

คู่มือสำหรับประชาชน : ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัย เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2548 (ตามมาตรา 16) (ส่วนภูมิภาค) หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักการอนุญาต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.2507 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2528 และพระราชกฤษฎีกาโอนกรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไปเป็นกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงอำนาจหน้าที่และกิจการ ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กรมป่าไม้ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวง

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2546 อธิบดีกรมป่าไม้โดยอนุมัติ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ออกระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัย ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. 2548 (ตามมาตรา 16)

การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ

การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ เพื่อการทำเหมืองแร่และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทองที่ ที่ป่านันตั้งอยู่ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 218 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ พนักงานเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทองที่ที่ป่านันตั้งอยู่ ตามแบบ ป.ส.20 หรือ ป.ส. 21 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/รับเรื่องลงทะเบียนรับคำขอ (ลงรับคำขอเมื่อเอกสารถูกต้องครบถ้วน) (หมายเหตุ: (กรณีพื้นที่ที่ขออยู่ในเขตจังหวัดใด ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสาร ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนั้นๆ))</p>	1 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2)	<p>การตรวจสอบเอกสาร สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตรวจสอบเรื่องราวคำขอฯและเอกสารประกอบการอนุญาตเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (หมายเหตุ: -)</p>	7 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3)	<p>การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และเจ้าหน้าที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ทองที่ ร่วมตรวจสอบสภาพป่า</p>	15 วันทำการ	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: (โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น (ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ/ผู้ขอขออนุญาตยื่นทำการนัดหมายภายใน 7 วันทำการ)))		
4)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบสภาพป่า ตามแบบ ป.ส.22 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น (หมายเหตุ: (โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น))	30 วันทำการ	-
5)	การพิจารณา ผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น ตรวจสอบพิจารณารายงาน ป.ส. 22 และทำความเข้าใจกรมป่าไม้ (หมายเหตุ: (โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ท้องถิ่น))	15 วันทำการ	-
6)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามระเบียบฯและหลักเกณฑ์ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	สำนักงานอนุญาต
7)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายงานลักษณะธรณีวิทยาแหล่งแร่ ให้กรมทรัพยากรธรณีพิจารณาให้ความเห็น (กรณีขอเพื่อทำเหมืองแร่) (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานอนุญาต
8)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ประมวลเรื่อง เสนออธิบดีกรมป่าไม้ (หมายเหตุ: (ต้องผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการวิชาการพิจารณาการขออนุญาตใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ก่อน (คณะกรรมการพิจารณาภายใน 30 วันทำการ)))	45 วันทำการ	สำนักงานอนุญาต
9)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อธิบดีกรมป่าไม้ พิจารณาให้ความเห็นในการอนุญาต และประมวลเรื่องเสนอกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	กรมป่าไม้
10)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ท่านปลัดฯลงนามเสนอความเห็นไปยังท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หมายเหตุ: (ต้องผ่านการพิจารณาของรองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม))	20 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
11)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ท่านรัฐมนตรีฯลงนามอนุมัติ และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแจ้งผลการอนุมัติมายังกรมป่าไม้ (หมายเหตุ: -)	30 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
12)	- กรมป่าไม้แจ้งการอนุมัติโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้จังหวัดท้องถิ่น เพื่อออกหนังสืออนุญาตตามแบบ ป.ส.23 พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	สำนักงานอนุญาต

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
3)	หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือรับรองฯ ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	แบบคำขออนุญาตซึ่งกรอกข้อความครบถ้วนถูกต้อง แบบ ป.ส.20 หรือ ป.ส. 21 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5)	หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมแบบพิมพ์คำขอ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6)	รายละเอียดโครงการ และแผนและผังแสดงการใช้ประโยชน์ที่ดิน ที่ขอ อนุญาต ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
7)	แผนที่สังเขปและแผนที่ระวางมาตราส่วน 1: 50,000 แสดงบริเวณ ที่ ขออนุญาต ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
8)	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
9)	บันทึกยินยอมในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับราษฎร ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
10)	หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือเงินมัดจำ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
11)	รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ให้ความเห็นชอบในการขออนุญาตเข้า ทำ ประโยชน์ในเขตป่าท้องถิ่น ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
12)	รายงานลักษณะธรณีวิทยาแหล่งแร่ ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ -	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
13)	ผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ (กรณีขอเพื่อการทำเหมืองแร่) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
14)	รายงานการสำรวจพื้นที่ขอประทานบัตรทับที่ป่าไม้ (กรณีขอเพื่อการทำเหมืองแร่) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
15)	บันทึกการใช้เส้นทาง (กรณีขอเพื่อการทำเหมืองแร่) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
16)	หนังสือรับรองจากพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่(กรณีขอเกี่ยวกับกิจการอันเกี่ยวเนื่องจากการทำเหมืองแร่) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
17)	หลักฐานที่แสดงว่าผู้ได้รับอนุญาตเดิมไม่ขัดข้องที่จะให้ผู้ขอใช้พื้นที่ได้ หรือหลักฐานการอนุญาตให้เข้าช่วงหรือการรับโอนประทานบัตรเหมืองแร่ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 1221 (ค่าแบบฟอร์มคำขอฯ) และหลังจากได้รับอนุญาตแล้ว การชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 1221 (หมายเหตุ: (file:///C:/Users/Administrator/Downloads/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%97%E0%B8%A3%E0%B8%A7%E0%B8%87%E0%B8%89%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%20%201221(%E0%B8%9E.%E0%B8%A8.2531).pdf))	ค่าธรรมเนียม 1 บาท

ช่องทางการร้องเรียน และนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทองที่ (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์มคำขอใช้พื้นที่แบบ ป.ส. 21 (หมายเหตุ: -)
2)	แบบฟอร์มคำขอใช้พื้นที่แบบ ป.ส. 20 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 13/10/2558