเรียนรู้การติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการอนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการปลูกสร้างสวนป่า และการปลูกป่าใช้สอยในที่ดินของรัฐในพื้นที่ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้	– มีความรู้ ความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการอนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการปลูกสร้างสวนป่าและการปลูกป่าใช้สอยในที่ดินของรัฐในพื้นที่ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– ติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการอนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการปลูกสร้างสวนป่า และการปลูกป่าใช้สอยในที่ดินของรัฐในพื้นที่ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้
กลุ่มนิติการ	ระดับพื้นฐาน	– ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับการป่าไม้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	– มีความเข้าใจในกฎหมายป่า ไม้ และ กฏ ห ม า ย อื่น ที่เกี่ยวข้อง	๓ เดือน	ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– ศึกษากฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป่าไม้
		– ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้	– มีความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์นิติกรรมสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– การฝึกวิเคราะห์เกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น
		– ให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุคลากรและหัวหน้าส่วนราชการในกรมป่าไม้ เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบภาครัฐต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการของกรมป่าไม้	– สามารถให้คำแนะนำแก่บุคลากรและหัวหน้าส่วนราชการในกรมป่าไม้ เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบภาครัฐต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการของกรมป่าไม้		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– ให้ คำแนะนำในเรื่องกฎหมายและระเบียบต่างๆ ของกรมป่าไม้ได้

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
สำนักส่งเสริม การปลูกป่า	ระดับพื้นฐาน	– ศึกษา เรียนรู้รูปแบบการ ขยายพันธุ์ส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับเทคนิคการเพาะชำกล้าไม้ แก่หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน	– มีความรู้ ความเข้าใจรูปแบบ การเพาะชำกล้าไม้ การ ขยายพันธุ์ไม้ ส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับเทคนิคการเพาะชำกล้า ไม้ แก่ หน่วยงาน ของ รัฐ ภาคเอกชน และประชาชน	๖ เดือน	ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	– หลักสูตรเทคนิคการ ขยายพันธุ์กล้าไม้โดย อาศัยเพศและไม่อาศัยเพศ – หลักสูตรการจัดเมล็ดไม้ และแปลงขยายพันธุ์ – หลักสูตรการบริหาร จัดการงานเพาะชำกล้าไม้ – หลักสูตรการบำรุงรักษา และป้องกันโรคและแมลง ในกล้าไม้ – หลักสูตรการเขียนและ วิเคราะห์โครงการวิจัย – หลักสูตรการออกแบบ การทดลอง – หลักสูตรการวิจัยเพื่อ พัฒนาคุณภาพกล้าไม้ – หลักสูตรเทคนิคการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่าน การ ศึกษา เกี่ยว กับ หลักสูตรดังกล่าวมีผล การศึกษาไม่ต่ำกว่า B ได้รับการยกเว้นไม่ต้อง	– ปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้ (หน่วยงานที่มีหน้าที่เพาะชำ กล้าไม้ เช่น สถานีเพาะชำ กล้าไม้ หรือศูนย์เพาะชำ กล้าไม้) – ให้ คำ แ น ว นำ หรือ คำปรึกษาด้านการเพาะชำ กล้าไม้ – ให้ คำ เสน อ แ น ว หรือ คำปรึกษาการจัดอบรม บุคลากรด้านการเพาะชำ กล้าไม้ – ศึกษา วิเคราะห์ ให้คำ เสนอแนะโครงการพัฒนา เทคนิคที่หน่วยงานเสนอขอ สนับสนุนงบประมาณในการ ดำเนินการ – ให้ คำ เสน อ แ น ว หรือ คำปรึกษาสื่อประชาสัมพันธ์ ที่หน่วยงานจัดทำ – เป็นวิทยากรถ่ายทอด ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการ เพาะชำกล้าไม้แก่หน่วยงาน

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
						ผ่าน การฝึกอบรม หลักสูตรดังกล่าวข้างต้น	รัฐ ภาคเอกชน และ ประชาชน
		– ศึกษาสภาพปัญหานโยบายรัฐ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อ กำหนดแผนและยุทธศาสตร์ในการ ปลูกและฟื้นฟูป่าไม้	– สามารถเข้าใจการกำหนด แผนและยุทธศาสตร์ในการ ดำเนินการปลูกและฟื้นฟูป่าไม้		ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	– หลักสูตรการปลูกและ ฟื้นฟูป่าไม้ – หลักสูตรการวิเคราะห์ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์	– กำหนดแนวทางและ พัฒนาวิธีการปลูกและฟื้นฟู ป่าไม้ – จัดทำแผนการปลูกและ ฟื้นฟูป่าไม้
		– มีความรู้ด้านการส่งเสริมและ สนับสนุนการปลูกป่าภาคเอกชน การปลูกสร้างสวนป่าในที่ดินเอกชน การดำเนินการในรูปสหกรณ์สวน ป่า และการปลูกป่าเศรษฐกิจทุก รูปแบบ	– สามารถสนับสนุนงานส่งเสริม การปลูกป่าภาคเอกชน การ ปลูกสร้างสวนป่าในที่ดินเอกชน การดำเนินการในรูปสหกรณ์ สวนป่า และการปลูกป่า เศรษฐกิจทุกรูปแบบ		ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	– หลักสูตรวิจัยและพัฒนา องค์ความรู้การส่งเสริม ปลูกป่าภาคเอกชน – หลักสูตรส่งเสริมการมี ส่วนร่วมด้านการปลูกป่า ของเอกชน – หลักสูตรการบริหาร จัดการข้อมูลสารสนเทศ	– วิจัยและพัฒนานวัตกรรม องค์ความรู้ด้านการส่งเสริม การปลูกป่าโดยเอกชน – เสนอโครงการส่งเสริม การปลูกป่าภาคเอกชนที่ เป็นรูปแบบใหม่เพื่อขอ อนุมัติแผนงานและ งบประมาณ – จัดทำฐานข้อมูลการปลูก ป่าภาคเอกชน –จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สำนักจัดการป่า ชุมชน	ระดับพื้นฐาน	– ศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับการ ดำเนินการและประสานงาน เกี่ยวกับการพัฒนางานด้านวน ศาสตร์ชุมชนกับหน่วยงานที่	– มีความรู้ ความเข้าใจในการ ดำเนินการและประสานงาน เกี่ยวกับการพัฒนางานด้านวน ศาสตร์ชุมชนอย่างเป็นทีมงาน	๖ เดือน	ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	– การสร้างทีมงานที่มี ประสิทธิภาพ – การคิดเชิงวิเคราะห์ – การพัฒนางานศาสตร์	– แผนงานพัฒนางานวนศาสตร์ ชุมชน – รวบรวมปัญหาและจัดทำ ข้อเสนอแนะสำหรับการ

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		เกี่ยวข้อง	และเป็นระบบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			ชุมชนที่สอดคล้องกับภารกิจของส่วนพัฒนานวน ศาสตร์ชุมชน	พัฒนางานที่เกี่ยวข้อง – จัดทำเอกสารวิชาการ/เผยแพร่งานด้านพัฒนานวน ศาสตร์
		– ศึกษา เรียนรู้กระบวนการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน วางแผน ประสานการจัดทำโครงการและสนับสนุนการพัฒนาการจัดการป่าไม้และป่าชุมชน	– มีความเข้าใจในด้านการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	– หลักสูตรกฎหมายป่าไม้ – หลักสูตรเทคนิคความร่วมมือ – หลักสูตรเจ้าหน้าที่ส่งเสริม	– จัดทำแผนงานและงบประมาณการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน – ตรวจสอบคำขอจัดตั้งป่าชุมชน – จัดทำหลักสูตรและจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของรัฐและชุมชน – หลักสูตรการจัดการป่าชุมชน
		– ศึกษาเรียนรู้ในด้านการส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชน อปท องค์กร เอกชนและสถาบันต่างๆ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ป่าชุมชน และบริหารจัดการป่าชุมชน ป่าในเมือง และระบบวนเกษตร	– มีความรู้ ความเข้าใจในสร้างการมีส่วนร่วม และสร้างเครือข่ายด้านการจัดการป่าชุมชนได้		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	– หลักสูตรกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วม – หลักสูตรการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง	– การจัดตั้งเครือข่ายป่าชุมชน – การบูรณาการด้านศาสนากับป่าไม้ – งานพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรอื่นๆ

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
สำนักจัดการ ที่ดินป่าไม้	ระดับพื้นฐาน	– ศึกษา วิเคราะห์ สํารวจและ ประมวลผลข้อมูลทรัพยากรป่าไม้ การจัดทำแผนที่ป่าไม้ และกำหนด ยุทธศาสตร์และเป้าหมายในการ จัดการทรัพยากรป่าไม้ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบของกรมป่าไม้	– มีความเข้าใจและสามารถ วิเคราะห์ สํารวจ และ ประมวลผลข้อมูลทรัพยากรป่า ไม้ การจัดทำแผนที่ป่าไม้ และ กำหนด ยุทธ ศาสตร์ และ เป้าหมายในการจัดการ ทรัพยากรป่าไม้ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบของกรมป่าไม้	๒ เดือน	ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย		– ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและ สารสนเทศด้านทรัพยากร ป่าไม้
		– ศึกษาหลักเกณฑ์ แนวทางเพื่อ ดำเนินการสำรวจ รังวัดหมายแนว เขตพื้นที่เพื่อกำหนดเขตพื้นที่ป่าไม้ และที่ดินป่าไม้เพื่อใช้เป็นหลักฐาน อ้างอิงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ ควบคุมการใช้ประโยชน์ให้เป็นไป ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	– มีความรู้ ความเข้าใจใน หลักเกณฑ์ แนวทางเพื่อ ดำเนินการสำรวจ รังวัดหมาย แนวเขตพื้นที่เพื่อกำหนดเขต พื้นที่ป่าไม้และที่ดินป่าไม้เพื่อใช้ เป็นหลักฐานอ้างอิงตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้องและควบคุม การใช้ประโยชน์ให้เป็นไปตาม กฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๑ เดือน	ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย		– ศึกษา เรียนรู้หลักเกณฑ์ ในการสำรวจ รังวัดหมาย แนวเขตพื้นที่เพื่อกำหนดเขต พื้นที่ป่าไม้และที่ดินป่าไม้
		– ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูล ภูมิสารสนเทศป่าไม้ เพื่อเป็น ฐานข้อมูลในการจัดทรัพยากรป่าไม้	– มีความเข้าใจและสามารถ วิเคราะห์ จัดทำ ข้อมูล ภูมิ สารสนเทศป่าไม้ เพื่อเป็น ฐานข้อมูลในการจัดทรัพยากร ป่าไม้	๑ เดือน	ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	– ความรู้ในการใช้ระบบ สารสนเทศ	– ศึกษา วิเคราะห์ และการ จัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศ – การใช้ระบบสารสนเทศ ทางภูมิศาสตร์เป็นเครื่องมือ ในการสนับสนุนการบริหาร จัดการทรัพยากรธรรมชาติ

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
							และสิ่งแวดล้อม
		– ศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์และอยู่อาศัยในเขตปรับปรุงป่าสงวนแห่งชาติการแก้ไขปัญหาคอขวดในเรื่องที่ดินเพื่อการอยู่อาศัยหรือการใช้ประโยชน์อื่นๆ	– มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์และอยู่อาศัยในเขตปรับปรุงป่าสงวนแห่งชาติการแก้ไขปัญหาคอขวดในเรื่องที่ดินเพื่อการอยู่อาศัยหรือการใช้ประโยชน์อื่นๆ	๑ เดือน	ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– ศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์และการใช้ประโยชน์อื่นๆ
		– ติดตามและประเมินผลการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ให้เป็นไปตามนโยบายกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	– มีความเข้าใจและสามารถประเมินผลการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ให้เป็นไปตามนโยบายกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ เดือน	ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		– มีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่า
สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ระดับพื้นฐาน	– ศึกษาวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการป้องกันรักษาป่า การควบคุมไฟป่าและการปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	– สามารถวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการป้องกันรักษาป่า การควบคุมไฟป่าและการปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้	๖ เดือน	ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	– หลักสูตรการจัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปี – หลักสูตรการวางแผนยุทธศาสตร์	– จัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อดำเนินการด้านป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าและการปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้
		– ศึกษา วิจัยและพัฒนาเพื่อหาแนวทางรูปแบบ และวิธีการในการป้องกัน และแก้ไขปัญหไฟป่าตลอดจนการป้องกันและควบคุม	– สามารถวิจัยและพัฒนาเพื่อหาแนวทาง รูปแบบ และวิธีการในการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและปฏิบัติงานป้องกัน		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	– การเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรในการป้องกันและควบคุมไฟป่า – ก า ร ป ร ะ ยุ ก ต์ ใช้	– จัดทำแนวทางและวิธีการป้องกันไฟป่าโดยกลยุทธการสร้างการมีส่วนร่วมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		ไฟฟ้า	และควบคุมไฟฟ้าในด้านต่างๆ			เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ในการปฏิบัติงานควบคุมไฟฟ้า	ในการควบคุมไฟฟ้า
		- ควบคุม กำกับ ตรวจสอบการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และมาตรการในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการนำไม้และของป่าเคลื่อนที่ให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- สามารถควบคุม กำกับ ตรวจสอบการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และมาตรการในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการนำไม้และของป่าเคลื่อนที่ให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง		ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	- ระบบ เชื่อมโยงฐานข้อมูลป่าไม้ (National Single Window-NSW) - กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านป่าไม้ - การพิสูจน์เนื้อไม้	- จัดทำและใช้งานระบบ NSW - ปฏิบัติงานด้านป่าไม้ ตรวจสอบควบคุมการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่
สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	ระดับพื้นฐาน	- ความรู้และเข้าใจงานวิจัยด้านป่าไม้ของกรมป่าไม้ เช่น การพัฒนาผลผลิตป่าไม้ การพัฒนาอุตสาหกรรมไม้ การใช้ประโยชน์ไม้และวัสดุทดแทนไม้ เศรษฐกิจป่าไม้วนวัฒนวิจัย แมลงและจุลชีววิทยาป่าไม้ ตลอดจนการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพด้านป่าไม้ - ความเข้าใจการกำหนดแผนงานและแนวทางการวิจัยและพัฒนาด้านป่าไม้ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง	- สามารถกำหนดแผนงานและแนวทางการวิจัยและพัฒนาด้านป่าไม้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศภาคป่าไม้ และวิชาการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - มีความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานความหลากหลายทางชีวภาพด้านป่าไม้ - สามารถส่งเสริม เผยแพร่ความรู้ผลงานวิจัย ถ่ายทอดเทคโนโลยี และบริการทาง	๖ เดือน	ผอ.กลุ่มหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	- การเขียนโครงการวิจัย - การวางแผนงานวิจัยและสถิติ - การเขียนบทความทางวิชาการ หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการ - หลักสูตรอื่นๆ เช่น ธรรมชาติวิทยาของผู้บริหารระดับต้นหรือระดับกลาง - การอ่าน เขียน สนทนาภาษาอังกฤษ - คุณธรรมและจริยธรรม	- บริหารจัดการแผนงาน/โครงการวิจัย - การคิดวิเคราะห์ในเชิงวิทยาศาสตร์และสถิติ - การรายงานผลการปฏิบัติงาน - การนำเสนอผลงานทางวิชาการ - การสรุปผลงานวิจัยและเขียนรายงานฉบับสมบูรณ์ - การบริการทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		สภาพภูมิอากาศภาคป่าไม้ และ วิชาการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ความรู้ด้านการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลความหลากหลายทาง ชีวภาพด้านป่าไม้ - การส่งเสริม เผยแพร่ ความรู้ ผลงานวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยี และ บริการวิชาการด้านป่าไม้	วิชาการด้านป่าไม้			ของผู้บริหาร การครองตน ในภาวะผู้นำ	
เลือกเรียนรู้ ๑ หน่วยงาน จาก ๖ หน่วยงาน ดังต่อไปนี้							
สำนักจัดการ ป่าชุมชน	ระดับสูง	- การพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ชุมชน อปท องค์กรเอกชนและ สถาบันต่างๆ มีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์ ป่าพื้นที่ และบริหารจัดการป่า ชุมชน ป่าในเมือง และระบบวน เกษตร	- สามารถให้ข้อเสนอแนะ แนวทางรวมในการสร้างการมี ส่วนร่วมและสร้างเครือข่ายด้าน การจัดการป่าชุมชนได้	๒ ปี	ผ.อ. ส่วน หรือ ผู้ที่ ได้ รั บ มอบหมาย	- หลักสูตรเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมงานด้านป่าไม้ - หลักสูตรการแก้ไข ปัญหาความขัดแย้ง	- ประสานงาน ชี้แจงการ จัดตั้งเครือข่ายป่าชุมชน - ประสาน ชี้แจง การบูรณา การด้านศาสนากับป่าไม้ - ประสาน ชี้แจง งาน พัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กร อื่นๆ
	ระดับเป็นเลิศ	- การวิเคราะห์ แผนงาน งบประมาณในโครงการ - การวางแผน ประสานการจัดทำ โครงการและสนับสนุน การ	- สามารถวิเคราะห์ วาง แผนการส่งเสริมการจัดการป่า ชุมชนพัฒนากระบวนการจัดตั้ง ป่าชุมชน ระบบฐานข้อมูลและ	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ		- วาง แผน งาน แล ะ กระบวนการส่งเสริมการมี ส่วนร่วม - จัดทำหลักสูตร ด้านการ

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		พัฒนาการจัดการป่าไม้และป่าชุมชน	ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		มอบหมาย		ส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน - วิเคราะห์ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผล และพัฒนา กลไก การ จัด กระบวนการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	ระดับสูง ระดับเป็นเลิศ	- การวิเคราะห์แผนงานและแนวทางการวิจัย และการพัฒนาด้านป่าไม้ - การศึกษา วิจัย ทดลองและพัฒนาวิชาการด้านการป่าไม้ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศภาคป่าไม้ และวิชาการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สามารถวิเคราะห์แผนงานการวิจัยด้านป่าไม้ - สามารถวางแผน และสร้างผลงานวิจัยทางด้านการป่าไม้ และให้ข้อเสนอแนะทางด้านวิชาการด้านอื่นๆ	๔ ปี	ผอ.กลุ่มหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	- การเขียนโครงการวิจัย - การวางแผนงานวิจัยและสถิติ - การเขียนบทความทางวิชาการ หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการ - ความรู้ด้านนวัตกรรมวิทยา หรือ	- จัดทำแผนงาน/โครงการวิจัย - การคิดวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลในเชิงวิทยาศาสตร์และสถิติ - การนำเสนอผลงานทางวิชาการ - ประสานงาน แก้ไขปัญหาทางวิชาการ เผยแพร่ความรู้ และสร้างเครือข่ายงานวิจัย
สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	ระดับสูง	- การส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกป่าภาคเอกชน การปลูกสร้างสวนป่าในที่ดินเอกชน การดำเนินการในรูปสหกรณ์สวนป่า และการปลูกป่าเศรษฐกิจทุกรูปแบบ	- สามารถส่งเสริม และสนับสนุน การปลูกป่าภาคเอกชน การปลูกสร้างสวนป่าในที่ดินเอกชน การดำเนินการในรูปสหกรณ์สวนป่า และการปลูกป่าเศรษฐกิจทุกรูปแบบ	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ผอ.ส่วนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	- หลักสูตรวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้การส่งเสริมปลูกป่าภาคเอกชน - หลักสูตรส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการปลูกป่าของเอกชน - หลักสูตรการบริหาร	- วิจัยและพัฒนานวัตกรรมองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมการปลูกป่าโดยเอกชน - เสนอโครงการส่งเสริมการปลูกป่าภาคเอกชนที่เป็นรูปแบบใหม่เพื่อขออนุมัติแผนงานและ

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
						จัดการข้อมูลสารสนเทศ	งบประมาณ
	ระดับเป็นเลิศ	– การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบการเพาะชำกล้าไม้ การขยายพันธุ์แก่หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน	– สามารถวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบหรือนวัตกรรมใหม่การเพาะชำกล้าไม้ การขยายพันธุ์ไม้ต่างๆให้แก่หน่วยงานต่างๆได้	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย		– จัดทำแผนงาน/ โครงการวิจัย – การคิดวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลในเชิง วิทยาศาสตร์และสถิติ
		– การวิเคราะห์สภาพปัญหา นโยบายรัฐและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแผนและยุทธศาสตร์ในการปลูกและฟื้นฟูป่าไม้	– วิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดแผนและยุทธศาสตร์ในการดำเนินการปลูกและฟื้นฟูป่าไม้		ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	– หลักสูตรการวิเคราะห์ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์	– วิเคราะห์แผนและ ยุทธศาสตร์ในการปลูกและ ฟื้นฟูป่าไม้ได้
สำนักจัดการ ที่ดินป่าไม้	ระดับสูง	– สำรวจทรัพยากรเพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้	– สามารถดำเนินการวางแผนสำรวจทรัพยากรเพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย		– วางแผนสำรวจทรัพยากร เพื่อติดตามการ เปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าไม้
		– แปลตีความภาพถ่ายดาวเทียมเพื่อวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้	– สามารถแปลตีความภาพถ่ายดาวเทียมเพื่อวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้		ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	หลักสูตรแปลตีความ ภาพถ่ายดาวเทียมเพื่อ วิเคราะห์การใช้ประโยชน์ ที่ดินป่าไม้	– จำแนกพื้นที่ป่าไม้โดยการ อ่านแปลตีความภาพถ่าย ดาวเทียม

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
	ระดับเป็นเลิศ	– วิเคราะห์ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะแนวทางงานด้านภูมิสารสนเทศป่าไม้ในเรื่องฐานข้อมูลและแผนที่เพื่อประกอบการวางแผนการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายของกรมป่าไม้และกระทรวงฯ	– สามารถพัฒนาและออกแบบระบบฐานข้อมูลและแผนที่ด้านภูมิสารสนเทศป่าไม้เพื่อการบริหารจัดการให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายของกรมป่าไม้และกระทรวงฯ	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	การบริหาร/จัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์	– ออกแบบ/พัฒนาระบบฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศป่าไม้และแผนที่ป่าไม้เพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้
		– วางแผนการจัดทำข้อมูลและแผนที่ป่าสงวนแห่งชาติในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ของกรมป่าไม้	– สามารถวางแผนการจัดทำข้อมูลและแผนที่ป่าไม้ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้		ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย		– วางแผนจัดทำข้อมูลและแผนที่ป่าไม้ในระบบภูมิสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้
		– ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลจากการสำรวจระยะไกล (Remote Sensing) ในพื้นที่ป่าไม้และจัดทำแผนที่ทรัพยากรป่าไม้เพื่อการวางแผนจัดการและการฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้	– สามารถวิเคราะห์ ข้อมูลจากการสำรวจระยะไกล (Remote Sensing) ในพื้นที่ป่าไม้และจัดทำแผนที่ทรัพยากรป่าไม้เพื่อการวางแผนจัดการและการฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ได้		ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	– หลักสูตรการสำรวจและทำแผนที่	– จัดทำแผนที่ทรัพยากรป่าไม้

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
		- แปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศเพื่อวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้	- สามารถแปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศเพื่อวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้		ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	- หลักสูตรแปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศเพื่อวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้	- ตรวจสอบร่องรอยการทำประโยชน์ที่ดินจากการอ่านแปล ตีความภาพถ่ายทางอากาศ
สำนักป้องกัน รักษาป่าและ ควบคุมไฟป่า	ระดับสูง	- การวิเคราะห์กำหนดแนวทางรูปแบบ และวิธีการในการป้องกันรักษาป่าและการปราบปรามการกระทำผิดโดยกลยุทธการมีส่วนร่วม	- สามารถวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทาง รูปแบบ และวิธีการในการป้องกันรักษาป่าและการปราบปรามการกระทำผิดโดยกลยุทธการมีส่วนร่วม	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	- หลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับ การ ป่า ไม้ - หลักสูตรเกี่ยวกับการใช้กฎหมายป่าไม้ - หลักสูตรการดำเนินคดีและการขอใช้ของกลาง	- ควบคุมมาตรการบังคับใช้ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป่าไม้
	ระดับเป็นเลิศ	- การวิเคราะห์ และกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการป้องกันรักษาป่า การควบคุมไฟป่าและการปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	- สามารถวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการป้องกันรักษาป่า การควบคุมไฟป่าและการปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย	- หลักสูตรการจัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปี - หลักสูตรการวางแผนยุทธศาสตร์	- กำกับ แนะนำ ตรวจสอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อดำเนินการด้านป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าและการปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้

หน่วยงาน	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้พฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร	งานที่มอบหมาย
กองการ อนุญาต	ระดับสูง	– ติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการอนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการปลูกสร้างสวนป่าและการปลูกป่าใช้สอยในที่ดินของรัฐในพื้นที่ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้	– สามารถติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการอนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการปลูกสร้างสวนป่าและการปลูกป่าใช้สอยในที่ดินของรัฐในพื้นที่ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย		– สามารถติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการอนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติในพื้นที่ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมป่าไม้
	ระดับเป็นเลิศ	– การวิเคราะห์หลักเกณฑ์และมาตรการในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้ การทำไม้และเก็บหาของป่า ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป่าไม้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	– สามารถวิเคราะห์ หลักเกณฑ์และมาตรการในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้ การทำไม้และเก็บหาของป่า ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป่าไม้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒ ปี	ผอ.สำนัก/ ผอ.ส่วน หรือผู้ที่ ได้รับ มอบหมาย		– จัดทำหลักเกณฑ์และมาตรการที่เกี่ยวข้อง