



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๒๕๐๓๖ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ ๗ ๑๗ ๑ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเพื่อโปรดทราบและใช้เป็นข้อมูลในการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายงานฯ ได้ที่หนังสือเวียนส่วนการเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ <http://www.forest.go.th/person/>

(นายจรัสศักดิ์ ชูความดี)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้



## บันทึกข้อความ

ต้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์)
เลขรับ..... ๕๒๒๒
วันที่รับ..... ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๓
เวลา..... ๑๕.๒๙ น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ ๗๒๗๖ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

### เรื่องเดิม

๑. กรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ส่วนที่ที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๐๔๙๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แจกเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ และพิจารณาอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ๑๐ โครงการ ดังนี้

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน

๑. การสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติงาน
๒. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร
๓. การดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๔. การจัดกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับงาน

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรกรมป่าไม้

๕. การจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
๖. การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey)
๗. โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มสมรรถนะข้าราชการ เพื่อรองรับภารกิจสำคัญของกรมป่าไม้
๘. การจัดทำปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น
๙. โครงการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปรับปรุงระบบสวัสดิการกรมป่าไม้

๑๐. การเพิ่มสวัสดิการใหม่

รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ๑

๒. สำนักบริหารกลาง ได้มีหนังสือ ส่วนที่ที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๔๕๙๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แจกเวียนให้ทุกสำนัก/กลุ่ม มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) (เอกสาร ๒)

### ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลางขอเรียนว่า ได้รับรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติฯ ดังกล่าวจากหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และขอสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

โครงการ...

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
๑) การสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติงาน	จำนวนช่องทางในการสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติงาน	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	ครบตามค่าเป้าหมาย
๒) การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร	จำนวนกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร	อย่างน้อย ๕ กิจกรรม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓) กิจกรรมที่ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	อย่างน้อย ๕ กิจกรรม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๔) การจัดกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับงาน	จำนวนกิจกรรมที่เสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	อย่างน้อย ๕ กิจกรรม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๕) การจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ	ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๖๙.๒๓)
๖) การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey)	ระดับความสำเร็จของการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้	ระดับ ๕	ครบตามค่าเป้าหมาย
๗) โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มสมรรถนะข้าราชการ เพื่อรองรับภารกิจสำคัญของกรมป่าไม้	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อโครงการ	ระดับ ๔ (คะแนนระหว่าง ๓.๔๑-๔.๒๐)	ครบตามค่าเป้าหมาย ระดับ ๔ (ค่าเฉลี่ย ๔.๑๕)
๘) การจัดทำปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น	จำนวนตำแหน่งที่มีการปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น	อย่างน้อย ๒ อัตรา	สูงกว่าค่าเป้าหมาย (จำนวน ๔ สายงาน ๗ อัตรา)
๙) โครงการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น	ระดับ ๕	ครบตามค่าเป้าหมาย
๑๐) การเพิ่มสวัสดิการใหม่	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จ	อย่างน้อย ๑ โครงการ	ครบตามค่าเป้าหมาย

รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ๓

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีโครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ โครงการ และดำเนินการสำเร็จทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

### ข้อพิจารณา

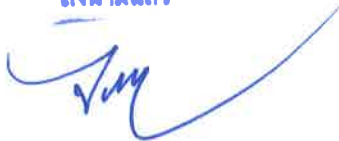
สำนักบริหารกลางพิจารณาแล้ว จึงเห็นควรแจ้งเวียนรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้รับทราบและใช้เป็นข้อมูลในการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้



(นายยรรยง กางการ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ลงนามแล้ว



(นายจรัสศักดิ์ ชูความดี)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้  
- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๓

รายงานผลการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักบริหารกลาง  
ส่วนการเจ้าหน้าที่

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน

- เป้าประสงค์
- ๑) บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสาร เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานอย่างครอบคลุมทั่วถึง
  - ๒) กรมป่าไม้มีโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่สอดคล้องกับภารกิจของกรมป่าไม้
  - ๓) บุคลากรกรมป่าไม้มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน
  - ๔) บุคลากรกรมป่าไม้มีสภาพแวดล้อม บรรยากาศ และเครื่องมือที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
  - ๕) บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข
  - ๖) การบริหารผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด
การสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงาน	จำนวนช่องทางในการสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงาน (ระดับกรม)	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	๑.การสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติงาน	กำหนดให้ดำเนินการเผยแพร่ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ ในช่องทางต่างๆ ๑. วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ สามารถดูได้ที่ เว็บไซต์กรมป่าไม้ หัวข้อเกี่ยวกับหน่วยงาน ๒. แจกเวียนแผนการปฏิบัติงาน ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๖๖๕๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องรายละเอียดแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกรายกิจกรรม ๓. แผนการปฏิบัติงาน สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.forest.go.th/bp">www.forest.go.th/bp</a> เลือก “เรื่อง รายละเอียดแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓” ๔. การประชุม (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤต กรมป่าไม้ ๕. หน้าเว็บไซต์กรมป่าไม้ เว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน เพจเฟซบุ๊กสำนักฯและทางแอปพลิเคชันไลน์ของสำนักฯ ๖. การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนด้านวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด
					<p>๗. ผู้อำนวยการสำนักฯ ในสำนักส่วนภูมิภาค ถ่ายทอดข้อนโยบายและข้อสั่งการจากที่ประชุมผู้บริหารกรมป่าไม้ ให้แก่หน่วยงานในสังกัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ สำหรับผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้อ้างอิงเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นประโยชน์ในทางราชการ</p>
<p>การเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในองค์กร</p>	<p>จำนวนกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร (ระดับกรม)</p>	<p>อย่างน้อย ๕ กิจกรรม</p>	<p>สูงกว่าค่าเป้าหมาย</p>	<p>๒.การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร</p>	<p>กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร การสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับผู้ใต้บังคับบัญชา หรือระหว่างเพื่อนร่วมงาน กิจกรรมในวันสำคัญตามประเพณี โดยได้มีการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๑. ผู้บริหารกรมป่าไม้ พร้อมด้วยข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา “ ชีวิตวิถีใหม่ได้ร่วมพระบารมี การสร้างไปด้วยกัน ” ปลูกต้นไม้เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร่วมกับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค</p> <p>๒. ผู้บริหารกรมป่าไม้ และเจ้าหน้าที่ของกรมป่าไม้ เข้าร่วมพิธีการสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย ซึ่งจัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ</p> <p>๓. การจัดกิจกรรมเคารพธงชาติช่วงเช้า ของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค</p> <p>๔. โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ภายใต้ชื่อ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น</p> <p>๕. การร่วมกันจัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับแจกจ่ายผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)</p> <p>๖. พิธีทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๗. การเข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ โดยคณะผู้บริหาร และข้าราชการเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมป่าไม้ และในหน่วยงานส่วนภูมิภาค</p> <p>๘. กิจกรรมสภากาแฟ /การจัดประชุมประจำเดือน</p>

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด
					<p>๙. กิจกรรมร่วมกันปลูกต้นไม้ตามสถานที่ต่างๆ เนื่องในวันวิสาขบูชาหรือวันต้นไม้ประจำปีของชาติ</p> <p>๑๐. กิจกรรมในวันสถาปนากรมป่าไม้ ครบรอบ ๑๒๔ ปี เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p> <p>๑๑. กิจกรรมทำบุญตักบาตร เข้าวัดปฏิบัติธรรมสวณะ ในเทศกาลวันสำคัญต่างๆ</p> <p>๑๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญวันปีใหม่ ๒๕๖๓</p> <p>๑๓. กิจกรรมเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม Walk Rally ครั้งที่ ๒</p> <p>๑๔. กิจกรรม “ชีวิตวิถีใหม่ได้ร่วมพระบารมี...เราสร้างไปด้วยกัน” เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณห้องสนามหลวง</p> <p>๑๕. กิจกรรม “ปาชุมชนเพื่อน้อง แบ่งรัก ปันสุข” โดยร่วมบริจาคสิ่งของ มอบเงิน จัดเลี้ยงขนม อาหารกลางวัน กิจกรรมระบายสี กิจกรรมความบันเทิง สร้างรอยยิ้มและเสียงหัวเราะให้กับเด็กๆ ณ ชมรมผู้ปกครองคนพิการทางสติปัญญา จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>๑๖. การร่วมกิจกรรมจิตอาสา “ชีวิตวิถีใหม่ได้ร่วมพระบารมี...เราสร้างไปด้วยกัน ” เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมป่าไม้ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณห้องสนามหลวง</p> <p>๑๗. กิจกรรมมุทิตาจิต งานเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของหน่วยงานต่างๆ</p> <p>๑๘. การตรวจเยี่ยมและให้กำลังใจหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ /หน่วยชุดปฏิบัติการพิเศษเหยี่ยวไฟ</p> <p>๑๙. พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกรมป่าไม้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ วัดอ่างทองวรวิหาร โดยมีคณะผู้บริหาร พร้อมด้วยข้าราชการเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมป่าไม้ ตลอดจนพุทธศาสนิกชน ผู้มีจิตศรัทธาเข้าร่วมพิธี</p>



กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด
<p>การปรับปรุง/พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการทำงาน</p>	<p>จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ระดับกรม)</p>	<p>อย่างน้อย ๕ กิจกรรม</p>	<p>สูงกว่าค่าเป้าหมาย</p>	<p>๓.กิจกรรมที่ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p>	<p>กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยมีการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ดำเนินการสำรวจความต้องการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่จำเป็นต่อการดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวก ตามแผนยกระดับงานบริการของกรมป่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙</li> <li>๒. กำหนดแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความยืดหยุ่น คล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้</li> <li>๓. จัดตั้งศูนย์ป้องกันและเฝ้าระวังภัยจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)</li> <li>๔. การฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อบริเวณภายในสำนักงาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำความสะอาดทางขึ้นอาคาร และโดยรอบอาคารกรมป่าไม้</li> <li>๕. ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ และทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าอาคาร ตลอดจนบริเวณโดยรอบอาคาร รวมถึงทำความสะอาดภายในอาคาร (ตึกเทียมคมกฤส ตึกสุรัสวดี) และบริเวณสำนักงานในส่วนภูมิภาค</li> <li>๖. การร่วมแบ่งปันความสุขใส่ “ตู้ปันสุข” ของกรมป่าไม้ บุคลากรในสังกัดนำอาหารและเครื่องใช้ที่จำเป็นใส่ “ตู้ปันสุข” เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่บุคลากรของกรมป่าไม้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</li> <li>๗. กิจกรรม Big Cleaning Day /กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์” โดยการนำของผู้บริหารกรมป่าไม้ ผู้อำนวยการสำนัก พร้อมด้วยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทำความสะอาดหน่วยงาน ร่วมกันปรับปรุงภูมิทัศน์บริหารที่ตั้งสำนักงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร ความเรียบร้อยของสถานที่ปฏิบัติงาน และเป็นการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</li> </ol>

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด
					<p>๘. การประชุมปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการพัฒนาสำนักงานสีเขียว (Green Office) และการเตรียมความพร้อมต่อสถานะฉุกเฉินด้านอัคคีภัย</p> <p>๙. การกำหนดมาตรการประหยัดและลดใช้พลังงาน โดยบุคลากรดำเนินการตามมาตรการ</p> <p>๑๐. ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์ไฟฟ้า</p> <p>๑๑. การประกาศนโยบายการจัดทำสำนักงานสีเขียว (Green office)</p> <p>๑๒. การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสะดวก มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักแผนงานและสารสนเทศ</p> <p>๑๓. โครงการดูแลรักษา “รุกขมรดกนครชัยบุรีรินทร์” / กิจกรรมสาดน้ำรดต้นไม้ตามหลักกรูทกรรม</p> <p>๑๔. การติดตั้งตู้คอนแทกเนอร์ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของฝ่ายการเงินและบัญชี</p> <p>๑๕. การติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของงานสารสนเทศ</p>
<p>การเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน</p>	<p>จำนวนกิจกรรมที่เสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน (ระดับกรม)</p>	<p>อย่างน้อย ๕ กิจกรรม</p>	<p>สูงกว่าค่าเป้าหมาย</p>	<p>๔.การจัดกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับงาน</p>	<p>กำหนดให้หน่วยงานดำเนินกิจกรรม/โครงการ เพื่อเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน โดยหน่วยงานในกรมป่าไม้ มีการดำเนินการ</p> <p>๑. กำหนดแนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความยืดหยุ่น คล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้</p> <p>๒. การตั้งจุดคัดกรองเพื่อตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายตามมาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ก่อนเข้าสำนักงาน</p> <p>๓. กิจกรรมการส่งเสริมเข้าวัดฟังธรรม หรือปฏิบัติธรรม/ร่วมกิจกรรมต่างๆ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</p> <p>๔. การบรรยายธรรมในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๕. การจัดให้บริการโครงการบริการตรวจสุขภาพฟรี จากโรงพยาบาลบางปะกอก ๙</p>

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด
					<p>๖. การสำรวจบุคลากรในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สามารถปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) และรอบการเหลื่อมเวลามาปฏิบัติงาน</p> <p>๗. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๓ และตรวจติดตามผลการรักษาประจำ รอบ ๔ เดือน</p> <p>๘. การจัดให้บริการโครงการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ ๔ สายพันธุ์ ประจำปี ๒๕๖๓ ในอัตราพิเศษ</p> <p>๙. โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือในการต้านทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรกรมป่าไม้

- เป้าประสงค์ ๑) บุคลากรได้รับการศึกษาพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ  
 ๒) บุคลากรมีขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าในอาชีพ  
 ๓) บุคลากรที่มีผลงานโดดเด่นได้รับการยกย่องชมเชย

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด/เอกสาร/หลักฐาน
ส่งเสริมและพัฒนาวิธีการทำงานให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ (ระดับกรม)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๖๙.๒๓)	๕. การจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ	กำหนดให้หน่วยงานจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือ -สนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อเพิ่มความเข้าใจในการเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน หรือ -กิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสมและจำเป็นตามสภาพการณ์ปัจจุบันของหน่วยงาน เป็นต้น จำนวนหน่วยงานทั้งหมด ๓๙ หน่วยงาน จำนวนหน่วยงานที่ดำเนินการรายงาน ๒๗ หน่วยงาน คิดเป็น ร้อยละ ๖๙.๒๓
	ระดับความสำเร็จของการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้	ระดับ ๕	ครบตามค่าเป้าหมาย	๖.การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey)	การสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ ระดับ ๑ สำรวจความต้องการในการฝึกอบรม ตามหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์กรอกแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระดับ ๒ - ระดับ ๓ วิเคราะห์ผลสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจมีความต้องการในการฝึกอบรมด้านภาษาอังกฤษ ด้าน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด/ เอกสาร/หลักฐาน
					คอมพิวเตอร์ และด้านความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นหลักสูตรทั้งด้านทักษะทั่วไป Soft skill และด้านทักษะเฉพาะ Hard skill ระดับ ๔ - ระดับ ๕ สรุปผลสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมฯ หนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๓๑๘๒ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องสรุปผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้เสริมสร้างขีดสมรรถนะของบุคลากรและมุ่งส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเกิดแรงจูงใจในการทำงาน	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อโครงการ	ระดับ ๔	ตามเป้าหมายที่กำหนด	๗. โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มสมรรถนะข้าราชการเพื่อรองรับภารกิจสำคัญของกรมป่าไม้	โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มสมรรถนะข้าราชการ เพื่อรองรับภารกิจสำคัญของกรมป่าไม้ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> มีคะแนน ๕ ระดับ ดังนี้ ระดับ ๑ หมายถึง น้อยที่สุด คะแนนระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๘๐ ระดับ ๒ หมายถึง น้อย คะแนนระหว่าง ๑.๘๑ - ๒.๖๐ ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง คะแนนระหว่าง ๒.๖๑ - ๓.๔๐ ระดับ ๔ หมายถึง มาก คะแนนระหว่าง ๓.๔๑ - ๔.๒๐ ระดับ ๕ หมายถึง มากที่สุด คะแนนระหว่าง ๔.๒๑ - ๕.๐๐ โดย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๕ อยู่ในระดับมาก
สร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าในอาชีพให้กับบุคลากรในองค์กร	จำนวนตำแหน่งที่มีการปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น	อย่างน้อย ๒ ตำแหน่ง	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	๘. การจัดทำปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น	ดำเนินการปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น สายงานวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ สายงาน ๗ อัตรา (คำสั่ง ๓๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓) -นักประชาสัมพันธ์ ๑ อัตรา -นักวิชาการป่าไม้ ๔ อัตรา -นักจัดการงานทั่วไป ๑ อัตรา -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ อัตรา

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด/ เอกสาร/หลักฐาน
สนับสนุนให้เกิดแรงจูงใจให้บุคลากรเป็นคนเก่งและมีการยอมรับ	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น	ระดับ ๕	ครบตามค่าเป้าหมาย	๑๑.โครงการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น	<p>โครงการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น มีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมป่าไม้</li> <li>๒. รวบรวมและวิเคราะห์สรุปผลงานข้าราชการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ โดยรวบรวมและวิเคราะห์สรุปผลงานของข้าราชการที่ได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมป่าไม้ ตามแนวทางการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นและกรมป่าไม้ กำหนด และนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาฯ เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมป่าไม้</li> <li>๓. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาฯ จำนวน ๔ ครั้ง <ul style="list-style-type: none"> <li>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒</li> <li>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒</li> <li>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓</li> <li>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓</li> </ul> </li> </ol> <p>โดยมีมติให้เสนอบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดลำดับผู้มีคะแนนสูงสุดลำดับ ๑-๒ ของผู้สมัครฯ ทั้งหมด ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๔. เสนอผู้บริหารลงนามและแจ้งผลการคัดเลือกฯ ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๒ ราย</li> <li>๕. ประกาศยกย่องผู้ได้รับคัดเลือก อย่างน้อย ๒ ช่องทาง โดย <ul style="list-style-type: none"> <li>-แจ้งเวียนเป็นหนังสือในทุกหน่วยงานทราบ</li> <li>-เว็บไซต์กลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณกรมป่าไม้</li> <li>-ลงเว็บไซต์หนังสือเวียนกรมป่าไม้</li> <li>-มอบโล่และประกาศเกียรติคุณข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมป่าไม้</li> </ul> </li> </ol> <p>เนื่องในวันสถาปนากรมป่าไม้ ครบรอบ ๑๒๔ ปี เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ ราย</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปรับปรุงระบบสวัสดิการกรมป่าไม้

เป้าประสงค์ บุคลากรกรมป่าไม้ได้รับสวัสดิการที่เพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายรายละเอียด
การเพิ่มสวัสดิการใหม่	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จ	อย่างน้อย ๑ โครงการ	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย	ดำเนินการจัดตั้งร้านกาแฟเพื่อเมซอน	- บันทึกข้อตกลงใช้พื้นที่ประกอบกิจการร้านค้าสวัสดิการกรมป่าไม้ โดยบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓