



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ ส่วนวิเทศสัมพันธ์ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๖๗๓
ที่ ทส ๑๖๑๑.๒/ ๑๑๕๖ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ทวนฝึกอบรมของรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย หลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management"

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๒๔๕๖
วันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๙
เวลา

สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๓๔.๒/ว๒๒๖๓ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ซึ่งส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต ๑๖๐๒.๓/ว๒๑๙๒ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ทวนฝึกอบรมของรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย หลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management" แจ้งว่ารัฐบาลสาธารณรัฐอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรม ภายใต้ ITEC Programme หลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management" ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ สาธารณรัฐอินเดีย สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร อายุระหว่าง ๒๕ - ๔๕ ปี มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟัง อย่างน้อย ระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC หรืออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ หากสนใจสามารถศึกษารายละเอียดตามข้อกำหนดของทุน และสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://www.itecgoi.in> และส่งหนังสือพร้อมเอกสารตามที่ทุนกำหนดมายังสำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ จะเสนอรายชื่อผู้สมัครไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเรียงตามลำดับก่อนหลังของการนำส่งเอกสารของผู้สมัคร และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการในกรณีที่ได้รับเอกสารของผู้สมัครเลยระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ

เรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายอนันต์ ปิ่นน้อย) 10 ก.ค. 2569

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(นางสาวศศิมา อารี)

นักวิชาการนโยบายและชำนาญการ

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

(นายราวุฒิ ทานัน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๙

สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ
เลขรับ. 2896.....
วันที่. 8 ก.ค. 69
เวลา.....



ส่วนวิเทศสัมพันธ์
เลขรับ. 575
วันที่. 9 ก.ค. 69
เวลา. 12.00 น.
รับที่. 29763
วันที่. 03 ก.ค. 69
เวลา. 17.45

ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๐๒๓๔.๒/๒๒๖๓

ถึง กรมอุทยาน
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนทุกหน่วยงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต ๑๖๐๒.๗/ว ๒๓๔๒ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย หลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management" แจ้งว่ารัฐบาลสาธารณรัฐอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรม ภายใต้ IIEC Programme หลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management" ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ สาธารณรัฐอินเดีย สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่ปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักสูตรอายุระหว่าง ๒๕ - ๔๕ ปี มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการกระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ หากสนใจขอให้หน่วยงานพิจารณาเสนอชื่อผู้มีความสมบัติเหมาะสมตามข้อกำหนดของทุน จำนวน ๑ ราย โดยสามารถสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://www.itecgoi.in> และผู้สมัครจะต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน พร้อมแนบใบสมัครจากระบบออนไลน์ ใบรับรองแพทย์ที่ตรวจจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน และสำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษส่งให้ สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (สพท.) ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ สพท. จะเสนอรายชื่อผู้สมัครไปยังกระทรวงการต่างประเทศโดยเรียงตามลำดับก่อนหลังของการนำเสนอเอกสารของผู้สมัคร และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการในกรณีที่ได้รับเอกสารของผู้สมัครเลยระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ส่ง สำนักงานป่าไม้ต่างประเทศ

(Signature)

(นายเผด็จ พวงจำปา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- 7 ก.ค. 2569

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ส่วนแผนและประเมินผล
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๔ ๖๓๔๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plan.isd6349@gmail.com

- ☐ ส่วนอำนวยการ
- ☒ ส่วนวิเทศสัมพันธ์
- ☐ ส่วนอนุรักษ์และในกรณีระหว่างประเทศ
- ☐ ส่วนองค์กรและความร่วมมือระหว่างประเทศ

"NO Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

(Signature)
- อ. น. น.

(นายปรีชา องค์ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ

(Signature)

นางสาวศศิมา อารี

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการส่วนวิเทศสัมพันธ์



ที่ กท ๑๖๐๒.๗/๖ ๒๕๖๙

สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ ๑๖๐๒
วันที่ ๒ ก.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๐.๑๙

กระทรวงการต่างประเทศ
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารอำนวยการชั้น ๓ ชั้น ๓ (ตึก ๓)
ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐
เลขที่ ๒๒๒
วันที่ ๒ ก.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๖.๕๐ น.

๒๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ทวนฝึกอบรมของรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดียหลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management"

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน และข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ด้วยรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมภายใต้ ITEC Programme หลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management" ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ สาธารณรัฐอินเดีย โดยแหล่งทุนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ (ไป-กลับ) ขึ้นประหยัด ทั้งนี้ การอนุมัติทุนเป็นไปตามเงื่อนไขของรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ในการนี้ จึงขอเชิญพิจารณาเสนอชื่อข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ระดับกลางถึงอาวุโส) ที่มีประสบการณ์ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับหลักสูตร อายุระหว่าง ๒๕-๔๕ ปี มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมิใช่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบโดยสามารถรายละเอียดและสมัครผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ <https://www.itecgo.in> ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งให้กระทรวงการต่างประเทศ พร้อมสำเนาใบสมัครรับทุนรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย ใบรับรองแพทย์ที่ตรงจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน และผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก ทั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการในกรณีที่ได้รับใบสมัครเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

- มทบ สพท. ดำเนินการ

(นายประเสริฐ สิริมาพร)

(นายณัฏฐ์ ใจเมือง)

รองอธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

รักษาการแทน อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๒ ก.ค. ๒๕๖๙

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๖๐๒ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๐๑ (ยูวดี) ๔๓๓๐๙ (ดวงกมล) และ ๔๓๓๐๗ (พรรณทิพา)

โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๙๓๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban1600@mfa.go.th และ tica.itecprogramme@gmail.com

Course Name:	TRAINING COURSE IN NATURAL HERITAGE MANAGEMENT
Duration:	17-Aug-2026 To 28-Aug-2026
Institute Name:	WILDLIFE INSTITUTE OF INDIA
Aim & Objective:	THE COURSE AIMS TO ENHANCE THE CAPACITY OF PROFESSIONALS AND PRACTITIONERS TO MANAGE NATURAL HERITAGE WITH KNOWLEDGE AND INSIGHT, GROUNDED IN THE PRINCIPLES OF THE WORLD HERITAGE CONVENTION, WHILE UNDERSCORING THE INDISPENSABLE ROLE OF WILDLIFE AND BIODIVERSITY CONSERVATION WITHIN AN INTERDISCIPLINARY MANAGEMENT FRAMEWORK.
Target Group:	GOVERNMENT OFFICIALS, RESEARCHERS AND INDIVIDUALS WORKING IN THE WILDLIFE CONSERVATION/ HERITAGE SITE MANAGEMENT/ PROTECTED AREA MANAGEMENT / TOURISM SECTOR WITHIN WORLD HERITAGE SITES
Open for Paridpants From:	ALL COUNTRIES

TRAINING COURSE IN NATURAL HERITAGE MANAGEMENT

17th – 28th August 2026

**Wildlife Institute of India - Category 2 Centre (WII-C2C)
for World Natural Heritage Management and Training
for Asia and the Pacific Region,
under the auspices of UNESCO**



**भारतीय वन्यजीव संस्थान
Wildlife Institute of India**



**Wildlife Institute of India - Category 2 Centre
for World Natural Heritage Management and Training
for Asia and the Pacific Region**

Background

The Training Course in Natural Heritage (TCNH) offered at India's premier Wildlife Institute of India (WII) will enable the trainees in attendance to understand how heritage functions as a bridge between conservation, policy and society. The course, with a duration of two weeks, is open to eligible candidates in the Asian, African, Latin American, Caribbean and Indo-Pacific region.

Objectives

The Training Course in Natural Heritage (TCNH) aims to enhance the capacity of professionals and practitioners in heritage conservation and management to understand how heritage can infuse protection planning. This short training of two weeks has been initiated with the aim to equip participants with the concepts, theories and practices implemented in the multi-disciplinary field of heritage conservation.

Target Group

The course is developed to serve the needs of the policy-makers associated with current and potential heritage sites, officers from various departments viz. forest, wildlife, natural resource management, etc from countries in the Asian, African, Latin American, Caribbean and Indo-Pacific regions. Other heritage professionals from academic institutions and non-government organizations may also be potential participants based on availability of seats.

Selection

Candidates will be appropriate level of officials/professionals as per target group. Educational qualification will be at least graduation level and preferably post-graduation. Minimum work experience of 05 years will be preferred. Maximum age limit is 45 years. Good communication skills in English are an important consideration for selection. Candidates must be physically fit to be able to undertake the field tours and travel. Eligible candidates are to be nominated and duly approved by their Governments/ Departments/Sponsoring Agencies. Participation in all sections of the course, such as tours, excursions, lectures, practical classes, group discussions is compulsory. The candidates selected are requested to carry their own **laptops** as they are needed in the context of the classroom sessions and activities.

Methods of Instruction

The course will be conducted by WII in-house faculty and external resource persons with domain expertise in heritage management. Medium of instruction will be English. The mode of imparting instruction is designed to enable interactive, participatory sessions and experiential learning. Candidates are expected to carry their laptop/computer devices. It would employ the following methodologies:

- 1) Classroom lectures and discussions.
- 2) Best Practices and case-studies from real world examples.
- 3) Field tours (Day-trips & heritage sites tour) for practical understanding of course content.

Course Content and Duration

The two-week TCNH course will begin with an introduction to heritage before delving into the global context of the World Heritage Convention and its links with multilateral environmental agreements such as the Sustainable Development Goals (SDG), Kunming-Montreal Global Biodiversity Framework (GBF), Convention for Biological Diversity (CBD), Convention on the Conservation of Migratory Species of Wild Animals (CMS). Sessions on monitoring wildlife crime and zoonotic diseases; transboundary and landscape management drawing on WII's expertise in these topics. A week of these lectures will be ably supported by a mix of activities and day excursions to complement the same. The course will conclude in a six-day field tour to heritage sites of significance for the candidates to apply their learnings from the course. The topics taught can be broadly classified into components below:

Course Component	Title
TCNH 01	Heritage - Concepts & Conventions
TCNH 02	Heritage Management
TCNH 03	Heritage Interpretation

TCNH 01: Heritage - Concepts & Conventions

Objective: To understand the principles, philosophies, and history behind the heritage conservation movement with a focus on international conventions and the emerging domain of nature-culture linkages.

Understanding Heritage; Heritage Governance: Global Context; International Conservation Designations; Outstanding Universal Values; Nomination; Reporting & Monitoring; World Heritage & Biodiversity; Sustainable Development & World Heritage; Nomination Process

TCNH 02: Heritage Management

Objective: To acquire and apply methods used for heritage management through theory, practical and detailed case studies with a focus on natural heritage.

World Heritage Convention: Global Significance; Transboundary Landscapes – Case Studies; World Heritage Convention and Multilateral Environmental Agreements – Intersections; Reporting & Monitoring; Ecological Corridors and Flyways – A Shared Approach; Wildlife Forensics and its Applications; Heritage as an Economic & Social Asset; Principles and Practices of PA Management; Tourism & Visitor Management.

TCNH 03: Heritage Interpretation

Objective: To apply effective techniques of heritage interpretation

Principles & Theories of Heritage Interpretation; International Trends in Interpretation

TCNH 04: Heritage Sites Tour

A field study tour is envisaged to natural and cultural heritage sites in India located in Delhi, Bharatpur (Keoladeo National Park) and Agra (Taj Mahal). A range of practical aspects of heritage site management will be covered along with briefing on the history and significance of the sites. The trainees will be expected to reflect on aspects of their visit based on their direct observations as well as incorporating learnings from the course sessions.

Learning Outcomes

Upon successful and active participation in the course, participants will gain understanding in :

1. Concepts, theories and practices implemented in the multi-disciplinary field of heritage conservation.
2. Insights on how natural heritage can inform better policy
3. Practical understanding of heritage practice through experiential learning in a multi-national environment

Follow-up/Feedback

Participants' feedback on the course content, design, learning and resources is important for improvement of the course and its delivery. A feedback format will be provided to the participants at the end of the course and a summary course report will be prepared. A valedictory session will be organized to share the course outcomes, felicitate the achievements of the participants and acknowledge the contributors to the course.

Course Organizer

Wildlife Institute of India (WII)

Established in 1982, the Wildlife Institute of India (WII) is an internationally acclaimed autonomous institution under the Ministry of Environment, Forest and Climate Change (MOEFCC), Government of India. WII carries out interdisciplinary training and research in thematic areas of study such as wildlife biology and management, wildlife forensics, landscape and spatial modeling, eco-development, impact assessment and climate change. The primary aim of the Institute is to develop a cadre of trained wildlife managers and a pool of scientific personnel including researchers and wildlife biologists. Its endeavour is to provide training and research inputs for better management of wildlife and wildlife habitats in the country and to make the efforts for conservation of natural heritage compatible with the human dimension and other present-day field realities. It is hoped that the personnel and researchers trained by the Institute will fulfill the

requirements of the state forest departments, academic and research institutions including universities and various other agencies. Towards these objectives, WII carries out training, teaching, research, and consultancy.

Website: <https://wii.gov.in>

Wildlife Institute of India - Category 2 Centre for World Natural Heritage Management and Training for Asia and the Pacific Region, under the auspices of UNESCO (WII-C2C)

The United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (UNESCO) seeks to encourage the identification, protection, and preservation of cultural and natural heritage around the world considered to be of outstanding value to humanity. This is embodied in an international treaty called the Convention concerning the Protection of the World Cultural and Natural Heritage, adopted by UNESCO in 1972 to which India is a party. As of 2025, there are 972 cultural, 235 natural and 41 mixed World Heritage Sites in the world of which India has 36, 7 and one sites in the respective categories. To help achieve its objectives in world heritage conservation, UNESCO World Heritage Centre, Paris and Government of India formally signed the agreement for establishing the Category 2 Centre (C2C) at Wildlife Institute of India, Dehradun on 2nd September 2015. Among the 08 C2C under the auspices of UNESCO dedicated to strengthening and implementation of World Heritage Convention, this Centre is the world's first dealing with Natural World Heritage.

The WII-C2Cs mission is to strengthen implementation of World Heritage Convention in Asia and the Pacific Region by building the capacity of all those professionals and bodies involved with world natural heritage site inscription, protection, conservation and management in Asia and the Pacific Region, through training, research, dissemination of information and network building. Functional since 2014, the C2C at WII through its array of activities has already made its vibrant and active presence felt globally in the field of world natural heritage conservation.

Website: https://wii.gov.in/unesco_category2_centre

Email: contactc2cindia@wii.gov.in

Contact Details:

Dr. R. Suresh Kumar, Nodal Officer, WII-C2C, Wildlife Institute of India, Chandrabani, Dehradun 248001, India. Email: suresh@wii.gov.in

Dr. Nehru Prabhakaran, Associate Nodal Officer, WII-C2C, Wildlife Institute of India, Chandrabani, Dehradun 248001, India. Email: nehrap@wii.gov.in

Dr. Madhumita Panigrahi, Programme Coordinator, WII-C2C, Wildlife Institute of India, Chandrabani, Dehradun 248001, India. Email: madhumita@wii.gov.in

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ

ระหว่างประเทศ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว

☐ มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่มีสิทธิ์สอบ

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:
บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
เลขที่บัตรประชาชน (13 หลัก).....
อายุ..... ปี..... เดือน..... (เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่นๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ☐ ศึกษา ☐ฝึกอบรม ☐สัมมนา ☐ดูงาน ☐ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....

ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ☐ ศึกษา ☐ฝึกอบรม ☐สัมมนา ☐ดูงาน ☐ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....

ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

☐ ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

☐ อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

แบบพิมพ์ทุน



<https://bit.ly/1c1f2FN>

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....

ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร "Training Course in Natural Heritage Management"

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในกรณีที่จำเป็นต้องแจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือโทรสารเป็นการล่วงหน้า
- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ๑๖ ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้
- ๑.๓ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อแบบผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศ เทเวศรกระทรวงการต่างประเทศ ทักษะการอ่าน และทักษะการฟัง อย่างน้อยในระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC อย่างใดอย่างหนึ่ง ทั้งนี้ ผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๖ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่เข้าราชการแล้ว

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือน ที่ไม่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติงาน ต่างประเทศ
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๒.๓ ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องมีอายุระหว่าง ๒๕ ปี ถึง ๔๕ ปี หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ก) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี ยกเว้นกรณีโอนมาศึกษาต่อ หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่โอนได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่โอนได้รับทุนไปศึกษาต่อ ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๕ กรณีเคย...

๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ว่ากว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับทุนได้ยุติการรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติ ทุนให้ทุนศึกษา ศึกษา/สัมนา หรือปฏิบัติกรวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด

๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้

- ระดับต้น (Junior Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ
- ระดับกลาง (Middle Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ
- ระดับอาวุโส (Senior Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ
- ระดับบริหาร (Executive Level)	เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครรับทุน

๓.๑ จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรปี มีจำนวนไม่เกิน ๑-๒ ราย

๔. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อกรมความร่วมมือฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว

ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

๕. รัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย รับผิดชอบ ดังนี้

- บัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ (ไป-กลับ) ชั้นประหยัด
- จัดที่พัก ตลอดช่วงระยะเวลาอบรม
- จัดอาหาร ๓ มื้อ ตลอดช่วงระยะเวลาอบรม ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับทางผู้จัดหลักสูตรอาจมีบางหลักสูตรที่ผู้จัดไม่ได้จัดอาหารให้ ครบ ๓ มื้อ ก็จะพิจารณาให้เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง
- จัดรถรับ-ส่ง จากสนามบิน-ที่พัก สนามบิน (ในสาธารณรัฐอินเดีย)
- สำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภายในประเทศไทย อาทิ ค่าเดินทางภายในประเทศ ค่าที่พักภายในประเทศ

ค่าธรรมเนียมจัดทำหนังสือเดินทางราชการ (หากมี) ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครรับทุนเป็นผู้รับผิดชอบให้ผู้ให้ทุนในหลักสูตรดังกล่าวตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

Checklist เอกสารที่ต้องส่งให้กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

๑. หนังสือลงนามเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนจากต้นสังกัด
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน แบบพิมพ์ที่ ๑
๓. ใบสมัครรับทุนรัฐบาลสาธารณรัฐอินเดียกรอกข้อมูลและพิมพ์จากระบบออนไลน์ ลงนามในเอกสารให้เรียบร้อย
๔. Medical Report หน้า ๕/๗ ของใบสมัครออนไลน์ตามข้อ ๓ ขอให้นำไปยื่นในวันที่ตรวจสุขภาพ
๕. ผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนด
๖. สามารถส่งเอกสารสมัครได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: tica.itecprogramme@gmail.com และนำส่งต้นฉบับทางไปรษณีย์ต่อไป

หมายเหตุ:

* ทุนดังกล่าวเป็นทุนที่ลักษณะสมัครก่อนจะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุนก่อน (First come, First Served)

* รัฐบาลสาธารณรัฐอินเดีย จะจัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ (ไป-กลับ) ขึ้นประหยัด ให้แก่ผู้รับทุนเอง โดยผู้รับทุนจะไม่สามารถเลือกเที่ยวบินหรือสายการบินได้ และจะส่งตารางเที่ยวบินให้ผู้รับทุนพิจารณา รับทราบก่อนยื่นสมัครบัตรโดยสารเครื่องบิน ทั้งนี้ หากยื่นยื่นออกบัตรโดยสารเครื่องบินแล้ว มีการแก้ไขวันหรือยกเลิกการเดินทาง ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมที่สายการบินเรียกเก็บเอง

* ทุนดังกล่าวเป็นทุนประเภท ๑ (ข) ซึ่งรัฐบาลต่างประเทศมอบให้แก่รัฐบาลไทย ซึ่งแหล่งทุนเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายทั้งหมด ยกเว้นค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ ซึ่งกรมความร่วมมือระหว่างประเทศจะรับผิดชอบจากงบประมาณที่ได้มีการผูกพันไว้แล้วตามบทบาทและภาระหน้าที่ของกรมความร่วมมือฯ

* สำหรับมติ ครม. ขอให้ทุกส่วนราชการส่งเสริมการเดินทางไปศึกษาทำงานในต่างประเทศ เน้นเฉพาะการศึกษาทำงานในต่างประเทศในหลักสูตรต่าง ๆ ที่รับจ้างงานไทยเป็นผู้จัดและเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งไม่ได้รวมถึงหลักสูตรฝึกอบรมตามข้อ ๑ ที่ช่วยส่งเสริมการจ้างงานบุคลากรภาครัฐของไทย และไม่กระทบต่อมติ ครม.
