

# คู่มือสำหรับประชาชน : ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการอนุญาตให้ทำการปลูกสร้างสวนป่าหรือปลูกไม้ยืนต้น ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2548 (ตามมาตรา 20) (ส่วนภูมิภาค)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักการอนุญาต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.2507 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2528 และพระราชกฤษฎีกาโอนกรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปเป็นกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงอำนาจหน้าที่และกิจการ ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กรมป่าไม้ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2546 อธิบดีกรมป่าไม้ โดยอนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ออกระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการอนุญาตให้ทำการปลูกสร้างสวนป่าหรือปลูกไม้ยืนต้น ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.2548 (ตามมาตรา 20)

การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อทำการปลูกสร้างสวนป่าหรือปลูกไม้ยืนต้น

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

## ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: -) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทองที่ที่ป่านันตั้งอยู่ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

## ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 184 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทองที่ที่ป่านันตั้งอยู่หรือหน่วยงานที่กรมป่าไม้กำหนด ตามแบบ ป.ส.29 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/รับเรื่องลงทะเบียนรับคำขอ (ลงรับคำขอเมื่อเอกสารถูกต้องครบถ้วน) (หมายเหตุ: (กรณีพื้นที่ที่ขออยู่ในเขตจังหวัดใด ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสาร ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนั้นๆ))	1 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ตรวจสอบเรื่องราวคำขอและเอกสารประกอบการอนุญาต เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และเจ้าหน้าที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ทองที่ที่ ร่วมตรวจสอบสภาพป่า (หมายเหตุ: (โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ทองที่ที่ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ/ผู้ขอต้องยื่นทำการนัดหมายภายใน 7 วันทำการ))	15 วันทำการ	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
4)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบสภาพป่า ตามแบบ ป.ส. 30 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น (หมายเหตุ: ( โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น))	30 วันทำการ	-
5)	<b>การพิจารณา</b> เมื่อได้รับรายงานป.ส.30 แล้วให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่นที่ตรวจสอบพิจารณาและทำความเห็นเสนอโดยตรงไปยังกรมป่าไม้ (หมายเหตุ: ( โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น))	15 วันทำการ	-
6)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามระเบียบฯและหลักเกณฑ์ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: ( หากไม่ครบถ้วนถูกต้องจะดำเนินการส่งแจ้งให้ส่งเอกสารหลักฐานภายใน 7 วันทำการหลังจากได้รับหนังสือแจ้ง หากไม่ดำเนินการ กรมป่าไม้จะดำเนินการส่งเรื่องราวคำขอคืนจังหวัดท้องถิ่น))	7 วันทำการ	สำนักงานอนุญาต
7)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ประมวลเรื่อง เสนออธิบดีกรมป่าไม้ (หมายเหตุ: -)	45 วันทำการ	สำนักงานอนุญาต
8)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> อธิบดีกรมป่าไม้ พิจารณาให้ความเห็นในการอนุญาต และประมวลเรื่องเสนอกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	กรมป่าไม้
9)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> ท่านปลัดฯลงนามเสนอความเห็นไปยังท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หมายเหตุ: ( ต้องผ่านการพิจารณาของรองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม))	20 วันทำการ	กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม
10)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> ท่านรัฐมนตรีฯลงนามอนุมัติ และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแจ้งผลการอนุมัติมายังกรมป่าไม้ (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม
11)	- กรมป่าไม้แจ้งการอนุมัติโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้จังหวัดท้องถิ่น เพื่อออกหนังสืออนุญาตตามแบบ ป.ส.23 พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	กรมป่าไม้

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
3)	แบบคำขออนุญาตซึ่งกรอกข้อความครบถ้วนถูกต้อง แบบ ป.ส. 29 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4)	หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมแบบพิมพ์คำขอ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5)	รายละเอียดโครงการ และแผนและผังแสดงการใช้ประโยชน์ที่ดิน ที่ขอ อนุญาต ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6)	แผนที่สังเขปและแผนที่ระวางมาตราส่วน 1: 50,000 แสดงบริเวณ ที่ ขออนุญาต ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
7)	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
8)	บันทึกยินยอมในการแก้ไขปัญหากเกี่ยวกับราษฎร ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
9)	กรณีเป็นนิติบุคคลให้นำเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจดทะเบียนนิติ บุคคลมาประกอบการพิจารณา ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
10)	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ได้ให้ความเห็นชอบในการขออนุญาตเข้า ทำประโยชน์ใน เขตป่าท้องถิ่น ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
11)	หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินมัดจำ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
12)	หลักฐานที่แสดงว่าผู้ได้รับอนุญาตเดิมไม่ขัดข้องที่จะให้ผู้ขอใช้ พื้นที่ได้ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
13)	ความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (กรณีการขอฯ ซึ่งต้องดำเนินการตาม พรบ.ส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535)	-

### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 1221 (ค่าแบบฟอร์มคำขอฯ) และหลังจากได้รับอนุญาตแล้ว การชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆให้ เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 1221 (หมายเหตุ: (file:///C:/Users/Administrator/Downloads/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%97%E0%B8%A3%E0%B8%A7%E0%B8%87%E0%B8%89%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%20%201221(%E0%B8%9E.%E0%B8%A8.2531).pdf))	ค่าธรรมเนียม 1 บาท

### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดท่องเที่ยว (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์มคำขอใช้พื้นที่แบบ ป.ส. 29 (หมายเหตุ: -)

### หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 13/10/2558