สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
เลขรับ: 14838/2569
วันที่รับ: 13/11/2569
เวลารับ: 14:40

บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขรับ: 9457/2569
วันที่รับ: 16/11/2569
เวลารับ: 12:12

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๕๒๓๖
วันที่ ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๙
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๙๗
ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๕๘๐๕ **วันที่** ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๖ ฉบับ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้
รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๖ ฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง ที่ ชพ ๗๓๒๐๑/ว ๗๔๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แจ้งช่องทางการติดต่อสื่อสาร

๒. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำสวย ที่ ลย ๕๓๐๐๑/๔๘๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ อว ๐๖๐๙/ว ๔๙๕๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แจ้งช่องทางการติดต่อราชการมหาวิทยาลัยนครพนมด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

๔. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลศรีโคตร ที่ รอ ๘๖๑๐๑/ว ๔๓๖ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

๕. หนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกู่จาน ที่ ยส ๗๒๑๐๑/ว ๘๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการผ่านวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

๖. หนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่านั่ง ที่ พจ ๗๘๐๑/๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เวียน

(นายราวุฒิ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๑๓ พ.ย. ๒๕๖๙

(นางวนิดา ทองนุช)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายคงศักดิ์ สร้อยเสนา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40520/2569
วันที่รับ: 30/10/2569
เวลารับ: 11:16

ที่ ชพ ๗๓๒๐๑/ว ๗๔๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง
๒๑๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งหลวง อำเภอละแม
จังหวัดชุมพร ๘๖๑๗๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๙๖๗
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

สำนักปลัด (สอก.)
รับที่ ๖๗๗
วันที่ ๐๔ พ.ย. ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งช่องทางการติดต่อสื่อสาร

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ได้ขับเคลื่อนการใช้ระบบ e-office ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Coul Service : GDCC) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางดังนี้

๑. ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ และอื่นๆ ที่ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ d-Connect ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ-ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_06860503@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสพโชค เจริญวิริยะภาพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหลวง

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☑ ฝ่ายสารบรรณ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ ฝ่ายอำนวยการและบริหารงานทั่วไป
☐ .....

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

สำนักปลัด ๒ พ.ย. 2569

โทร ๐๗๗-๖๓๐-๔๔๔ กด ๕ หรือ ๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_06860503@dla.go.th

" ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน "

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40240/2569
วันที่รับ: 28/10/2569
เวลารับ: 14:56

ที่ ลย ๕๓๐๐๑/ ๔๘๗

สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำสวย
ถนนไร่ทาม-สงเปลือย ลย ๔๒๐๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๐๗๔
๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙
วันที่

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๖๗๘
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ตามที่เทศบาลตำบลน้ำสวย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ได้ขับเคลื่อนการใช้ระบบ e-office ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Could Service : GDCC เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกัน ทั้งภายในและภายนอกให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัลและเป็นไปตามแนวทาง พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เทศบาลตำบลน้ำสวย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑.ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน และอื่นๆ ที่ใช้งานระบบสารบรรณ (e-office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ dConnect ภายใต้ระบบคราวด์กลางทางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ-ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_๐๕๔๒๐๑๐๔@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพฑูรย์ ยาบุษดี)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำสวย

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๙

- [x] ฝ่ายบริหารทั่วไป
- [ ] ฝ่ายสารบรรณ
- [ ] ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- [ ] ฝ่ายสวัสดิการ
- [ ] ฝ่ายอำนวยการและประสานราชการ
- [ ] .....

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลน้ำสวย
โทร./ โทรสาร. ๐-๔๒๐๗-๒๑๒๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_๐๕๔๒๐๑๐๔@dla.go.th



กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40280/2569
วันที่รับ: 28/10/2569
เวลารับ: 16:00

ที่ อว ๐๖๐๙/ว๔๙๕๗

มหาวิทยาลัยนครพนม
103 ม.3 ต.ขามเฒ่า
อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
48000

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

สำนักบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๐๙๗
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๘๗๕
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖

เรื่อง แจ้งช่องทางการติดต่อราชการมหาวิทยาลัยนครพนมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ด้วยมหาวิทยาลัยนครพนมได้นำระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart Office NPU) ภายใต้โครงการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ GDCC มาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานสารบรรณและการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการรับ–ส่งหนังสือราชการ ลดขั้นตอนการดำเนินงาน และสนับสนุนการปฏิบัติราชการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

มหาวิทยาลัยนครพนม ขอเรียนแจ้งช่องทางการติดต่อเอกสารทางราชการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ช่องทางการติดต่อเอกสารราชการผ่านระบบ dConnect โดยให้หน่วยงานของท่านสามารถเลือกติดต่อและส่งหนังสือราชการผ่านช่องทาง Connectivity ชื่อกล่องรับ-ส่ง “มหาวิทยาลัยนครพนม” ในระบบคลาวด์กลางภาครัฐ GDCC (Government Data Center and Cloud Service)

๒. ช่องทางไปรษณีอิเล็กทรอนิกส์ : saraban@npu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเสริม ...)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๙ ต.ค. ๒๕๖๙

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม
โทร. 042064777 ต่อ 105
เมล saraban@npu.ac.th

- [x] ฝ่ายบริหารทั่วไป
- [ ] ฝ่ายสารบรรณ
- [ ] ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- [ ] ฝ่ายสวัสดิการ
- [ ] ฝ่ายอำนวยการและประสานราชการ
- [ ] _____

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40297/2569
วันที่รับ: 28/10/2569
เวลารับ: 16:21

ที่ รอ ๘๖๑๐๑/ว๔๓๖

สำนักงานเทศบาลตำบลศรีโคตร
ถนนปัทมานนท์ หมู่ที่ ๑
อำเภอจตุรพักตรพิมาน
จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๘๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙
ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๑๐๐
วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๙

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๘๗๗
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ตามที่เทศบาลตำบลศรีโคตร ได้ขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Could Service : GDCC) ในการปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก นั้น

เทศบาลตำบลศรีโคตร อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน และอื่นๆ ที่ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ dConnect ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ-ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_05450410@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทินกร พุทธลา)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีโคตร

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๙ ต.ค. ๒๕๖๙
สำนักปลัดเทศบาล
โทร. ๐ ๔๓๕๐ ๑๕๒๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_05450410@dla.go.th

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายสารบรรณ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ ฝ่ายอำนวยการและประชาสัมพันธ์
☐ _____

" ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม "

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40286/2569
วันที่รับ: 28/10/2569
เวลารับ: 16:04

ที่ ยส ๗๒๑๐๑/ว ๘๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกู่จาน
อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร ๓๕๑๑๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๗๐๗
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๗๔๗๔
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายขับเคลื่อนการเป็นรัฐบาลดิจิทัล และส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการงานสารบรรณ ลดการใช้กระดาษ และสร้างความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อราชการระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกู่จาน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร ขอเรียนให้ทราบว่า ปัจจุบันหน่วยงานได้ดำเนินการขับเคลื่อนและเปิดใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายใต้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service : GDCC) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทางพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ส่งเสริมให้การบริการภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ดังนั้น จึงขอแจ้งช่องทางในการรับ-ส่ง และติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่จาน ดังนี้

๑. ส่วนราชการหรือหน่วยงานใดที่ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ร่วมกัน สามารถส่งหนังสือราชการผ่านระบบ dConnect ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ-ส่ง หนังสือราชการ ข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการผ่านที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของหน่วยงาน (อีเมล) : saraban_06350406@dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

☑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☑ ฝ่ายสารบรรณ
☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
☐ ฝ่ายสวัสดิการ
☐ ฝ่ายอำนวยการและงานนโยบายและแผน

(นางวิไลวรรณ นาเวียง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกู่จาน

(นางยุวดี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๙ ต.ค. ๒๕๖๙

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกู่จาน
โทรศัพท์/โทรสาร. ๐ ๔๕๗๖ ๒๗๗๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_06350406@dla.go.th

กรมป่าไม้ (สารบรรณกลาง)
เลขรับ: 40391/2569
วันที่รับ: 29/10/2569
เวลารับ: 14:20

ที่ พจ ๗๘๖๐๑/๕๕๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่านั่ง
๑๙๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล
จังหวัดพิจิตร ๖๖๑๓๐

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๓๘๕๗
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๙

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอก.)
รับที่ ๖๗๐๖
วันที่ ๐๓ พ.ย. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งช่องทางการติดต่อราชการ

เรียน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่านั่ง ได้ขับเคลื่อนการใช้ระบบ e-Office ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Could Service : GDCC) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารบรรณเชื่อมโยงกัน ทั้งภายในและภายนอกให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และเป็นไปตามแนวทาง พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่านั่ง อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร ขอแจ้งช่องทางติดต่อราชการให้ดำเนินการด้วย วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ตามช่องทาง ดังนี้

๑. ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์การมหาชน และอื่นๆ ที่ใช้งานสารบรรณ (e-Office) สามารถส่งหนังสือผ่านระบบ d – connect ภายใต้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC)

๒. การรับ - ส่ง เอกสารราชการผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
saraban@thanang.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเลิศ บัวทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านั่ง

ส่ง สบก (ส่วนอำนวยการ)

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
29 ต.ค. 2569

สำนักงานปลัด
งานบริหารงานทั่วไป
โทร.๐-๕๖๖๑-๙๙๖๕ ต่อ ๐
www.thanang.go.th
E-mail : Saraban@thanang.go.th

- [x] ฝ่ายบริหารทั่วไป
- [ ] ฝ่ายสารบรรณ
- [ ] ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- [ ] ฝ่ายสวัสดิการ
- [ ] ฝ่ายอำนวยการและประสานงานชุมชน
- [ ] พิจารณา

(นางยุวลี ดีงามเลิศ)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ