

เอกสารประกอบการขอรับบันทึกทดลอง

1. แบบ 5309	จำนวน 2 ชุด
2. ใบรับรองประวัติและเวลาที่วีดีโอ (แบบ 5302) (กรณีที่เคยปฏิบัติหน้าที่ในเขตที่ได้ประกาศใช้กฎหมายการคุกคาม และกรณีข้าราชการตาย)	จำนวน 2 ชุด
3. แบบ สرج. 9	จำนวน 2 ชุด
4. สำเนาบันทึก	จำนวน 2 ชุด
5. สำเนาบันทึกระยะ/สำเนาบันทึกข้าราชการ (ผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
6. สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
7. สำเนาทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า (ผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
8. สำเนาบันทึกระยะ (คู่สมรสผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
9. สำเนาทะเบียนบ้าน (คู่สมรสผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
10. สำเนาบันทึกระยะ/สูติบัตร (บุตรทุกคน)	จำนวน 2 ชุด
11. สำเนาทะเบียนบ้าน (บุตรทุกคน)	จำนวน 2 ชุด
12. สำเนาบันทึกระยะ (กรณีบุตรที่เสียชีวิต)	จำนวน 2 ชุด
13. สำเนาทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า (บิดา-มารดาผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
14. สำเนาบันทึกระยะ (บิดา-มารดาผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
15. สำเนาทะเบียนบ้าน (บิดา-มารดาผู้ตาย)	จำนวน 2 ชุด
16. สำเนาบันทึกระยะ (กรณีบิดา-มารดาผู้ตายเสียชีวิต) “กรณีไม่มีบันทึกระยะให้ทำหนังสือรับรองการตายโดยบุคคลที่เชื่อถือได้ เช่น ลุง ป้า น้า อ่า พี่ น้อง (ของผู้ตาย) หรือเจ้าหน้าที่จากที่ว่าการอำเภอหรือสำนักงานเขต”	จำนวน 2 ชุด
17. รายงานการสอบสวนบันทึกทดลอง	จำนวน 2 ชุด
18. หนังสือสัญญารับรองการขาดใช้เงินให้แก่ทางราชการ	จำนวน 2 ชุด
19. รายงานการสอบสวนข้อเท็จจริงจากคณะกรรมการฯ (กรณีตายโดยอุบัติเหตุ หรือตายผิดธรรมชาติ)	จำนวน 2 ชุด
20. รายงานการสอบสวนสาเหตุการเสียชีวิตจากสถานีตำรวจนครบาล เช่น รายงานการชันสูตรพลิกศพ, รายงานประจำวันเกียวกับคดี และรายงานการสอบสวน (กรณีตายโดยอุบัติเหตุ หรือตายผิดธรรมชาติ)	จำนวน 2 ชุด
21. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์หน้าที่มีชื่อธนาคาร ชื่อเจ้าของบัญชีและเลขที่บัญชีธนาคารของทายาททุกคน	จำนวน 2 ชุด
22. สำเนาคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งสุดท้าย (กรณีข้าราชการตาย)	จำนวน 2 ชุด
23. บันทึกถ้อยคำทายาททุกคน	จำนวน 2 ชุด

กรณีรับบันทึกพิเศษ ให้เพิ่มหนังสือรับรองการขอเบิกบ้านญาณพิเศษกรณีข้าราชการตาย (แบบบันทึกพิเศษ 1) และหนังสือรับรองการได้รับอันตรายหรือถูกประทุษร้ายพรหมเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่

หมายเหตุ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

แบบขอรับบำนาญพิเศษและหรือบำเหน็จคุณอุดมภัยถึงแก่ความตาย

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังคัดหรือจังหวัด

ที่.....

ชื่อหน่วยงาน

เรื่อง ขอให้สั่งจ่ายเงิน.....

วันที่

เรียน อธิบดีกรุงศรีอยุธยา

 โปรดพิจารณาสั่งจ่าย บำนาญพิเศษ บำเหน็จคุณอุดมภัย

ตาม พ.ร.บ.บำนาญของนายข้าราชการ พ.ศ. 2494 แต่งตั้งแก้ไขเพิ่มเติบโต

 พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 แก้ไขเพิ่มเติบโต

ด้วยคำขอข้างต้น และขอรับรองว่าข้อมูลด้านล่างนี้ถูกต้องและยังไม่เคยขอจ่ายเดือนก่อนแต่คราวเดียวกันแล้ว

ขอแสดงความคิดเห็น

(ลงชื่อ)(1)

(ลงชื่อ)(2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(.....)

คำแนะนำ.....

ไทย.....

ข้อความเกี่ยวกับผู้ดูแล

ยก..... สำนักงาน..... ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... เอกประจาร์ประชาชน []

วันเดือนปีที่เกิด/...../..... (3)	วันเดือนปีที่เริ่มนับเวลาราชการ/...../.....	วันเดือนปีที่สถาบัตถ์...../...../..... เริ่มเข้ามาดูแล...../...../.....
---	---	--

ประเภทการขอรับ

ประเภทเงิน

สถานภาพผู้ดูแล

ลักษณะการปฏิบัติงาน

 04 บำนาญพิเศษ

- 1 ข้าราชการ
- 2 พลฯ กองประจำการ
- 3 อาสาสมัคร อส./อส.ทพ.
- 4 อาสาสมัครท่าน้ำที่ทำการเป็นการชั่วคราว

 1 งานปกติ มาตรา 41 (1) 2 งานเดี่ยว กษ./ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กระทรวงคลายให้มีกำหนด มาตรา 41 (2) 05 บำเหน็จคุณอุดม

- 1 ข้าราชการประจำ (พ.ร.บ. 2494)
- 2 ข้าราชการประจำ (กนง.)
- 3 ทหารกองหมุนเวียนที่เข้าประจำ
- 4 ผู้รับบำนาญ

ตัวน้ำราชการที่ตั้งถัดกรังส์ดูแล	ขอรับเงินทาง (4)	ตามดูการตาย
姓名	ส่วนราชการที่กรอก.....	<input type="checkbox"/> ป่วยเจ็บ
กระทำการ.....	ส่วนบุคคลที่เข้าประจำ.....	<input type="checkbox"/> ชั่นราชา.....(5)
จังหวัด.....	ชื่อหน่วยงานผู้ดูแล.....	

ผู้ดูแล.....	วันเดือนปีที่ลา.....(6)	วันที่ขาดจากภาระแต่เดียว.....(7)
1...../...../.....	<input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> คาดสั่งเมื่อ...../...../.....
2...../...../.....	<input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> คาดสั่งเมื่อ...../...../.....
3...../...../.....	<input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> คาดสั่งเมื่อ...../...../.....

ปีคราว.....	ชื่อ.....	<input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่	<input type="checkbox"/> ตาย ณ วัน.....
ปีคราว.....	ชื่อ.....	<input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่	<input type="checkbox"/> ตาย ณ วัน..... (8)

บุตร	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี จำนวน คน (9)
บุตรคล่องช่องผู้ดูแลแยกคนไว้	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี จำนวน คน (10)

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ 1. 2. 3. 4.		
14	เวลาที่คุณ ประธานกรรมการวินิจฉัย		
15	" ปฏิบัติราชการลับ		
16	" ปฏิบัติราชการทางความเรียดนาม		
17	" ปฏิบัติราชการพิเศษ		
18	" ปฏิบัติราชการตามแผนป้องกันประเทศ		
22	กฎหมายการศึก พ.ศ.2500 (17 ก.ย.00 – 3 ต.ค.00)		
23	กฎหมายการศึก พ.ศ.2500 (17 ก.ย.00 – 9 น.ค.01)		
24	กฎหมายการศึก พ.ศ.2501 (21 ต.ค.01 – 28 ต.ค.08)		
25	กฎหมายการศึก พ.ศ.2519 (7 ต.ค.19 – 5 น.ค.20)		
26	กฎหมายการศึก พ.ศ.2534 (23 ต.พ.34 – 2 พ.ค.34)		
28	กฎหมายการศึก พ.ศ.2547 (26 ต.ค.47 – 30 ก.ย.47)		
29	กฎหมายการศึก พ.ศ. 2549 (19 ก.ย.49 - 26 น.ค. 50)		
30	กฎหมายการศึก พ.ศ.2557 (20 พ.ค.57 – 1 เม.ย.58)		
38	เวลาที่คุณอื่น ๆ		
41	เวลาระหว่างรับเบี้ยหัวด้วย 4		
51	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> ทั่วราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน <input type="checkbox"/> หากไม่ได้รับเงินเดือน		
52	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> ทั่วราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน โดยไม่ได้รับเงินเดือน 1/2		
53	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> ทั่วราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน โดยไม่ได้รับเงินเดือน 1/3		
54	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> ทั่วราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน โดยไม่ได้รับเงินเดือน 1/4		
61	ตัด ป่วย ลา หนี ขาด ศึกษาต่อ ระหว่างประชากกฎหมายการศึก วัน		
รหัส	อัตราเงินเดือน/บำนาญ	บาท	
71	เงินเดือนเดือนสุดท้ายเดือนละ		
75	บำนาญเดือนละ		
76	บำนาญเดือนทุกภาคฤดูร้อนละ		
79	เบิกตัด		
80	เงินเพิ่ม พ.ต.ร.ส		
81	" พ.ต.ร.		
82	" พ.น.บ		
83	" พ.ต.ร.		
84	" พ.ป.บ.		
85	" พ.ล.ภ.		
86	" พ.ป.อ.		
87	" พ.ค.บ.		
88	" ค่าดำเนินรายของผู้ปฏิบัติงานในห้องปรับบรรยาย		
89			

หมายเหตุ การขอรับบำนาญพิเศษหรือขอรับบำนาญเดือนสุดท้ายของผู้รับบำนาญด้วยไม่ต้องกรอกเวลาราชการ

การกรอกแบบคำขอ 5309

- (1) ผู้ให้ส่วนราชการเข้าสังกัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม
- (2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- (3) วันเดือนปี ให้กรอกเป็นตัวเลขตามปีปฏิทิน
- (4) การเมืองรัฐบาลต่างประเทศ ให้ระบุว่านาชาติการเข้าสังกัดจะต้องบันทึก
การเมืองรัฐบาลต่างประเทศ ให้ระบุจังหวัด รวมทั้งระบุชื่อหน่วยงานญี่ปุ่นที่ได้รับ
- (5) สถานที่ดูแล ๑. ทำด้วยเหตุผลใด เช่น โรคปัจจุบันหรือเจ็บป่วย ให้ส่งสำเนาแพทย์บันทึกไปด้วย
๒. ถ้าตาบอดด้วยเหตุใด เช่น ไม่สามารถเขียน ให้ส่งหนังสือรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
- (6) ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ลงนามที่หัวข้อที่ต้องลงนาม วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๔๗๘ ให้ส่งใบรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้ไปด้วย
ถ้าสมรส ก็ต้องลงนามที่ ๑ ตุลาคม ๒๔๗๘ เป็นทันที ให้ส่งสำเนาการลงทะเบียนสมรสไปด้วย
- (7) ตัวจากราชการสามารถให้ระบุวันที่ โดย
 ๑. ตาย ให้ส่งสำเนาแพทย์บันทึก แต่ถ้าไม่สามารถเข้าสังนักงานแพทย์ได้ ให้ส่งคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
 ๒. หน่าย
 - ก. หน่ายก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหน่าย หรือคำรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้หรือคำรับรองของเข้าตัวว่าได้เข้ามาดูจากการ
สมรสไปด้วย
 - ข. สมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หน่ายดังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหน่าย หรือสำเนาหนังสือหน่าย หรือ
สำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
 - ก. สมรสดังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้วหน่าย ให้ส่งสำเนาหนังสือหน่าย หรือสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
- (8) ก. กรณีปิดการดำเนินการสมรสก่อนหนังสือที่ต้องดำเนินการประสาท หรือทางกองกลางบันทึกไว้แล้ว ให้ส่งสำเนาทะเบียนสมรสไปด้วย
ข. กรณีปิดการดำเนินการให้ส่งสำเนาแพทย์บันทึก หรือคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
- (9) ก. กรณีบุตร ให้แนบท้ายบุตรที่บังคับใช้ในขณะที่มีภาระการประสาท หรือทางกองกลางบันทึกไว้แล้ว หรือผู้รับบ้านญาติ ให้ส่งสำเนาทะเบียนบ้าน
เพื่อให้ทราบวันเดือนปีเกิด ถ้าบุตรคนใดเคยหาบสังขันน้ำให้ส่งสำเนาแพทย์บันทึกด้วย
ข. กรณีบุตรที่พิการทุพพลภาพ (ทำให้รับการผ่าตัดที่สำคัญ) ให้เขียนว่าที่สอบสวนแล้วบันทึกว่าไม่สามารถเดินทางไปด้วยได้ หรือไม่สามารถเดินทางไปด้วย
ก. กรณีบุตรบุญธรรม ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนบุญธรรมไปด้วย
ข. บุตรที่ศาลตัดสินให้เป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้ส่งสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
๙. กรณีบุตรที่บังคับใช้ในขณะที่มีภาระการประสาท ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนบุตรไปด้วย
- (10) กรณีผู้ชายไม่ว่าภาษาที่จะได้รับบ้านหนึ่งชุด ก็ต้องบันทึกภาษา คือ ปี พิศามารดา ภาษา ภรรยา หรือบุตร แต่เมื่อบุคคลซึ่งผู้ชายได้แก้คงเหล่านี้ไว้ ให้ส่งแบบหนังสือแสดงแทนบันทึกบ้านหนึ่งชุดก็ได้
และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลดังกล่าวไปด้วย
- (11) กรณีผู้ชายไม่ว่าภาษาที่จะได้รับบ้านหนึ่งชุด ก็ต้องบันทึกภาษา คือ ปี พิศามารดา ภาษา ภรรยา หรือบุตร แต่เมื่อผู้ชายในอุปการะหรือผู้ช่วยในอุปการะให้ส่งใบรับรองการอุปการะของผู้ที่เชื่อถือได้ แต่หากฐานที่เข้ากระบวนการทางค่าน้ำหนาด้วย
บ้านญี่ปุ่นไปด้วย
- (12) ก. กรณีทักษะญี่ปุ่นอีกสามคน ให้บุคคลที่ได้รับชื่อของตนในฉบับเดียว หากกรอกไม่ครบให้เขียนเพิ่มเติม ให้ส่งแบบหนังสือแสดงแทนบันทึก
ข. กรณีผู้ที่ต้องการบันทึกภาษาญี่ปุ่นให้ความสามารถ หรือผู้ที่มีภาระให้ความสามารถ ให้ญี่ปุ่นโดยชอบด้วย
ก. กรณีผู้ที่ต้องการบันทึกภาษาญี่ปุ่นให้ความสามารถ หรือผู้ที่มีภาระให้ความสามารถ ให้ญี่ปุ่นโดยชอบด้วย

หมายเหตุ ให้ได้เครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ ที่ใช้

ใบรับรองประวัติและเวลาที่คุณระบุว่างประจำปฏิบัติน้ำที่ในเขตที่ได้ประกาศใช้กฎหมายการศึกษา
(ผู้รับรองจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการชั้นอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือผู้ได้รับมอบหมาย)

สถานที่ กรมป่าไม้

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

..... ขอรับรองสมุดประวัติและเวลาราชการที่คุณของ
..... ตำแหน่ง

สังกัดกรมหรือจังหวัด กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. รับรองสมุดประวัติ

1.1 สมุดประวัติที่ลงไว้นี้ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

1.2 มีวันลาป่วย ลาขาด หรือพักราชการ โดยไม่ได้รับเงินเดือน

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

1.3 มีวันลาป่วย ลาขาด หรือพักราชการ โดยไม่ได้รับเงินเดือนครึ่งหนึ่งหรือได้รับเงินเดือนไม่เต็มเดือน

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

1.4 เงินเดือนเดือนสุดท้าย บาท เงินเพิ่ม บาท รวม บาท

เบิกถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ได้รับจริงในเดือนนี้ บาท

1.5 เคยขอเบี้ยหวัด บำนาญ บำนาญ แล้ว ตามหนังสือที่

1.6 ส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือนครึ่งสุดท้าย (สำหรับผู้เบิกจ่ายเงินเดือนเป็นเงินก้อน) มาด้วยแล้ว

2. รับรองเวลาราชการที่คุณ ระหว่างประจำปฏิบัติน้ำที่เขตที่ประกาศใช้กฎหมายการศึกษา

2.1 พ.ศ. 2494 (ในเขตกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ 30 มิถุนายน 2494 ถึง 5 กันยายน 2494 รวม 2 เดือน 6 วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

หัก วันลาป่วย (..... วัน) วันลาภิกิจ (..... วัน) (วันลาประเภทอื่น ๆ วัน) รวม เดือน วัน

คงเหลือเวลาราชการที่คุณตาม 2.1 เดือน วัน

2.2 พ.ศ. 2500 (ในเขต 26 จังหวัด ตั้งแต่ 17 กันยายน 2500 ถึง 9 มกราคม 2501 รวม 3 เดือน 23 วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

หัก วันลาป่วย (..... วัน) วันลาภิกิจ (..... วัน) (วันลาประเภทอื่น ๆ วัน) รวม เดือน วัน

คงเหลือเวลาราชการที่คุณตาม 2.2 เดือน วัน

...2.3 พ.ศ. 2500/

2.3 พ.ศ. 2500 (นอกเขต 26 จังหวัด ตั้งแต่ 17 กันยายน 2500 ถึง 3 ตุลาคม 2500 รวม 17 วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน
หัก วันลาป่วย (..... วัน) วันลาภิจ (..... วัน) (วันลาประเภทอื่น ๆ วัน) รวม เดือน วัน
คงเหลือเวลาราชการทวีคูณตาม 2.3 เดือน วัน

2.4 พ.ศ. 2501 (ทั่วราชอาณาจักร ตั้งแต่ 21 ตุลาคม 2501 ถึง 28 ตุลาคม 2508 รวม 7 ปี – เดือน 9 วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน
หัก วันลาป่วย (..... วัน) วันลาภิจ (..... วัน) (วันลาประเภทอื่น ๆ วัน) รวม เดือน วัน
คงเหลือเวลาราชการทวีคูณตาม 2.4 เดือน วัน

2.5 พ.ศ. 2519 (ทั่วราชอาณาจักร ตั้งแต่ 7 ตุลาคม 2519 ถึง 5 มกราคม 2520 รวม 3 เดือน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน
หัก วันลาป่วย (..... วัน) วันลาภิจ (..... วัน) (วันลาประเภทอื่น ๆ วัน) รวม เดือน วัน
คงเหลือเวลาราชการทวีคูณตาม 2.5 เดือน วัน

2.6 พ.ศ. 2534 (ทั่วราชอาณาจักร ตั้งแต่ 23 กุมภาพันธ์ 2534 ถึง 2 พฤษภาคม 2534 รวม 2 เดือน 8 วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน
หัก วันลาป่วย (..... วัน) วันลาภิจ (..... วัน) (วันลาประเภทอื่น ๆ วัน) รวม เดือน วัน
คงเหลือเวลาราชการทวีคูณตาม 2.6 เดือน วัน

2.7 พ.ศ. 2534 (ในเขต 21 จังหวัด ตั้งแต่ 23 กุมภาพันธ์ 2534 ถึง รวม ปี
..... เดือน วัน

โดย (นาย/นาง/น.ส.) ได้ปฏิบัติราชการและมีเวลาทวีคูณ
ที่อำเภอ จังหวัด ตั้งแต่วันที่
ถึงวันที่ รวม ปี เดือน วัน
หัก วันลาป่วย (..... วัน) วันลาภิจ (..... วัน) (วันลาประเภทอื่น ๆ วัน) รวม เดือน วัน
คงเหลือเวลาราชการทวีคูณตาม 2.7 ปี เดือน วัน

รวมเป็นเวลาราชการทวีคูณทั้งสิ้น ปี เดือน วัน

(ลงชื่อ) ผู้บรรจุ

(.....)

ตำแหน่ง

คำอธิบาย

- (1) ผู้รับรองจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบเท่าอธิบดีขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- (2) วันลาป่วย ลาภิจ ที่จะต้องหักออกตาม 2.1, 2.2, 2.3 และ 2.4 หมายความรวมถึงวันที่ลูกสั่งพักราชการ ขาดราชการหรือมิได้อ่ายประจำปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่น ได้รับอนุญาตจากทางราชการให้ศึกษาต่อในประเทศหรือไปศึกษาหรือดูงานในต่างประเทศอีกด้วย
- (3) ซองไดไม่มีข้อความจะกรอก ขอให้เขียนคร่าวหมาย - ให้ชัดเจนทุกช่อง
- (4) ประกาศใช้กฎอัยการศึกตาม 2.2 พ.ศ. 2500 ในเขต 26 จังหวัด ได้แก่
 1. พระนคร 2. ชนบุรี 3. นครปฐม 4. นนทบุรี 5. ปทุมธานี 6. สมุทรปราการ
 7. สมุทรสงคราม 8. สมุทรสาคร 9. สุพรรณบุรี 10. ราชสีมา 11. กาญจนบุรี
 12. เพชรบุรี 13. ประจวบคีรีขันธ์ 14. ยะลา 15. ชลบุรี 16. ระยอง
 17. จันทบุรี 18. ตราด 19. นครนายก 20. ปราจีนบุรี 21. พระนครศรีอยุธยา
 22. สารบุรี 23. ลพบุรี 24. สิงห์บุรี 25. อ่างทอง 26. ชัยนาท
- (5) ประกาศใช้กฎอัยการศึก ตาม 2.7 พ.ศ. 2534 ในเขต 21 จังหวัด ได้แก่
 1. จังหวัดกาญจนบุรี เนพะอ้ำเกօเนื่องกาญจนบุรี อ้ำเกอหงฟากญูมิ อ้ำเกอไทร โยค อ้ำเกอศรีสวัสดิ์ และอ้ำเกอสังขละบุรี
 2. จังหวัดจันทบุรี เนพะอ้ำเกօโป่งน้ำร้อน และอ้ำเกอมะขาม
 3. จังหวัดเชียงราย เนพะอ้ำเกอเชียงของ อ้ำเกอเชียงแสน อ้ำเกอเทิง อ้ำเกอแม่จัน อ้ำเกอแม่สาย และกิ่งอ้ำเกอเวียงแก่น อ้ำเกอเชียงของ
 4. จังหวัดเชียงใหม่ เนพะอ้ำเกอเชียงดาว อ้ำเกอฝาง อ้ำเกอแม่อาย และกิ่งอ้ำเกอเวียงแหง อ้ำเกอเชียงดาว
 5. จังหวัดตราด ทุกอ้ำเกօ
 6. จังหวัดตาก เนพะอ้ำเกอท่าสองยาง อ้ำเกอพบพระ อ้ำเกอแม่ระมาด อ้ำเกอแม่สอด และอ้ำเกออุ้มพาง
 7. จังหวัดนราธิวาส เนพะอ้ำเกอจะแนะ อ้ำเกอระແวง อ้ำเกอเว้ง อ้ำเกอศรีสาคร และอ้ำเกอสุคิริน
 8. จังหวัดน่าน เนพะอ้ำเกอเชียงกลาง อ้ำเกอหุ่งช้าง อ้ำเกอนาน้อย อ้ำเกอปัว อ้ำเกอแม่จริม อ้ำเกอเวียงสา กิ่งอ้ำเกอป่องเกลือ และกิ่งอ้ำเกอสันติสุข อ้ำเกอเมืองน่าน
 9. จังหวัดบุรีรัมย์ เนพะอ้ำเกอบ้านกรวด และอ้ำเกอละหานทราย
 10. จังหวัดปราจีนบุรี เนพะอ้ำเกอคลองหาด อ้ำเกอตาพระยา อ้ำเกอวังน้ำเย็น อ้ำเกอวัฒนานคร และอ้ำเกอรัตน์ประเทศ

11. จังหวัดพะเยา เนพะอាំເກອເຊີຍກຳ
 12. จังหวัดพิมูลໂຄ ເນພະອាំເກອຫາຕິຮະກາຣ ແລະອាំກາອນຄຣໄທບ
 13. จังหวัดແມ່ອ່ອງສອນທຸກອាំເກອ
 14. จังหวัดປະລາ ເນພະອាំເກອຮາຣ ໂດ ອាំເກອເບັດ ອាំເກອບັນນັງສຕາ ແລະອាំເກອບະຫາ
 15. ຈັງຫວັດເລຍ ເນພະອាំເກອເຊີຍຄານ ອາំເກອດ່ານໜ້າ ອາំເກອທ່າສີ ອາំເກອນາແໜ້ວ
ແລະອាំເກອງງຽ່ອ
 16. ຈັງຫວັດຄຣີສະເໝ ເນພະອាំເກອບຸ້ນນົ້ນ ອາំເກອບຸ້ນນາໝ ແລະອាំເກອກັນທຣລັກຍົນ
 17. ຈັງຫວັດສັງຫາ ເນພະອាំເກອນາທີ່ ອາំເກອສະເດາ ແລະອາំເກອສະບັບໜໍ້ອຍ
 18. ຈັງຫວັດສຕູລ ເນພະອាំເກອມືອງສຕູລ
 19. ຈັງຫວັດສຸຣິນທີ່ ເນພະອាំເກອການເໜີງ ອາំເກອນົວເຫດ ອາំເກອປຣາສາທ ແລະອາំເກອສັງບະ
 20. ຈັງຫວັດອຸຕຣິຕິຕິ່ ເນພະອាំເກອນຳປາດ ແລະອາំເກອຟາກທ່າ
 21. ຈັງຫວັດອຸນຫະຮານີ່ ເນພະອាំເກອເຂນຮາງ ອາំເກອໂທງເຈີນ ອາំເກອຫານຸ່ມານ
ອາំເກອນາຈະຫລວຍ ອາំເກອນຳຢືນ ອາំເກອນຸ່ມທຣິກ ແລະອາំເກອພິນູລົມັງສາຫາຮ
- (6) ດ້ວຍອອກຫຼັກສົດສັງຄະນະ ໄປໃຫ້ໃຊ້ໃນແທຣກ
- (7) ພາກມີກຣັບສິນສົດທີ່ຈຶ່ງປະກາດການກອງອຸນ້ມັດຈິງ 2 ກຣມບັນຍຸຊືກລາງ

รายงานการสอบสวนบ้านพิเศษหรือบ้านพิเศษทั่วไป

คำถาม	คำตอบ
ข้อ 1 เป็นข้าราชการประจำได้ ประจำหรือ เป็นหัวหน้าบ้านญาณ	ข้อ 1.....
ข้อ 2 ตายด้วยเหตุใด หรือศูนย์หายเมื่อส่งใบ รับรองแพทย์ หรือสำเนาระบบบัตร หรือ หลักฐานการสูญหายไปด้วย	ข้อ 2.....
ข้อ 3 ถ้าตายด้วยเหตุอื่นซึ่งไม่ใช่กรณีปกติให้ส่ง หลักฐานการสอบสวนถึงสาเหตุที่ตายไปด้วย	ข้อ 3.....
ข้อ 4 ขอรับบ้านพิเศษทั่วไปบ้านญาณพิเศษ หรือ ขอรับบ้านพิเศษแทนบ้านญาณพิเศษ	ข้อ 4.....
ข้อ 5 บิดา มารดา (1) ยังมีชีวิตอยู่ทั้งสองคน หรือคนหนึ่งคนใด ตายเมื่อใด หรือตายทั้งหมดเมื่อใด (2) ถ้าตายส่งสำเนาระบบบัตรไปด้วย ถ้า ไม่มีสำเนาระบบบัตรต้องมีผู้รับรองด้วย	ข้อ 5. บิดาชื่อ..... อายุ.....ปี มารดาชื่อ..... อายุ.....ปี บิดาตายเมื่อวันที่..... มารดาตายเมื่อวันที่.....
ข้อ 6 สามี มีสามีโดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ ถ้ามี ชื่อใด	ข้อ 6.....
ข้อ 7 ภริยา (1) มีภริยาทั้งหมดกี่คน (2) ก่อน ป.พ.พ. (1 ต.ค.78) กี่คน ชื่อใด ต้องมีผู้รับรองว่าสมรสก่อน ป.พ.พ. และส่งใบรับรองไปด้วย	ข้อ 7..... (1) มีทั้งหมด..... คน (2)..... (3)..... (4).....

/(5) มีการหย่า...

(5) มีการหย่าร้างหรือไม่ เมื่อใด และการ
หย่ากันนั้นถูกต้องตามกฎหมายที่ใช้ใน
ขณะนั้นหรือไม่ ส่งหลักฐานการหย่าไปด้วย
ถ้าหย่าก่อน ป.พ.พ. ต้องมีผู้รับรองและ
ส่งใบรับรองไปด้วย

(4).....
.....
.....
.....
.....

ข้อ 8

(1) บุตรเกิดจากภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ 8.....

(1).....
(2).....
(3).....
(4).....
(5).....
(6).....
(7).....
(8).....

(2) บุตรเกิดจากภริยาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
กี่คน ชื่อใด เกิดวันเดือนปีใด مارดาชื่อใด
ศาลสั่งหรือบิดาจดทะเบียนรับเป็นบุตร
บุญธรรมแล้วหรือไม่ ส่งสำเนาคำสั่งศาล
หรือสำเนาการจดทะเบียนไปด้วย ถ้าศาล
ยังไม่สั่งก็ขอให้ศาลสั่ง

(2).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(3) มีบุตรบุญธรรมกี่คน ชื่อใด เกิดวันเดือนปีใด
ส่งสำเนาการจดทะเบียนไปด้วย

(3)

(4) มีบุตรชายเมื่อกิน 26 ปีบริบูรณ์ คนใด
กำลังศึกษาอยู่ตามเงื่อนไขมาตรา 45
หรือไม่ ส่งใบรับรองการศึกษาไปด้วย

(4)

(5) มีบุตรที่พิการหรือทุพพลภาพหรือไม่ ชื่อใด
ส่งใบรับรองแพทย์ไปด้วย

(5)

/(6) ในกรณีที่...

(6) ในการณ์ที่ไม่มีหมายทตามข้อ 5 ถึงข้อ 8
มีผู้อุปการะหรือผู้อยู่ในอุปการะหรือไม่
ถ้ามีซื่อได้เกี่ยวข้องกับผู้ด้วยอย่างใดส่ง
หลักฐานหรือใบรับรองอุปการะไปด้วย
ในการณ์ที่อุปการะหรือผู้อยู่ในอุปการะ¹
อายุยังไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ ให้ส่งหลักฐาน
ตามข้อ 6 ไปด้วย

ข้อ 9 ในกรณีที่บุตรทุกคนให้ส่งสำเนาสูติบัตรไปด้วย
ถ้าไม่มีสูติบัตรให้ส่งสำเนาทะเบียนบ้าน หรือ²
สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาโรงเรียน
แสดงวัน เดือน ปี เกิด ไปด้วย

ข้อ 10 ผู้ด้วยเป็นผู้ด้วยห้ามตามมาตรา 48, 53, 54
หรือไม่ ท้ายที่เป็นผู้ด้วยห้ามตามมาตรา 55
หรือไม่

ข้อ 11 ผู้ได้ขอรับทางจังหวัดได

ข้อ 12 ตั้งแต่เมื่อได

ข้อ 13 ให้ส่วนราชการใดเป็นผู้เบิกจ่ายให้

(6)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้อ 9

.....
.....
.....
.....
.....

ข้อ 10

.....
.....
.....

ข้อ 11

ข้อ 12

ข้อ 13

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าถ้อยคำที่ให้ในแบบรายงานการสอนสวนนี้
เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หนังสือสัญญารับรองการชดใช้เงินให้แก่ทางราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้าน
เลขที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ขอทำหนังสือรับรองให้แก่ทางราชการ (กรม กระทรวง จังหวัด) กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ข้าพเจ้าได้ยื่นเรื่องราวขอรับเงินบำเหน็จตกทอดของ.....

ซึ่งatyไปแล้วนั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิ์โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยเป็น บิดา/มารดา/สามี/
ภรรยา/บุตร ที่ชอบด้วยกฎหมาย

2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอนาคตจากข้าพเจ้าแล้ว

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

7.....

8.....

รวม..... คนแล้ว ไม่มีทายาทผู้มีสิทธิ์เหลืออยู่อีกและไม่มีบุตรที่เกิดจากภรรยาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

3. ถ้าหากภัยหลังปีกน้ำร่วมกับผู้มีสิทธิ์โดยชอบด้วยกฎหมายของ.....

ขึ้นเมื่อใด ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินบำเหน็จตกทอดที่ข้าพเจ้ารับไปโดยไม่มีสิทธิ์หรือในส่วนที่รับไปเกินสิทธิ์คืน
ให้แก่ทางราชการภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ทางราชการได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ

4. ข้าพเจ้ามีอสังหาริมทรัพย์ดังนี้ (เฉพาะให้คุ้มจำนวนที่ได้รับไปจากรัฐบาล)

1.....

.....

2.....

.....

/5. ถ้าหาก...

5. ถ้าหากไม่ชดใช้เงินคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตี หรือข้าพเจ้าตาย หรือครอบหนี้ไปก็ตี ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการยึดรหัสพย์ของข้าพเจ้าตามข้อ 4 ทำการขายทอดตลาดนำเงินมาชดใช้ให้แก่ทางราชการตามจำนวนที่ข้าพเจ้าจะชดใช้ให้จนครบถ้วน ตลอดจนค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น
6. ข้าพเจ้าเข้าใจในสัญญานี้ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้สัญญา
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หนังสือรับรอง

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ที่อยู่

..... เกี่ยวข้องกับ..... (ผู้ด้วย)

โดยเป็น..... ของผู้ด้วย ขอรับรองว่า.....

ปิดacheongผู้ด้วย และ มาตรฐานของผู้ด้วย ได้เสียชีวิตไปแล้วจริง

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

- หมายเหตุ ๑. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ชุด
๒. แนบสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ชุด
๓. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพยานพร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ชุด
๔. แนบสำเนาทะเบียนบ้านของพยานพร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ชุด

***บุคคลที่สามารถรับรองการตายได้คือผู้ที่ควรเชื่อถือได้ เช่นพนักงานศุภชีวินต์
ผู้ด้วยหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง***