



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ส่วนอำนวยการ โทร. ๐๒-๐๐๕๖๐๕๙

ที่ ทส ๑๖๑๐.๑/๕๖๕ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยการจัดสวัสดิการ
ภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฯ ทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ฯ ทุกศูนย์
หัวหน้าโครงการฯ ทุกโครงการ

สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ ขอส่งสำเนาหนังสือ สำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๑๑๔๕ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายพัฒนพงษ์ สมิตติพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๙๗
ที่ ทส ๑๖๐๑๑/ ๑ ๖๖๕๕ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยการจัดสวัสดิการ...
ภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ทส ๐๒๐๑.๖/ว ๑๖๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

พรชฎ. ทอช
เมื่อ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
นายสรนันท์ จำปาศรี
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ฉะรินทร์ กอช
เมื่อ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
นายสรนันท์ จำปาศรี
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖
- *อธิบดีกรมป่าไม้*
รังสิต ศดร.

๓๗ มี.ค. ๒๕๖๕
- *กรมป่าไม้ (นายอภิชาติ กิตติพงษ์)*
ตามใจหัวหน้ากรมป่าไม้ชำนาญการ

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕
นายปฐมพงษ์ สินโพธิ์
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

๒๓ มี.ค. ๒๕๖๕
นายพินิจพงษ์ สมิตติพงษ์
ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ



กรมแพทยการ
รับที่ ๕๕๕
วันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕

เลขที่ 5714
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕
14.154

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๓๕

ที่ ทส ๐๒๐๑.๖/ว ๑๒๗

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕

- เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
อธิบดีกรมป่าไม้
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายสวัสดิการ
เลขที่รับ ๘/๙
วันที่รับ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๓๑

กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญฤดี ฉายอรุณ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่ง สบก. (ส่วนอำนาจการ)

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายสารบรรณ
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสวัสดิการ
- ฝ่ายอำนาจการและประสานราชการ
- ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕

นายวุฒิ ติงามเลิศ
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

๑๘/๐๒/๒๕



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายใน
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้การดำเนินงานด้านสวัสดิการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ เป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร และบรรเทาความเดือดร้อนในการครองชีพของบุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามข้อ ๙ (๒) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สวัสดิการภายในกระทรวง” หมายความว่า กิจกรรมหรือกิจการใด ๆ ที่คณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อนุมัติให้มีขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกในสังกัด เพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิตนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่สมาชิกเป็นกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ หรือคณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควรให้จัดสวัสดิการเพิ่มขึ้น

“หน่วยงาน” หมายความว่า กรม หรือหน่วยงานอื่นไม่ว่าจะจัดตั้งในรูปแบบใดในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการสวัสดิการต่าง ๆ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับผิดชอบในการจัดสวัสดิการและหรือดำเนินการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

“กองทุนสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“ผู้ปฏิบัติงานให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” หมายความว่า ผู้รับจ้างเหมาบริการ พนักงานจ้างเหมา ผู้ปฏิบัติงานให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือบุคคลอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

“ผู้ตรวจสอบบัญชี” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการสวัสดิการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการสวัสดิการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้ผู้รักษาการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคำสั่งและข้อวินิจฉัยของผู้รักษาการให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

วัตถุประสงค์และประเภทของสวัสดิการ

ข้อ ๖ สวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของสมาชิก ดังนี้

- (๑) ให้สวัสดิการแก่สมาชิกนอกเหนือไปจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้เป็นกรณีปกติ
- (๒) ให้บริการและจัดกิจกรรม อันก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิก
- (๓) ให้การส่งเสริมและสนับสนุนความสามัคคีและสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างสมาชิก
- (๔) ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ให้แก่สมาชิกที่ประสบความเดือดร้อนตามความจำเป็นในกรณีต่าง ๆ ตามระเบียบที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
- (๕) ให้การส่งเสริมและสนับสนุนสมาชิกในด้านการกีฬา สุขภาพ นันทนาการ การศึกษา การฝึกอาชีพเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่ายและส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร
- (๖) เพื่อสนับสนุนงานราชการและกิจกรรมของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

ข้อ ๗ ประเภทของสวัสดิการ

- (๑) การออมทรัพย์
- (๒) การให้กู้เงิน
- (๓) การเคหะสงเคราะห์
- (๔) การกีฬาและนันทนาการ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านอื่นๆ
- (๕) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ
- (๖) การฝึกวิชาชีพเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่ายให้แก่สมาชิก
- (๗) การสงเคราะห์สมาชิกสวัสดิการในด้านอื่น ๆ เช่น เงินช่วยค่าอาหาร เงินช่วยค่าเดินทาง เงินช่วยค่าเครื่องแบบ หรือเครื่องแต่งกาย เงินทุนการศึกษา หรือเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย หรือกรณีอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นชอบ
- (๘) กิจกรรม หรือกิจการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประเภทอื่นตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

การจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประเภทใดตามวรรคหนึ่งให้คำนึงถึงสภาพและลักษณะของภารกิจของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความต้องการของสมาชิก จำนวนเงินกองทุนและศักยภาพในการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวด ๒ สมาชิกสวัสดิการ

ข้อ ๘ สมาชิกมี ๓ ประเภท คือ

- (๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ
- (๒) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ พนักงานราชการ ลูกจ้างสวัสดิการ ลูกจ้างชั่วคราว หรือผู้ปฏิบัติงานให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓) สมาชิกสมทบ ได้แก่ สมาชิกสามัญหรือสมาชิกวิสามัญที่พ้นจากการปฏิบัติงานของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว และได้ปฏิบัติราชการในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

การพ้นจากการเป็นสมาชิก หมายถึง สมาชิกสามัญและสมาชิกวิสามัญโดยการพ้นจากการปฏิบัติราชการในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือลาออกจากการเป็นสมาชิกสมทบ หรือคณะกรรมการสวัสดิการมีมติให้สมาชิกดังกล่าวพ้นจากการเป็นสมาชิก

ข้อ ๙ สมาชิก มีสิทธิร้องขอเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อขอให้มีการจัดสวัสดิการตามระเบียบข้อบังคับที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนดได้

- (๑) เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญและประชุมใหญ่วิสามัญ
- (๒) ใช้สถานที่ และวัสดุ ครุภัณฑ์ของสวัสดิการ
- (๓) เข้าร่วมกิจกรรมของสวัสดิการ
- (๔) ขอรับความช่วยเหลือด้านสวัสดิการต่างๆ ตามระเบียบสวัสดิการ
- (๕) ได้รับสิทธิจากบริการสวัสดิการต่างๆ

ข้อ ๑๐ สิทธิ หน้าที่ ของสมาชิกสามัญและสมาชิกวิสามัญ

- (๑) เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญและประชุมใหญ่วิสามัญ
- (๒) ใช้สถานที่ และวัสดุ ครุภัณฑ์ของสวัสดิการ
- (๓) เข้าร่วมกิจกรรมของสวัสดิการ
- (๔) ขอรับความช่วยเหลือด้านสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบสวัสดิการ
- (๕) ได้รับสิทธิจากบริการสวัสดิการต่าง ๆ

ข้อ ๑๑ สมาชิกสมทบบมีสิทธิ หน้าที่ ตามข้อ ๑๐ ยกเว้นสิทธิตามข้อ ๑๐ (๑)

หมวด ๓

คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการสวัสดิการประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวง หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงมอบหมายเป็นประธานกรรมการสวัสดิการ

(๒) ผู้ที่ปลัดกระทรวงแต่งตั้งจากราชการในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ โดยอย่างน้อยคนหนึ่งต้องมีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ทางการเงินและบัญชี

(๓) ผู้แทนสมาชิกซึ่งคัดเลือกกันเองไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้ ในกรณีที่กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการแทน เว้นแต่วาระของกรรมการดังกล่าวเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่คัดเลือกกรรมการแทนก็ได้ ในระหว่างนั้นให้ถือว่าคณะกรรมการสวัสดิการมีจำนวนเท่าที่เหลืออยู่

(๔) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ

การคัดเลือกกรรมการตาม (๓) ให้เป็นไปตามวิธีการที่ปลัดกระทรวงกำหนด

ให้คณะกรรมการคัดเลือกกรรมการคนหนึ่งที่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ทางการเงินและบัญชีเป็นเหรียญก มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของกองทุนสวัสดิการ

ให้ปลัดกระทรวงแต่งตั้งข้าราชการในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนสองคน

ข้อ ๑๓ กรรมการสวัสดิการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ออกตามวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) ให้ออกโดยมติที่ประชุมใหญ่

การลาออกของกรรมการสวัสดิการตาม (๓) ให้ยื่นเป็นหนังสือต่อประธานกรรมการสวัสดิการ และให้ถือว่าพ้นจากตำแหน่งเมื่อคณะกรรมการสวัสดิการอนุมัติให้ออก

กรณีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งว่างลงให้ปลัดกระทรวงแต่งตั้งข้าราชการในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเข้าทำหน้าที่แทนจนครบวาระ

กรณีที่กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการแทน เว้นแต่วาระของกรรมการดังกล่าวเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่คัดเลือกกรรมการแทนก็ได้ ในระหว่างนั้นให้ถือว่าคณะกรรมการสวัสดิการมีจำนวนเท่าที่เหลืออยู่

หมวด ๔

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการสวัสดิการ มีหน้าที่อำนาจการควบคุมดูแลการจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิก และมีอำนาจในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย อำนาจการและบริหารจัดการสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๒) กำหนดระเบียบปฏิบัติหรือข้อบังคับในการดำเนินงานจัดสวัสดิการ

- (๓) อนุมัติแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปี
- (๔) อนุมัติให้มีการจัดและยุบเลิกการจัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ
- (๕) แต่งตั้งบุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือคณะอนุกรรมการที่เป็นข้าราชการ หรือผู้ที่มีใช้ข้าราชการเพื่อรับผิดชอบในการจัดการและหรือดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการ
- (๖) อนุมัติและควบคุมการรับเงินการใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และประเภทของสวัสดิการ
- (๗) กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงานรวมทั้งจัดระบบการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง อนุมัติการจ้างลูกจ้างสวัสดิการ กำหนดค่าตอบแทน จัดแบ่งงาน
- (๘) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน หรือ ลงนามในเอกสารต่าง ๆ แทนคณะกรรมการสวัสดิการ และจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการร่วมกับเหรียญกษาปณ์ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
- (๙) ติดตามและประเมินผลการจัดสวัสดิการ
- (๑๐) ปฏิบัติการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๑๑) ดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปตามข้อ ๙ ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๕ ให้กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นฝ่ายเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีเสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งและคัดเลือกคณะกรรมการสวัสดิการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
- (๓) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการในการออกระเบียบและวิธีปฏิบัติ ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการสวัสดิการ
- (๔) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการให้มีการจัดบริการหรือกิจกรรมสวัสดิการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- (๕) ดำเนินการทางธุรการในการบรรจุแต่งตั้ง ปกครองบังคับบัญชา และประเมินผลงานลูกจ้างของสวัสดิการ
- (๖) ให้คำปรึกษาแนะนำและประสานงานกับผู้รับผิดชอบในการจัดหรือดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามระเบียบและนโยบายของคณะกรรมการสวัสดิการ
- (๗) ติดต่อประสานงานกับศูนย์ประสานงานการจัดสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

ข้อ ๑๖ การจัดสวัสดิการภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องใดที่มีความสำคัญและมีลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการสวัสดิการจะดำเนินการโดยมีระเบียบการจัดสวัสดิการเป็นการเฉพาะตลอดจนกำหนดให้มีกองทุนสวัสดิการและการจัดทำบัญชีรับจ่ายเงินในเรื่องนั้น ๆ แยกจากกองทุนสวัสดิการก็ได้

ข้อ ๑๗ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และผู้ปฏิบัติงานให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามระเบียบนี้ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๘ ปลัดกระทรวงมีอำนาจดำเนินการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณานุมัติให้สวัสดิการใช้ที่ดิน ทรัพย์สิน หรืออาคารของราชการเพื่อประโยชน์แก่การจัดสวัสดิการตามที่จำเป็นและสมควรได้

(๒) พิจารณานุมัติให้ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาสถานที่ อาคาร หรือทรัพย์สินตามข้อ ๑๘ (๑) โดยให้ใช้จ่ายจากเงินกองทุนสวัสดิการก่อน ในกรณีที่เงินกองทุนสวัสดิการไม่เพียงพอปลัดกระทรวงอาจพิจารณานุมัติให้เจียดจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการนี้ได้เท่าที่จำเป็น

(๓) พิจารณานุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่นโดยประหยัดเพื่อให้จัดสวัสดิการได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

หมวด ๕

การประชุม

ข้อ ๑๙ ให้ประธานกรรมการสวัสดิการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับงานของสวัสดิการ

การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการสวัสดิการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๐ การประชุมใหญ่มี ๒ ประเภท คือ

(๑) การประชุมใหญ่สามัญ

(๒) การประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการสวัสดิการต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้มีรายงานผลการจัดสวัสดิการที่ผ่านมา การเสนอนโยบาย แผนงาน และงบประมาณในการจัดสวัสดิการในปีต่อไป การพิจารณานุมัติระเบียบและหลักเกณฑ์ที่สำคัญ รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและการปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการในระหว่างปี

นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อคณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร หรือสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนเข้าชื่อกันร้องขอเพื่อให้มีการสอบถามปัญหาหรือปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ในเรื่องที่มีความสำคัญและต้องการความเห็นร่วมกันจากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก

หมวด ๒

การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

ข้อ ๒๒ ให้มี “ กองทุนสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ” เพื่อสะสม
ทุนและใช้จ่ายในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการ

ข้อ ๒๓ กองทุนสวัสดิการอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือการจัดบริการของสวัสดิการ
- (๒) เงินกู้จากสวัสดิการภายในส่วนราชการและส่วนราชการอื่นหรือสถาบันการเงิน
- (๓) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการ
- (๔) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้
- (๕) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (๑) - (๔)
- (๖) รายได้อื่น ๆ

การกู้เงินจากสถาบันการเงินตาม (๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ
สวัสดิการกำหนด

ข้อ ๒๔ ให้เหรียญกษาปณ์เป็นผู้รับผิดชอบการเงินและการบัญชีของเงินกองทุน

ข้อ ๒๕ การจ่ายเงินกองทุนต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสวัสดิการ ในกรณี
เร่งด่วนให้ประธานกรรมการสวัสดิการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนได้จำนวนไม่เกินหนึ่งแสนบาท แล้วแจ้งที่
ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการทราบในวาระแรกที่มีการประชุม

ข้อ ๒๖ ให้นำเงินกองทุนสวัสดิการเปิดบัญชีฝากเงินกองทุนไว้กับธนาคารพาณิชย์ หรือ
สหกรณ์ออมทรัพย์ของส่วนราชการ

ข้อ ๒๗ เงินกองทุนสวัสดิการ ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการ
จัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๒ เรื่อง การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

ข้อ ๒๘ ระบบบัญชีให้จัดทำตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และวันสิ้นปีทางการบัญชี
ให้ถึงวันสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี เมื่อสิ้นปีทางการบัญชีให้จัดทำงบการเงิน ประกอบด้วย งบดุล
บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุน เสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อทราบภายในสามสิบวันถัดไป แล้วส่งให้
ผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบบัญชี ตรวจสอบภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีทางการบัญชี

ข้อ ๒๙ ผู้ตรวจสอบบัญชี มีหน้าที่ตรวจสอบสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานของกองทุน
สวัสดิการ และรายงานผลการตรวจสอบบัญชีเสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาเห็นชอบภายใน
สามสิบวันนับแต่ได้รับงบการเงินตามข้อ ๒๘ และให้คณะกรรมการสวัสดิการส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบ
บัญชีดังกล่าวให้แก่ศูนย์ประสานงานการจัดสวัสดิการข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. ทราบ พร้อมประกาศ
ให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน

หมวด ๕ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ ให้กองทุนสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นกองทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๑ การใดที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และยังมีได้มีการออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องนี้ ให้ดำเนินการต่อไป

การใด มติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ คำสั่ง ระเบียบ หรือประกาศใดๆ ที่ได้ออกเพื่อสวัสดิการของข้าราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้คงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการแก้ไขหรือปรับปรุงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประธานกรรมการสวัสดิการ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม