



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๙, ๕๕๔๖

ที่ ทส ๑๖๐๘.๔/ ๖๒๖

วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ส่วนผลิตกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๖๒๓๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ นำส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๒๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ส่วนผลิตกล้าไม้ <https://www.forest.go.th/nursery/>

(นายประโชน์ ก้านจันทร์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้



ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๑๙๒๓
วันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา.....

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ 3370
วันที่ ๕ ๘ เม.ย. 2568
เวลา.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๑๕
ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ ๒๒๓๕ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๑๐๗/๓
วันที่ ๒ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา.....

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๒๓๗ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรชัย อจรรณู)
อธิบดีกรม

- หวัง -
นฤกษ์

(นายพฤกษ์ ไสโน)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๑ พ.ค. ๒๕๖๖

ที่ขม ๒๐.๑๕๒.๑.
- ๒๐๑๓๐๓๒๒/๑๐๑๑๑๑๑
- ๒๐๑๓๐๓๒๒/๑๐๑๑๑๑๑
๒๐๑๓๐๓๒๒/๑๐๑๑๑๑๑
๒๐๑๓๐๓๒๒/๑๐๑๑๑๑๑

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายประโยชน์ ก้านจันทร์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

นางเอกฉัตร
คุณกัญจน์
อังกษิตา ก้อนเหล็ก

(นางเบญจมา แห่งสูงเนิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๑๒๓๗ /๒๕๖๖
เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้ เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๒.๗/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาของบุตรและค่าเช่าบ้านข้าราชการ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ พ.ศ. ๒๕๓๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและออกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน และการหักเงินบำเหน็จรายเดือนเพื่อชำระคืนเงินกู้ให้แก่สถาบันการเงินของผู้รับบำเหน็จรายเดือน และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) อธิบดีกรมป่าไม้ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ จึงมอบอำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติการปฏิบัติราชการหรือดำเนินการ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือ คำสั่ง เกี่ยวกับการเงินการคลัง โดยให้กระทำใ้ภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายหรือเงินอื่นที่ได้รับ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิก...

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๐๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ และคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๒๗๒๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ กรณีการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ โดยให้ใช้คำสั่งนี้แทน
๒. มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับดูแลหน่วยงาน มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินจากคลัง ครั้งละเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
๓. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง มีอำนาจดำเนินการ ดังนี้
 - ๓.๑ เป็นผู้เบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง และเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณของกรมป่าไม้
 - ๓.๒ อนุมัติการจ่ายเงินจากคลัง ครั้งละไม่เกินจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
 - ๓.๓ ลงนามรับทราบรายงานเงินคงเหลือประจำวัน เมื่อคณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ลงลายมือชื่อแล้ว
 - ๓.๔ ลงนามใบนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน ใบนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน และใบนำส่งเงินนอกงบประมาณ
 - ๓.๕ ลงนามอนุญาตใบมอบฉันทะ
 - ๓.๖ ลงนามหนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย (แบบ ๕๑๑๐)
 - ๓.๗ อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนกลาง และของผู้รับบำนาญ
 - ๓.๘ ลงนามหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อเข้ารับการักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาลของผู้รับบำนาญ
 - ๓.๙ อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนกลาง และของผู้รับบำนาญ
 - ๓.๑๐ อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๕ อนุมัติการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ
 - ๓.๑๑ ลงนามในแบบการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ เฉพาะแบบ สรจ.๒ และแบบ สรจ.๖,๗,๘,๑๐,๑๑,๑๒
 - ๓.๑๒ ลงนามรับรองข้อมูลในแบบคำร้องขอรับหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินของผู้รับบำนาญ และผู้รับบำเหน็จรายเดือน
 - ๓.๑๓ ลงนามในคำขอเบิกเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ
 - ๓.๑๔ ลงนามหนังสือรับรองบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน
 - ๓.๑๕ แต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User) อนุมัติและลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการและการสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online สำหรับหน่วยเบิกจ่ายในราชการบริหารส่วนกลาง
 - ๓.๑๖ ลงนามหนังสือถึงธนาคารเพื่อนำส่งรายละเอียดการจ่ายเงินและเช็ค และหนังสือติดต่อและประสานงานกับธนาคาร
๔. มอบอำนาจให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง มีอำนาจดำเนินการ ดังนี้
 - ๔.๑ อนุมัติการจ่ายเงินจากคลัง ครั้งละไม่เกินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
 - ๔.๒ เป็นผู้ตรวจ...

- ๔.๒ เป็นผู้ตรวจสอบจำนวนเงินที่เจ้าหน้าที่จัดเก็บและนำส่งตามระเบียบของทางราชการที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ลงนามหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ๔.๔ อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การศึกษาของบุตร และค่าเช่าบ้านข้าราชการ ของผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๕. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา มีอำนาจดำเนินการ ดังนี้
- ๕.๑ เป็นผู้เบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง และเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณของกรมป่าไม้
- ๕.๒ อนุมัติการจ่ายเงินจากคลังที่เบิกในหน่วยงาน
- ๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน
- ๕.๔ ลงนามรับทราบรายงานเงินคงเหลือประจำวัน เมื่อคณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ลงลายมือชื่อแล้ว
- ๕.๕ ลงนามใบนำส่งเงินเบิกเกินส่งคืน ใบนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน และใบนำส่งเงินนอกงบประมาณ
- ๕.๖ ลงนามอนุญาตใบมอบฉันทะ
- ๕.๗ ลงนามหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ๕.๘ อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัด
- ๕.๙ อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด
- ๕.๑๐ ลงนามหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาลของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด
- ๕.๑๑ รับรองการมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัดในแบบ ๖๐๐๕
- ๕.๑๒ จัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ
- ๕.๑๓ ลงนามหนังสือรับรองเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทนพนักงานราชการ
- ๕.๑๔ อนุญาตให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัดใช้บัญชีธนาคารอื่นนอกเหนือจากบัญชีที่ใช้สำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
- ๕.๑๕ แต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) อนุมัติและลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการและการสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online สำหรับหน่วยเบิกจ่ายในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค
- ๕.๑๖ อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนของกระทรวงการคลัง หนังสือเวียนของกรมบัญชีกลาง หรือที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับหรือเงินอื่นใดของทางราชการ
- ๕.๑๗ อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัด เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนักเบิกเงินเดือน ตามสิทธิในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. มอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนราชการของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และการศึกษาของบุตรของผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

๗. มอบอำนาจ...

๗. มอบอำนาจให้ผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนราชการของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ สาขาทุกสาขา มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และการศึกษาของบุตร ของผู้ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

๘. มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกองหรือผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ หรือผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มหรือผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม หัวหน้ากลุ่มหรือผู้ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่ม ที่หน่วยงานตั้งอยู่ส่วนกลางและไม่ขึ้นตรงต่อสำนัก/กอง มีอำนาจดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนของกระทรวงการคลัง หนังสือเวียนของกรมบัญชีกลาง หรือที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับหรือเงินอื่นใดของทางราชการ

๘.๒ อนุมัติการจ่ายเงินจากคลังพร้อมทั้งลงลายมือชื่อในหลักฐานการจ่ายหรือหลักฐานการขอรับชำระหนี้ หรือลงลายมือชื่ออนุมัติในหนังสือหลักฐานการจ่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกองหรือผู้ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์หรือผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มหรือผู้ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม หัวหน้ากลุ่มหรือผู้ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่ม ที่หน่วยงานตั้งอยู่ส่วนกลางและไม่ขึ้นตรงต่อสำนัก/กอง ตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งส่วนการคลัง สำนักบริหารกลางเบิกจ่าย

๘.๓ อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัด เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนักเบิกเงินเดือน ตามสิทธิในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘.๔ ลงนามหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาลของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด

๘.๕ รับรองการมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัดในแบบ ๖๐๐๕

๘.๖ จัดให้ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ

๘.๗ ลงนามหนังสือรับรองเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทนพนักงานราชการ

๘.๘ อนุญาตให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ในสังกัด ใช้บัญชีธนาคารอื่นนอกเหนือจากบัญชีที่ใช้สำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

๙. ในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ด้วยความโปร่งใส ประหยัด รวดเร็ว คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมป่าไม้

(ลงนาม) สุรชัย อรรถบุญ
(นายสุรชัย อรรถบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้