



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๙๙-๓ ต่อ ๕๗๙

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ ๑๖๙๓๙

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร
(พ.ต.ก.)

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๑

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ และสำเนาคำสั่ง อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ดังนี้

๑. สำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร

(พ.ต.ก.)

๒. สำเนาคำสั่ง อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ที่ ๑๕๒๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม

พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในล้วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถเปิดดูได้
ที่เว็บไซต์กรมป่าไม้ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นายชลธิศ สุรัสวดี)

อธิบดีกรมป่าไม้

ສຳເນົາ

ປະກາສ ອ.ກ.ພ.ກຮມປ່າໄສ

ເຮືອງ ທລັກເກີດທີ່ແລະ ວິຊີກາຣຕັດເລືອກບຸຄຄລໃຫ້ໄດ້ຮັບເຈີນເພີມສໍາຮັບຕໍ່ແໜ່ງທີ່ມີເຫດຸພິເສຍ
ຕໍ່ແໜ່ງນິຕິກຣ (ພ.ຕ.ກ.)

ຕາມໜັງສື່ອສຳນັກງານ ກ.ພ. ທີ່ ນຮ ១០០៨/ກ ៣ ລົງວັນທີ ២៣ ກຸມພາພັນທີ ២៥៥៥ ເຮືອງ
ທລັກເກີດທີ່ແລະ ວິຊີກາຣຕັດເລືອກບຸຄຄລໃຫ້ໄດ້ຮັບເຈີນເພີມສໍາຮັບຕໍ່ແໜ່ງທີ່ມີເຫດຸພິເສຍ ຕໍ່ແໜ່ງນິຕິກຣ
(ພ.ຕ.ກ.) ແລະ ມີເຫັນຫຼຸບຂອງ ອ.ກ.ພ. ກຮມປ່າໄສ ໃນການປະຊຸມຄຽງທີ່ ១៩៥៥ ເມື່ອວັນທີ ១៩ ກຸມພາພັນທີ
២៥៥៥ ຈຶ່ງໃຫ້ກຳນົດແນວທາງດໍາເນີນການ ດັ່ງນີ້

១. ກຳນົດທລັກເກີດທີ່ແລະ ວິຊີກາຣຕັດເລືອກບຸຄຄລໃຫ້ໄດ້ຮັບເຈີນເພີມສໍາຮັບຕໍ່ແໜ່ງທີ່ມີເຫດຸ
ພິເສຍ ຕໍ່ແໜ່ງນິຕິກຣ (ພ.ຕ.ກ.) ໃນກຮມປ່າໄສ ໂດຍໃຫ້ແນວທາງປົງປັດຕາມໜັງສື່ອສຳນັກງານ ກ.ພ. ທີ່ ນຮ
១០០៨/ກ ៣ ລົງວັນທີ ២៣ ກຸມພາພັນທີ ២៥៥៥ (ແນບທ້າຍປະກາສ)

២. ກຳນົດຄະແນນປະເມີນຄຸນລັກຂະນະແລະ ພັຕິກຣມຂອງບຸຄຄລໃຫ້ໄດ້ຮັບເຈີນເພີມສໍາຮັບ
ຕໍ່ແໜ່ງທີ່ມີເຫດຸພິເສຍ ຕໍ່ແໜ່ງນິຕິກຣ ຄະແນນເຕີມ ១០០ ຄະແນນ (ຕາມແບບປະເມີນຄຸນລັກຂະນະ
ຂອງບຸຄຄລແນບທ້າຍປະກາສ) ດັ່ງນີ້

(១) ດວກເນີນການ

ພິຈາລະນາຈາກພັຕິກຣມ ເຊັ່ນ

- ເຄົາໃຈໃສ່ໃນການທຳມະນຸຍາ ໃຫ້ຮັບມອບໝາຍແລະ ອົງການທີ່ເກີ່ມຂຶ້ນຂອງຍ່າງມີ

ປະລິທິກາພ

- ໂຍອມຮັບຜົນງານຂອງຕາມເອງທີ່ໃນດ້ານຄວາມສໍາເລົດແລະ ຄວາມຝຶດພລາດ

- ພັດນາແລະ ປັບປຸງງານໃໝ່ທີ່ໃຫ້ຍິ່ງຂຶ້ນແລະ ອົງການທີ່ໄດ້ຢືນຢັນ

ຂໍ້ອຝຶດພລາດທີ່ເກີດຂຶ້ນ ເຊັ່ນ ດາວໂຫຼວງທີ່ສໍາເລົດແລະ ໄດ້ຮັບຜົນດີແລ້ວກັບພຍາຍາມປັບປຸງໃຫ້ຍິ່ງຂຶ້ນໄປອີກເຮືອຍໆ
ທີ່ໄດ້ກຳນົດວ່າມີປຸງຫາທີ່ມີຂໍ້ອຝຶດພລາດກີ່ພຍາຍາມແກ້ໄຂໄໝລະເລຍທີ່ມີປຸງຫາ
ເຊັ່ນນັ້ນ໌ໍ້າ ອືກ

(២) ດວກເນີນການ

ພິຈາລະນາຈາກພັຕິກຣມ ເຊັ່ນ

- ດີດຕັ້ນຮັບປັບປຸງ ແນວທາງ ວິຊີດໍາເນີນການໃໝ່ ເພື່ອປະລິທິພລຂອງການ

- ແສດງຄວາມມືດເຫັນ ໃຫ້ຂໍ້ອເສນອແນະຍ່າງສົມເຫດຸສົມພລ ແລະ ສາມາຮັດປົງປັດໄດ້

- ແສວງຫາຄວາມຮູ້ໃໝ່ ເພີ່ມເຕີມອຸ່ນເສມອ ໂດຍເນັພາະໃນສາຍວິຊາ/ການຂອງຕາມ

- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา

- สนใจงานที่ยุ่งยากซับซ้อน
- มีความใจต่อสถานการณ์หรือความจำเป็นในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก

(๓) การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ (๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น

- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ
- วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี
- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม
- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)

(๔) ความประพฤติ (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น

- รักษาภินิษัย
- ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน
- ปฏิบัติงานอยู่ในการอบรมของข้อบังคับด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน

(๕) ความสามารถในการสื่อความหมาย (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น

- สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน
- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม

(๖) การพัฒนาตนเอง (๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น

- ติดตาม ศึกษา ด้านวิชาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ
- สนใจและปรับปรุงตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา
- นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี

(นายชลธิศ สุรัสวดี)

อธิบดีกรมป่าไม้

ประธาน อ.ก.พ. กรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๒๙

(นางเมธี วงศ์ศรีเสง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิการ

ສໍາເນົາ

ຄໍາສັ່ງ ອ.ກ.ພ. ກຣມປ່າໄມ້

ທີ ၁၅၂၆ /၁၄၅၉

ເຮືອງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຣມກາຮັກຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍ

ຕາມໜັງລື້ອສໍານັກງານ ກ.ພ. ທີ່ ນັບ ១០០៨/ວ ๓ ລົງວັນທີ ២៣ ກຸມພັນທີ ២៥៥៤ ເຮືອງ
ຫລັກເກີນທີ່ແລະວິທີກາຮັກຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍ
(ພ.ຕ.ກ.) ນັ້ນ

ເພື່ອໃຫ້ເປັນໄປຕາມຫລັກເກີນທີ່ແລະວິທີກາຮັກຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍ
ຕໍ່ເຮືອງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຣມກາຮັກຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍ (ພ.ຕ.ກ.) ປະກອບກັບມີເຫັນຫຼອບຂອງ ອ.ກ.ພ.ກຣມປ່າໄມ້ ໃນການ
ປະຊຸມ ຄວັງທີ່ ၃/២៥៥៩ ເມື່ອວັນທີ ១ ສິງຫາມ ២៥៥៩ ຈຶ່ງໃຫ້ຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຣມກາຮັກຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານ
ກວ່າມາຍ ປະກອບດ້ວຍ

- | | |
|--|----------------------|
| ①) ຮອງອົບດີກຣມປ່າໄມ້ | ປະການກຣມກາຮັກ |
| (ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກອົບດີໃຫ້ກຳກັບດູແລສໍານັກກວ່າມາຍ) | |
| ②) ນາຍຊື່ຢູ່ທີ່ ສມຕນ.. | ກຣມກາຮັກ |
| (ຜູ້ແກນ ອ.ກ.ພ.ກຣມປ່າໄມ້ ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ) | |
| ③) ນາຍຊື່ຕີ ກນກທວູ້ກາຮັກ | ກຣມກາຮັກ |
| (ຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍກາຍນອກສ່ວນຮາຊກາ) | |
| ④) ນາຍນິພຄລ ເກົ່າກົມ໌ | ກຣມກາຮັກ |
| (ຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍທີ່ເປັນຜູ້ແກນສໍານັກງານຄະນະກຣມກາຮັກຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍ) | |
| ⑤) ນາງພຣະຕົນ ໂລະຂ່າຮັນທີ | ກຣມກາຮັກ |
| (ຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍທີ່ເປັນຜູ້ແກນສໍານັກງານ ກ.ພ.) | |
| ⑥) ຜູ້ອໍານວຍກາຮັກສໍານັກງານ | ເລົານຸກາຮັກ |
| (ຜູ້ອໍານວຍກາຮັກສໍານັກງານທີ່) | ຜູ້ອໍານວຍເລົານຸກາຮັກ |
| ⑦) ອ້າວໜ້າຝ່າຍອັດຕະກຳລັ້ງແລະຮະບບານ ສ່ວນກາຮັກສໍານັກງານ | ຜູ້ອໍານວຍເລົານຸກາຮັກ |

ໂດຍໃຫ້ຄະນະກຣມກາຮັກມີໜ້າທີ່ປະເມີນຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງຜູ້ຂອ້ອມ ພ.ຕ.ກ. ຕາມ
ຫລັກເກີນທີ່ແລະວິທີກາຮັກຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມືດ້ານກວ່າມາຍ ທີ່ ອ.ກ.ພ.ກຣມປ່າໄມ້ ກຳທັນດ ແລະ ຮາຍງານກຣມປ່າໄມ້ ເພື່ອພິຈານາຕ່ອງໄປ

ທັງນີ້ ຕັ້ງແຕ່ບັນດີເປັນຕົ້ນໄປ

ສັ່ງ ດນ ວັນທີ ၂၈ ສິງຫາມ ພ.ສ. ២៥៥៩

ສໍາເນົາສູດຕ້ອງ	(ລັດນາມ) ທ່ານ ຊລືບີສ ສູວັສວັດີ (ນາຍທ່ານ ຊລືບີສ ສູວັສວັດີ)
/ນະ	ອົບດີກຣມປ່າໄມ້
(ນາງມະນີ ວະຄສລີເໝີ)	ປະການ ອ.ກ.ພ. ກຣມປ່າໄມ້
ນັກທັກພາກຮຽບຄລປິປັດກາ	



คดีที่ ๖๙๖๗
วันที่ ๒ ๘ ๗ ๒๕๕๔

ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

ถ่วงเวลาเข้าห้องน้ำที่
เลขที่รับ ๑๙๕ - ๒ มี.ค. ๒๕๕๔
เวลา ๑๗.๓๙

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๒

๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๒

๔. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

๕. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

๒. ลักษณะงานด้านกฎหมายในราชการพลเรือน

๓. ขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง
นิติกร (พ.ต.ก.)

๔. แบบการพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งมติ ก.พ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับ
เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับ
ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศ ก.พ. เรื่อง กำหนดตำแหน่ง
และเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาเพื่อถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

/ปั้นนี ก.พ...

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับ พ.ต.ก. ของส่วนราชการ มีขั้นตอนที่ชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม สามารถส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและ รักษาผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรที่มีคุณภาพ มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์สูงในงานด้าน กฎหมาย ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนราชการและระบบราชการโดยรวมมากยิ่งขึ้น จึงมีมติให้ยกเลิก มติ อ.ก.พ. วิสามัญเชพะกิจเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานนักกฎหมายภาครัฐตามหนังสือที่อ้างถึง รวม ๕ ฉบับ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง ที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรที่ได้ยื่นคำขอรับการคัดเลือก ต่อส่วนราชการเพื่อให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) ก่อนวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้เดิม โดยอนุโลม ส่วนข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรที่ยื่นคำขอต่อส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกฯ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ ตามที่กำหนดในสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัด ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

นาย กองกรุงฯ

(นายไพบูลย์ รัตนะเจริญธรรม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกฎหมาย

นาย พนธุ์พันธ์

(นายนนทิกร กาญจนะจิตรา)
เลขานุการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๑๐๐ ๘๑๐๑, ๐ ๒๕๕๗ ๑๙๙๐, ๐ ๒๕๕๗ ๑๙๙๓, K. ๑๓๖๙๙
๐ ๒๕๕๗ ๑๙๙๕

โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๙๗๗

ฝ่ายอธิการ เก้าอี้และระบบงาน (บุกเบิก)

นายพานิช พานิช

(นางสาวพิญสิริ ประเสริฐอินทร์)
ผู้อำนวยการสำนักการเงินที่ ๑ สำนักบริหารกฎหมาย

แบบ พดก. ๑-๑ ส่วนที่ ๓ (เพิ่มเติม)

สัดส่วนของผลงานกรณีที่เป็นผลงานร่วมกันหลายคน

ผู้ร่วมจัดทำผลงาน		สัดส่วนผลงาน (ร้อยละ)	การให้การรับรอง (ลงนามผู้ร่วมจัดทำ ผลงาน)
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอรับการประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

กรณีขอรับเงินเพิ่มฯ ครั้งแรก กรณีขอรับเงินเพิ่มฯ ในอัตราที่สูงขึ้น

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่งนิติกร

สำนัก/กอง กรมป่าไม้

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เก้าอี้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหน้าที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดีขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขในลະเลຍหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๒๐
๒. ความติดต่อเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ศึกษาระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความติดเท้น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสาขาวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยังไม่รู้จักซักซ่อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๑๕
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์ลุ่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติให้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)	๒๐

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๕
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๕
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ศั�หวิชาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทาง วิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับปรุงตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑๕
รวม	๑๐๐	

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....(ผู้บังคับบัญชาระดับต้น)

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....(ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป)

วันที่...../...../.....