



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๗๐๑๖ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/๕๒๑๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายงานได้ที่หนังสือเวียนส่วนการเจ้าหน้าที่ กรมป่าไม้ <http://www.forest.go.th/person/> หรือ QR code ที่แนบมาพร้อมนี้

(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้



แบบรายงาน รอบ ๑๒ เดือน
ประจำปี ๑๕๖๔

shorturl.asia/b7NqM



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสมศักดิ์)
เลขรับ..... ๗๕๕๓
วันที่รับ..... ๑๔.๑๑.๒๕๖๔
เวลา..... ๑๑.๑๕ น.
๑๔ ต.ค. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ ๕๒๑๐ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓๐๒๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๖๗๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางปฏิบัติและวิธีดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ โดยยึดหลัก ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารงานบุคคล
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร
๓. ด้านการรักษาวินัย
๔. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

โดยมอบหมายให้สำนักบริหารกลางเป็นหน่วยงานประสาน ติดตาม และสรุปรายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมป่าไม้ทราบ และพิจารณาอย่างต่อเนื่องภายใน ๑๐ วันหลังสิ้นไตรมาส

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลาง ขอเรียนว่าได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลางพิจารณาแล้ว การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมป่าไม้ปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดีตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายของกรมป่าไม้ ซึ่งเป็นไปตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ จึงขอได้โปรดพิจารณา ดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

๒. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

15/10/24

15/10/24

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

๑๔ ต.ค. ๒๕๖๔

(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

๑๔ ต.ค. ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(รอบ ๑๒ เดือน)

สำนักบริหารกลาง
ส่วนการเจ้าหน้าที่

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
๑	ด้านการบริหารงานบุคคล	ให้ความสำคัญกับการบริหารงานบุคคล อย่างเป็นระบบ ตามกฎระเบียบ อย่างโปร่งใส เป็นธรรม ยึดหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ในการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้งคนดีคนเก่งในการปฏิบัติงานโดยยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนสามัญกรมป่าไม้ รวมถึงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีการเสริมสร้างบุคลากรให้มีความผูกพันต่อองค์กร และการจัดอัตรากำลังที่เหมาะสม	กรมป่าไม้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ การสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้งคนดีคนเก่งในการปฏิบัติงาน ๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษและประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส สังกัดกรมป่าไม้ ๒. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางปฏิบัติการใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปของกรมป่าไม้ ๓. ประกาศเกณฑ์การประเมินบุคคลในการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ๔. การกำหนดแนวทางปฏิบัติกรณีมีตำแหน่งว่างของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ โดยแจ้งให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติ ๕. กำหนดการพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการพลเรือนในสังกัดกรมป่าไม้ ที่มีคุณสมบัติและเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ๖. การแจ้งเวียนบัญชีตำแหน่งว่างเพื่อการย้ายและรับโอนข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการและบรรลุนิติวัตถุประสงค์ ๗. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย การรับโอน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ และช่วยปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดกรมป่าไม้ ๘. การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ๙. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการทั่วไป ของกรมป่าไม้ ๑๐. การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ที่มีคุณสมบัติและเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			๑๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) โดยมีอำนาจหน้าที่พิจารณา กำหนดรายละเอียดของแบบบรรยายลักษณะงานให้ถูกต้อง เหมาะสม สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ๑๒. การคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๑๐ อัตรา ๑๓. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ในกรมป่าไม้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และระเบียบต่างๆ ที่ ก.พ. กำหนด ๑๔. การคัดเลือกบุคคลที่เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปของแต่ละสำนัก และจัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป เพื่อพิจารณาวิธีการในการสรรหาและเลือกสรร ให้เป็นธรรม เหมาะสม มีความเป็นมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กรมป่าไม้ กำหนด ๑๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โดยให้คณะกรรมการทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ๑๗. การจัดทำคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ในด้านต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้มีประสิทธิภาพ เกี่ยวกับ -พนักงานราชการ -บำเหน็จบำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ (กสจ.) -การลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่ต่ำกว่าระดับสำนัก/กอง/กลุ่มกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			-การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของกรมป่าไม้ -การดำเนินการทางวินัย ๑๘. การมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ การจัดอัตรากำลังและโครงสร้างที่เหมาะสม ๑. การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งโดยการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน ๔๐ อัตรา จากการจัดสรรอัตรารว่างจากการเกษียณอายุของข้าราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเตรียมวางแผนในการสรรหาต่อไป ๒. การเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการกรมป่าไม้ เพื่อให้มีอัตรากำลังพนักงานราชการที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน ๓. การยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการที่ต้องทดแทนด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น (พนักงานราชการ) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการ จำนวน ๗ อัตรา ๔. การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานราชการ และการจัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการ กรอบบัตรอัตรากำลังพนักงานราชการตั้งใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖๒ อัตรา ๕. การปรับปรุงหน่วยงานภายในและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัด และการปรับปรุงอัตรากำลังของหน่วยงานให้เป็นไปตามความเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ๖. การจัดตั้งสำนักจัดการป่านันทนาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดการป่านันทนาการของกรมป่าไม้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ๗. การแบ่งงานภายในสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ (สาขา) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารงานของกรมป่าไม้ ๘. การเกลี่ยอัตรากำลัง (การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน) ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้ที่ว่างระหว่างปี จำนวน ๗ อัตรา เพื่อนำไปกำหนดปรับปรุงตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการตำแหน่งนิติกร จำนวน ๖ อัตรา ตำแหน่งสถาปนิก จำนวน ๑ อัตรา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและงานกฎหมายของกรมป่าไม้

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			การประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และลูกจ้างประจำ สังกัดกรมป่าไม้ ทั้งระดับกรม และระดับสำนัก ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดกรมป่าไม้ ๓. ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญกรมป่าไม้ และแนวทางปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ ๔. ประกาศการบริหารวงเงินเพื่อใช้ในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ และ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ๕. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงาน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ๖. การจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และลูกจ้างประจำกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ กรมป่าไม้ ๗. การกำหนดข้อตกลงมอบหมายงาน เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน ราชการกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๘. การจัดทำข้อมูลพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อให้วงเงินงบประมาณการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม มีความถูกต้องครบถ้วน ๙. การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการทั่วไป กรมป่าไม้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๑๐. การดำเนินการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรมป่าไม้ ครึ่งปีหลัง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยงาน ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างของ ลูกจ้างประจำในสังกัด ตามแนวปฏิบัติการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรมป่าไม้

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีการเสริมสร้างบุคลากรให้มีความผูกพันต่อองค์กร ๑. การสำรวจความพึงพอใจในการทำงานและความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจในการทำงานและความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้และเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาส่งเสริมความเป็นอยู่ของบุคลากรกรมป่าไม้ให้มีความพึงพอใจในการทำงาน ๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจ ขวัญกำลังใจ ทำให้เกิดความผูกพันในองค์กร มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน ผลักดันให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล นำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร ๓. กำหนดแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ ๒) เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความยืดหยุ่น คล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๔. อนุมัติให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ -กันยายน ๒๕๖๔) ตามแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ๕. การจัดทำคู่มือการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงาน ณ สถานที่พัก (Work from home) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๖. สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ โดยผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาการใช้ประโยชน์ป่าไม้ เป็นผู้แทนในการรับมอบแอลกอฮอล์ จำนวน ๔๐๐ ลิตร และสารตั้งต้นที่ใช้ในการผลิตเจลแอลกอฮอล์จากศูนย์ป้องกันและเฝ้าระวังภัยจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมป่าไม้ เพื่อนำมาผลิตเจลแอลกอฮอล์สำหรับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			๗. การจัดทำแผนอค์กียของกรมป่าไม้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการรองรับเหตุการณ์ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ และเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่ออค์กียที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้บุคลากรของกรมป่าไม้เกิดความตระหนัก และมีความพร้อมสามารถระงับเหตุ รวมทั้งช่วยเหลือตนเองได้อย่างปลอดภัย ๘. การร่วมมือกันพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้เกิดความสะอาด เรียบร้อย เหมาะสม สร้างความสมดุลให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน กับ ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ๙. ดำเนินการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อไวรัส COVID-๑๙ บริเวณสำนักงานตลอดจนบ้านพักของเจ้าหน้าที่ พร้อมแนะนำให้เจ้าหน้าที่ฯ สวมหน้ากากอนามัย ใช้เจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อโรค ขณะปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ๑๐. การติดตามการปฏิบัติงาน และคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน โดยการ VDO call ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ ในช่วง Work From Home จากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานอย่างใกล้ชิดอย่างต่อเนื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรกรมป่าไม้ เพื่อสนับสนุนให้เกิดแรงจูงใจให้บุคลากรเป็นคนดี คนเก่งและมีการยอมรับ โดย ๑. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมป่าไม้ เพื่อดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย โดยยึดหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล และตรงตามแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้เต็มศักยภาพและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ๒. การพิจารณาคัดเลือก “เพชรจรัสแสง” บุคคลต้นแบบสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ราย ใน ๔ กลุ่ม ๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการจัดทำเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (เหรียญ “รักษป่า รักแผ่นดิน” สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สำหรับเป็นเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ ในการสร้างขวัญ กำลังใจ และสร้างความภูมิใจให้กับข้าราชการ และพนักงานของกรมป่าไม้หรือประชาชนที่ได้ให้ความร่วมมือ ในการช่วยเหลือ และสนับสนุนภารกิจด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ของกรมป่าไม้ ด้วยความเสียสละ

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบรายชื่อ เอกสารและหลักฐานต่างๆ และพิจารณากลับกรอความดีความชอบและคุณสมบัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดกรมป่าไม้ที่สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรกรมป่าไม้ ๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้ได้รับอัตราเงินเดือน ตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง สำหรับการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการกรมป่าไม้ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ที่ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุตร/ธิดาของลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พิทักษ์ป่า เจ้าหน้าที่ตรวจป่า และพนักงานดับไฟป่า ตามบันทึกข้อตกลงในการทำงาน (การจ้างค่าตอบแทนบุคคลภายนอก) ของกรมป่าไม้ เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากมูลนิธิเอสซีจี ๗. การมอบรางวัลในรูปแบบออนไลน์ ในวันสถาปนากรมป่าไม้ ๑๒๕ ปี เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๔ -รางวัล “แสงดาว” บุคคลต้นแบบความดีกรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๔ -โล่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ให้การสนับสนุนการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่น สาขาอาชีพปลูกสวนป่า ประจำปี ๒๕๖๔ -โครงการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ส่งเสริมป่าชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ -โล่ข้าราชการและใบประกาศลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ -เข็มเชิดชูเกียรติ เหรียญ “รักษ์ป่า รักแผ่นดิน” สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
๒	ด้านการพัฒนาบุคลากร	ให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีขีดสมรรถนะสูง ให้ความสำคัญพร้อมในการปฏิบัติงานมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นมืออาชีพ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งพัฒนาการบริหารจัดการองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายขององค์กร	๑. กรมป่าไม้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านต่างๆ ซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมป่าไม้ ดังนี้ -หลักสูตร “สร้างป่า พัฒนาเมือง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยศูนย์ส่งเสริมวนศาสตร์ชุมชนที่ ๔ (ศรีสะเกษ) -หลักสูตร “จิตอาสา” ตามโครงการปลูกป่า และป้องกันไฟป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยการคิดบวก” -หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑ -หลักสูตร “การสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล” -โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการพัฒนางานองค์การตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ -หลักสูตรเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพงานพัสดุ หลักสูตร การจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ -หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพลูกขกรกรมป่าไม้ รุ่นที่ ๒ -การพัฒนาศักยภาพบุคลากร รุ่นที่ ๙ หลักสูตรการวิเคราะห์สถิติสำหรับงานวิจัยโดยใช้โปรแกรม R -โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนานวัตกรรมด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) -โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ของเครือข่ายป่าชุมชนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -โครงการยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ของเครือข่ายป่าชุมชนระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การใช้เครื่องมือพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา และเครื่องมือลัดมีเดียโปรเจคเตอร์ -โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			-การฝึกอบรม”ความรู้ที่เกี่ยวข้องและการทำงานวัสดุอุปกรณ์อากาศยานไร้คนขับ พร้อมระบบปฏิบัติการติดตามตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่า” ในระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ -การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑” เมื่อวันที่ ๒๑-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยการประชุมออนไลน์ -โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่งานด้านการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าของเจ้าหน้าที่หน่วยป้องกันรักษาป่าท้องที่จังหวัดแพร่ และหน่วยป้องกันรักษาป่าท้องที่ จังหวัดน่าน ณ สถาบันพระราชรัฐพิทักษ์ป่า จำนวน ๑๑๓ คน เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ -การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๑ ” เมื่อวันที่ ๒๑-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม VDO Conference -การจัดประชุมซักซ้อมการดำเนินงานและประมวลผลการปฏิบัติงาน และติดตามความก้าวหน้าตามแผนการปฏิบัติงานโครงการปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการมาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ (One Map) ๒. รายงานสรุปผลการประเมินตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากรของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรกรมป่าไม้ โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาบุคลากรของกรมป่าไม้ ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุนข้อมูลเพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของกรมป่าไม้ ๕. กรมป่าไม้ให้การสนับสนุนและอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ เข้าร่วมฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งจัดโดยหน่วยงานภายนอก -โครงการฝึกอบรมสัมมนาร่วมกัน หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๒๗ - ๒๙ ซึ่งเป็นข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจากส่วนราชการต่างๆ ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จัดโดยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๒ คน

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			-การฝึกอบรมการใช้อากาศยานไร้คนขับ (โดรน) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานป้องกันรักษาป่า ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรและอุปกรณ์ในการฝึกอบรมจากชมรมมวลชนตอบโต้ภัยพิบัติจังหวัดราชบุรี สำนักข่าวออนไลน์นิว และบริษัทวินโปรเทคโนโลยี จำกัด -การเข้าร่วมประชุมซักซ้อมการใช้ระบบ Justice Web Application จังหวัดเพชรบุรี ซึ่งเป็นช่องทาง Online ในการให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชน ณ ห้องประชุมพริบพรี ชั้น ๒ ศาลากลาง จังหวัดเพชรบุรี -การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายภาครัฐ ระดับชำนาญการขึ้นไป รุ่นที่ ๒๘ ในรูปแบบออนไลน์ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา -การเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ LESS กลไกรักษ์โลก ลดก๊าซเรือนกระจก ลดโลกร้อน จัดโดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) -การเข้าร่วมฝึกอบรมการใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน ๒ ราย จัดโดยบริษัท เค เอส ซี คอมเมอร์เชียล อินเทอร์เน็ต จำกัด เป็นผู้พัฒนาระบบเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับ กรมการปกครองและกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผ่านศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (GDX) -การฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับกลางกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” รุ่นที่ ๑ จัดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖ ราย -โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ราย จัดโดยกรมบัญชีกลาง -การฝึกอบรมหลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๙ ราย จัดโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี -หลักสูตรการบริหารงานยุติธรรม ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๖ (ยธก. ๑๖) จัดโดยสำนักงานกิจการยุติธรรม -หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรหลักประจำ” รุ่นที่ ๕/๖๓ จัดโดยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			-หลักสูตรสุดยอดเลขานุการ และการบริหารจัดการงานธุรการอย่างเหนือชั้นในยุคดิจิทัล จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -หลักสูตรการให้บริการสาธารณะโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน รุ่นที่ ๒๕ (People' Audit/PA ๒๕) จัดโดยสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ -หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ จัดโดยสำนักงานงบประมาณ -หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ ๒๓ จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า -หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ จัดโดยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.) -การรับทุนฝึกอบรมของ National Academy of Forestry and Grassland Administration (NAFGA) สาธารณรัฐประชาชนจีน หลักสูตร Forest Law Enforcement and Governance for Officials from Developing Countries -สัมมนาวิชาการด้านบริหารงานภาครัฐโครงการ eGovernment Forum ๒๐๒๑ ในรูปแบบออนไลน์ จัดโดยสมาคมผู้ใช้อินเทอร์เน็ตไทย จำนวน ๑ ราย -หลักสูตรกลยุทธ์สร้างพลังสื่อสารภาครัฐในยุคดิจิทัล (Hybrid Learning) จัดโดยสมาคมผู้ใช้อินเทอร์เน็ตไทย จำนวน ๑ ราย ๖. การสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน /ประชุมสัมมนา โดยผ่านระบบ Video Conference ระบบ Application Zoom ในช่วงเวลาที่ได้รับผลกระทบจากกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อการพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ๗. การส่งเสริม/สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับงานสำนักงาน ใช้คิวอาร์โค้ด/ลิงค์เว็บไซต์ในการนำเสนอผลงานเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ๘. การจัดทำ คลัง E-book หน้าเว็บไซต์กรมป่าไม้ เกี่ยวกับข้อมูลองค์ความรู้ของกรมป่าไม้

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			๙. กิจกรรม“คุยกันฉันท์พี่น้องงานวิชาการป่าไม้” จำนวน ๘ ครั้ง ของสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ โดยผ่านโปรแกรม Zoom ครั้งที่ ๑ ฟังประสบการณ์ มุมมอง และความคิดเห็นงานวิจัยด้านไม้สน จากนายสมชาย นองเนื่อง (พีหรั่ง) ครั้งที่ ๒ ในหัวข้อการขยายพันธุ์ไม้ การจัดการสวนป่าและรุกขกร ซึ่งมีข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมป่าไม้ที่สนใจเข้าร่วมรับฟัง จำนวน ๕๔ ราย ครั้งที่ ๓ หัวข้อเล่าเรื่องสนประดิพัทธ์ และการปรับปรุงพันธุ์ไม้ ซึ่งมีข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมป่าไม้ที่สนใจเข้าร่วมรับฟัง จำนวน ๔๓ ราย ครั้งที่ ๔ หัวข้อสัพเพเหระ คุยงานป่าไม้กับประสบการณ์ พี่แวนเล่าสู่พี่น้อง ซึ่งมีข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมป่าไม้ที่สนใจเข้าร่วมรับฟัง จำนวน ๕๐ ราย ครั้งที่ ๕ หัวข้อ “พืชนต์เล่าเรื่อง การเพาะชำกล้าของป่า “ครั้ง”” จากนายอารยันต์ บุญแสง นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ครั้งที่ ๖ หัวข้อ “พืชนต์เล่าเรื่อง...งานวิจัยเชิงพื้นที่” จากนางอารณณ์ เจนวิถีสุข นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ครั้งที่ ๗ หัวข้อ “พืชนต์เล่าเรื่อง....ประสบการณ์งานการเจ้าหน้าที่” จากนางสาวพรทิพย์ เกตุสมบุญรณ์ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ครั้งที่ ๘ หัวข้อเรื่อง ศูนย์วิจัยและพัฒนาการป่าไม้ภาคกับการขับเคลื่อนงานวิจัยและ นวัตกรรมของกรมป่าไม้ โดยนายภูษิต พรหมมาณพ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ โดยมีข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่สนใจเข้ารับฟัง
๓	ด้านการรักษาวินัย	ให้ความสำคัญในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของทางราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการรักษาวินัย เพื่อให้ข้าราชการตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถดำรงตนใน	การนำเสนอความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการทำผิดวินัย เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากร ทางเว็บไซต์ของส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง ๑. การเผยแพร่จุลสารเสริมสร้างวินัย ในการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัย ฉบับที่ ๑ การปล่อยปลาส่ง เป็นเหตุให้ลูกน้องยกยอกเงิน...หัวหน้าไม่พินต้องรับผิดชอบ ฉบับที่ ๒ ทิ้งงานเพราะถูกตามทวงหนี้

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
		ราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามกฎระเบียบ และ จรรยาบรรณ ของทางราชการ อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	ฉบับที่ ๓ กระทำผิดนอกเวลาราชการและเป็นเรื่องส่วนตัวโดยแท้...ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือไม่ ๒. การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับทางวินัย เว็บไซต์ของส่วนเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารกลาง ๓. การประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารกรมป่าไม้ โดยนายอดิศร นุชดำรงค์ อธิบดีกรมป่าไม้ ๔. การจัดทำสื่อ/เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริต ในช่องทางต่างๆ หรือเว็บไซต์หน่วยงาน - STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต เว็บไซต์สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ - หนังสือต่อต้านการทุจริต เว็บไซต์สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ - มาตรการแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาครัฐ (การตูนแอนิเมชั่น เรื่อง รูปแบบความเสี่ยงการทุจริต)” เว็บไซต์สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ๕. ความร่วมมือแต่งกายด้วยเครื่องแบบปฏิบัติราชการ และการซักซ้อมการแต่งกายมาปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ ๖. กำหนดและแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการอนุญาตให้นำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่โดยเคร่งครัด ๗. การฝึกอบรมเตรียมความพร้อมปฏิบัติงาน โดยการเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ การฝึกอบรมวินัยแถว และบุคคลทำมือเปล่า เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัย เตรียมความพร้อมปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของสำนักในส่วนภูมิภาค ๘. การติดบอร์ด และลงเว็บไซต์ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทำงานโดยใช้หลักคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ๙. การจัดการประชุมเพื่อให้ความรู้ ระเบียบ วินัยที่เกี่ยวข้องให้กับพนักงานราชการที่บรรจุใหม่
๔	ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคัมครองจริยธรรมของกรมป่าไม้ส่งเสริมให้บุคลากรของกรมป่าไม้มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ	การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยดำเนินการดังนี้ ๑. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคัมครองจริยธรรมของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนฯ โดยให้รายงานผลการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
		พอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน อารงไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม	๒. หน่วยงานให้ความสำคัญและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้ โดยรายงานผลการดำเนินการตามแผนดังกล่าวฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด ๓. ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารกรมป่าไม้ เพื่อเป็นการแสดงคำมั่นของอธิบดีกรมป่าไม้ ให้เป็นประจักษ์ และเพื่อเป็นแนวทางในการบริหาร และปฏิบัติราชการแก่ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ในทุกระดับของกรมป่าไม้ทราบและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๔. ร่วมพิธีวางพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราช ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ฯ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว บริเวณหน้าอาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ ๕. ร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์พุทธานุสสรณ์ เพื่อจัดเตรียมกล้าไม้มงคลสำหรับเป็นของขวัญส่งมอบความสุขในวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๔ ให้แก่ประชาชนทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ๖. ผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ กรมป่าไม้ ร่วมถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๓ ณ วัดป่าเลไลยก์วรวิหาร อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๗. การจัดพิธีทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นสิริมงคลแก่หน่วยงาน ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัด และเพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรมอันดีงามที่ปฏิบัติสืบทอดกันมา เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณด้านหน้าอาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ ๘. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สร้างสังคมป่าไม้ ไม่ทนต่อการทุจริต ๙. การจัดทำสื่อ/เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ทางช่องทางต่างๆ เช่น วารสาร แผ่นพับ เว็บไซต์ ๑๐. ผู้บริหารกรมป่าไม้ และเจ้าหน้าที่ของกรมป่าไม้ เข้าร่วมพิธีการสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย ซึ่งจัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ ๑๑. การเข้าร่วมกิจกรรมตักบาตรทำบุญในพิธีสำคัญทางศาสนา เพื่อสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย ๑๒. ร่วมพิธีรดน้ำขอพรข้าราชการบำนาญและผู้บริหารกรมป่าไม้ เนื่องในวันสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของไทย

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			๑๓. ติดบอร์ด และลงเว็บไซต์ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทำงานโดยใช้หลักคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ๑๔. การร่วมฉีกกำลังประกาศเจตนารมณ์และแสดงสัญลักษณ์ “ต่อต้านการทุจริต” นำโดยอธิบดีกรมป่าไม้ รองอธิบดีกรมป่าไม้ ผู้ตรวจราชการ ผู้บริหารส่วนกลาง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ร่วมแสดงเจตจำนงสุจริตพร้อมกันทั่วประเทศ ผ่านระบบการประชุมทางไกล VDO Conference ไปยังสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤส กรมป่าไม้ ๑๕. การเผยแพร่พระบรมราโชวาทเนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑๖. การประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติและเผยแพร่เกียรติคุณของข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ๑๗. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ได้รับรางวัล “ผู้มีผลงานดี” ในโครงการคัดเลือก “เพชรจรัสแสง” บุคคลต้นแบบ สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยผ่านเว็บไซต์กรมป่าไม้/ เว็บไซต์/ เฟซบุ๊กกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้ ๑๘. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประวัติความเป็นมาวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โดยผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ ๑๙. กิจกรรมร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีนายอดิสร นุชดำรงอธิบดีกรมป่าไม้ เป็นประธาน พร้อมด้วยผู้บริหารกรมป่าไม้ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ บริเวณชั้น ๑ อาคารเทียมนคมกฤส กรมป่าไม้ ๒๐. การส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรม ตามแผนการดำเนินการของกรมป่าไม้ และตามแนวทางของจังหวัดหรือหน่วยงานที่มีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดนำไป ปฏิบัติ ได้อย่างถูกต้อง ๒๑. ประกาศข้อตกลงคุณธรรมเป้าหมายกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บุคลากรกรมป่าไม้ได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนา กรมป่าไม้ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต่อไป ๒๒. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ “ หลักธรรม สังกัด ๔ ธรรมะ เพื่อสร้างสุขในการทำงาน ” ในสื่อออนไลน์

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			๒๓. การเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ ๒๔. ร่วมกิจกรรม ทส. ร่วมใจถวายเทียนพรรษา ณ วัดพุทธไสยาสน์ (วัดพระนอน) อ.เมือง จ.เพชรบุรี เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ๒๕. การประชาสัมพันธ์และการลงนามถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยผ่านระบบออนไลน์ ๒๖. การเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา ที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ในส่วนภูมิภาค ๒๗. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ (ITA) จากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมป่าไม้ ๒๘. การกำหนดแนวทางการบันทึกความดีในสมุดบันทึกความดี กรมป่าไม้ ตามแนวทางการควบคุม กำกับ และส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรมป่าไม้ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการพิจารณาบริหารงานบุคคล ๒๙. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่วารสารสำนักงาน ป.ป.ช. “ สุจริต ” ปีที่ ๒๑ ฉบับที่ ๘๐ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔) โดยเผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้ ๓๐. การประชาสัมพันธ์ราชกิจจานุเบกษา ประเภท ๓ ตอนพิเศษ ๒๐๘ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๓๑. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทฤษฎีบันได ขึ้นสู่ความพอเพียง “พอเพียง มั่นคง ยั่งยืน” การจัดกิจกรรมและเข้าร่วมโครงการจิตอาสา ๑. การจัดกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในวันรักต้นไม้ ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีนายอดิสร นุชดำรงค์ อธิบดีกรมป่าไม้ เป็นประธาน ในกิจกรรมฯ พร้อมด้วยผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ บริเวณฝั่งขวาอาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ เพื่อบำรุงรักษาต้นไม้ และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๒. โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนเข้มแข็ง ประชามีสุข “เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ลำดับ	นโยบาย	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน
			๓. โครงการ “รูกขกรจิตอาสา เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์” ณ โรงเรียนบ้านโคกสันติสุข ตำบลวังหมี่ อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น ๔. การบันทึกความดีในสมุดบันทึกความดีกรมป่าไม้ โดยร่วมบริจาคโลหิตในกิจกรรมโครงการ "รวมใจ ทส. จิตอาสา บริจาคโลหิต" เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ อาคารกรมควบคุมมลพิษ ๕. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี และศูนย์ป่าไม้เพชรบุรี เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนบูรณาการการรักษาความสงบเรียบร้อยและการรักษาความสะอาดพื้นที่อุทยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระนครคีรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ บริเวณอุทยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระนครคีรี จังหวัดเพชรบุรี ๖. กรมป่าไม้จัดกิจกรรมจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้กับบุคลากรทางการแพทย์ และจิตอาสาที่ดำเนินการฉีดวัคซีน ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๗. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สงขลา มอบอาหารและเครื่องดื่มให้แก่บุคลากรทางการแพทย์/ประชาชน ณ ศาลาประชาคมอำเภอกาหลง จังหวัดสตูล ๘. กรมป่าไม้ร่วมบรรจุสิ่งของให้สภากาชาดไทย เพื่อมอบให้ผู้ป่วยโควิด ในระหว่างวันที่ ๑๖-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่สภากาชาดไทย

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ด้านการบริหารงานบุคคล

๑.๑ การลาออก การโอน และเกษียณอายุของข้าราชการ ทำให้กรมป่าไม้มีการสูญเสียข้าราชการที่มีศักยภาพและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๑.๒ ในช่วง ๕ ปีข้างหน้า กรมป่าไม้จะมีข้าราชการเกษียณอายุ จำนวน ๔๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๙๔ โดยส่วนใหญ่เป็นตำแหน่งสายงานหลัก ดังนั้น จึงต้องมีการวางแผนอัตรากำลังและเตรียมความพร้อมข้าราชการเพื่อทดแทนตำแหน่งดังกล่าว รวมทั้งเตรียมความพร้อมเพื่อสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๒. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒.๑ บุคลากรบางหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อมูลและการใช้ระบบการบริหารงานเงิน (DPIS)

๒.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ การเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปอย่างจำกัด เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 ส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรขาดความต่อเนื่อง

๓.๒ การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปอย่างไม่ทั่วถึง งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรไม่เพียงพอที่จะใช้พัฒนา

๓.๓ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาบุคลากรจำเป็นต้องชะลอ หรือหยุดชะงักไป หรือเปลี่ยนรูปแบบเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ข้าราชการและบุคลากรที่บรรจุใหม่ขาดประสบการณ์และการสร้างสัมพันธ์ภาพกับผู้ร่วมงานในหน่วยงานอื่นๆ

๓.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดทักษะในการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น การนำเสนอข้อมูลในการประชุมโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ด้านการบริหารงานบุคคล

๑.๑ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ควรมีการประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชี ผ่านทางช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ

๑.๒ การจัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารและการใช้ประโยชน์จากบุคลากรของหน่วยงานในกรมป่าไม้ เพื่อเตรียมบุคลากรในการทดแทนอัตรากำลังที่เกษียณในอนาคต สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒.๑ จัดให้มีการประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจก่อนการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒.๒ การถ่ายทอดองค์ความรู้หรือจัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมให้ตรงตามสายงานที่ปฏิบัติและเป็นไปอย่างทั่วถึง เพื่อให้บุคลากรทุกสายงานได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง

๓.๒ การส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น