



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐๒-๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๗๘๓๒ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งให้สำนักบริหารกลางภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้จากหนังสือเวียนของส่วนการเจ้าหน้าที่ <https://new.forest.go.th/person/circular/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางอำนวยการพร ชลดำรงกุล)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

.....

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความเป็นประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ ยึดมั่นในคุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี ตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมาย ก่อให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

กรมป่าไม้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เพื่อเป็นหลักการและแนวทางในการขับเคลื่อน การวางแผน การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างความเข้าใจ ความเชื่อมั่น และเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน เนื่องจากบุคลากรทุกระดับ ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีคุณค่ายิ่งต่อความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์การ โดยยึดหลัก ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารงานบุคคล

ให้ความสำคัญกับการบริหารงานบุคคล อย่างเป็นระบบ ตามกฎระเบียบ อย่างโปร่งใส เป็นธรรม ยึดหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล ในการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้งคนดีคนเก่งในการปฏิบัติงาน โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนสามัญกรมป่าไม้ รวมถึงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี การเสริมสร้างบุคลากรให้มีความผูกพันต่อองค์กร และการจัดอัตรากำลังที่เหมาะสม

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีขีดสมรรถนะสูง ให้ความสำคัญพร้อมในการปฏิบัติงาน มุ่งผลสัมฤทธิ์ สู่วิถีความเป็นมืออาชีพ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งพัฒนาการบริหารจัดการองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๓. ด้านการรักษาวินัย

ให้ความสำคัญในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของทางราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการรักษาวินัย เพื่อให้ข้าราชการตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถดำรงตนในราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามกฎ ระเบียบ และ จรรยาบรรณ ของทางราชการ อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๔.ด้าน...

๔. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้ ส่งเสริมให้บุคลากรของกรมป่าไม้มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน อารงไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม

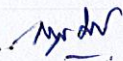
จึงให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ยึดถือและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) อำนวยพร ชลดำรงค์กุล
(นางอำนวยพร ชลดำรงค์กุล
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง



(นายพลกฤษณ์ นาคศิริ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แนวทางปฏิบัติและวิธีดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้
(แนบท้ายประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

แนวทางปฏิบัติและวิธีดำเนินการ

๑. กรมป่าไม้แจ้งเวียนนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ยึดถือและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒. นโยบายด้านการบริหารงานบุคคล

๒.๑ กำหนดกรอบอัตรากำลังเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจ มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและนำไปสู่การกำหนดจำนวนประเภท และระดับตำแหน่ง

๒.๒ การสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร ให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวให้มีความสุข มีการสร้างสภาพแวดล้อม ระบบวิธีการทำงาน และบรรยากาศในการทำงานที่ดี เพื่อสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้เต็มศักยภาพและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๒.๔ ให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมป่าไม้ โดยครอบคลุมและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด และนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงาน เพื่อให้บุคลากรได้ใช้ศักยภาพและความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กร

๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ ให้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกรมป่าไม้ ให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒ ให้ทุกหน่วยงาน จัดให้มีบรรยากาศของการเรียนรู้ร่วมกันของทุกคนในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และทักษะร่วมกัน

๔. นโยบายด้านการรักษาวินัย

๔.๑ ให้มีการนำเสนอความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกรณีตัวอย่างการทำผิดวินัย เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากร

๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย

๕. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

ให้ทุกหน่วยงานให้ความสำคัญและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรมของกรมป่าไม้

๖. มอบหมายให้สำนักบริหารกลางเป็นหน่วยงานประสาน ติดตาม และสรุปรายงานผลการดำเนินงานให้อธิบดีกรมป่าไม้ทราบ และพิจารณาอย่างต่อเนื่องภายใน ๑๐ วันหลังสิ้นไตรมาส

รายงานผลตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

หน่วยงาน.....

ลำดับ	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑	ด้านการบริหารบุคคล				
๒	ด้านการพัฒนาบุคลากร				
๓	ด้านการรักษาวินัยของบุคลากร				
๔	ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม				

ผู้ประสานงาน.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....