



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๕๕๕๒
วันที่ ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา

สำนักส่งเสริม
รับที่ 855
วันที่ 11.0.1
เวลา

ส่วนราชการ คณะทำงานและเลขานุการการจัดการความรู้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๕๒ - ๓ ต่อ ๕๐๘๓
ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ ๓๓๘๕ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอลือ่นการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Planning)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๗๕๗๐
วันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา

ตามหนังสือคณะทำงานและเลขานุการการจัดการความรู้ ด่วนที่สุด ที่ ทส. ๑๖๐๑.๔/ว ๓๑๓๔
ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ขอเชิญผู้แทนหน่วยงานจำนวน ๓ ท่าน เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ
แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Planning) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมนคมกฤต ดังรายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะทำงานฯ ขอเรียนว่า เนื่องจากได้มีการปรับเปลี่ยนวิทยากรเพื่อให้เป็นไปตามแนวทาง
และวัตถุประสงค์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดการประชุมตามกำหนดการ
ดังกล่าวได้จึงขอเลื่อนการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management
Planning) ออกไปอย่างไม่มีกำหนด และหากมีความพร้อมจะดำเนินการจัดการประชุมเมื่อใด คณะทำงานฯ
จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส่ง ส่วนอำนาจการ
ส่ง ส่วนพื้นที่ป่าไม้
ส่ง ส่วนผลิตกล้าไม้

(นายเผด็จ พวงจำปา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
หัวหน้าคณะทำงาน

(นายอนันต์ ปิ่นน้อย)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
13 ก.ค. 2569

คุณวิพร
- ด.เนินเตย

(นางสาวชรัญญา ศิริบุรณ์)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายราวุฒิ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนาจ
๑๐ ก.ค. ๒๕๖๕

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายวรากรณ์ ศิริภม)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานและเลขานุการการจัดการความรู้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๘๓
ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว. ๓.๑.๓.๕ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Planning)...

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ด้วยหัวหน้าคณะทำงานการจัดการความรู้ กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Planning) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจแนวทางการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของกรมป่าไม้ PMQA หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ แผนการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน และแนวทางการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติให้มีการจัดการบริหารความรู้อย่างเป็นระบบ ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมคมกฤส

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนการจัดการองค์ความรู้ของกรมป่าไม้ มีการบริหารจัดการความรู้เป็นไปตามแนวทาง PMQA หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พัฒนาองค์ความรู้ในรูปแบบการบริหารจัดการความรู้ที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์และมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ จึงขอให้หน่วยงานมอบหมายผู้แทนคณะทำงานการจัดการความรู้ จำนวน ๓ ท่าน เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้ ตามแบบฟอร์มตอบรับผ่านทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้ ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อจะได้รวบรวมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายเผด็จ พวงจำปา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
หัวหน้าคณะทำงาน



รายละเอียดข้อมูล



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๑๖๕๒ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดการความรู้ กรมป่าไม้

ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๓๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ กรมป่าไม้ โดยให้การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของกรมป่าไม้เป็นเครื่องมือในการนำองค์กรเพื่อก้าวสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ นั้น

กรมป่าไม้ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการความรู้ กรมป่าไม้ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการและทิศทางการพัฒนาองค์กร จึงอาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ยกเลิกคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๓๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ กรมป่าไม้ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดการความรู้ กรมป่าไม้ โดยมีองค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการจัดการความรู้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) อธิบดีกรมป่าไม้ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๒) รองอธิบดีกรมป่าไม้ (ที่กำกับ ดูแลสำนักบริหารกลาง) | ประธานกรรมการ |
| (ผู้ทำหน้าที่เป็น CKO) | |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองการอนุญาต | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม | กรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑) ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ๑) กำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน เกี่ยวกับการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้
- ๒) เห็นชอบแผนการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ และกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๓) กำหนดแนวทาง เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และบูรณาการการจัดการความรู้ของหน่วยงานกรมป่าไม้ เพื่อพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- ๔) กำหนดให้หน่วยงานภายในกรมป่าไม้ สนับสนุนข้อมูล เอกสาร หรือสถิติต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เผยแพร่ แลกเปลี่ยน และเรียนรู้ภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ

๕) กำกับ...

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

๕) กำกับและติดตามผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานภายในกรมป่าไม้
ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้การสนับสนุนในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุ
เป้าหมาย

๒. คณะทำงานการจัดการความรู้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | หัวหน้าคณะทำงาน ✓ |
| ๒) ผู้แทนสำนักทุกสำนัก / | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้แทนกองการอนุญาต / | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้แทนกลุ่มนิติการ / | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายใน / | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร / | คณะทำงาน |
| ๗) ผู้แทนกลุ่มงานจริยธรรม / | คณะทำงาน |
| ๘) ผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร / | คณะทำงาน |
| ✓ ๙) ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๐) หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Planning)
ตามแนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้ และติดตามประเมินผล ให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวข้อง

๒) คัดเลือกองค์ความรู้ และบูรณาการการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อพัฒนา
ให้กรมป่าไม้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓) ขอข้อมูล เอกสาร หรือสถิติต่าง ๆ จากหน่วยงานภายในกรมป่าไม้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
และจัดทำระบบเผยแพร่องค์ความรู้เชิงบูรณาการ

๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงนาม) นิกร ศิริโรจนานนท์
(นายนิกร ศิริโรจนานนท์)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเครือวัลย์ อภิตถาภรณ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"