สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
เลขรับ: 14835/2569
วันที่รับ: 13/11/2569
เวลารับ: 14:32

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๙๗

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๕๙๐๖ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ ฉบับ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขรับ: 9456/2569
วันที่รับ: 16/11/2569
เวลารับ: 12:10

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๕๒๗๗
วันที่ ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๙
เวลา

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๕ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่ ที่ พจ ๗๓๙๐๑/๑๑๒๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

๒. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลเจริญศิลป์ ที่ สน ๕๓๕๐๑/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

๓. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลปลาโหล ที่ สน ๕๔๐๐๑/ว ๘๗๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

๔. หนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคงกลาง ที่ พจ ๗๖๑๐๐/ว ๔๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

๕. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ที่ ชพ ๗๖๓๐๑/ว ๖๔๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแก้ไขช่องทางการติดต่อราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เวียน

(นายราวุฒิ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๑๓ พ.ย. ๒๕๖๙

(นางวนิดา ทองนุช)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายคงศักดิ์ สร้อยเสนา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40443/2569
วันที่รับ: 29/10/2569
เวลารับ: 15:33



ที่ พจ ๗๓๙๐๑/๑๑๒๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่
๗๔/๑ หมู่ที่ ๙ ตำบลบางไผ่
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร
๖๖๑๒๐

สำนักอำนวยการ
รับที่ ๗๗๐๔
วันที่ ๐๕ พ.ย. ๒๕๖๙

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

กองบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๑๐๗
วันที่ ๐๔ พ.ย. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่ ได้ขับเคลื่อนการใช้ระบบ e – Office ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Could Service : GDCC) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน และอื่นๆ ที่ใช้งานระบบสารบรรณ (e – Office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ d – connect ภายใต้ระบบคราวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ - ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ : saraban_๖๖๖๐๕๑๐@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมหมาย เชียงพงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายสารบรรณ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสวัสดิการฯ
☐ ฝ่ายอำนวยการและประสานราชการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่
โทร/โทรสาร ๐๕๖-๖๑๙-๙๘๕ ต่อ ๑๑
เว็บไซต์ https://www.bangphai-sao.go.th

"ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม"

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
30 ต.ค. 2569

สแกนด้วย CamScanner

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๗๕๖๗
วันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๙

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40011/2569
วันที่รับ: 27/10/2569
เวลารับ: 15:37

ที่ สน ๕๓๕๐๑/ว๑๒๒

สำนักงานเทศบาลตำบลเจริญศิลป์
อำเภอเจริญศิลป์ สน ๔๗๒๙๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๐๓๕
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ตามที่จังหวัดสกลนคร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสกลนคร เปิดใช้งานระบบ e – Office ภายใต้งานบริการคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ เชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอก ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ส่งเสริมให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก นั้น

เทศบาลตำบลเจริญศิลป์ อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ และอื่นๆ ที่ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e – Office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ d – Connect ภายใต้งานบริการคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ - ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
: Saraban_๐๕๔๗๑๖๐๑@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางภาวินี เจริญชัย)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเจริญศิลป์

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

28 ต.ค. 2569

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายสารบรรณ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ ฝ่ายอำนวยการและประสานราชการ
☐ แจ้งเวียน

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำนักปลัดเทศบาล
ฝ่ายอำนวยการ
โทรศัพท์ ๐๔๒-๗๐๙๑๔๗
โทรสาร ๐๔๒-๗๐๙๓๗๑

"สกลนครเมืองแห่งความสุข"

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40025/2569
วันที่รับ: 27/10/2569
เวลารับ: 15:48

ที่ สน ๕๔๐๐๑ /ว ๘๗๖

สำนักงานเทศบาลตำบลปลาโหล
หมู่ที่ ๔ ตำบลปลาโหล อำเภอวาริชภูมิ
จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๕๐

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๘๗๑
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๙

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๐๘๙
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ตามที่จังหวัดสกลนคร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสกลนคร ดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบ e-Office ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service : GDCC) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทาง พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เทศบาลตำบลปลาโหล อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน และอื่นๆ ที่ใช้งานสารบรรณ (e-Office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ d - connect ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ – ส่งเอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๕๔๗๐๖๐๓@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิสิทธิ์ ยศสมพงษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปลาโหล

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

28 ต.ค. 2569

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายสารบรรณ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ [illegible]
☐ เพื่อเผยแพร่

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำนักปลัดเทศบาล
งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๔๒๑๖-๕๒๑๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_05470603@dla.go.th

"สกลนครเมืองแห่งความสุข"

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๔๓๗
๓๐ ต.ค. ๒๕๖๙
วันที่.....

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40190/2569
วันที่รับ: 28/10/2569
เวลารับ: 13:55

ที่ พจ ๗๖๑๐๐/ว ๔๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง
เลขที่ ๑๒/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลดงกลาง
อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๑๗๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๐๗๖
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ได้ขับเคลื่อนการใช้ระบบ e – Office ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Could Service : GDCC) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทาง พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน และอื่นๆ ที่ใช้งานระบบสารบรรณ (e - Office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ d – Connect ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ - ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
: saraban-dongklanglocal@lgo.mail.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางภาวดี เนตรภู่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกลาง

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๙

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ ฝ่ายอำนวยการและประสานราชการ
☐ แจ้งเวียน

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำนักปลัด อบต.ดงกลาง
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๖๙๐-๗๐๘๗
E-mail : saraban-dongklanglocal@lgo.mail.go.th

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 39967/2569
วันที่รับ: 27/10/2569
เวลารับ: 14:56

ที่ ชพ ๗๖๓๐๑/ว ๖๔๗

สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
๘๖๑๓๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (งานสารบรรณ)
รับที่ ๖๐๔๖
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๔๖๗
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแก้ไขช่องทางการติดต่อราชการ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ

ตามที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ได้ขับเคลื่อนการใช้ระบบ e – Office ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Could Service : GDCC) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ขอแจ้งแก้ไขช่องทางติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน และอื่นๆ ที่ใช้งานระบบสารบรรณ (e - Office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ d – connect ภายใต้ระบบคราวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ - ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@naphopattana.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมคิด ประทับแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

27 ต.ค. 2569

- [x] ฝ่ายบริหารทั่วไป
- [ ] ฝ่ายสารบรรณ
- [ ] ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- [ ] ฝ่ายนิติการ
- [ ] ฝ่ายส่งเสริมการและประสานราชการ
- [ ] แจ้งเวียน

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำนักปลัดเทศบาล
โทรศัพท์ ๐ ๗๗๕๓ ๒๐๐๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@naphopattana.go.th