



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ส่วนผลิตกล้าไม้ โทร. ๐๗ ๔๖๑ ๔๒๙๒๓ ต่อ ๕๕๑๓
ที่ ทส. ๑๖๐๖.๒๔/ ๒๘๑๑ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้รั่งรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไตรมาสที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๖ ๒๘๑๑ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอให้รั่งรายงานผลการปฏิบัติงานและ
ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและ
พิจารณา ทั้งนี้ ขอให้รายงานผล สงป. ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ และรายงานผล
ตามแบบ สงป. ๓๐๑ ๓๐๒ และ ๓๐๒/๑ ให้สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน ทั้งนี้
ส่งข้อมูลล่วงหน้าทาง E-mail : plan5512@hotmail.com เพื่อร่วบรวมดำเนินการต่อไป

(นายพฤกษ์ โภโน)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ส่วนผลิตกล้าไม้ โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๓
ที่ ทส.๑๖๐๘.๔/ ๒๑๑๐ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอให้รับรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไตรมาสที่ ๑

เรียน หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๑๖๐๘.๒๔/ว ๒๘๑๙ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอให้รับรายงานผลการปฏิบัติงานและ
ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ เรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา
ทั้งนี้ ขอให้รายงานผล สงป. ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ และรายงานผลตามแบบสงป.
๓๐๑ ๓๐๒ และ๓๐๒/๑ ให้สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน ทั้งนี้ ส่งข้อมูลล่วงหน้าทาง
E-mail : plan5512@hotmail.com เพื่อร่วบรวมดำเนินการต่อไป

(นายพุทธกาชัย โลอิน)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า



คําสั่งที่สุด

บันทึกข้อความ

ฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าม
รับที่ 1538
รับที่ ๓ วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๔

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ 10802
รับที่ ๓ S.A. ๒๕๖๔
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙
ที่ หส ๑๖๐๖.๒๔/๑๗๘๙ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้รับรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๑

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนแผนการผลิตกล้าม
เลขที่รับ ๑๗๐๔
วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๔
เวลา.....

ตามที่กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ คําสั่งที่สุด ที่ หส ๑๖๐๖.๒๔/๑๗๘๙ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบแผนงาน งบประมาณและการติดตามประเมินผล กรมป่าไม้ และจัดส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ การประเมินผล และการรายงาน ข้อ ๓๔ (๑) ซึ่งกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้ง ระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นระยะเวลา ในแต่ละไตรมาสภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาส จึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายงานผล สงป. ไตรมาสที่ ๑) ผ่านระบบ แผนงาน งบประมาณและการติดตามประเมินผล กรมป่าไม้ ได้ที่ https://fp.forest.go.th/rfd_app/rfd_budget พร้อมจัดส่งเอกสารภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อสำนักแผนงานและสารสนเทศจะได้รับรวมและรายงานผลในระบบ BB EvMis ของสำนักงบประมาณต่อไป

เวียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายพุทธชัย โลโน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๔

รายงานงบประมาณ

๑๖๐๖.๒๔/๑๗๘๙
๑๖๐๖.๒๔/๑๗๘๙

"No Gift Policy หส. ไม่รับและเป็นธรรม"

คุณนพชิรา

ตำแหน่ง

มนต์

(นายอำนาจ สุสุทธิ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

(นายอานันท์ ถิรประดานัน
(นางสาวศุภรา อินทองแก้ว) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

นักวิชาการพิเศษ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

ฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าม

(นายอำนาจ สุสุทธิ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กรมป่าไม้

สำนักแผนงานและสารสนเทศ

โทร. ๕๐๓๙

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๑๗๗ ๑๘

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

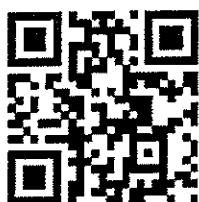
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้มีขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๑๗๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ และสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๗/๑๖๐๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามแผนดังกล่าว และขอให้รายงานผลผ่านระบบแผนงาน งบประมาณและการติดตามประเมินผล กรมป่าไม้ ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

(นายวันชัย จริยาเศรษฐ์祚ค)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

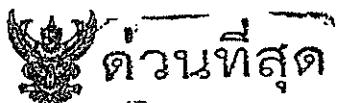


<https://1o0.in/b446ea>

ดาวน์โหลดเอกสาร

“No Gift Policy ทส. โปรดรับและเป็นธรรม”

ເໜີຈະລາຍອອືບຕົວ..... ၂၀၁၆ (ນາງສິດິຫຼຸງ)
ເລື່ອງນັບ..... ၃၀/၉/၂၀၁၆
ວັນທີຮັບ..... ၂၀/၉/၂၀၁၆
ເວລາ.....



ດ້ວຍທີ່ສຸດ ບັນທຶກຂໍ້ຄວາມ

ສ່ວນຮາງການ ສ້ານັກແພນງານແລະສາຮສານເທດ ສ່ວນແພນງານແລະບປປະມານ ໂທ. ៥၀၉
ທີ່ທສ ១៦០៦.២៩/ເມຕະຊ

ວັນທີ ၂၅ ຕຸລາມ ២៥៦៥

ເຮືອງ ການຈັດທຳແຜນການປົງປັນຕິຖານແລະແຜນການໃຊ້ຈ່າຍບປປະມານ ແລະກາຮອນມັດເຈີນຈັດສຽງບປປະມານ
ຮາຍເຈ່າຍປະຈຳປິບປປະມານ พ.ศ. ២៥៦៦

ເຮືອນ ອອິບດີກົມປ່າໄນ້

១. ເຮືອງເຄີມ

ສ້ານັກບປປະມານ ໄດ້ມີຫັນສື່ອ ດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ນຮ ០៣០៧/១៨០៥ ลงວັນທີ ២៨ ກັນຍາຍັນ ២៥៦៥
ເຮືອງ ການຈັດທຳແຜນການປົງປັນຕິຖານແລະແຜນການໃຊ້ຈ່າຍບປປະມານ ແລະກາຮອນມັດເຈີນຈັດສຽງບປປະມານຮາຍຈ່າຍ
ປະຈຳປິບປປະມານ พ.ศ. ២៥៦៦ ເທິ່ນຂອບໃຫ້ກົມປ່າໄນ້ດຳເນີນການຕາມແຜນການປົງປັນຕິຖານແລະແຜນການໃຊ້ຈ່າຍ
ບປປະມານ ປະຈຳປິບປປະມານ พ.ศ. ២៥៦៦ ຈຳນວນ ៥ ແຜນງານ ວົງເຈີນບປປະມານ ຈຳນວນ ៥,៨៦៥,៣៨១,០០០ ບາທ
(ສື່ພັນແປດຮ້ອຍທິດສັບທ້າລ້ານທີ່ສື່ອແສນແປດທີ່ມີນໍ້າພັນບາທຄ້ວນ) ຕາມທີ່ທຳຄວາມທົກລົງໄປໄດ້ (ເອກສາຮ ១)

២. ຂໍ້ອໍເຫັນຈົງຈິງ

២.១ ກົມປ່າໄນ້ໄດ້ອ້ອນມັດ ລົງວັນທີ ១៥ ກັນຍາຍັນ ២៥៦៥ ທ້າຍຫັນສື່ອສ້ານັກແພນງານແລະສາຮສານເທດ
ດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ທສ ១៦០៦.២៩/១៨០៥ ລົງວັນທີ ១៥ ກັນຍາຍັນ ២៥៦៥ ເຮືອງ ຂອອນມັດແຜນກາພຽມງບປປະມານຮາຍຈ່າຍ
ປະຈຳປິບປປະມານ พ.ศ. ២៥៦៦ ອຸນມັດແຜນກາພຽມງບປປະມານຮາຍຈ່າຍ ປະຈຳປິບປປະມານ พ.ศ. ២៥៦៦ ກາຍໃຕ້
៥ ແຜນງານ ວົງເຈີນບປປະມານທັງສິ້ນ ຈຳນວນ ៥,៨៦៥,៣៨១,០០០ ບາທ (ສື່ພັນແປດຮ້ອຍທິດສັບທ້າລ້ານທີ່ສື່ອແສນ-
ແປດທີ່ມີນໍ້າພັນບາທຄ້ວນ) ແປ່ງເປັນໜ່ວຍເປົກຈ່າຍສ່ວນກລາງ ຈຳນວນ ៣,០៣៣,៤៧៤,៧៤០ ບາທ (ສາມພັນສົບສາມລ້ານ-
ເກົ້າແສນເຈັດທີ່ມີສາມພັນເຈັດຮ້ອຍສື່ສັບບາທຄ້ວນ) ແລະໜ່ວຍເປົກຈ່າຍສ່ວນກົມົມົກາດ ຈຳນວນ ១,៨៥១,២០៧,២៦០ ບາທ
(ເອກສາຮ ២)

២.២ ກົມປ່າໄນ້ໄດ້ອ້ອນມັດ ລົງວັນທີ ២១ ກັນຍາຍັນ ២៥៦៥ ທ້າຍຫັນສື່ອສ້ານັກແພນງານແລະສາຮສານເທດ
ດ່ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ທສ ១៦០៦.២៩/២០៣៤ ລົງວັນທີ ២០ ກັນຍາຍັນ ២៥៦៥ ເຮືອງ ຂອອນມັດແຜນກາພຽມງບປປະມານຮາຍຈ່າຍ
ປະຈຳປິບປປະມານ พ.ศ. ២៥៦៦ ແກ້ໄຂແລະເພີ່ມເຕີມ ອຸນມັດແກ້ໄຂແຜນກາພຽມງບປປະມານຮາຍຈ່າຍ ປະຈຳປິບປປະມານ
ພ.ស. ២៥៦៦ ກາຍໃຕ້ ៥ ແຜນງານ ວົງເຈີນບປປະມານທັງສິ້ນ ຈຳນວນ ៥,៨៦៥,៣៨១,០០០ ບາທ (ສື່ພັນແປດຮ້ອຍ-
ທິດສັບທ້າລ້ານທີ່ສື່ອແສນແປດທີ່ມີນໍ້າພັນບາທຄ້ວນ) ແປ່ງເປັນໜ່ວຍເປົກຈ່າຍສ່ວນກລາງ ຈຳນວນ ៣,០៣៣,៤៧៤,៧៤០ ບາທ
(ສາມພັນສົບສອງລ້ານແປດແສນເກົ້າທີ່ມີສາມພັນເຈັດຮ້ອຍສື່ສັບບາທຄ້ວນ) ແລະໜ່ວຍເປົກຈ່າຍສ່ວນກົມົມົກາດ ຈຳນວນ
១,៨៥១,២០៧,២៦០ ບາທ (ທີ່ສື່ອແສນແປດທີ່ມີນໍ້າພັນບາທຄ້ວນ) (ທີ່ສື່ອແສນແປດທີ່ມີນໍ້າພັນສອງລ້ານແປດທີ່ມີນໍ້າພັນສອງລ້ານ)

(ເອກສາຮ ៣)

២.៣ ເພື່ອໃຫ້ການຮາຍງານພົກການປົງປັນຕິຖານແລະພົກການໃຊ້ຈ່າຍບປປະມານ ປະຈຳປິບປປະມານ
ພ.ສ. ២៥៦៦ ຂອງໜ່ວຍງານໃນສັງກັດກົມປ່າໄນ້ ມີຮາຍລະເອີຍດົກບັດກັນຕາມຮະບບຮາຍງານພົກການປົງປັນຕິຖານແລະ
ພົກການໃຊ້ຈ່າຍບປປະມານ ປະຈຳປິບປປະມານ ພ.ສ. ២៥៦៦ ຂອງສ້ານັກບປປະມານ ສ້ານັກແພນງານແລະ
ສາຮສານເທດ ຈຶ່ງຂອ້າໃຫ້ໜ່ວຍງານທີ່ເກີຍວ້ອງດຳເນີນການຮາຍງານພົກການປົງປັນຕິຖານແລະພົກການໃຊ້ຈ່າຍບປປະມານ
ປະຈຳປິບປປະມານ

ປະຈຳປິບປປະມານ

"No Gift Policy ທສ. ໂປຣ໌ສະແລ່ປັນຮົມ"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบแผนงาน งบประมาณและการติดตามประเมินผล กรมป่าไม้ ได้ที่ https://fp.forest.go.th/tfd_app/tfd_budget ตามเวลาที่กำหนด และแจ้งยืนยันเป็นทางการให้สำนักแผนงาน และสารสนเทศเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือนต่อไป

๓. ระเบียบกฎหมายและคำสั่งที่มีไว้ชี้แจง

๓.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ การประเมินผลและการรายงาน ข้อ ๓๔ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด โดยให้จัดทำรายงาน ดังนี้ (๑) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้น ไตรมาส (๒) (เอกสาร ๕)

๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ข้อ ๔ การติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้ (๕) ให้หน่วยรับงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัด ที่กำหนดไว้ หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงบประมาณ ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และจัดส่งด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐหรือวิธีการอื่นใด เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาส และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายในปีงบประมาณที่สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานต่อสำนักงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วัน สิ้นปีงบประมาณ ตามที่สำนักงบประมาณกำหนด (เอกสาร ๕)

๓.๓ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๘๔๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายวันชัย จริยาเศรษฐ์) เลขที่ดำเนินงบ ๒ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานที่เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักแผนงาน และสารสนเทศ ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องการอนุมัติงบประมาณ การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้รักษาราชการแทน เป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง (เอกสาร ๖)

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระเบียบว่าด้วย การบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีการติดตามและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ในข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ดังกล่าวข้างต้น และในครั้งนี้ เป็นการแจ้ง...

“No Gift Policy ทส. โปรดใส่และเป็นธรรม”

เป็นการแจ้งส่งสำเนาหนังสือตามข้อ ๑ ดังกล่าวข้างต้น ให้หน่วยงานเพื่อโปรดทราบและรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งเป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่กำกับสำนักแผนงานและสารสนเทศ สามารถดำเนินการได้ จึงขอได้โปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ จึงวิญญาณ์สำนักงบประมาณ พร้อมแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติงบจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อ ๑ ดังกล่าวข้างต้น ให้หน่วยงานส่วนกลางทราบและใช้เป็นข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

๔.๒ ให้หน่วยงานส่วนกลางที่รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ รวบรวมและรายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบแผนงาน งบประมาณและการติดตาม ประเมินผล ในข้อ ๒.๓ ดังกล่าวข้างต้น พร้อมกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ สงให้สำนักแผนงานและสารสนเทศภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน เพื่อรับรวมและรายงานผลในระบบ BB EvMis ของสำนักงบประมาณ ได้ทันท่วงทายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

๔.๓ ลงนามในร่างหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา หากเห็นชอบแล้วขอได้โปรดลงนามในร่างหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

(นางวิสุทธา อินหองแก้ว)

ผู้อำนวยการที่ปรึกษาและเลขานุการสำหรับ
รักษาภาระการแทนผู้อำนวยการที่ปรึกษาและเลขานุการสำหรับ

ลงนามแล้ว

(นายวันชัย จิริยาเศรษฐีชัย)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

๒๗ ต.ค. ๖๖