



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าไม้ โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๓

ที่ ทส ๑๖๐๘.๔/ ๑๖ ๙๗

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๑๗๗๓๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๒๓๙๒ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งให้หน่วยงานส่วนกลางดำเนินการรวบรวมคำของบประมาณในพื้นที่ดำเนินการภายใต้สังกัดหน่วยงาน และจัดทำคำของบประมาณใน “ระบบแผนงานงบประมาณ และการติดตามประเมินผล” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วจัดส่งข้อมูลให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

ส่วนผลิตกล้าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน จึงขอให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลความต้องการงบประมาณเบื้องต้น (ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้พิจารณารายละเอียดงบประมาณตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ฉบับเมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ส่วนรายการครุภัณฑ์หรือรายการอื่นที่อยู่นอกราคามาตรฐานให้แนบใบเสนอราคาตามราคาท้องตลาดโดยมีผู้เปรียบเทียบราคาจำนวน ๓ ร้านค้า และภาพถ่ายสีในงานซ่อมแซม แบบแปลนปร.๔ และปร.๕ ความพร้อมและความเหมาะสมของพื้นที่ในการดำเนินการ และรายการครุภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้ในการทดแทนที่หน่วยงานดำเนินการจัดทำคำของบประมาณ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้ส่วนผลิตกล้าไม้ ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลเบื้องต้นเป็นไฟล์ PDF ทาง E-mail : plan5512@hotmail.com เพื่อรวบรวมเสนอของบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายอำนาจ สุธงษ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้



แบบฟอร์มดาวน์โหลดข้อมูล
<https://shorturl.asia/LoYSh>

หน่วยงานต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็น รายละเอียด ดังนี้

1. รายการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง

ระบุเหตุผลความจำเป็นว่าต้องดำเนินการนั้นเพราะอะไร หากไม่ดำเนินการจะเกิดความเสียหายหรือไม่
รายละเอียด ปร.4 และ ปร.5 จะต้องระบุให้ชัดเจนพร้อมแนบรูปภาพ เพื่อประกอบการพิจารณา

2. รายการก่อสร้าง

ต้องระบุด้วยว่าทำไมจะต้องสร้าง เพราะอะไร จะเกิดประโยชน์อย่างไรในการก่อสร้าง
ถ้าไม่สร้างจะเกิดความเสียหายอย่างไร และพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างนั้น สามารถดำเนินการได้เลยหรือไม่
เหมาะสมแล้วหรือยัง ผ่านการพิจารณาจากพื้นที่ว่าสามารถดำเนินการได้แล้วหรือไม่
ถ้าในกรณีสร้างเพื่อทดแทนของเก่า นั้น ขอให้แนบรูปถ่ายอันเก่ามาด้วย

3. รายการครุภัณฑ์

ต้องเป็นรายการที่ต้องดำเนินการเท่านั้น ต้องระบุเลขที่ ปม. ในการทดแทน
ถ้ารายการไหนเป็นรายการใหม่ ตามภารกิจใหม่หรืออะไร ต้องระบุให้ชัดเจนว่าซื้อใหม่นั้นเพื่ออะไร
ทำในงานอะไร แล้วอันเก่าในงานเดียวกันใช้ได้ไหมในครุภัณฑ์ที่มีอยู่

4. รายการครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน

ต้องแนบใบเสนอราคาพร้อมผู้เปรียบเทียบ จำนวน 3 บริษัท และในใบเสนอราคาดังนั้นต้องระบุ
คุณสมบัติที่ชัดเจนของครุภัณฑ์ว่าเป็นลักษณะเฉพาะอะไร ขนาดอย่างไร จะต้องระบุให้ละเอียด
ไม่ใช่เสนอแค่รายการและจำนวนเงินเท่านั้น

แบบสำรวจความต้องการลงทุนเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ่งก่อสร้าง)

เพื่อใช้ประกอบการคำนวณงบประมาณ

หน่วยงาน ศูนย์เพาะชำกล้าไม้.....

ลำดับ ความ สำคัญ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณ	เอกสารประกอบคำของบประมาณ 2567				เหตุผลความจำเป็น/ หมายเหตุ
					แบบ ป.ร.4	แบบ ป.ร.5 หรือ แบบ ป.ร.6	แบบแปลน	ภาพถ่ายสภาพอาคารก่อสร้าง (กรณีปรับปรุง/กาผลิ)	
1.	สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท								
	1.1 ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) (2)								
	1.2 ค่าปรับปรุงบ้านพักราชการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) (2)								
	1.3 ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) (2)								
2.	สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป								
	2.1 ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) (2)								
	2.2 ค่าปรับปรุงบ้านพักราชการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) (2)								
	2.3 ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (1) (2)								

หมายเหตุ

1. ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องเอกสารประกอบคำของบประมาณ
2. แบบ ป.ร.4 หมายถึง แบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา
3. แบบ ป.ร.5 หมายถึง แบบสรุปราคางานก่อสร้าง
4. แบบ ป.ร.6 หมายถึง แบบสรุปผลการประมาณราคา
5. หากหน่วยงานมีความประสงค์เบิกค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้จัดทำประมาณการแนบมาให้พร้อมด้วย

